

CURRICULUM VITAE



Jude-Simon **BRISSAULT**, architecte

Occupation actuelle: Architecte Indépendant / Freelance

Coordonnées: 34707671 | E-Mail : sammybrissault@gmail.com | **Adresse:** 16, 3A Delmas 75, Rue Catalpa

FORMATION ACADÉMIQUE

Nov. 2018 – Juil. 2023: Licence en Architecture & Informatique appliquée | Université GOC, Nazon, Haïti

EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE

Avril 2023 – Juin 2023: Architecte Métier (Stage professionnel) | Ville des Cayes – Client privé

Tâches principales :

- Élaboration de plans d'architecture résidentiels et commerciaux
- Analyse du site et propositions d'adaptations aux contraintes environnementales
- Modélisation 3D de projets à l'aide de SketchUp et Lumion
- Réalisation de perspectives et rendus pour présentation au client
- Suivi de chantier (supervision de l'exécution selon les plans établis)
- Collaboration avec ingénieurs et autres professionnels pour assurer la cohérence du projet

Avril 2023 – Présent: Architecte Indépendant / Freelance | Lieu: Haïti (Port-au-Prince, Les Cayes, Cap-Haïtien)

Responsabilités principales :

- Accueil et accompagnement des clients: identification des besoins en construction ou en réaménagement, conseils sur les types et modèles de bâtiments les plus adaptés.
- Conception architecturale complète : réalisation de plans pour des projets résidentiels, commerciaux et institutionnels, de l'esquisse initiale jusqu'au dossier d'exécution.
- Analyse de site et faisabilité : étude de terrain, relevés topographiques et vérification des contraintes techniques, urbaines et environnementales.
- Modélisation 3D et rendus réalistes : production de maquettes numériques et visualisations avec SketchUp, Lumion et AutoCAD.
- Études techniques et sélection des matériaux : choix des matériaux en fonction du climat local, du budget et du style architectural souhaité.
- Préparation des dossiers administratifs : constitution des documents requis pour les demandes de permis de construire, conformité aux normes et au code du bâtiment.
- Suivi et supervision des chantiers : contrôle de la bonne exécution des travaux conformément aux plans et aux standards de qualité.
- Coordination avec les intervenants techniques : collaboration avec ingénieurs civils, électriciens, plombiers et entrepreneurs pour une intégration fluide de toutes les disciplines du projet.
- Gestion de projet : planification des différentes phases, respect des échéances et suivi budgétaire.
- Service après-projet : accompagnement post-livraison, ajustements mineurs et conseils techniques.

COMPÉTENCES TECHNIQUES

- Logiciels : **AutoCAD, SketchUp, Lumion, Microsoft Word, Excel (avancé), PowerPoint**
- Maîtrise des normes architecturales locales

- Présentation graphique et visuelle de projets
- Rédaction de rapports techniques et gestion documentaire

LANGUES PARLÉES

- Créole : Courant
- Français : Courant
- Anglais : Bon niveau

RÉALISATIONS

- Participation à un **projet de construction d'un hôtel** dans le Sud d'Haïti (études préliminaires, esquisses, rendus, planification initiale)

CERTIFICATS

- **Diplôme de fin d'études universitaires en architecture** – 25 juillet 2023

CENTRES D'INTÉRÊT

- Design d'intérieur et architecture contemporaine
- Sports d'équipe
- Activités en plein air

RÉFÉRENCES

#	Prénom et nom	Poste/ Institution	Téléphone	Courriel
1	Tingué Junior	Directeur de l'organisation AGENOFOUNDATION	3816 0153	agenofoundation@gmail.com
2				
3				