

Documentação de Requisitos e Regras de Negócio

Este documento tem por finalidade listar os requisitos funcionais e não funcionais assim como as regras de negócio levantadas com o Product Owner do projeto, a fim de que o sistema possa ser desenvolvido o mais aderente possível a ideia do cliente.

Requisitos Não Funcionais:

Identificador	Descrição	Categoria	Prioridade
RNF_01	O sistema deverá ter ambiente inteiramente em cloud.	Imprescindível	1
RNF_02	Deverá ser utilizado o banco de dados PostgreSQL.	Imprescindível	1
RNF_03	O sistema utilizará a versão JAVA 8.	Imprescindível	1
RNF_04	O aplicativo será desenvolvido em React Native.	Imprescindível	1
RNF_05	Será necessário possuir acesso à internet para utilização do sistema.	Imprescindível	1

Requisitos Funcionais:

Identificador	Descrição	Categoria	Prioridade
RF_01	Inserir usuário no sistema.	Imprescindível	1
RF_02	Desativar usuário no sistema.	Imprescindível	1
RF_03	Cadastrar fornecedor.	Importante	2
RF_04	Desativar fornecedor.	Importante	2
RF_05	Inserir permissões para usuário.	Imprescindível	1
RF_06	Inserir Budget para área.	Imprescindível	1
RF_07	Consultar Budget da área.	Imprescindível	1
RF_08	Desativar Budget da área.	Importante	2
RF_09	Inserir área.	Imprescindível	1
RF_10	Alterar área.	Imprescindível	1
RF_11	Consultar área.	Imprescindível	1
RF_12	Desativar área.	Importante	2
RF_13	Inserir ordem de compra.	Imprescindível	1
RF_14	Aprovar ordem de compra.	Imprescindível	1
RF_15	Reprovar ordem de compra.	Imprescindível	1
RF_16	Consultar ordem de compra.	Imprescindível	1
RF_17	Consultar Budget por área.	Importante	2
RF_18	Consultar ordens da área do Budget.	Importante	2
RF_19	Consultar ordem já paga.	Importante	2
RF_20	Consultar pedido para um fornecedor específico.	Desejável	3
RF_21	Consultar pedidos a serem aprovados.	Importante	2
RF_22	Consultar pedidos reprovados.	Importante	2
RF_23	Consultar pedidos pendentes.	Importante	2
RF_24	Cadastrar perfil de usuário.	Imprescindível	1
RF_25	Alterar perfil de usuário.	Imprescindível	1
RF_26	Realizar emissão de relatório do Budget.	Imprescindível.	1
RF_27	Disponibilizar filtros para emissão de relatório.	Desejável	3

Regra de negócios:

RN_01 - Pedidos de compra até R\$1.500,00 poderão ser aprovados pelo gestor da área, pedidos maiores que R\$1.500,00 terão a necessidade de aprovação de dois ou mais gestores.

RN_02 - Apenas gestores da própria área podem aprovar pedidos feitos pela área, caso tenha a necessidade de duas ou mais aprovações, o gestor da área poderá selecionar o gestor de outro departamento com a mesma permissão para fazer a aprovação do pedido.

RN_03 - Apenas os gestores da área terão acesso à seu budget, sendo assim o budget será acessado apenas pela diretoria ou pelo gestor demandado pela mesma.

RN_04 - O gestor da área poderá consultar relatórios de pedidos já concluídos, e seus devidos fornecedores.

RN_05 - O usuário da área financeira terá acesso a todos os pedidos de compra, para fins de auditoria e pagamento de fornecedores.

RN_06 - Os usuários poderão ter mais de uma área, assim demandado por sua diretoria e/ou gestores.

RN_07 - Cada pedido de compra, deverá possuir três ou mais cotações.

RN_08 - Após o pedido ser aprovado, o usuário tem a obrigação de pegar os dados para pagamento, como razão social, CNPJ entre outros de acordo com a necessidade da empresa.

RN_09 - Apenas o usuário com perfil de administrador poderá inserir, alterar, desativar ou dar permissões ao usuário.

RN_10 – Apenas os usuários com perfil de gestor ou administrador poderão emitir relatórios dentro do sistema.