



NORME DI PROGETTO

v0.0.1

www.redroundrobin.site — info@redroundrobin.site

INFORMAZIONI SUL DOCUMENTO

Versione	0.0.1
Uso	interno
Stato	in redazione
Destinatari	nome cognome nome cognome
Redattori	nome cognome nome cognome
Verificatori	nome cognome nome cognome
Approvazione	nome cognome

Descrizione

Il documento contiene tutta la normativa di progetto relativa al *way of working*, dalle convenzioni formali nei documenti allo stile di programmazione del software.

Registro delle modifiche

Versione	Descrizione	Data	Autore	Ruolo
0.0.1	Creazione iniziale del documento	02-12-2019	Mariano Sciacco	Redattore

Indice

1	Introduzione	5
1.1	Scopo del documento	5
1.2	Scopo del prodotto	5
1.3	Glossario	5
1.4	Riferimenti	5
2	Processi Primari	6
2.1	Fornitura	7
2.1.1	Scopo	7
2.1.2	Aspettative	7
2.1.3	Descrizione	7
2.1.4	Attività	7
2.1.5	Strumenti	7
2.2	Sviluppo	8
2.2.1	Scopo	8
2.2.2	Aspettative	8
2.2.3	Descrizione	8
2.2.4	Attività	8
2.2.5	Strumenti	8
3	Processi di supporto	9
3.1	Documentazione	10
3.1.1	Scopo	10
3.1.2	Aspettative	10
3.1.3	Descrizione	10

3.1.4	Ciclo di vita	10
3.1.5	Template LaTeX	10
3.1.6	Struttura dei documenti	10
3.1.7	Classificazione dei documenti	10
3.1.8	Norme tipografiche	11
3.1.9	Elementi grafici	11
3.1.10	Strumenti	11
3.2	Gestione della configurazione	12
3.2.1	Scopo	12
3.2.2	Versionamento	12
3.3	Garanzia della qualità	13
3.3.1	Scopo	13
3.3.2	Aspettative	13
3.3.3	Descrizione	13
3.3.4	Controllo qualità prodotto	13
3.3.5	Controllo qualità di processo	13
3.3.6	Classificazioni metriche	13
3.3.7	Strumenti	13
3.4	Verifica	14
3.4.1	Scopo	14
3.4.2	Aspettative	14
3.4.3	Descrizione	14
3.4.4	Attività	14
3.4.5	Strumenti	14
3.5	Validazione	15

3.5.1	Scopo	15
3.5.2	Aspettative	15
3.5.3	Descrizione	15
3.5.4	Attività	15
4	Processi organizzativi	16
4.1	Gestione dei processi	17
4.1.1	Scopo	17
4.1.2	Descrizione	17
4.1.3	Ruoli di progetto	17
4.1.4	Procedure	17
4.1.5	Strumenti	17
4.2	Formazione del personale	18
4.2.1	Scopo	18
4.2.2	Descrizione	18
4.2.3	Guida sui linguaggi di programmazione	18
4.2.4	Guida sugli strumenti di programmazione	18
4.2.5	Corsi formativi aggiuntivi	18

1 Introduzione

1.1 Scopo del documento

Il documento ha lo scopo di definire quelle che sono le regole su cui si basa il way of working del gruppo Red Round Robin per lo svolgimento del progetto. Le attività che possono essere trovate all'interno di questo documento sono state prese da processi appartenenti allo standard ISO 12207. Tutti i membri del gruppo sono quindi tenuti a prendere visione di questo documento così da garantire uniformità e coesione all'interno del progetto.

1.2 Scopo del prodotto

DA FARE

1.3 Glossario

Viene fornito un *Glossario v0.0.1* per evitare possibili ambiguità relative alle terminologie utilizzate nei vari documenti. Nel documento sarà presente a pedice di quelle che riteniamo delle parole una 'G'.

1.4 Riferimenti

Riferimenti normativi

- **Standard ISO/IEC 12207:1995:** https://www.math.unipd.it/~tullio/IS-1/2009/Approfondimenti/ISO_12207-1995.pdf
- **Capitolato d'appalto Cx -**

Riferimenti informativi

- Da aggiungere man mano che si fa riferimento alle slide del prof
- Guardare bene gli approfondimenti sul sito: <https://www.math.unipd.it/~tullio/IS-1/2019/>

2 Processi Primari

2.1 Fornitura

2.1.1 Scopo

2.1.2 Aspettative

2.1.3 Descrizione

2.1.4 Attività

Studio di fattibilità

Piano di progetto

Piano di qualifica

2.1.5 Strumenti

2.2 Sviluppo

2.2.1 Scopo

2.2.2 Aspettative

2.2.3 Descrizione

2.2.4 Attività

Analisi dei requisiti

Progettazione

Codifica

2.2.5 Strumenti

3 Processi di supporto

3.1 Documentazione

3.1.1 Scopo

3.1.2 Aspettative

3.1.3 Descrizione

3.1.4 Ciclo di vita

3.1.5 Template LaTeX

3.1.6 Struttura dei documenti

Frontespizio

Registro modifiche

Indice

Contenuto principale

note a piè di pagina

3.1.7 Classificazione dei documenti

Documenti ufficiosi

Documenti ufficiali

Verbali

Glossario

Lettere

3.1.8 Norme tipografiche

Convenzioni sui nomi dei file

Glossario

Stile del testo

Elenchi puntati

Formati comuni

Sigle

3.1.9 Elementi grafici

Tabelle

Immagini

Diagrammi UML

3.1.10 Strumenti

LaTeX

TexStudio, TexMaker e TexLive con IDE

3.2 Gestione della configurazione

3.2.1 Scopo

3.2.2 Versionamento

Codice di versionamento

Tecnologie

Repository

- Struttura
- Utilizzo di git
- Tipi di file e .gitignore

Gestione delle modifiche

3.3 Garanzia della qualità

3.3.1 Scopo

3.3.2 Aspettative

3.3.3 Descrizione

3.3.4 Controllo qualità prodotto

3.3.5 Controllo qualità di processo

3.3.6 Classificazioni metriche

3.3.7 Strumenti

3.4 Verifica

3.4.1 Scopo

3.4.2 Aspettative

3.4.3 Descrizione

3.4.4 Attività

Analisi statica e dinamica

Test

Test di unità

Test di integrazione

Test di sistema

Test di non regressione

Test di accettazione

3.4.5 Strumenti

Verifica ortografica

3.5 Validazione

3.5.1 Scopo

3.5.2 Aspettative

3.5.3 Descrizione

3.5.4 Attività

4 Processi organizzativi

4.1 Gestione dei processi

4.1.1 Scopo

4.1.2 Descrizione

4.1.3 Ruoli di progetto

Responsabile di progetto

Amministratore di progetto

Analista

Progettista

Programmatore

Verificatore

4.1.4 Procedure

Gestione delle comunicazioni

Gestione degli incontri

Gestione degli strumenti di coordinamento

Gestione dei rischi

4.1.5 Strumenti

4.2 Formazione del personale

4.2.1 Scopo

4.2.2 Descrizione

4.2.3 Guida sui linguaggi di programmazione

4.2.4 Guida sugli strumenti di programmazione

4.2.5 Corsi formativi aggiuntivi