河北师范大学软件学院

河北师范大学软件学院

教学进度表

**(**

**2017**～**2018** 学年度第一学期**)**

课程名称：信息素养实践 1

课程类别：

任课教师：

任课班级:

采用教材：

总学时数：

周学时数：

1

必修

36

2

河北师范大学软件学院

教学进度表填写要求

一、基本信息填写

1、学院：指教师所在学院，学院名可适当简写。

2、任课班级：填写所任课程的所有班级。

3、课程名称：填写课程的完整名称，不可简写。

4、课程类别：指必修课、专业选修课、任意选修课等。

二、内容填写

1、周次

教学周次以当学年的校历为准（教学周数 18周）。有军训和实习的年级，应从军训、

实习后实际授课时间开始填写。

2、教学内容

此栏教师可依据教学大纲规定的教学内容、同时根据教学需要，经教研主管同意予以适

当调整填写，应写明章、节的扼要内容。

3、教学时数

教学时数应填写教学所需的学时数，周学时要与教师教学任务书保持一致。

4、教学形式

填写时要实事求是，精心安排，要服从教学的需要，提供形式多样的教学方法。教学

形式包括讲授、实验、习题课、讨论、自学指导、演示、录像示教、辅导答疑、上机实习、

实地考察和参观等。

5、考核形式

填写为实现本门课程的教学目标，教师所安排设计的考查考核方式，包括阶段性的测试

和期中期末考试，考试的方法、形式、范围、标准等。

三、其它

1、教学进度表是教师授课进程的基本安排，也是学校进行教学检查、评价课堂教学质

量的依据之一。请任课教师在认真分析课程大纲、教材和学生现状的基础上科学制订教学进

度表，并经教研室主管和学院（系）教学副院长（主任）审定。教学内容和总进度相同的课

堂，应有较统一的教学进度表。

2、本计划一式三份，教师、学院各保存一份，开学后一周内报教务部一份存档。

2

河北师范大学软件学院

课程简介

本课程是计算机软件及相关专业大一新生的基础课，为培养、提升学生处理信息的能力

而开设，是一门有关提升信息素养的基础必修课程。本课程介绍了信息处理基础、信息获取，

信息创建，信息处理四部分内容。各部分内容围绕思想和技能两个层面展开，思想和技能互

相支撑。

本课程的目标是使学生具有高效的处理信息的能力。通过本课程的学习，学生可以了解

当前的信息环境，包括互联网环境和本机环境；熟练操作 Windows操作系统，包括搜狗输入

法、磁铁、任务栏操作和快捷键的使用以及计算机的基本维护、虚拟机的安装和使用；掌握良

好的获取信息的思维方法和技巧，包括信息源的整理、订阅、收藏夹的使用以及搜索相关的技

巧；掌握图片和视频的编辑；掌握文件和文件夹管理相关的规范和工具。

任何技巧、规范和工具都会随着大环境的发展而变化，所以课程另外一个侧重点是提升

学生的自学能力、创新能力，让学生能在不断变化的环境中保持高水平的信息处理的能力。

目标实现

通过本课程的学习，学生应达到下列基本要求：

1.

2.

3.

4.

5.

掌握 Window操作系统的基本操作，包括资源管理的使用，应用程序的安装卸载，

快捷键的使用，搜狗输入法的使用技巧，以及计算机软硬件的安全维护。掌握相关

工具的使用，如搜狗输入法、安全卫士、VMWare等。

掌握信息获取的基本常识、思维和技能，包括了解当前信息环境的各种平台和基本

使用；掌握互联网的安全礼仪；掌握有效的获取信息的方式如：订阅、信息源整理、

推荐必读书籍；搜索的技能技巧；。

掌握创建信息的基本原则和技能，包括创建信息的原则、表现形式，以及选择表现

形式的原则，了解可选的信息形式以及相应的格式。熟练的掌握的工具的使用，包

括图片的基本处理，视频的基本编辑和思维导图的使用。

掌握相关工具的使用如绘声绘影、思维导图。

掌握信息管理的基本的规范和工具。了解当前所处的信息管理的环境；优质的命名

文件和文件夹的名字；有效的整理文件；

掌握Git与GitHub的使用；

3

河北师范大学软件学院

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 周次  （**1**－**18**周） | 教学内容  （写明章、节扼要内容） | | | 教学  时数 | 教学  形式 |
| 3 | 1.1课程概述——了解课程内容 | | | 2 | 讲授 |
| 4 | 1.2信息环境和技术简介——学术论文规范 | | | 2 | 讲授 |
| 5 | 2网页浏览器的高级应用 | | | 2 | 讲授+实践 |
| 6，7 | 3计算机基本操作及管理 | | | 4 | 讲授+实践 |
| 8 | 4信息管理 | | | 2 | 讲授+实践 |
| 9 | 5常用DOS命令 | | | 2 | 讲授+实践 |
| 10,11 | 6 Git与GitHub应用 | | | 4 | 讲授+实践 |
| 12,13 | 7虚拟机 | | | 4 | 讲授+实践 |
| 14 | 8思维导图 | | | 2 | 讲授+实践 |
| 15,16 | 9Photoshop基本操作 | | | 4 | 讲授+实践 |
| 17 | 10CamtasiaStudio及福昕阅读器的使用 | | | 2 | 讲授+实践 |
| 18 | 13课程设计（结课论文） | | | 2 | 实践 |
| 教研室  主管（签名）： | |  | 学院（系）  教学副院长（主任）  （签名）： |  | |

版本：V3.0

执笔人：李玮玮

修正日期：2017.7.5

4