**ATA DE REUNIÃO Nº 1**

**PAUTA**

1. Analise dos processos que serão desenvolvidos;
2. Separação das etapas passo a passo e compreensão das habilidades dos integrantes;
3. Estudo das tecnologias e plataformas para auxilio no desenvolvimento de cada etapa do projeto
4. Separação dos conteúdos para análise qualitativa e modelagem de dados;
5. Documentação dos processos em andamento e desenvolvidos pelos integrantes.

**SCRUM TEAM**

* Elaine Cristina Tertuliano Cavalcante Ferreira (Scrum Master);
* Luara Karine de Almeida Rodrigues (Product Owner);
* Bruna Camille Barbosa de Oliveira (Development Team);
* Gabriela Leticia Silva (Development Team);
* Iago Luís Fabricio Acosta (Development Team);

Às **20h** do dia **29 do mês de março do ano de 2023**, reuniram-se os Srs.(as): Elaine, Luara, Bruna, Gabriela e Iago a fim de discutirem a pauta do dia.

**Item nº 1 da pauta:**

* Primeiramente, foram analisadas as planilhas disponibilizadas pelo solicitante do projeto, em seguida foi observada a proposta de desenvolvimento e separada em etapas, sendo elas Análise de Dados, Modelagem do Banco de Dados e Entrega de relatórios.

**Item nº 2 da pauta:**

* Após a separação das etapas, foram estudadas as habilidades de cada integrante e com qual das etapas cada um deles tem mais conhecimento, de forma que cada um pudesse contribuir no desenvolvimento do projeto, da maneira que se sentisse confortável.

**Item nº 3 da pauta:**

* Inicialmente foram a análise qualitativa dos dados dos clientes, executada pela Scrum Master Elaine, através da plataforma Excel e, para fins de consulta, o site google maps, na qual pode ser observada algumas inconsistências no que se refere a cidade de alguns clientes. Ficou decidido colocar as inconsistências em evidencia para esclarecimento junto ao solicitante.

Logo em seguida, se tratando da planilha fabricas, analisada pelo Product Owner Luara, pode ser observada a utilização de mais de uma forma de descrição e de sigla do mesmo município, ao qual foram anexados as, já encontradas e evidenciadas, inconsistências na planilha de clientes a fim de esclarecer junto ao solicitante em qual das descrições e siglas deveriam ser baseadas as análises.

Prosseguindo, na planilha de rotas, cujo é concentrada a maior parte dos dados, foram encontradas diversas inconsistências que, utilizando a linguagem de programação Python, para uma melhor visualização na quantidade de erros e o quanto isso poderia afetar no projeto, tendo em vista que o mesmo só poderá ser desenvolvido com base na confiabilidade e veracidade em uma quantidade razoável de dados fornecidos, foram gerados relatórios a fim de contribuir para as próximas tomadas de decisões do Scrum Team. Esta planilha ainda segue em analise, dividida em partes para cada integrante, para análise profunda e detalhada e melhor visualização dos dados perdidos e relatórios consistentes.

Utilizando a plataforma Jira, o scrum team pode organizar as sprints, suas tarefas, cada passo, relatórios e prazos de maneira que todos os integrantes visualizarem, acompanharem e desenvolverem se preciso simulttaneamente as atividades atribuídas. E com o auxílio da plataforma GitHub, todos os arquivos utilizados foram disponibilizados para consulta e analise de todos a qualquer momento.

**Item nº 4 da pauta:**

* O conteúdo da planilha de rotas ainda em processo de análise foi separados e designados a cada integrante de acordo com as suas habilidades. Dessa forma, as atividades a serem desenvolvidas foram distribuídas da seguinte forma:

1. Análise inicial do Dados:

- Elaine;

- Luara;

- Iago.

1. Aponamento e filtragem dos erros:

- Todo o team, a divisão segue anexo na página 3

1. Desenvolvimento das sprints na plataforma Jira:

- Início das atividades: Luara;

- Organização e atribuição das atividades: Iago;

- Alinhamento e divisão das atividades por Sprint: Elaine;

- Relatórios e prazos: Elaine

- Revisão: Luara.

1. Documentação:

- Glossário: Gabriela

- Relatorios: todo o scrum team apresentará sobre suas atividades e análises.

1. Modelagem do Banco de dados:

- Bruna

- Gabriela

- Iago

1. E por fim, foi feita a separação dos dados das planilhas, de forma que cada integrante pudesse iniciar o desenvolvimento do projeto.

**Item nº 5 da pauta:**

* Em constante troca de informações, a documentação está sendo desenvolvida através desta ata de reunião, pelo glossário desenvolvido pela Development Team Gabriela e pelos relatórios gerados por cada integrante, no qual será anexado e entregue em um arquivo único.

Sendo assim, deu-se por encerrada a reunião às 22h38min e por estarem de acordo, assinam a presente ata.

**Encaminhamentos**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Descrição** | **Responsável** | **Prazo** |
| Analise dos dados | Elaine e Luara | Até 02/04/2023 |
| Iniciar a Modelagem do Banco de Dados | Bruna, Gabriela e Iago | Até 04/04/2022 |
| Reunião de esclarecimento com o cliente | Luara | Em acordo |
| Documentação | Elaine, Gabriela e Iago | Até 04/04/2023 |

|  |  |
| --- | --- |
| Elaine Cristina Tertuliano Cavalcante Ferreira  **Scrum Master** | Luara Karine de Almeida Rodrigues **Product Owner** |
| Bruna Camille Barbosa de Oliveira  **Development Team** | Gabriela Leticia Silva  **Development Team** |
| Iago Luís Fabricio Acosta  **Development Team** |  |
|  |  |