

Tableau de synthèse des réalisations professionnelles

NOM et prénom : HILARICUS Stéphane				N° candidat : 01945504580			
Centre de formation : Lycée Jean Rostand				Option : <input type="checkbox"/> SISR <input checked="" type="checkbox"/> SLAM			
Adresse URL du portfolio :							
Compétences mises en œuvre	Période (sous la forme du JJ/MM/AA au JJ/MM/AA)	Gérer le patrimoine informatique	Répondre aux incidents et aux demandes d'assistance et d'évolution	Développer la présence en ligne de l'organisation	Travailler en mode projet	Mettre à disposition des utilisateurs un service informatique	Organiser son développement professionnel
		►Exploiter des référentiels, normes et standards adoptés par le prestataire informatique ►Mettre en place et vérifier les niveaux d'habilitation associés à un service ►Vérifier les conditions de la continuité d'un service informatique ►Gérer des sauvegardés ►Vérifier le respect des règles d'utilisation des ressources numériques ►Collecter, suivre et orienter des demandes ►Traiter des demandes concernant les services réseau et système, applicatifs ►Traiter des demandes concernant les applications	►Participer à la valorisation de l'image de l'organisation sur les médias numériques en tenant compte du cadre juridique et des enjeux économiques ►Référencer les services en ligne de l'organisation et mesurer leur visibilité. ►Participer à l'évolution d'un site Web exploitant les données de l'organisation.	►Analyser les objectifs et les modalités d'organisation d'un projet ►Planifier les activités ►Évaluer les indicateurs de suivi d'un projet et analyser les écarts	►Réaliser les tests d'intégration et d'acceptation d'un service ►Déployer un service ►Accompagner les utilisateurs dans la mise en place d'un service	►Mettre en place son environnement d'apprentissage personnel ►Mettre en œuvre des outils et stratégies de veille informationnelle ►Gérer son identité professionnelle ►Développer son projet professionnel	
Réalisations professionnelles (intitulé et liste des documents et productions associés)							
Réalisation en cours de formation							
TP : Utilisation de GLPI (TP Mme Cartier) - compte rendu de l'installation et du paramétrage de GLPI - compte-rendu d'utilisation de GLPI	sept.-20	X					
TP : Installation Windows 10, Linux et choix d'ordinateurs pour une entreprise (TP Mme Cartier) - compte rendu de l'installation et du paramétrage - compte-rendu	oct.-20	X	X		X		
TP : Choix d'un serveur et installation (TP Mme Cartier) - compte rendu de l'installation et du paramétrage et gestion des droits utilisateurs - compte-rendu d'utilisation	janv.-21	X	X		X	X	
TP : Gestion des sauvegardes (Mme Cartier) - compte-rendu	mai-21	X					
TP : TP3 ou TP7 bloc1 - programmation (Mme Kintzler) : Evolution d'un programme donnant des indicateurs sur des entrées dans un cinéma - application modifiée	déc.-20		X				
TP : Gestion des droits sur une base utilisées par une application Web (Mme Kintzler)	sept.-20	X					
TP : déploiement de l'application "Gestion des remboursements de frais" sur une machine virtuelle (réalisé en binôme - Mme Cartier) - compte-rendu de création de la machine virtuelle représentant la machine de production (Linux - Apache - PHP - MariaDb, configuration de HTTPS) - note expliquant les composants à créer (base de données, scripts) - note expliquant les comptes utilisateurs à créer - capture écran prouvant que l'accès à la machine de production est possible	avr.-22				X	X	
TP : évolution d'un site Web pour intégrer les mentions légales (Mme Cartier) - note contenant les mentions légales devant apparaître sur un site web - page web contenant les mentions légales	mars-22			X			
TP : vérification du respect des règles d'utilisation des ressources numériques (Mme Cartier) - note indiquant les écarts constatés entre la pratique et la charte contenant les règles d'utilisation des ressources numériques.	mars-22	X					
TP : référencement (Mme Cartier)	mars-22			X			
TP : correction et évolution du site Web de l'agence Linkretz (Mme Kintzler) - compte-rendu expliquant les corrections à apporter à l'application - application modifiée avec les évolutions demandées			X	X			
TP : mise en oeuvre des outils et stratégie de veille (Mme Cartier) - compte-rendu expliquant la démarche - capture écran montrant la mise en œuvre avec les outils - document de synthèse des résultats de la veille - preuve de la diffusion de la veille sur twitter, blogs, etc.	févr.-22						X
Parcours de certification - Besoins de formation (M. Cardoni) - liste des formation retenues	sep-20 avr-20						X
AP : Création d'un profil LinkedIn (Mme Cartier - Mme Kintzler)	oct.-20						X
AP : Application "Gestion des stages" (pour SLAM - Mme Kintzler) - utilisation de Git et Gittab pour la gestion de versions - réalisation d'un Trello pour le suivi des tâches	avr.-21	X			X		
AP : GSB - Développement de l'application client lourd "Gestion des entrepôts" (pour SLAM - Mme Kintzler) - gestion des habilitations au niveau de l'application (code) - création de la base de données pour gérer les droits (MEA + contenu des tables) - utilisation de Git et Gittab pour la gestion de versions (historique github à fournir) - réalisation d'un Trello pour le suivi des tâches - compte-rendu de réunion - plan de tests et rapport de test - documentation utilisateur	oct.-21	X			X	X	
AP : GSB - correction de bugs sur l'application Web "Gestion des remboursements de frais" (pour SLAM - Mme Kintzler) - étude de la convention PSR et utilisation de cette convention - document contenant la méthode de diagnostic de correction d'un bug - document contenant les améliorations à réaliser sur l'application - utilisation de Git et Gittab pour la gestion de versions	nov.-21	X	X				
AP : GSB - Evolution sur l'application Web "Gestion des remboursements de frais" (pour SLAM - Mme Kintzler) - gestion des habilitations au niveau de l'application - modification de la base de données pour gérer les droits - utilisation de Git et Gittab pour la gestion de versions - réalisation d'un Trello pour le suivi des tâches	nov.-21	X	X	X	X		

AP : Projet Serveur NAS (pour SISR - Mme Cartier) - Installation serveur NAS - Création d'utilisateur et gestion des droits - Aider l'utilisateur pour l'utilisation - réalisation d'un blog pour la gestion du projet et rédaction d'un compte-rendu	janv.-21	X			X	X	X
AP : Projet Windows Serveur (pour SISR - Mme Cartier) - Installation serveurs Windows Serveur 2019 et machine cliente Windows 10 - Création d'utilisateur et gestion des droits - Installation et paramétrages des services AD/DNS/DHCP/NTFS - Réalisation script powershell pour automatiser la création d'utilisateurs et d'ouverture de session - Aider l'utilisateur pour l'utilisation - réalisation d'un blog pour la gestion du projet et rédaction d'un compte-rendu	fév-21	X			X	X	X
AP : Projet Déploiement de poste informatique (pour SISR - Mme Cartier) - Installation serveurs Windows Serveur 2019 et machine cliente Windows 10 - Création de master - Installation et paramétrages des postes en automatique - réalisation d'un blog pour la gestion du projet et rédaction d'un compte-rendu	avr.-21	X	X		X	X	X
AP : Projet Supervision matériel réseau (pour SISR - Mme Cartier) - Installation serveur de supervision et son paramétrage - Installation d'un commutateur et son paramétrage - réalisation d'un blog pour la gestion du projet et rédaction d'un compte-rendu	mars-22	X	X		X	X	X
AP : Projet Proxy (pour SISR - Mme Cartier) - Installation serveur proxy et d'un client - Paramétrage serveur et client et rédaction d'une aide à l'utilisateur - réalisation d'un blog pour la gestion du projet et rédaction d'un compte-rendu	avr.-22	X	X		X	X	X
Réalisations en milieu professionnel en cours de première année (stage)							
Ajout d'une fonctionnalité sur une application client - Application modifiée - Auto formation sur un langage inconnu (Java/VB.NET)	juin-21		X		X		X
Réalisations en milieu professionnel en cours de seconde année (stage)							
Création d'une application web (elle a pour but de gérer les covoiturage pour l'UTC) - Installation de différent logiciel de développement - Résolution de bugs logicielle - Analyse de besoins - Compte-rendu de réunion - Compte rendu d'activité - Cahier des charges - Utilisation de GitHub - Création de la base de données pour gérer les droits (MEA + comptenu des tables) - Auto formation sur un Framework PHP (Laravel 8) - Sécurisation de l'application	janv.-22		X	X	X		X