



Aanvraag op basis van een opdrachtingsomschrijving (ZZP/Detachering)

Tester DRP-platform

Opdrachtgever	: UBR KOOP
Type aanvraag	: Vrijblijvend
Kwaliteitsraamwerk ¹	: 2.2.1 Kwaliteitsprofiel Testmanagement
Aantal opdrachten	: 1
Aantal voorstellen	: 1
Werklocatie	: Beatrixpark, Wilhelmina van Pruisenweg 52 Den Haag of thuis
BBRA-schaal	: 11
Uurtarief excl. btw	: Conform Vrijblijvend
Startdatum	: Z.s.m. Geschikte kandidaten die eerder/later beschikbaar zijn, kunnen toch aangeboden worden, mits vermeld is (in de aanbieding) per wanneer zij kunnen starten en/of vakantie hebben. De beschikbaarheid wordt beoordeeld onder wens; passendheid.
Opdrachtduur	: 12 maanden
Optie op verlenging	: 2 x maximaal 6 maanden
Prognose aantal uur	: 32-40 uur per week.
Toelichting	: Opdrachtnemer deelt de werkzaamheden zelfstandig in wanneer het een opdracht op ZZP-basis betreft. Wel vindt - voor zover dat voor de uitvoering van de opdracht nodig is - afstemming met Opdrachtgever plaats in geval van samenwerking met anderen, zodat deze optimaal zal verlopen. Indien noodzakelijk voor de werkzaamheden richt Opdrachtnemer zich naar de arbeidstijden bij Opdrachtgever.
Screening	: Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) met screeningspunten 11, 12, 13 en 41 dient uiterlijk 6 weken na aanvang van de opdracht in Nétive JOB geüpload te worden. Bij 'Naam organisatie' dient de naam van de leverancier vermeld te staan inzake het inhurende dienstonderdeel.
Dienstverband	: Zowel kandidaten op ZZP-basis als met arbeidsovereenkomst (detachering) kunnen worden aangeboden. Er is geen sprake van een arbeidsovereenkomst met de opdrachtgever. Het betreft tijdelijke werkzaamheden, uit te voeren door extern in te huren personeel.
Opzegtermijn	: Conform Raamovereenkomst (wanneer niet opgenomen ARBIT-2018)
Planning interviews	: Zo spoedig mogelijk na ontvangst aanbiedingen.
Integriteit	: Het is niet toegestaan de opdracht gevende organisatie (rechtstreeks) te benaderen met betrekking tot deze aanvraag. Iedere poging tot positieve of negatieve beïnvloeding - op welke manier dan ook - van de bij de procedure betrokken medewerkers zal leiden tot uitsluiting van deelname.

¹ De vastgestelde versie is openbaar gepubliceerd op:
<https://www.functiegebouwrijksverheid.nl/binaries/content/assets/fgr/documentatie/kwiv/deel-ii-kwaliteitsraamwerk-iv-27-8-2019.pdf>. Intrekking-
doelen bevatten nooit OW-data en daarvoor leveren we ook geen manifest-ow door.

Bijzonderheden : Bij het voorstellen: in pdf. Géén foto. Géén persoonsgegevens zoals (mail)adres, telefoonnummer, geboortedatum, nationaliteit of LinkedIn. Géén leveranciersgegevens (enkel de bedrijfsnaam en logo mogen zichtbaar zijn op het format).

In DRP zitten geen persoonsgegevens, dus verwerking van persoonsgegevens is niet van toepassing bij uitvoering van de werkzaamheden.

UBR|KOOP heeft een afwijkend facturatieproces t.o.v. andere dienstonderdelen. Voor de details verwijs ik u na de gunning naar de Nadere Overeenkomst in Nétive Job.

Werkdagen t.b.v. tijdschrijven in Nétive Job wordt uitgeschakeld.

Opdrachtgever

De totstandkoming van de Nederlandse wet- en regelgeving is een complex proces met veel verschillende actoren. De informatiestromen en de daarbij behorende ondersteunende informatiesystemen die het digitaal publiceren en consolideren van wet- en regelgeving mogelijk maken, zijn zeer specifiek gericht op het wetgevings- en publicatiedomein. (Door)ontwikkeling van deze informatiesystemen, of (door)ontwikkeling van technische componenten waarmee deze informatiesystemen worden opgebouwd, vereist dan ook brede kennis van de vraagstukken die spelen binnen het domein van wetgeving en elektronisch publiceren.

Het Kennis- en exploitatiecentrum Officiële Overheids Publicaties (KOOP), onderdeel van de Uitvoeringsorganisatie bedrijfsvoering Rijk (UBR) van het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties, ondersteunt de (beleids)doelstellingen van haar opdrachtgevers, die verantwoordelijk zijn voor de wet- en regelgevingsprocessen en (officiële) publicaties. KOOP is verantwoordelijk voor de verwerking, de officiële bekendmaking en publicatie en digitale toegankelijkheid van formele informatie van de overheid.

Opdrachtgevers van KOOP zijn (niet limitatief):

- de Eerste en Tweede kamer der Staten Generaal;
- diverse ministeries waaronder Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties, Justitie & Veiligheid, Buitenlandse Zaken en Infrastructuur & Waterstaat;
- diverse Uitvoeringsorganisaties als de Belastingdienst en de Immigratie- en Naturalisatiedienst;
- Zelfstandige Bestuursorganen als de Sociale Verzekeringsbank.

Binnen haar verantwoordelijkheden, ligt de focus van KOOP op het borgen van de wettelijke verplichting tot het bekendmaken en beschikbaar stellen van centrale en decentrale wet – en regelgeving met de hoogst mogelijke beschikbaarheid en integriteit. Het is van groot belang dat wet- en regelgeving en bijbehorende informatie zo goed mogelijk geïntegreerd en zonder redundantie (meervoudig voorkomen van dezelfde bestanden) beschikbaar en toegankelijk wordt gemaakt. Hierbij optimaliseert KOOP de vindbaarheid en leesbaarheid van documenten door toepassing van adequate structurering (standaardisering) en metadatering en toepassing van linked data principes.

Project

Situatieschets:

KOOP ontwikkelt en beheert het Decentrale Regelgevings Platform (hierna DRP Platform). Decentrale overheden gebruiken het DRP Platform om officiële publicaties in de Staatscourant en decentrale publicatiebladen te plaatsen. Dit online platform is een maatwerk softwareapplicatie,

ontwikkeld in C# .Net en is sinds 1-1-2013 in gebruik. Op het platform draaien diverse applicaties zoals:

- Verkeersbesluiten (VB)
- Oproepingen (OPA)
- Melding- en Notificatiesysteem Dienstenwet (MND)
- Gemeenschappelijke Voorziening Officiële Publicaties (GVOP)
- Decentrale Regelgeving en Officiële Publicaties (DROP).

Het DRP-platform wordt als 1 product (door)ontwikkeld. De werkzaamheden worden uitgevoerd door een dedicated SCRUM team bestaande uit 5 tot 7 personen. Het platform maakt gebruik van generieke services van KOOP en is onderdeel van een publicatieketen. Vanuit het dedicated SCRUM team wordt daarom nauw samengewerkt met:

- het .Net applicatiebeheerteam (op dit moment geleverd door Sogeti)
- de Technische beheerorganisatie / hostingleverancier van KOOP (Solvinity)
- teams van andere productgroepen binnen KOOP, waaronder de (beheer)teams van de generieke services.

Probleemstelling en opdrachtomschrijving:

In verband met het aflopen van het contract met de huidige tester, is er binnen het dedicated DRP SCRUM team behoefte aan een ervaren testspecialist in een Microsoft .net omgeving die zelfstandig concrete en per sprint afgestemde resultaten levert in nauwe samenwerking met de overige leden van het team. Onder regie van KOOP is het gehele team uiteindelijk verantwoordelijk voor doorontwikkeling, beheer en onderhoud van het DRP Platform gedurende de verschillende levensfasen.

KOOP wil verbeteringen doorvoeren om zowel de kwaliteit van de software als de kwaliteit van het testproces naar een hoger niveau te tillen. Met de introductie van een agile ontwikkelmethodiek wil KOOP hiervoor een aantal randvoorwaarden invullen. KOOP heeft als doel om zoveel mogelijk van het testwerk te automatiseren en zet hier sterk op in.

Goed kunnen samenwerken binnen een multidisciplinair Scrum team en ervaring met het werken in een Agile/Scrum omgeving, zijn hierbij dus gewenst.

Eisen & wensen

Aanbiedingen van kandidaten worden beoordeeld op zowel eisen als wensen. Wanneer er niet wordt voldaan aan een eis, komt de kandidaat niet in aanmerking voor de opdracht (knock-out). Daarna wordt er beoordeeld op diverse wensen. In de aanbieding van de kandidaten moeten eisen en wensen plus de mate waarin hieraan voldaan wordt expliciet benoemd worden.

Nr.	Eis	Score
1	Kandidaat heeft minimaal HBO werk- en denkniveau	Voldoet / Voldoet niet
2	Kandidaat beschikt over een eigen (ontwikkel-)laptop met beveiliging, versleutelde harde schijf (encryptie), antivirussoftware, een stabiele internetverbinding t.b.v. de uit te voeren werkzaamheden	Voldoet / Voldoet niet

Nr.	Wens	Score
1	Mate waarin de kandidaat kennis heeft van en ervaring heeft met testtooling zoals Selenium (webdriver), SoapUI, iMETER, SpecFlow, en/of Cucumber.	Maximaal 20 punten.
2	Mate waarin de kandidaat affiniteit heeft met of kennis heeft van diverse ontwikkeltooling zoals: TFS 2015, WCF, MVC.Net, Git, Javascript/Jquery,	Maximaal 10 punten.

	XML, XSLT, Entity Framework, SQL Server (en SQL), HTML, CSS, SOLID, IoC Containers (Autofac).	
3	Mate van ervaring met werken in een omgeving waar volgens Agile/Scrum framework wordt gewerkt.	Maximaal 10 punten.
4	Kennis van het domein wet- en regelgeving, in het bijzonder het proces van de officiële Publicaties.	Maximaal 10 punten
4	Mate van passendheid binnen de organisatie van de opdrachtgever (toetsbaar in motivatiebrief/CV en/of mogelijk gesprek). Toets op match, incl. beschikbaarheid en competenties.	Maximaal 20 punten
5	Uurtarief: (laagste tarief / aangeboden tarief) * maximale prijsscore.	Maximaal 30 punten

Het aanbieden van kandidaten kan uitsluitend via de applicatie Nétive JOB voor de gestelde deadline. Aanbiedingen die de UBR|Inhuurdesk via een andere weg of op een ander tijdstip bereiken, zullen niet in behandeling worden genomen. Opdrachtnemers zijn zelf verantwoordelijk voor hun account in de applicatie en het tijdig/correct voorstellen van kandidaten. Bij vragen is de helpdesk bereikbaar via 070-7000590 of jobsupport@rijksoverheid.nl.