**V1.0更新日志 —— 2019-06-10**

1、更新了日志模板无法下载的问题

2、更新了服务器没有office，程序无法读取excel内容的问题

**V1.1更新日志 —— 2019-06-14**

1、更新了导入前展示时，日期显示错误的问题

2、更新了excel中，如果后面无内容时还展示姓名的问题（因为excel如果有边框，即默认为有数据）

3、更新了格式为office 2010的excel程序无法读取内容的问题

**V1.2更新日志——2019-06-20**

1、更新上传文件名相同的文件时无法上传的问题。

2、更新用360安全浏览器（IE内核的浏览器）打开，部分内容显示乱码的问题。

3、更新以.xlsx为后缀的excel的日志内容无法在页面展示的问题。

**V1.3更新日志 ——2019-06-21**

1. 更新导入日志时，工作时长和津贴为非数字的问题。
2. 更新导入日志时，已支付工时、可调休使用工时、考核扣除工时、餐贴等为NULL的问题。
3. 修改欢迎页面。
4. 更新绩效导出内容名字和日期混乱问题。
5. 新增绩效导出“小计”内容。
6. 新添加“项目经理”角色，主要用于维护自己负责的项目信息。

**V1.4更新日志——2019-06-27**

1. 新增个人密码修改功能

**V1.5更新日志 ——2019-06-28**

1. 工作日志和绩效管理新增“部门”列。
2. 工作日志和绩效管理新增按部门查询。
3. 更新工作日志和绩效默认显示本月的，可通过日期查询，查询各月的。
4. 数据字典中添加“科致分公司”，用于维护科致各分公司或者办事处。
5. 用户中添加归属分公司
6. 工作地点新添加“桂林办事处”和“重庆公司”。

**V2.0更新日志——2019-07-02**

1. 日志管理页和绩效管理页新增“分公司查询”
2. 优化外场说明
3. 优化项目管理地址修改
4. 导入去重
5. 周报查询和导出
6. 更新查询时间大于等于和小于等于
7. 更新导入工作时间存在小数点无法导入的问题
8. 导出工作日志
9. 在添加日志时，日志类型新增“调休”和“法定假日”，津贴新增0元

**V2.1更新日志 ——2019-07-03**

1、  修复选择调休、双休、法定节假日时，时间、工作地点填写问题

2、  修复员工能导出全部日志的bug

3、  修复修改密码失败的bug

**V2.2更新日志 ——2019-07-05**

1. 优化各种情况下的工作时长的计算

**V2.3更新日志 ——2019-07-10**

1. 修复IE浏览器导入不成功问题。
2. 入数据添加不成功需要手动刷新的问题。（现导入失败时，无需刷新页面，重新选择文件即可）

**V2.4更新日志 ——2019-07-12**

* 1. 导入工作日志的工作时长有系统根据上下班时间计算，不再为导入时的工作时长。
  2. 导出周报为excel时，在excel“周工作数”一列添加计算公式。
  3. 不允许新建或者导入工作时间大于当前时间的工作日志。

**V2.5更新日志 ——2019-08-01**

1. 出勤时间合计添加公式
2. 绩效管理导出后设置周末两天为绿色背景（Excel行样式设置）
3. 新增“其他”工作地点。

**V2.6更新日志 ——2019-08-03**

1. 添加实习生的津贴:数据字典里面设置

**V2.7更新日志 ——2019-08-09**

1. 计算“已支付工时”，“可调休工时”，“考核扣除工时”三项。

**V2.8更新日志 ——2019-09-02**

1. 新增“售前工作”，“管理工作”等工作类型。
2. 修复工作日志无法“修改”的BUG。

备注：数据库新增“工作类型”，“其他工作地点”两个字段。

**V2.9更新日志——2019-09-05**

1. 修复可调休工时、考核扣除工时、已支付工时计算错误的BUG

**V2.10更新日志——2019-09-09**

1. 修复OA第一次选择项目实施，第二次选择管理工作后，项目号还存在的BUG。
2. 修复OA修改津贴后，津贴跟饭贴同时存在的BUG。
3. 新增查询机制：无论任何部门，员工只能查询自己的工作日志；除行政部外，其他部门的非员工(经理，人事/助理)只能查询自己所属部门所有人的工作日志；行政部非员工(董事长、总经理、经理、主管)可以查询公司所有人员工作日志。
4. 新增工作日志实时填写的状态显示：非工作当天创建的工作日志，其字体以红色显示，工作当天创建的工作日志其字体以黑色显示。

**V2.11更新日志 ——2019-09-15**

1. 项目管理新增导入导出功能。
2. 数据字典新增“项目状态”，目前项目状态为：进行中、已完成、已关闭、暂无状态。
3. 项目管理新增三个字段：客户、客户合同号、项目状态。
4. 日志填写选择项目时，新增输入关键字，根据关键字查询对应的项目。
5. 登录OA后，展示不再是员工账号，而是员工姓名。