
Plano de Gerenciamento de Recursos

Loja virtual da empresa BPO

Preparado por: Bruno Prestes Oliveira

brunnoprestes@gmail.com

22 de Setembro de 2020

Papéis e Responsabilidades

1.1.1 Bruno Prestes

1.1.2 Papel

Gerente do Projeto

1.1.2 Autoridade

Define todas as estratégias relacionadas ao gerenciamento do projeto.

1.1.3 Responsabilidade

Responsável pelo desenvolvimento do projeto, criação da marca, design e execução

1.1.4 Competência

Em formação no curso análise e desenvolvimento de sistemas, fez diversos cursos na área de design e tem conhecimento de gestão.

1.2.2 Agente de Marketing

1.2.1 Papel

O agente de marketing deve fazer campanhas virtuais e networking da plataforma, onde receberá a comissão de acordo com o percentual definido pelo gerente do projeto.

1.2.2 Autoridade

O agente de marketing tem autoridade referente ao gerenciamento de clientes uma vez que ele está lidando diretamente com o cliente e ouvindo sua voz.

1.2.3 Responsabilidade

Tem responsabilidade de efetuar o crescimento da marca entre a população e torná-la conhecida.

1.2.4 Competência

Boa comunicação.

1.3 Maquiadora

1.3.1 Papel

Realizar a maquiagem artística dos modelos contratados para a marca de roupa

1.3.2 Autoridade

Trabalhar na maquiagem artística dos modelos para uma boa experiência do usuário

1.3.3 Responsabilidade

Fazer uma maquiagem criativa de forma a agradar a experiência do usuário

1.3.4 Competência

Fez diversos cursos presenciais e online de maquiagem artística

Organograma do Projeto

	Bruno Prestes	
CEO	Programador	Designer
	Arthur Prestes	
Assistente de Marketing		
	Marjory Oliveira	
Maquiadora		

Plano de Gerenciamento de Recursos

Os modelos serão contratados durante o desenvolvimento do front-end e liberados assim que realizado as fotos para a capa

Plano de Gerenciamento de Pessoal

4.1. Mobilização do Pessoal

O assistente de marketing a maquiadora e os modelos serão contratados pelo gerente de projeto.

4.2 Calendário dos Recursos

Serão controlados diretamente no software para a gestão

4.3 Plano de Liberação de Pessoal

Os profissionais serão liberados depois do acordo da entrega, que será formalizado pela pessoa apontada em cada entrega.

4.4. Necessidades de Treinamento

Não há necessidade de treinamento, visto que cada profissional lidará com sua própria área de especialização.

4.5 Reconhecimento e Recompensas

Ao final das entregas pré-determinadas, como por exemplo a parte interna da casa, será realizado um churrasco para todos os profissionais envolvidos. O profissional que entregar a atividade sob sua responsabilidade direta em 90% do tempo estimado, e com a qualidade necessária documentada nos requisitos associados, receberá um bonus de 10% sobre o valor correspondente à sua remuneração no período da atividade.

4.6 Conformidade

O projeto deverá seguir toda a legislação vigente.

4.7 Segurança

O gestor é responsável por toda a segurança da obra

Autorização

Aprovado por:

Data: _____

Bruno Prestes Oliveira