Aanvraag Inhuur ICT		Zaaknummer (wordt ingevuld door inhuurdesk)	311//9/3	4.01			
Ongewijzigde herhalingsaanvraag*	Nee	→ Indien ja, gebaseerd op zaaknummer					
Soort Aanvraag*	Regulier	→ Toelichting soort aanvraag					
Eventueel maximum uurtarief	€ 115,00						
Spoedaanvraag*	Nee	→ Toelichting spoedaanvraag					
	Aanvraagformulier volledig invu	 llen en als bijlage via een email naar de en met een * zijn verplicht in te vullen.	inhuur-CIV-C&I@rws.nl				
	AANVRAGER	en met een * zijn verplicht in te vullen.					
Departement*	Ministerie van I&W						
Deelnemende dienst*	Rijkswaterstaat						
Afdeling/	CIV OSR / Afdeling Watermanagement						
Bedrijfsonderdeel* Inhurend manager* Wim Hoogenboom							
	OPDRACHT						
Opdrachtbeschrijving * - werkzaamheden of - prestatiedoelstelling	De in dit profiel gevraagde Ontwikkelteam Architect zal verantwoordelijk zijn voor het opstellen, beheren en uitbreiden van de architectuur van de in ontwikkeling zijnde online toepassingen van het Digitaal Stelsel Omgevingswet; o.a. omgevingsloket en beheerportaal, Gebruikerstoepassingen, sessiemanagement, helpcentrum en Samenwerkvoorziening.						
	De nadruk van de activiteiten liggen op het (door)ontwikkelen van functionaliteiten en het ondersteunen van een tweetal ontwikkelteams in de periode tot aan inwerkingtreding wet en erna. De architect maakt onderdeel uit van deze twee ontwikkelteams.						
	De werkzaamheden zijn als volgt: 1. Bewaken en doorontwikkelen van de architectuurkaders voor de ontwikkelteams, in onderlinge afstemming met de (domein- en project-) architecten van het DSO-programma;						
	 2. Verwerken van architectuureisen in de user story's die op de backlog komen van de ontwikkelteams; Advisering over te kiezen technische oplossingen bij de uitwerking van story's op de backlog; Maken van architectuurproducten en -modellen. Actueel houden van bestaande PSA's, nieuwe PSA's ontwikkelen daar waar nodig; 						
	 3. Onderling afstemmen met de overige projectarchitecten, de RWS-domeinarchitect, en de PO's van de ontwikkelteams; • Controleren of de door de ontwikkelteams opgeleverde producten voldoen aan de architectuureisen, waaronder NFR's. • Meedraaien in de Scrum-cyclus van de ontwikkelteams (onder meer refinements, retro's, sprintreviews). • Advisering m.b.t. de STAM-standaard en doorontwikkeling van STAM. 						
Achtergrond opdracht*	Het programma Digitaal Stelsel Omgevingswet (DSO) realiseert de ICT producten (applicaties, gebruikerstoepassingen, interfaces, services) rondom de implementatie en het gebruik van de nieuwe Omgevingswet. Door de Omgevingswet wordt het wettelijk kader voor burgers, ondernemers en overheden inzichtelijker en ontwikkeling en beheer van de leefomgeving beter beheersbaar (zie verder www.AandeslagmetdeOmgevingswet.nl).						
Organisatorische context en cultuur							
	PLANNING (IN TE VULLEN DOOR I	DE INHUURDESK)					
Planning	Datum offerte aanvraag*	vrijdag 8 april 2022	Om 17:30				
	Eindmoment stellen van vragen*	woensdag 20 april 2022	Vóór 23:59				
	Eindmoment beantwoording vragen*	vrijdag 22 april 2022	Vóór 23:59				
	Indienen offertes*	vrijdag 29 april 2022	Vóór 23:59				
	Data interviews						
	Streefdatum mededeling gunning*	Zo snel mogelijk					

SELECTIE KWALITEITENPROFIEL UIT KWALITEITSRAAMWERK I(v) Selecteer vanuit het kwaliteitsraamwerk I(v) vanuit de hoofdgroep het meest dominante kwaliteitenprofiel en de functiefamilie voor deze functie om het gewenste resultaat van de opdracht te behalen. Geef vervolgens aan op welk(e) professionele kennisgebied(en) de aanvraag specifiek betrekking heeft. Er moet minimaal één kennisgebied vereist zijn, maar meer mag ook. Kwaliteitenprofiel* 4.3.2 Business Analyse Hoofdgroep* Mogelijk maken Bijbehorende competenties analyseren, creativiteit, netwerken, Functiefamilie* **Uitvoering** omgevingsbewustzijn, organisatiesensitiviteit, Senior Medewerker Behandelen en Ontwikkelen overtuigingskracht, plannen en organiseren, **Functiegroep** resultaatgerichtheid Schaalrange 11-14 **Professionele Kennisgebieden** Certificaten Informatiemanagement Business Information Management Foundation Aanvullende kennisgebieden/Voorbeelden van opleidingen TOGAF practitioner, Bachelor Bedrijfskundige Informatica, Information Security Foundation based on ISO/IEC 27002, Ontwikkeling Informatiesystemen Foundation, Object Oriëntatie Foundation, Applicatiemanagement Foundation, ITSM Foundation; ITIL Foundation, SAFE Agilist, SAFe Product Owner **Toelichting** De business analist is een adviseur voor de inrichting van bedrijfsprocessen, de bedrijfsvoering en de daarvoor benodigde informatievoorziening. De business analist analyseert (de behoeften aan) informatie en informatiesystemen, uitgaande van de eisen aan de bedrijfsprocessen en de workflow daarbinnen. In het verlengde daarvan wordt meegewerkt aan het vaststellen en verbeteren van de informatievoorziening in het algemeen en aan specifieke of individuele informatiesystemen om daarmee bedrijfsprocessen optimaal te ondersteunen. Bij SAFe is de business analist is in de meeste gevallen verantwoordelijk voor het opstellen van de business epics op portfolio niveau. In die hoedanigheid vormt deze rol een belangrijke schakel tussen de bedrijfsvisie aan de ene kant, en de realisatie van de bedrijfsdoelen die deze visie invullen anderzijds. Op corporate dan wel domein portfolio niveau zal de Business Analist samen met de enterprise architecten een team vormen die samen als team zorgdragen voor opstellen van epics, om zodoende de organisatie van werkvoorraad te voorzien. Het team kan werken als team, maar de kanban werkwijze past hier ook. In elk geval visualiseren zij de voortgang van alle epics middels een fysiek kanban bord. Voor die epics die de business analist opstelt kan hij de rol aan van epic owner aannemen. Functieschaal deze 13 aanvraag conform BBRA* Functienaam (roepnaam) Ontwikkelteam Architect Gebruikerstoepassingen DSO → Let op! Eisen zijn knock-out criteria, SMART/meetbaar maken **EISEN BIJ DEZE AANVRAAG** Professionele Kennisgebieden* Opleiding, Certificaten, Kennisniveau* Ruime ervaring met architectuur vraagstukken en uitwerkingen Dominant Informatiemanagement Kwaliteitenprofiel* Kwaliteitenprofielen Opleiding, Certificaten, Kennisniveau Overige vereiste Ervaring met het werken met Enterprise Architect, Archimate en TOGAF 1.1.1 Informatiearchitectuur kennisgebieden uit kwaliteits-raamwerk I(v) Ervaring met het opstellen en beheer van PSA's 1.1.1 Informatiearchitectuur Ervaring met het bewaken en doorontwikkelen van de architectuurkaders voor de 1.1.1 Informatiearchitectuur ontwikkelteams, in onderlinge afstemming met de (domein- en project-) architecten Ervaring met REST API's en OpenAPI Specification 1.1.1 Informatiearchitectuur Bewezen Werk- en denkniveau (algemeen en specifiek) aantal jaar

| 1.1.1 Informatiearchitectuur | 2.1.1 Informatiearchitectuur

	WENSEN BIJ DEZE AANVRAAG					
Competenties	1. Teamplayer, maar kan ook uitstekend zelfstandig werken 2. Goed analyserend en probleemoplossend vermogen 3. Scherpe luisteraar, meedenker en pragmatisch 4. Accuraat en strevend naar hoge kwaliteit					
Aanvullende kennis	1. Ervaring met SAFe werken 2. Ervaring met ontwikkelen systemen voor digitaal Samenwerken 3. Ervaring met de open standaard voor autorisatie OAuth 2.0 en OpenID Connect;					
Overige functiewensen	Sterke adviseur skills, van opertationeel tot beslisniveau; Ervaring binnen rijksoverheid met voorkeur voor kennis ervaring binnen het DSO.					
	WEGING GUNNINGSCRITERIA					
/ul een waarde in, indien e	een criterium van toepassing is. Totaal van all	e ingevulde criteria moet gelijk	zijn aan 100 .			
Criteria*	Initieel Tarief	10		_	Prijscriterium	
	Duurzaamheidsaspecten bij inzet			<u>—</u>		
	Relevante werkervaring	40	Basis beoordeling	Г		
	Kennis, competenties kandidaat		naar aanleiding van .	naar aanleiding van Verificatie in nadere offerte selectiegesprek	Kwalitatieve	
	Beschikbaarheid kandidaat		nadere offerte		criteria	
	Kandidaat begrijpt opdracht	40	Beoordeling d.m.v.			
	Kandidaat past bij organisatie	10	selectiegesprek	selectiegesprek		
	Totaal	100				
	Toelichting duurzaamheid (verplicht indien meetellend voor gunning)					
	Toelichting beschikbaarheid (verplicht indien meetellend voor gunning)					

	INZETGEGEVENS		
Inzetgegevens	Gewenste startdatum*	woensdag 1 juni 2022	
	Initiële einddatum*	vrijdag 31 mei 2024	Aantal maanden initiële inhuurtermijn 24
	Optie op verlenging*	Nee	
	Verlengingsi	nformatie gebaseerd op periode(s)	of Verlengingsinformatie gebaseerd op een project
	Maximaal aantal verlengingen		Geplande einddatum project
	Termijn per verlenging in maanden		
	Verwachte uiterste einddatum inzet	vrijdag 31 mei 2024	-
	Uren per week*	36	
	Max. aantal uren initiële inhuurtermijn*	3370	
	Vergoeding dienstreizen inbegrepen in tarief	Ja	
	Toelichting		
	Postcode hoofdstandplaats*	3072 DB	
	Naam hoofdstandplaats*	Rotterdam	
	Extra standplaats(en)		
	Screeningsitems VOG	11, 12, 41	
	Veiligheidsonderzoek vereist*	Nee	
	VOG aanwezig voor start inzet*	Nee	
	Vrije vervanging bespreekbaar*	Ja	
	Parttimers toegestaan*	Nee	
	Offsite werken bespreekbaar*	Nee	
	Consignatiediensten*	Nee	
	Betrokkenheid bij aanbestedingen*	Nee	
	Max. aantal CV's per opdrachtnemer*	1	Bij meerdere geschikte kandidaten behoudt de dienst zich het recht voor om meerdere gunningen te doen.