軟體工程(2020/10/28) 業師針對各組SRS報告書建議

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 編號 | 系統名稱 | 建議事項 |
| 186 | 生鮮超市人事管理系統 | 1. 每個Actor所扮演的描述要更清楚 2. 缺少資料庫(資料流通用) 3. 備註說明 4. 系統名稱增加〝子系統〞 5. 編號建議統一 6. 薪資部分(等級、計算)是由人事管理員負責 7. 需檢查錯字 |
| 187 | 人力派遣公司管理系統 | 1. 角色描述可以copy題目敘述 2. 各個Actor詳細說明   人事管理員：人事資料(專長、人力)、建立資料庫  專案經理：有案件時派遣支援、不同專案不同經理、要求與內容分析(屬性.時間.報酬)🡪此需透過人事資料庫搜尋與挑選，  員工：被派遣支援人力、合適的案件(或是毛遂自薦)、參與的案件(被指派到哪、期間、查詢與詢問) |
| 188 | 單位設備使用管理系統 | 1. 系統管理員不用員工資料，到資料庫查詢即可 2. 設備管理員新增設備履歷(來源、年限) 3. 維修與購買是系統管理員 4. 需有前線管理(故障或不足)設備添購與提報流程 5. 新增-人員租借需要之設備、備註已借出/歸還、租用時間 |
| 189 | 二手書管理系統 | 1. 題目架構再確認 2. 管理者定義不清楚，例如來源、報廢、捐贈 3. 學生需要租借、購買或申請等功能要與二手書資料庫匹配 4. 新增-查詢系統 5. 非會員功能薄弱 |
| 190 | 洗衣店管理系統 | 1. 與題目要求不同 2. 刪除-運送功能 3. 管理者要建立客戶資料(洗衣歷史、儲值系統餘額) 4. 客戶端洗衣流程非必要，可以新增-推播通知(何時送?何時拿?)，點數系統可有可無 5. 管理系統需有簡單分類與預估 6. 業務取代運送 7. 新增-衣物分類(因應價格差異)，要有區分系統 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 編號 | 系統名稱 | 建議事項 |
| 191 | 工廠輪班管理系統 | 1. 設備管理應區分人事/設備，要分開 2. 多少設備、運作條件建檔 3. 多少人員可以操作設備，須設定條件 4. 派班經理需經過系統管理員得知人事資料，以便安排人手 5. 人員排班物超長，系統需呼應 6. 員工查詢   設備條件與狀況  何時為排班時間  設備要求反應回報  調班、請假   1. 工班經理新增-接收請假申請功能 |
| 192 | 專案管理系統 | 1. 各個Actor說明   人事管理員：整理與盤點、可執行專案人員資料、專案歷史  專案經理：準點完成專案、找到合適人員、分析工作所需人員🡪回人事系統撈資料  員工：待執行專案、目前執行專案、目前概況時程、需要合作對象？別人進度如何？了解相關人員概況 |
| 193 | 影印店管理系統 | 1. 可與(190)洗衣店管理系統討論 2. 紙張短缺機率低，是有彈性的 3. 紙張屬性由店長建立，銷售員才可以選擇 4. 客戶端選擇紙張屬性，並查看排印與取件進度 |
| 194 | 電腦公司外勤管理系統 | 1. 可與(187)人力派遣公司管理系統討論 2. 外勤紀錄要有以下功能：   維護與維修  查詢  例行性維護、緊急性等  客戶狀態(客戶路線、挑選合適人才)  回報(拒絕、非服務客戶)  紀錄(狀況、註記)   1. 刪除-距離系統、派多少人力 2. 需檢查錯字 |
| 195 | 電腦維修管理系統 | 1. 可與(187)人力派遣公司管理系統、(194)電腦公司外勤管理系統討論 2. Actor：工程師、維修人員、接待人員 3. 要有處理狀況 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 編號 | 系統名稱 | 建議事項 |
| 196 | 加油站排班管理系統 | 1. 可與(191)工廠輪班管理系統討論 2. 各個描述需清楚 |
| 197 | 客運公司管理系統 | 1. 人員無刪除路線權利 2. 司機缺路線狀態(應該怎麼跑路線、試路) 3. 系統要有兩個架構-哪些路線要跑、有多少司機(司機經驗與行車歷史) 4. 排班系統：路線與司機需連動、請假功能 5. 司機：查詢路線、回報路線、請假與調班 |
| 198 | 瓦斯行管理系統 | 1. 定義需再清楚 2. 經理要有：瓦斯分類等級、客戶基本資料(客戶習慣、地址、頻率、預估分析) 3. 新增-送貨員 4. 客戶反應需於系統紀錄 5. 路線管理 |
| 199 | 出版業管理系統 | 1. 可與(202)報紙配送管理系統討論 2. 出版社新增-作者基本資料 3. 銷售員新增-配送 4. 經理(客戶端)新增-訂貨、查詢 |
| 202 | 報紙派送管理系統 | 1. 可與(197)客運公司管理系統、(198)瓦斯行管理系統、(199)出版業管理系統討論 2. 要有產品、客戶、基本資料 3. 業務安排產品到客戶 4. 送貨員、客戶端🡪應是派送人員 5. 客戶需求回報(備查與紀錄) 6. 取消網路訂報 7. 總公司端對應經銷商、訂閱戶 8. 系統增刪修查 9. 送報到哪戶人家 10. 排班系統不用凸顯 11. 要有派送功能 |