



Administración de cuentas



ALCALDÍA LOCAL DE
CHAPINERO



@SENAComunica

www.sena.edu.co



Administración de cuentas

Dayana Pineda

Bayron Niño

Diego Lopez

Brayan Garcia

**Servicio Nacional de Aprendizaje –SENA, Centro de Electricidad Electrónica y
Telecomunicaciones**

Técnico en Programación de Software - TPS, Primer Trimestre

Instructor Albeiro Ramos

Bogotá, 25 de marzo de 2023

Introducción

En este proyecto vamos a investigar sobre el proceso de revisión de las cuentas de cobro y como se puede agilizar el proceso.



Nombre del Proyecto



Problema
Objetivos
Justificación
Alcance
Delimitación
Entregables
Trimestre

Problema



- La Empresa, es decir, nombre, ubicación, a qué se dedica, etc.

Los Procesos en los que se va a intervenir : Proceso1, Proceso2, Proceso3

El análisis de la información: Utilización de las Técnicas e Instrumentos de recolección de datos: Revisión Documental (Análisis de datos). Entrevista (Entrevista). Encuesta (Cuestionario). Observación Directa (Diario de Campo). A quiénes: Cargo-Funciones.

- Las necesidades encontradas: Proceso1 (Descripción del proceso y necesidades encontradas). Proceso2 (Descripción del proceso y necesidades encontradas). Proceso3 (Descripción del proceso y necesidades encontradas).
- **NOTA:** No se usan viñetas o numeración, a menos que sea para contar o describir una serie de pasos. Se pueden utilizar imágenes de apoyo.

Problema



ALCALDÍA LOCAL DE
CHAPINERO



La Alcaldía de Chapinero busca mejorar la calidad de vida de los ciudadanos mediante políticas públicas y la gestión eficiente de recursos. Actualmente, los procesos clave de revisión de documentos, gestión de contratistas y aprobación de pagos enfrentan problemas como la lentitud, errores humanos y la falta de un sistema centralizado. Estos problemas dificultan el seguimiento de proyectos y retrasan la toma de decisiones. Para optimizar estos procesos, se implementará una solución tecnológica que agilice la revisión y aprobación de documentos, facilite el control de contratistas y automatice la gestión de pagos. Esto mejorará la eficiencia, reduciendo errores y tiempos de espera.

Objetivo General

Desarrollar un Sistema de Información Web para el seguimiento y gestión de los procesos administrativos en la Alcaldía de Chapinero, que permita automatizar y optimizar la revisión de documentos, la gestión de contratistas y la aprobación de pagos, mejorando la eficiencia, reduciendo errores y agilizando la toma de decisiones en el ámbito administrativo.

Objetivo Específicos

- Desarrollar un sistema de gestión de usuarios con roles y permisos adecuados para un acceso seguro a la información.
- Automatizar la validación y aprobación de documentos administrativos, reduciendo tiempos y errores.
- Optimizar el seguimiento y control de proyectos de contratistas mediante una plataforma centralizada.
- Agilizar la validación y autorización de pagos y cuentas de cobro, mejorando la eficiencia del proceso.



Justificación



- La solución: Se propone el desarrollo de un Sistema de Información Web denominado [Nombre del Sistema] que sirva como herramienta software de apoyo al seguimiento del/los [Nombre Proceso(s)] de la Empresa [Nombre Empresa].
- La importancia del Sistema: Permitirá la gestión de los [nombre Perfiles] como usuarios de la Empresa [Nombre Empresa] [más Información]. En [ModProceso1] los [Perfiles Usuario] podrán [acciones del Sistema (beneficios comparados con las necesidades encontradas)]. En [ModProceso2] los [Perfiles Usuario] podrán [acciones del Sistema (beneficios comparados con las necesidades encontradas)]. Finalmente, facilitará la gestión de reportes gráficos e impresos, necesarios para la toma de decisiones del personal administrativo de la Empresa [Nombre Empresa].
- El aporte al Sector: El Sistema [Nombre Empresa] servirá como aporte al sector [Sector], como [importancia para el Sector].
- **NOTA:** No se usan viñetas o numeración, a menos que sea para contar o describir una serie de pasos. Se pueden utilizar imágenes de apoyo.

Justificación



ALCALDÍA LOCAL DE
CHAPINERO

BOGOTÁ



El Sistema Web "Gestión de Cuentas IA" optimiza la revisión de cuentas en la Alcaldía de Chapinero, automatizando la validación y verificación de firmas.

Genera reportes para mejorar la toma de decisiones y reduce los tiempos de espera para administradores, revisores y contratistas.

La inteligencia artificial mejora la precisión y eficiencia en el procesamiento de documentos, optimizando recursos y el servicio.

El sistema aumentará la transparencia y servirá como modelo para otros organismos gubernamentales.

Alcance



- Qué hace el Sistema: Operaciones que los perfiles pueden hacer (ModProceso1, ModProceso2, ModProceso3)
- Qué NO hace el Sistema: Operaciones que NO va hacer el Sistema (ModProceso4, ModProceso5).
- Tecnologías: Descripción de tecnologías del proyecto (Arquitectura de software, patrones de diseño, Back-End, Frond-End, librerías, frameworks, entre otros)
- **NOTA:** No se usan viñetas o numeración, a menos que sea para contar o describir una serie de pasos. Se pueden utilizar imágenes de apoyo.

Alcance



ALCALDÍA LOCAL DE
CHAPINERO

BOGOTÁ



El Sistema Web "Gestión de Cuentas IA" automatiza la revisión de cuentas, verificando documentos, detectando errores y generando reportes para la toma de decisiones.

No toma decisiones finales ni aprueba pagos ni interactúa directamente con los contratistas.

Se desarrollará con Node.js o Django en el Back-End, React o Vue.js en el Front-End, y usará PostgreSQL o MySQL para la base de datos y Python con IA. La seguridad se gestionará con OAuth, JWT y firmas digitales en código hash.

Delimitación



Párrafo o separación por punto describiendo (máximo 6 líneas por párrafo):

- El cronograma: Hasta dónde va el proyecto en términos de Tiempo, actividades, evidencias, responsables, entre otros (Revisar concepto de Modelo Gantt)

NOTA: No se usan viñetas o numeración, a menos que sea para contar o describir una serie de pasos. Se pueden utilizar imágenes de apoyo.

Delimitación



ALCALDÍA LOCAL DE
CHAPINERO

BOGOTÁ



“Si se requiere esta diapositiva, de lo contrario eliminarla”

Entregables Proyecto Formativo por Trimestre



Primer Trimestre

- Plan de Proyecto
- Levantamiento de Información
- Diagrama de Procesos
- IEEE-830 o Historias de Usuario
- Diagrama Casos de Uso
- Casos de Uso Extendido
- Diagrama de Clases
- Prototipo No Funcional
- Patrón de Diseño

Tercer Trimestre

- Planeación de Pruebas
- Ejecución de Pruebas

Quinto Trimestre

- Manual de Usuario
- Sistema de Información Web – Servidor Externo

Segundo Trimestre

- Modelo Entidad Relación
- Modelo Relacional
- Diccionario de Datos
- Script de la BBDD
- Sentencias DDL
- Consultas DML
- Automatización de la BBDD
- Sistema de Información Web – Servidor Local

Cuarto Trimestre

- Manual de Instalación
- Configuración del Servidor de Aplicaciones
- Configuración del Servidor de BBDD



G R A C I A S

Línea de atención al ciudadano: 01 8000 910270
Línea de atención al empresario: 01 8000 910682



www.sena.edu.co