

NORME DI PROGETTO

v0.0.1

www.redroundrobin.site -- info@redroundrobin.site

Informazioni sul documento

Versione	0.0.1
Uso	interno
Stato	in redazione
Destinatari	nome cognome
	nome cognome
Redattori	nome cognome
	nome cognome
Verificatori	nome cognome
	nome cognome
Approvazione	nome cognome

Descrizione

Il documento contiene tutta la normativa di progetto relativa al *way of working*, dalle convenzioni formali nei documenti allo stile di programmazione del software.



Registro delle modifiche

Versione	Descrizione	Data	Autore	Ruolo
0.0.1	Creazione iniziale del documento	02-12-2019	Mariano Sciacco	Redattore



Indice

1	Intr	oduzione	5
	1.1	Scopo del documento	5
	1.2 Scopo del prodotto		
	1.3	Glossario	5
	1.4	Riferimenti	5
2	Proc	eessi Primari	6
	2.1	Fornitura	7
		2.1.1 Scopo	7
		2.1.2 Aspettative	7
		2.1.3 Descrizione	7
		2.1.4 Attività	7
		2.1.5 Strumenti	7
	2.2	Sviluppo	8
		2.2.1 Scopo	8
		2.2.2 Aspettative	8
		2.2.3 Descrizione	8
		2.2.4 Attività	8
		2.2.5 Strumenti	8
3	Proc	eessi di supporto	9
	3.1	Documentazione	10
		3.1.1 Scopo	10
		3.1.2 Aspettative	10
		3.1.3 Descrizione	10



	3.1.4	Ciclo di vita	10
	3.1.5	Template LaTeX	10
	3.1.6	Struttura dei documenti	10
	3.1.7	Classificazione dei documenti	10
	3.1.8	Norme tipografiche	11
	3.1.9	Elementi grafici	11
	3.1.10	Strumenti	11
3.2	Gestio	ne della configurazione	12
	3.2.1	Scopo	12
	3.2.2	Versionamento	12
3.3	Garan	zia della qualità	13
	3.3.1	Scopo	13
	3.3.2	Aspettative	13
	3.3.3	Descrizione	13
	3.3.4	Controllo qualità prodotto	13
	3.3.5	Controllo qualità di processo	13
	3.3.6	Classificazioni metriche	13
	3.3.7	Strumenti	13
3.4	Verific	a	14
	3.4.1	Scopo	14
	3.4.2	Aspettative	14
	3.4.3	Descrizione	14
	3.4.4	Attività	14
	3.4.5	Strumenti	14
3.5	Valida	zione	15



		3.5.1	Scopo	15
		3.5.2	Aspettative	15
		3.5.3	Descrizione	15
		3.5.4	Attività	15
4	Proc	cessi or	ganizzativi	16
	4.1	Gestio	ne dei processi	17
		4.1.1	Scopo	17
		4.1.2	Descrizione	17
		4.1.3	Ruoli di progetto	17
		4.1.4	Procedure	17
		4.1.5	Strumenti	17
	4.2	Forma	zione del personale	18
		4.2.1	Scopo	18
		4.2.2	Descrizione	18
		4.2.3	Guida sui linguaggi di programmazione	18
		4.2.4	Guida sugli strumenti di programmazione	18
		4.2.5	Corsi formativi aggiuntivi	18



1 Introduzione

1.1 Scopo del documento

Il documento ha lo scopo di definire quelle che sono le regole su cui si basa il way of working $_{\rm G}$ del gruppo Red Round Robin per lo svolgimento del progetto. Le attività che possono essere trovate all'interno di questo documento sono state prese da processi appartenenti allo standard ISO 12207. Tutti i membri del gruppo sono quindi tenuti a prendere visione di questo documento così da garantire uniformità e coesione all'interno del progetto.

1.2 Scopo del prodotto

DA FARE

1.3 Glossario

Viene fornito un *Glossario v0.0.1* per evitare possibili ambiguità relative alle terminologie utilizzate nei vari documenti. Nel documento sarà presente a pedice di quelle che riteniamo delle parole una 'G'.

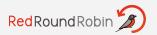
1.4 Riferimenti

Riferimenti normativi

- Standard ISO/IEC 12207:1995: https://www.math.unipd.it/~tullio/IS-1/2009/Approfondimenti/ISO_12207-1995.pdf
- Capitolato d'appalto Cx -

Riferimenti informativi

- Da aggiungere man mano che si fa riferimento alle slide del prof
- Guardare bene gli approfondimenti sul sito: https://www.math.unipd.it/~tullio/IS-1/2019/
- Documentazione git: https://git-scm.com/docs
- Documentazione GitHub: https://help.github.com/en/github
- Documentazione LaTeX: https://www.latex-project.org/help/documentation/



2 Processi Primari



- 2.1 Fornitura
- 2.1.1 Scopo
- 2.1.2 Aspettative
- 2.1.3 Descrizione
- 2.1.4 Attività

Studio di fattibillità

Piano di progetto

Piano di qualifica

2.1.5 Strumenti



- 2.2 Sviluppo
- 2.2.1 Scopo
- 2.2.2 Aspettative
- 2.2.3 Descrizione
- 2.2.4 Attività

Analisi dei requisiti

Progettazione

Codifica

2.2.5 Strumenti

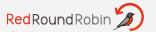


3 Processi di supporto



3.1 Documentazione

1 Scopo					
2 Aspettative					
3.1.3 Descrizione					
3.1.4 Ciclo di vita					
3.1.5 Template LaTeX					
3.1.6 Struttura dei documenti					
Frontespizio					
Registro modifiche					
Indice					
Contenuto principale					
note a piè di pagina					
3.1.7 Classificazione dei documenti					
Documenti ufficiosi					
ocumenti ufficiali					
Verbali					
Glossario					
tere					



3.1.8 Norme tipografiche Convenzioni sui nomi dei file Glossario Stile del testo Elenchi puntati Formati comuni Sigle 3.1.9 Elementi grafici Tabelle Immagini Diagrammi UML 3.1.10 Strumenti LaTeX TexStudio, TexMaker e TexLive con IDE



3.2 Gestione della configurazion	ne
----------------------------------	----

- 3.2.1 Scopo
- 3.2.2 Versionamento

Codice di versionamento

Tecnologie

Repository

- Struttura
- Utilizzo di git
- Tipi di file e .gitignore

Gestione delle modifiche



- 3.3 Garanzia della qualità
- 3.3.1 Scopo
- 3.3.2 Aspettative
- 3.3.3 Descrizione
- 3.3.4 Controllo qualità prodotto
- 3.3.5 Controllo qualità di processo
- 3.3.6 Classificazioni metriche
- 3.3.7 Strumenti



3.4 Verifica			
3.4.1 Scopo			
3.4.2 Aspettative			
3.4.3 Descrizione			
3.4.4 Attività			
Analisi statica e dinamica			
Test			
Test di unità			
Test di integrazione			
Test di sistema			
Test di non regressione			
Test di accettazione			
3.4.5 Strumenti			
Verifica ortografica			



- 3.5 Validazione
- 3.5.1 Scopo
- 3.5.2 Aspettative
- 3.5.3 Descrizione
- 3.5.4 Attività



4 Processi organizzativi



4.1 Gestione dei processi

2 Descrizione					
Programmatore					
Verificatore					
Gestione delle comunicazioni					



- 4.2 Formazione del personale
- 4.2.1 Scopo
- 4.2.2 Descrizione
- 4.2.3 Guida sui linguaggi di programmazione
- 4.2.4 Guida sugli strumenti di programmazione
- 4.2.5 Corsi formativi aggiuntivi