

LOGO	<b>FORMATO</b>	Versión: 1
	<b>Acta de Constitución del Proyecto</b>	<b>F03-PR-GGT-02</b>
		FECHA EDICIÓN 15-03-2021

Universidad Autónoma de Ciudad Juárez

CJ, Comida Japonesa.

Marzo, 07 de 2025  
Ciudad Juárez, Chihuahua

#### HISTORIAL DE VERSIONES

Versión	Fecha	Descripción	Autor

LOGO	<b>FORMATO</b>	Versión: 1
	<b>Acta de Constitución del Proyecto</b>	<b>F03-PR-GGT-02</b>
		FECHA EDICIÓN 15-03-2021


LOGO	<b>FORMATO</b>	Versión: 1
	<b>Acta de Constitución del Proyecto</b>	<b>F03-PR-GGT-02</b>
		FECHA EDICIÓN 15-03-2021

## TABLA DE CONTENIDO

<b><u>1. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROYECTO</u></b>	<b>3</b>
<b><u>2. DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO</u></b>	<b>3</b>
<b><u>3. OBJETIVOS</u></b>	<b>4</b>
<b><u>4. JUSTIFICACIÓN</u></b>	<b>5</b>
<b><u>5. ALCANCE</u></b>	<b>5</b>
<b><u>6. ENTREGABLES</u></b>	<b>5</b>
<b><u>7. CRONOGRAMA</u></b>	<b>6</b>
<b><u>8. PRESUPUESTO</u></b>	<b>6</b>
<b><u>9. SUPUESTOS</u></b>	<b>7</b>
<b><u>10. RESTRICCIONES</u></b>	<b>7</b>
<b><u>11. RIESGOS DEL PROYECTO</u></b>	<b>7</b>
<b><u>12. INTERESADOS CLAVES</u></b>	<b>8</b>
<b><u>13. ACTIVOS Y FACTORES AMBIENTALES</u></b>	<b>8</b>
<b><u>14. GLOSARIO Y SIGLAS</u></b>	<b>8</b>
<b><u>15. ACEPTACIÓN Y FIRMAS</u></b>	<b>9</b>

### 1. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROYECTO

Nombre del proyecto:	Comida Japonesa
Patrocinadores:	UACJ
Gerente:	Brayan Mata Garay

### 2. DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO

El proyecto consiste en el desarrollo, prueba e implementación de un sitio web estático-informativo para un restaurante ficticio de Comida Japonesa. El objetivo general es dotar a la entidad con una presencia digital moderna y funcional que muestre su menú, ubicación e información de contacto.

LOGO	<b>FORMATO</b>	Versión: 1
	<b>Acta de Constitución del Proyecto</b>	<b>F03-PR-GGT-02</b>
		FECHA EDICIÓN 15-03-2021

Este proyecto se encuentra alineado con las buenas prácticas y el estándar de la dirección de proyectos PMBOK 5ª edición emitido por el PMI. Dicho estándar integra los cinco Grupos de Procesos (Inicio, Planeación, Ejecución, Monitoreo y Control, y Cierre) y las diez Áreas de Conocimiento fundamentales para la gestión exitosa, asegurando la entrega de valor.

Los interesados clave que participan en este proyecto incluyen al Gerente del Proyecto ([Tu Nombre]), quien lidera el desarrollo; el Patrocinador ([Profesor]), quien supervisa el cumplimiento académico y la autorización; y el Usuario Funcional Ficticio (Restaurante de Comida Japonesa), cuyo nivel de participación es de revisión y aceptación de los entregables funcionales del producto.

El alcance del producto son los componentes en que se desagrega el entregable principal: la página de Inicio, la sección de Menú de Platos Japoneses, la sección de Ubicación/Contacto y el footer informativo. El alcance del proyecto hace referencia a los entregables propiamente de dirección de proyectos, incluyendo el Acta de Constitución, el Cronograma de Hitos, y el Acta de Cierre.

### 3. OBJETIVOS

#### Objetivo general

Desarrollar y entregar un sitio web estático y optimizado para el tema de Comida Japonesa, que sea funcional, navegable y cumpla con los requisitos definidos de diseño y contenido, en un plazo máximo de 4 semanas.

#### Objetivos Específicos

1. Diseñar una interfaz de usuario (mockup) atractiva y responsiva del sitio web, alineada a la temática de Comida Japonesa.
2. Implementar la sección de menú digital japonés, asegurando que todos los platillos estén correctamente categorizados y descritos.
3. Integrar un formulario de contacto funcional para la captura básica de información (sin persistencia en base de datos).
4. Realizar pruebas funcionales y de usabilidad para garantizar la ausencia de errores críticos antes de la entrega final.
5. Documentar el código fuente del sitio web y generar las Lecciones Aprendidas del proyecto universitario.

LOGO	<b>FORMATO</b>	Versión: 1
	<b>Acta de Constitución del Proyecto</b>	<b>F03-PR-GGT-02</b>
		FECHA EDICIÓN 15-03-2021

#### 4. JUSTIFICACIÓN

El desarrollo de este sitio web es una oportunidad crítica para aplicar los conocimientos adquiridos en dirección de proyectos (PMBOK) y desarrollo web, consolidando la experiencia práctica del estudiante. Este proyecto sienta las bases para futuras iniciativas académicas de mayor complejidad, actuando como un caso de estudio integral.

##### **Beneficios del Proyecto:**

- Aporte Académico: Permite al Gerente del Proyecto demostrar el dominio en la aplicación de los grupos de procesos y áreas de conocimiento del PMBOK.
- Aporte Tecnológico (TI): Genera un producto digital funcional que enriquece el portafolio profesional del equipo, demostrando habilidades de desarrollo front-end y back-end básico.
- Aporte a la PMO (simulada): Establece una línea base de documentación de gestión de proyectos que puede servir como ejemplo para la simulación de la PMO universitaria.

#### 5. ALCANCE

- Alcance a Nivel de Producto: Incluye el desarrollo de las vistas web (Inicio, Menú, Contacto), la adaptación del diseño a dispositivos móviles (responsive design), y la carga inicial del contenido (textos e imágenes).
- Alcance a Nivel de Proyecto: Incluye todos los entregables de gestión requeridos por la UACJ (Acta, Cronograma, Presupuesto, etc.), la planificación y ejecución en 4 semanas, y las actividades de monitoreo y control.

**Exclusiones:** No se incluye la implementación de un sistema de pedidos en línea, pasarelas de pago, base de datos de usuarios o cualquier otra funcionalidad que requiera persistencia de datos o integración con servicios externos.

#### 6. ENTREGABLES

Entregables del alcance del producto.

Entregables del alcance del producto		
No.	Fase	Entregable
1.	Diseño	• Mockup de las páginas principales (Inicio, Menú)
2.	Desarrollo	• Código fuente completo del sitio web (HTML, CSS, JS)
3.	Pruebas	• Sitio web funcional y desplegado en entorno de prueba

LOGO	<b>FORMATO</b>	Versión: 1
	<b>Acta de Constitución del Proyecto</b>	<b>F03-PR-GGT-02</b>
		FECHA EDICIÓN 15-03-2021

4.	Cierre	• Manual de usuario básico
----	--------	----------------------------

Redactar un párrafo para contextualizar que la gerencia del proyecto estará alineada a las buenas prácticas de Dirección de Proyectos, posteriormente mencionar los entregables de cada grupo de procesos según los lineamientos de la PMO.

Entregables de la dirección de proyectos – alcance del proyecto

Entregables de la dirección de proyectos – alcance del proyecto		
No.	Componente/Paquete	Entregable
1.	Iniciación.	• Acta de Constitución del Proyecto (Este documento)
2.	Planeación.	• Cronograma de Hitos y Plan de Gestión de Riesgos (Alto Nivel)
3.	Ejecución.	• Reportes Semanales de Estado del Proyecto
4.	Monitoreo y control	• Registro de Incidentes y Solicitudes de Cambio (si aplica)
5.	Cierre del proyecto.	• Acta de Cierre del Proyecto y Documento de Lecciones Aprendidas

## 7. CRONOGRAMA

El cronograma del proyecto es de 4 semanas (20 días laborales). Se presentará un cronograma de hitos de alto nivel que marcará los puntos cruciales del proyecto para asegurar el cumplimiento del plazo de entrega.

## 8. PRESUPUESTO

El proyecto es de naturaleza académica y los costos directos son mínimos. Sin embargo, se establece un presupuesto de alto nivel para los recursos de tiempo y herramientas.

- Costo de la mano de obra (estimado): 80 horas/persona (20 horas por semana del Gerente/Desarrollador).
- Recursos y Herramientas: \$0 (Se utilizan herramientas de software libre/licencias académicas: VS Code, Git, etc.).
- Reserva para Riesgos Conocidos: 10 horas de tiempo para corrección de errores de último minuto.

LOGO	<b>FORMATO</b>	Versión: 1
	<b>Acta de Constitución del Proyecto</b>	<b>F03-PR-GGT-02</b>
		FECHA EDICIÓN 15-03-2021

## 9. SUPUESTOS

- Se asume que el Gerente del Proyecto tiene acceso a todas las herramientas de software y licencias (libres o académicas) requeridas para el desarrollo del sitio web.
- Se asume que el Patrocinador (Profesor) y el Usuario Funcional Ficticio proporcionarán la retroalimentación sobre el diseño en un plazo máximo de 2 días laborales para evitar retrasos.
- Se asume que el contenido (imágenes, textos del menú de comida japonesa) será provisto antes de la semana 2.

## 10. RESTRICCIONES

- Cronograma: El proyecto debe ser entregado obligatoriamente en un plazo de 4 semanas (restricción externa académica).
- Alcance: La funcionalidad se limita estrictamente a la presentación de información. Cualquier nueva funcionalidad solicitada debe ser evaluada mediante un proceso formal de Solicitud de Cambio.
- Tecnología: El sitio web debe ser desarrollado utilizando HTML, CSS (o framework CSS como Bootstrap) y JavaScript puro (sin frameworks pesados de front-end).

## 11. RIESGOS DEL PROYECTO

Un riesgo se define como un evento o condición incierta, cuya materialización tiene impacto positivo (oportunidad) o negativo (amenaza) sobre los objetivos del proyecto. Para el proyecto de desarrollo del sitio web de Comida Japonesa, se han identificado los siguientes riesgos de alto nivel:

### Amenazas (Impacto Negativo)

Se identifica como principal amenaza el retraso en la recepción de la retroalimentación o el contenido (textos y fotos del menú) por parte del cliente o del patrocinador (profesor). Si esta retroalimentación no se entrega a tiempo, podría comprometer seriamente el cumplimiento de la fecha de entrega final de 4 semanas, que es una restricción clave del proyecto.

Otra amenaza es la posibilidad de enfrentar problemas técnicos inesperados de compatibilidad del código del sitio web en distintos navegadores, lo cual impactaría negativamente la calidad y requeriría esfuerzo adicional de Monitoreo y Control para la corrección de errores.

LOGO	FORMATO	Versión: 1
	Acta de Constitución del Proyecto	F03-PR-GGT-02
		FECHA EDICIÓN 15-03-2021

#### Oportunidades (Impacto Positivo)

Existe la oportunidad de identificar y utilizar un componente de código o template altamente reutilizable que esté disponible bajo licencia abierta. Si esta oportunidad se materializa, podría reducir significativamente el tiempo de desarrollo requerido, permitiendo al equipo concentrarse en las pruebas o en la documentación de gestión.

## 12. INTERESADOS CLAVES

Lista de interesados del proyecto. Incluir patrocinador, gerentes, supervisores, usuarios funcionales, especialistas, equipo técnico, proveedor.

No	Nombre	Cargo – Rol en proyecto	Dependencia	Correo	Teléfono

## 13. ACTIVOS Y FACTORES AMBIENTALES

- **Activos de los Procesos de la Organización (APOs):** Se considerarán los formatos y plantillas institucionales de la UACJ para la documentación (ej. este formato), y la base de conocimiento corporativa (simulada) que incluye lecciones aprendidas de proyectos académicos anteriores.
- **Factores Ambientales de la Empresa (FAEs):** Incluyen la cultura organizacional de la UACJ (enfocada en el cumplimiento de plazos académicos), las políticas de uso de software para proyectos universitarios, la infraestructura física (aulas, laboratorios) y los lineamientos propios de la industria de desarrollo web (ej. estándares de *responsive design*).

## 14. GLOSARIO Y SIGLAS

Término y significado de conceptos y siglas.



LOGO	<b>FORMATO</b>	Versión: 1
	<b>Acta de Constitución del Proyecto</b>	<b>F03-PR-GGT-02</b>
		FECHA EDICIÓN 15-03-2021

## 15. ACEPTACIÓN Y FIRMAS

Patrocinador del proyecto
<hr/> Nombre completo Cargo – Dependencia Correo <a href="#">about:blank</a> Teléfono
Patrocinador del proyecto
<hr/> Nombre completo Cargo – Dependencia Correo <a href="#">about:blank</a> Teléfono
Patrocinador del proyecto
<hr/> Nombre completo Cargo – Dependencia Correo <a href="#">about:blank</a> Teléfono
Gerente del proyecto
<hr/> Nombre completo Cargo – Dependencia Correo <a href="#">about:blank</a> Teléfono