

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	DISTRITO CAPITAL		Centro de Formación:	Centro de gestión de mercados logística y tecnologías de la información.																																																							
Programa de Formación:	Análisis y desarrollo de sistemas de información.		No. de Ficha:	202/0344																																																							
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td rowspan="5" style="width: 15%;">Datos del Aprendiz</td> <td>Nombre:</td> <td colspan="3">Brayan Stiven Zanabria Rubio</td> </tr> <tr> <td>Identificación:</td> <td colspan="3">1001118137</td> </tr> <tr> <td>Teléfono:</td> <td colspan="3">3112532391</td> </tr> <tr> <td>E-mail:</td> <td colspan="3">bszanabria@misena.edu.co</td> </tr> <tr> <td>Alternativa registrada en SOFIA plus</td> <td colspan="3">Contrato de Aprendizaje</td> </tr> <tr> <td colspan="5"> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td rowspan="5" style="width: 15%;">Ente Conformador</td> <td>Razón social Empresa:</td> <td colspan="3">ETB</td> </tr> <tr> <td>Nit:</td> <td colspan="3">899.999.115-8</td> </tr> <tr> <td>Dirección:</td> <td colspan="3">CALLE 25 A N° 70-07</td> </tr> <tr> <td>Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:</td> <td colspan="3">PEDRO LEON CARDENAS</td> </tr> <tr> <td>Cargo:</td> <td colspan="3">JEFE DE AREA</td> </tr> <tr> <td>Teléfono:</td> <td colspan="3">305 706 0893</td> </tr> <tr> <td>E-mail:</td> <td colspan="3">Pedro.cardenasr@etb.com.co</td> </tr> </table> </td> </tr> </table>					Datos del Aprendiz	Nombre:	Brayan Stiven Zanabria Rubio			Identificación:	1001118137			Teléfono:	3112532391			E-mail:	bszanabria@misena.edu.co			Alternativa registrada en SOFIA plus	Contrato de Aprendizaje			<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td rowspan="5" style="width: 15%;">Ente Conformador</td> <td>Razón social Empresa:</td> <td colspan="3">ETB</td> </tr> <tr> <td>Nit:</td> <td colspan="3">899.999.115-8</td> </tr> <tr> <td>Dirección:</td> <td colspan="3">CALLE 25 A N° 70-07</td> </tr> <tr> <td>Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:</td> <td colspan="3">PEDRO LEON CARDENAS</td> </tr> <tr> <td>Cargo:</td> <td colspan="3">JEFE DE AREA</td> </tr> <tr> <td>Teléfono:</td> <td colspan="3">305 706 0893</td> </tr> <tr> <td>E-mail:</td> <td colspan="3">Pedro.cardenasr@etb.com.co</td> </tr> </table>					Ente Conformador	Razón social Empresa:	ETB			Nit:	899.999.115-8			Dirección:	CALLE 25 A N° 70-07			Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	PEDRO LEON CARDENAS			Cargo:	JEFE DE AREA			Teléfono:	305 706 0893			E-mail:	Pedro.cardenasr@etb.com.co		
Datos del Aprendiz	Nombre:	Brayan Stiven Zanabria Rubio																																																									
	Identificación:	1001118137																																																									
	Teléfono:	3112532391																																																									
	E-mail:	bszanabria@misena.edu.co																																																									
	Alternativa registrada en SOFIA plus	Contrato de Aprendizaje																																																									
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td rowspan="5" style="width: 15%;">Ente Conformador</td> <td>Razón social Empresa:</td> <td colspan="3">ETB</td> </tr> <tr> <td>Nit:</td> <td colspan="3">899.999.115-8</td> </tr> <tr> <td>Dirección:</td> <td colspan="3">CALLE 25 A N° 70-07</td> </tr> <tr> <td>Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:</td> <td colspan="3">PEDRO LEON CARDENAS</td> </tr> <tr> <td>Cargo:</td> <td colspan="3">JEFE DE AREA</td> </tr> <tr> <td>Teléfono:</td> <td colspan="3">305 706 0893</td> </tr> <tr> <td>E-mail:</td> <td colspan="3">Pedro.cardenasr@etb.com.co</td> </tr> </table>					Ente Conformador	Razón social Empresa:	ETB			Nit:	899.999.115-8			Dirección:	CALLE 25 A N° 70-07			Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	PEDRO LEON CARDENAS			Cargo:	JEFE DE AREA			Teléfono:	305 706 0893			E-mail:	Pedro.cardenasr@etb.com.co																												
Ente Conformador	Razón social Empresa:	ETB																																																									
	Nit:	899.999.115-8																																																									
	Dirección:	CALLE 25 A N° 70-07																																																									
	Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	PEDRO LEON CARDENAS																																																									
	Cargo:	JEFE DE AREA																																																									
Teléfono:	305 706 0893																																																										
E-mail:	Pedro.cardenasr@etb.com.co																																																										

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ

ACTIVIDADES A DESARROLLAR <i>Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)</i>	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS	
		Fecha	Lugar
Desarrollo de aplicaciones y actualizaciones en lenguaje de programación en PHP, relacionar base de datos en MYSQL carga masiva desde archivos planos. Teniendo en cuenta las metas de negocio para sus respectivas funcionalidades operativas del sistema de información.	220501033: DISEÑAR EL SISTEMA DE ACUERDO CON LOS REQUISITOS DEL CLIENTE.		ETB CENTRAL NORMAN DIA
Analizar la construcción del software, desde el análisis del MER, MR, Casos de USO, Verificar las metas de negocio, verificar funcionalidad de Módulos, Controladores y funcionalidad en la interfaz de Usuarios.	220501034: IMPLANTAR LA SOLUCIÓN QUE CUMPLA CON LOS REQUISITOS PARA SU OPERACIÓN.		ETB CENTRAL NORMAN DIA



Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

		PARA PERMITIR LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN.		
OBSERVACIONES:				
Pedro J. CR C.C. 77 491 444		Bryan Zanabria C.C. 1001118137	Nombre y firma Instructor seguimiento	
Nombre y Firma del ente Conformador		Firma del Aprendiz		

3. SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA				
TIPO DE INFORME	Parcial: <input checked="" type="checkbox"/> Final: <input type="checkbox"/>	PERÍODO EVALUADO	Inicio: 14/12/2020	
			Finalización: 25/01/2020	
FACTORES ACTITUDINALES Y COMPORTAMENTALES				
VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
RELACIONES INTERPERSONALES	Desarrolla relaciones interpersonales con las personas de los diferentes niveles del ente Conformador en forma armoniosa, respetuosa y enmarcada dentro de los principios de convivencia social.	X		
TRABAJO EN EQUIPO	Participa en forma activa y propositiva en equipos de trabajo asumiendo los roles, de acuerdo con sus fortalezas.	X		
SOLUCIÓN DE PROBLEMAS	Propone alternativas de solución a situaciones problemáticas, en el contexto del desarrollo de su etapa productiva.	X		
CUMPLIMIENTO	Asume el compromiso de las funciones y responsabilidades asignadas en el desarrollo de su trabajo.	X		
ORGANIZACIÓN	Demuestra capacidad para ordenar y disponer los elementos necesarios e información para facilitar la ejecución de un trabajo y el logro de los objetivos.	X		
FACTORES TÉCNICOS				
VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO	Demuestra las competencias específicas del programa de formación en situaciones reales de trabajo.	X		



Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

MEJORA CONTINUA	Aporta al mejoramiento de los procesos propios de su desempeño.	x		
FORTALECIMIENTO OCUPACIONAL	Autogestiona acciones que fortalezca su perfil ocupacional en el marco de su proyecto de vida.	x		
OPORTUNIDAD Y CALIDAD	Presenta con oportunidad y calidad los productos generados en el desarrollo de sus funciones y actividades.	x		
RESPONSABILIDAD AMBIENTAL	Administra los recursos para el desarrollo de sus actividades con criterios de responsabilidad ambiental.	x		
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS	Utiliza de manera racional los materiales, equipos y herramientas suministrados para el desempeño de sus actividades o funciones.	x		
SEGURIDAD OCUPACIONAL E INDUSTRIAL	Utiliza los elementos de seguridad y salud ocupacional de acuerdo con la normatividad vigente establecida para sus actividades o funciones.	x		
DOCUMENTACIÓN ETAPA PRODUCTIVA	Actualiza permanentemente el portafolio de evidencias.	x		

Observaciones del responsable ente Coformador. (Sus observaciones proporcionan información que aporta al mejoramiento de la calidad de la Formación Profesional Integral):

Observaciones del Aprendiz:

4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

JUICIO DE EVALUACIÓN: **APROBADO** **NO APROBADO**

RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: SI _____ NO _____
Especificar cuáles:

Nombre y Firma del ente Coformador

Firma del Aprendiz

Nombre y firma Instructor Seguimiento

Ciudad y fecha de elaboración DIA/MES/AÑO