

## CONTENIDO

<i>Prólogo</i> .....	17
<i>Presentación</i> .....	23
<i>Abreviaturas</i> .....	27

### **Título I** **Parte general**

#### **CONSIDERACIONES GENERALES**

##### **Capítulo I**

<b>Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos (SAGRH) y su relación con el PAD</b> .....	31
1. Noción preliminar de Sistema Administrativo .....	31
2. El Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos y sus funciones.....	39
3. La contextualización del PAD dentro del SAGRH .....	41

7

##### **Capítulo II**

<b>Responsabilidades de los servidores civiles</b> .....	45
1. El <i>ius puniendi</i> del Estado.....	45
2. Tipología de responsabilidades .....	47
2.1. La responsabilidad política.....	49
2.2. La responsabilidad civil .....	50
2.3. La responsabilidad penal.....	52
2.4. Responsabilidad administrativa disciplinaria....	54
2.5. Responsabilidad administrativa funcional .....	55
3. Relación y diferencias entre PAD y PAS .....	56
4. Prevalencia del PAS respecto al PAD .....	59

5. Diferencia de la responsabilidad penal y la responsabilidad administrativa .....	60
---	----

**Capítulo III**

<b>Principios de la potestad disciplinaria .....</b>	<b>63</b>
1. Principios aplicables al PAD .....	63
2. Principio de legalidad .....	64
3. Principio del debido procedimiento.....	71
4. Principio de razonabilidad .....	75
5. Principio de tipicidad .....	82
6. Principio de irretroactividad .....	88
7. Principio de concurso de infracciones .....	92
8. Principio de continuación de infracciones.....	93
9. Principio de causalidad .....	95
10. Principio de presunción de licitud .....	98
11. Principio de culpabilidad .....	102
12. Principio de <i>non bis in idem</i> .....	105

8

**TÍTULO II**  
**Parte especial**

**PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO**  
**DISCIPLINARIO**

**Capítulo I**

<b>Vigencia y ámbito de aplicación.....</b>	<b>113</b>
1. La subordinación como elemento de la relación laboral	113
2. Formas de vinculación con el Estado.....	118
3. Locadores de servicio .....	124
4. Vigencia y aplicación transversal .....	129
5. Excluidos del PAD .....	131
5.1. Funcionarios excluidos del PAD.....	131
5.2. Empresas del Estado excluidas del PAD .....	131
5.3. Carreras especiales excluidas del PAD .....	132

## Capítulo II

<b>Conceptos básicos.....</b>	<b>133</b>
1. Sujeto activo del PAD .....	133
1.1. Connotación de servidor .....	133
1.2. Connotación de <i>ex servidor</i> .....	134
2. Funcionarios para efectos del PAD .....	139
3. Titular de la entidad .....	142
4. Tipología de entidades .....	145
5. Reglas sustantivas y procedimentales del PAD .....	149
6. Respecto al acceso de información del PAD .....	149

## Capítulo III

<b>Faltas disciplinarias.....</b>	<b>151</b>
1. Concepto .....	151
2. Clasificación de faltas .....	153
3. La estructura de las faltas disciplinarias.....	156
4. Faltas disciplinarias reguladas por la LSC .....	161
5. Faltas disciplinarias reguladas por el Reglamento General de la LSC .....	196
6. Faltas disciplinarias reguladas por la LPAG .....	197
7. Faltas disciplinarias reguladas por la LCEFP .....	200
7.1. Sobre la LCEFP .....	200
7.2. La imputación sistemática .....	204
7.3. La subsidiariedad de la LCEFP y la prohibición de imputación simultánea .....	206
8. Faltas reguladas por el RIT/RISC .....	208
9. Faltas disciplinarias reguladas por leyes especiales ...	212

## Capítulo IV

<b>Tipos de sanciones .....</b>	<b>215</b>
1. La sanción disciplinaria y sus fines .....	215
2. Amonestación .....	217
2.1. Amonestación verbal .....	217
2.2. Amonestación escrita.....	219

3. Suspensión .....	220
4. Destitución e inhabilitación .....	221

## Capítulo V

<b>Actores del PAD.....</b>	<b>223</b>
1. Secretaría Técnica – PAD.....	223
1.1. Designación de la Secretaría Técnica –PAD .....	223
1.2. Las distorsiones en la designación de la Secretaría Técnica – PAD .....	225
1.3. Sobre la designación de la Secretaría Técnica – PAD en gobiernos locales y regionales .....	229
1.4. La Secretaría Técnica – PAD en su rol de fiscal administrativo .....	232
1.5. El vínculo contractual de la Secretaría Técnica – PAD.....	233
1.6. Régimen disciplinario aplicable a la Secretaría Técnica – PAD .....	234
1.7. Funciones del Secretaría Técnica – PAD.....	235
1.8. Secretaría Técnica – PAD suplente y <i>ad hoc</i> .....	238
2. Autoridades del PAD .....	240
2.1. Órgano instructor .....	242
2.2. Órgano sancionador.....	248

## Capítulo VI

<b>Fases del PAD.....</b>	<b>253</b>
1. Denuncia y/o reporte .....	253
2. Fase de investigación preliminar .....	257
2.1. Confidencialidad del expediente.....	260
2.2. Verificación de plazos de prescripción .....	261
2.3. Investigación.....	261
2.4. Identificación y subsunción de la falta .....	275
2.5. Prognosis de sanción e identificación de las autoridades .....	279
2.6. Informe de precalificación que recomienda la instauración del PAD .....	280

2.7.	Informe que declara «no ha lugar a trámite» la denuncia y/o reporte .....	282
3.	Fase instructora .....	283
3.1.	Abstención de la autoridad del PAD.....	283
3.2.	Acto de inicio.....	284
3.3.	Prórroga para formular y presentar los descargos .....	287
3.4.	Derecho de defensa y asesoría legal .....	288
3.5.	Pronunciamiento del órgano instructor .....	289
4.	Fase sancionadora .....	292
4.1.	Consideraciones generales.....	292
4.2.	Informe oral .....	295
4.3.	Criterios de proporcionalidad y gradualidad de la sanción.....	300
4.4.	Subsanación voluntaria .....	319
4.5.	Supuestos que eximen de responsabilidad administrativa disciplinaria.....	322
4.6.	Sanción y/o archivo .....	334
5.	Ejecución de la sanción .....	337
5.1.	Amonestación verbal .....	337
5.2.	Amonestación escrita.....	338
5.3.	Suspensión .....	339
5.4.	Destitución e inhabilitación.....	339
5.5.	Ejecución material de las sanciones según el régimen laboral del servidor sancionado .....	341
6.	Fase de impugnación.....	346
6.1.	Consideraciones generales .....	346
6.2.	Sobre el efecto de los medios impugnatorios.....	346
6.3.	Recurso de reconsideración .....	351
6.4.	Recurso de apelación .....	351
6.5.	Ejecución de resoluciones del TSC .....	356
6.6.	Nulidad del PAD en segunda instancia administrativa .....	357
6.7.	Reembolso por gasto de honorarios .....	358

**Capítulo VII**

<b>Procedimientos especiales .....</b>	<b>361</b>
1. PAD en contra de funcionarios .....	361
1.1. Autoridades del PAD.....	361
1.2. Plazo de prescripción del PAD en contra de funcionarios .....	362
2. PAD por hostigamiento sexual.....	365
3. PAD en contra del jefe de Recursos Humanos .....	369
4. PAD en contra de procuradores públicos .....	369
5. PAD en contra de alcaldes.....	371
6. Régimen disciplinario aplicable a los profesores de la Ley de Reforma Magisterial .....	373
7. Régimen disciplinario de los gerentes públicos .....	376

**Capítulo VIII**

<b>Plazos de prescripción.....</b>	<b>379</b>
1. Naturaleza y finalidad del plazo de prescripción .....	379
2. Plazo de prescripción para iniciar el PAD (servidores).....	381
3. Plazo de prescripción para terminar el PAD (servidores).....	386
4. Plazo de prescripción para iniciar el PAD ( <i>ex servidores</i> ).....	387
5. Plazo de prescripción para la instauración del PAD (en caso de reportes y/o informes del órgano de control).....	388
6. Plazos ordenadores .....	390
7. Caducidad .....	392

**Capítulo IX**

<b>Medidas cautelares en el PAD .....</b>	<b>395</b>
1. Tipología de medidas cautelares .....	395
2. Requisitos para la imposición de la medida cautelar .....	396

## Título III

### PRECEDENTES DE OBSERVANCIA OBLIGATORIA EN MATERIA DISCIPLINARIA EMITIDOS POR EL TSC

#### Capítulo I

<b>Tribunal del Servicio Civil.....</b>	<b>401</b>
1. Sobre la competencia del TSC.....	401
2. La preponderancia del PAD sobre los pronunciamientos del TSC.....	406

#### Capítulo II

<b>Precedentes del Tribunal del Servicio Civil en materia disciplinaria.....</b>	<b>409</b>
1. Resolución de Sala Plena 001-2016-SERVIR/TSC.....	410
1.1. Sobre los fundamentos declarados como precedentes.....	410
1.2. Crítica al precedente.....	412
2. Resolución de Sala Plena 001-2019-SERVIR/TSC.....	419
2.1. Sobre los fundamentos declarados como precedentes.....	419
3. Resolución de Sala Plena 002-2019-SERVIR/TSC ....	422
3.1. Sobre los fundamentos declarados como precedentes.....	422
4. Resolución de Sala Plena 003-2019-SERVIR/TSC ....	424
4.1. Sobre los fundamentos declarados como precedentes.....	424
5. Resolución de Sala Plena 001-2020-SERVIR/TSC ....	426
5.1. Sobre los fundamentos declarados como precedentes.....	426
6. Resolución de Sala Plena 002-2020-SERVIR/TSC....	428
6.1. Sobre los fundamentos declarados como precedentes.....	428
6.2. Crítica al precedente.....	431

7.	Resolución de Sala Plena 003-2020-SERVIR/TSC....	443
7.1.	Sobre los fundamentos declarados como precedentes .....	443
8.	Resolución de Sala Plena 004-2020-SERVIR/TSC....	448
8.1.	Sobre los fundamentos declarados como precedentes .....	448
9.	Resolución de Sala Plena 005-2020-SERVIR/TSC....	450
9.1.	Sobre los fundamentos declarados como precedentes .....	450
10.	Resolución de Sala Plena 006-2020-SERVIR/TSC....	452
10.1.	Sobre los fundamentos declarados como precedentes .....	452
11.	Resolución de Sala Plena 007-2020-SERVIR/TSC....	454
11.1.	Sobre los fundamentos declarados como precedentes .....	454
12.	Resolución de Sala Plena 009-2020-SERVIR/TSC....	455
12.1.	Sobre los fundamentos declarados como precedentes .....	455
13.	Resolución de Sala Plena 010-2020-SERVIR/TSC ....	460
13.1.	Sobre los fundamentos declarados como precedentes .....	460
14.	Resolución de Sala Plena 011-2020-SERVIR/TSC....	463
14.1.	Sobre los fundamentos declarados como precedentes .....	464
15.	Resolución de Sala Plena 001-2021-SERVIR/TSC.....	467
15.1.	Sobre los fundamentos declarados como precedentes .....	467
16.	Resolución de Sala Plena 002-2021-SERVIR/TSC ...	476
16.1.	Sobre los fundamentos declarados como precedentes .....	476

### Capítulo III

#### Informes técnicos relevantes

(clasificación temática) .....	483
--------------------------------	-----

Bibliografía .....	517
--------------------	-----