1. **INTRODUCCIÓN:** este documento de especificación de requerimientos de software para la empresa **Abogados Unidos** en la cual se desarrollará el producto de software **Automatizador de demandas, (AbogaBot).**

**1.1. PROPOSITO:** Una pagina web orientada a la automatización de demandas de los usuarios, seguimiento del proceso, pago de este mismo y estados de cuenta de los ingresos recibidos (orientado para el administrador)

* 1. **ÁMBITO DEL SISTEMA:** Aplicación web, funcional en teléfonos móviles y ordenadores de sobremesa.

**1.3. DEFINICIONES, ACRÓNIMOS Y ABREVIATURAS**

|  |  |
| --- | --- |
| BD | Base de datos. |
| IEEE | Sistema de gestión de bases de datos. |
| HTML | El Lenguaje de Marcado de Hipertexto, para las páginas web. |
| PHP | Es un lenguaje de programación interpretado para desarrollo web |

**1.4. REFERENCIAS**

Se listas a continuación otros documentos a los que se hace referencia desde éste**:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **# TITULO** | **NUMERO** | **FECHA** |
| 1 IEEE Guide for Software Requirements Specification IEEE | Std 830-84 | 1994 |
| 2 OMG Unified Modeling Language Specification Version 1.4 | formal/2001-09-67 | 2001 |

**2. DESCRIPCIÓN GENERAL:** Una página web orientada para los clientes del despacho de **Abogados Unidos,** con la que se pretende automatizar las demandas y llevar un seguimiento de estas mismas, a si como el pago por el seguimiento de los casos, todo por medio de la página web.

**2.1. PERSPECTIVA DEL PRODUCTO:** Poder automatizar las demandas por medio de un formulario y poder llevar el caso de estas, todo esto sin necesidad de tener al cliente físicamente en el despacho, a si mismo poder recibir el pago por este mismo medio y poder ver los estados de estos pagos.

**2.2. FUNCIONES DEL PRODUCTO:**

***Figura 1: Diagrama de descomposición de requerimientos de AbogaBot***

**2.2.1. Gestión de demandas ejemplo**

***Figura 2: Diagrama de descomposición de Gestión de demandas.***

Es un conjunto de requisitos relacionados con la gestión de demandas, se centra en el seguimiento, notificación y actualización de este proceso.

2.2.1.1. Gestión de demandas

**Descripción, entrada, proceso, salida, requerimientos no funcionales**

**Descripción**

Su función consiste en registrar las demandas que los usuarios proporcionaron por medio de un formulario el cual estará registrado en una BD.

* Nombre del cliente.
* Folio de la demanda.
* Descripción de la demanda.
* Fecha de la demanda.
* Contactos del cliente.

**Proceso**

Una vez haya accedido a la gestión de demandas podrás ver las demandas en modo ascendente (de la mas antigua a la más nueva), de igual manera se podrá archivar las demandas resueltas o bien declinar las que no serán tomadas en cuenta. También se contará con un botón de búsqueda que funcionará con (el nombre cliente o folio) todo esto será validado desde la base de datos.

Cualquier error que se produzca durante el proceso debe ser notificado al usuario mediante un mensaje descriptivo en pantalla.

**Salida**

Registro de la BD.

Notificación a el administrador

Mensaje de confirmación con el resultado del nuevo registro (OK)

* **Requerimientos específicos no funcionales**

Base de datos:

El registro de los datos en la BD se debe realizar en un máximo de 4 segundos.

Notificaciones:

Cuando el administrador termine de revisar una demanda, se le mostrara el avance al cliente en forma de notificación.

**2.2.2 Gestión de clientes ejemplo**

***Figura 3: Diagrama de descomposición de Clientes.***

Es un conjunto de funciones relacionadas con los clientes, se centra en la creación de cuentas para estos últimos, el llenado de un formulario (con su demanda y datos generales), notificación y seguimiento del proceso.

2.2.2.1. Clientes

**Descripción, entrada, proceso, salida, requerimientos no funcionales**

**Descripción**

Su función consiste en la creación de usuarios para los clientes, el seguimiento de las demandas de estos mismos y la notificación del avance a los usuarios. Todo esto Proporcionado por la respuesta del abogado al formulario previamente llenado el cual estará registrado en una BD.

* Nombre del cliente.
* Datos personales.
* Descripción de la demanda.
* Fecha de la demanda.
* Contactos del cliente.

**Proceso**

Una vez haya creado la cuenta y llenado el formulario el cliente, automáticamente llegara una notificación al administrador en el que se podrá ver el formulario que el cliente lleno, el administrador puede contactarse con cliente con los datos que proporciono o bien contestar al cliente al cual le llegara una notificación a su cuenta y a su correo electrónico. Todo esto quedara registrado en la BD.

Cualquier error que se produzca durante el proceso debe ser notificado al usuario mediante un mensaje descriptivo en pantalla.

**Salida**

Registro de la BD.

Notificación a la cuenta y correo del cliente

Mensaje de confirmación con el resultado del nuevo registro (OK)

* **Requerimientos específicos no funcionales**

Base de datos:

El registro de los datos en la BD se debe realizar en un máximo de 4 segundos.

Notificaciones:

Cuando el administrador termine de revisar una demanda, se le mostrara el avance al cliente en forma de notificación.

**2.2.3 Gestión de ingresos ejemplo**

***Figura 4: Diagrama de descomposición de gestión de ingresos.***

Es un conjunto de funciones relacionadas con la gestión de ingresos, se centra en la creación de estados de cuenta, en esta se podrá visualizar todos los ingresos recibidos y los ingresos pendientes junto al folio de la demanda de estos últimos. Al igual que se podría visualizar descuentos que el administrador dio a los clientes.

2.2.3.1. Gestión de ingresos.

**Descripción, entrada, proceso, salida, requerimientos no funcionales**

**Descripción**

Su función consiste en la creación de estados de cuenta, con la finalidad que el administrador pueda visualizarlos y manejarlos dentro de la misma página web.

* Nombre del cliente.
* folio.
* Cantidad en pesos.
* Fecha del estado de cuenta.

**Proceso**

Una vez haya recibido el pago se visualizará en pagos recibidos, al igual que se podrá visualizar un aparto con los pagos pendientes y el folio de la demanda de estos últimos. Esta opción solo estará disponible para los usuarios con grado administrador. Todo esto quedara registrado en la BD.

Cualquier error que se produzca durante el proceso debe ser notificado al usuario mediante un mensaje descriptivo en pantalla.

**Salida**

Registro de la BD.

Estados de cuenta.

Mensaje de confirmación con el resultado del nuevo registro (OK)

* **Requerimientos específicos no funcionales**

Base de datos:

El registro de los datos en la BD se debe realizar en un máximo de 4 segundos.

Estados de cuenta:

Registro de los pagos recibidos junto al folio de la demanda.

**2.4. CARACTERÍSTICAS DE LOS USUARIOS**

Tener conocimientos mínimos en informática.

**2.4. RESTRICCIONES**

**2.4.1. Políticas de la empresa**

Administración de la aplicación a base de un administrador asignado.

**2.4.2. Limitaciones del hardware**

* Dispositivos móviles con Android 4 o superior
* Navegador recomendado Mozilla Firefox, Google Chrome o Edge (todos en su última versión)

**2.4.4. Operaciones paralelas**

N**o se contemplan**

**2.4.5. Funciones de auditoria**

**N/A**

**2.4.6. Funciones de control**

No se contempla

**2.4.7. Lenguajes de programación**

* Mysql
* Php
* Html

**2.4.8. Protocolos de comunicación**

Los protocolos de comunicaciones entre los diferentes nodos de la infraestructura hardware de soporte serán los

Siguientes:

* HTTPS para conexiones con el servidor web.
* TCP/IP a nivel físico.
* Ethernet 802.3 a nivel eléctrico.

**2.4.9. consideraciones de seguridad**

Clave de seguridad mínimo de 6 dígitos con mínimo 1 mayus y 1 numero.

**2.4.10. Criticalidad de la aplicación**

* Fallo por error humano, será notificado con un cuadro de mensaje especificado el error cometido.

**2.5. SUPOSICIONES Y DEPENDENCIAS**

* El sistema estará diseñado para usarse en cualquier navegador web y en los teléfonos móviles.
* Se asume que todo lo descrito en este documento cumple con los criterios requeridos y satisface las necesidades mencionadas.

**2.6. REQUERIMIENTOS FUTUROS**

* Probable renovación en estados de cuenta si es requerido.

**3.** **INTERFACES EXTERNAS**

**3.1.1 Interfaces de Usuario**

* Administrador.
* Cliente.
* Usuario sin registro.

**3.1.2 Interfaces Hardware**

No se contempla.

**3.1.3 Interfaces Software**

No se determinó.

**3.1.4 Interfaces de Comunicación**

No se contempla.

**3.2. REQUERIMIENTOS DE RENDIMIENTO**

* Teléfonos móviles con Android superior a 4 o iOS 9.3
* Ordenadores de sobremesa con mínimo 4 gb de RAM

**3.3. REQUERIMIENTOS ESPECIFICOS:**

3.3.1 Informe de estados de cuenta quincenales.

**FIRMAS DE ACEPTACIÓN:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Nombre y Firma del Solicitante. Nombre y firma de líder de procesos.**

Nota: Los cambios a este documento de requerimientos necesitan de una anticipación de 2 semanas y el costo dado a base de estos requerimientos está sujeto a cambios de acuerdo a las nuevas solicitudes o modificaciones que se pidan a estos requerimientos.