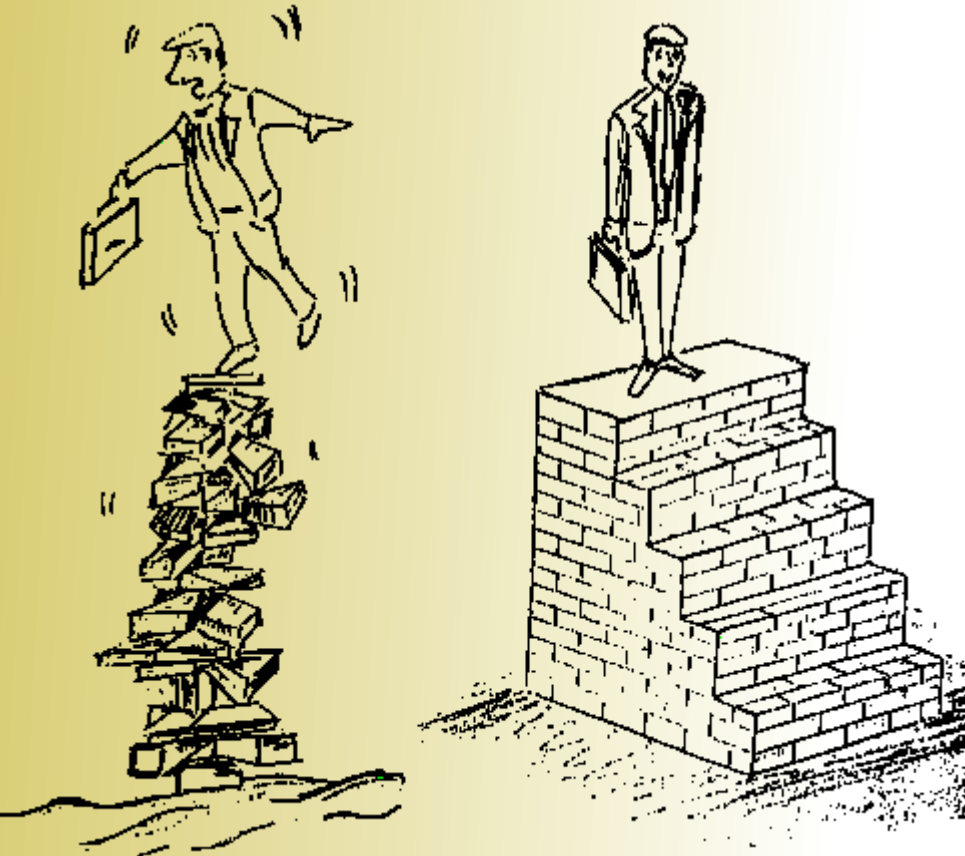


Competências do Administrador

COMPETÊNCIAS:

Competência: **Aptidão para cumprir uma tarefa**

são qualidades de quem é capaz
de analisar uma situação,
apresentar soluções e resolver
assuntos ou problemas;
constituem o maior patrimônio
pessoal do administrador.



Competências Duráveis do Administrador

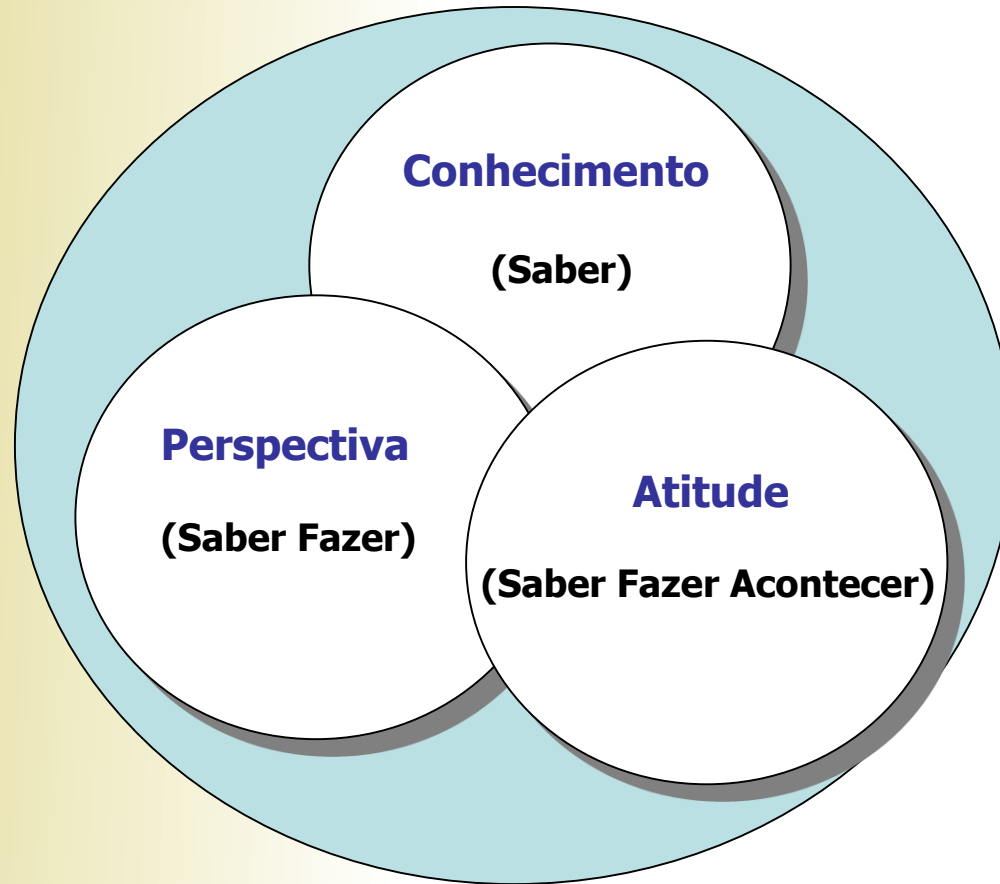


Competências Pessoais do Administrador

**Habilidades
Conceituais**

**Habilidades
Humanas**

**Habilidades
Técnicas**



**Sucesso
Profissional**

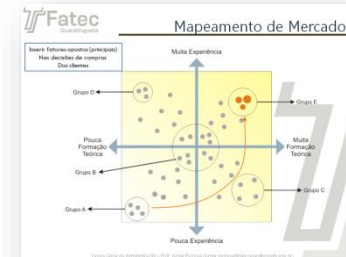
Os papéis do Administrador

(Função)

Os dez papéis do Administrador



ADM na Sociedade Moderna



Cada organização requer o alcance de **metas e objetivos**. Em um cenário de **concorrência acirrada**, a tomada de decisões, a coordenação de **múltiplas atividades**, a condução de pessoas, a avaliação do desempenho dirigido a metas previamente determinadas, a obtenção e alocação de recursos, entre outros fatores, tornam-se cada vez mais **cruciais para a sobrevivência e o sucesso de qualquer empreendimento**.

ADM na Sociedade Moderna

Perspectivas Futuras:

- Mudanças rápidas e inesperadas no mundo dos negócios nos campos do conhecimento e da **explosão populacional**, impondo novas e crescentes necessidades a que as atuais organizações não tem condições de atender;
- Crescimento e expansão das **organizações**, que se tornam **complexas e globalizadas**;
- Atividades que exigem pessoas de **competências diversas** e especializadas envolvendo problemas de coordenação e, principalmente, de atualização em função das rápidas mudanças.

ADM na Sociedade Moderna

Perspectivas Futuras:

A tarefa administrativa nos próximos anos será **incerta e desafiadora**, pois deverá ser atingida por uma infinidade de **variáveis**, mudanças e transformações carregadas de ambiguidades e de **incertezas**. O administrador se defrontará com **problemas multifacetados** e cada vez mais **complexos** do que os anteriores.



Fonte: Chiavenato, 2007

ADM na Sociedade Moderna

Impactos Futuros nas Organizações:

- **CRESCIMENTO DAS ORGANIZAÇÕES:** organizações **bem-sucedidas tendem ao crescimento** e a ampliação de suas atividades (tamanho, recursos, expansão de mercados, etc.);
- **CONCORRÊNCIA MAIS ACIRRADA:** na medida em que **aumentam os mercados** e os negócios, **crescem** também os **riscos** da atividade empresarial. O produto e/ou serviço que demonstra ser **melhor** ou superior **será o mais procurado**;

ADM na Sociedade Moderna

Impactos Futuros nas Organizações:

- **SOFISTICAÇÃO DA TECNOLOGIA:** a tecnologia introduzirá **novos processos** e instrumentos que causarão impactos sobre as organizações;
- **GLOBALIZAÇÃO DA ECONOMIA E INTERNACIONALIZAÇÃO DOS NEGÓCIOS:** o esforço de exportação, por exemplo, é um fenômeno que influenciará as organizações do futuro e sua administração;
- **VISIBILIDADE MAIOR DAS ORGANIZAÇÕES.**

Paradigmas Tradicionais

(modelo / padrão)

Revolução Industrial – substituição e potencialização do trabalho humano por máquinas.

Classe operária numerosa, em conflito com uma classe de patrões e gerentes.

Trabalhador especializado – operador de máquinas qualificado apenas para a realização de uma tarefa.

Emprego e carreira estável.

Grandes estruturas organizacionais.

Ênfase na eficiência.

Interesse da empresa e do acionista.

Paradigmas 3º Milênio

(novos modelos)

Revolução Digital – substituição e potencialização das funções humanas de decisão, comunicação e informação por computadores.

Trabalhadores em serviços (do conhecimento e profissionais liberais) mais numerosos que os operários clássicos.

Grupos de trabalhadores autogerenciáveis e polivalentes, com educação de nível superior.

Desemprego, empregabilidade, terceirização, economia informal, empreendedorismo.

Estruturas organizacionais enxutas.

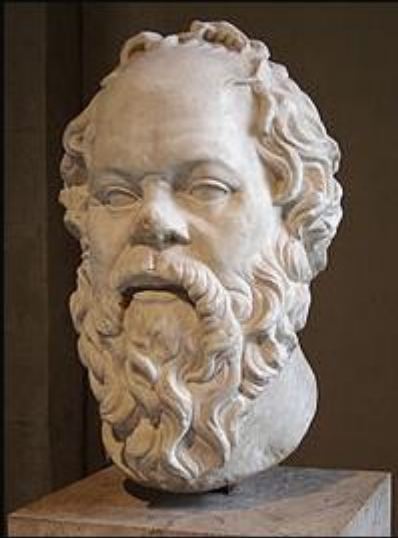
Ênfase na competitividade.

Ética e responsabilidade social, cidadania empresarial.

Principais Teorias Administrativas

- 1903 - Administração Científica
- 1909 – Teoria da Burocracia
- 1916 – Teoria Clássica
- 1932 – Teoria das Relações Humanas
- 1947 – Teoria Estruturalista
- 1951 – Teoria dos Sistemas
- 1954 – Teoria Neoclássica
- 1957 – Teoria Comportamental
- 1962 – Desenvolvimento Organizacional
- 1972 – Teoria da Contingência
- 1990 – Novas Abordagens

ÊNFASE	TEORIAS ADMINISTRATIVAS	PRINCIPAIS ENFOQUES
Tarefas	Administração Científica	Racionalização do trabalho no nível operacional.
Estrutura	Teoria Clássica Teoria Neoclássica	Organização formal. Princípios gerais da Administração. Funções do administrador.
	Teoria da Burocracia	Organização formal burocrática. Racionalidade organizacional.
	Teoria Estruturalista	Múltipla abordagem: Organização formal e informal. Análise intra-organizacional e interorganizacional.
Pessoas	Teoria das Relações Humanas	Organização informal. Motivação, liderança, comunicações e dinâmica de grupo.
	Teoria do Comportamento Organizacional	Estilos de Administração. Teoria das Decisões. Integração dos objetivos organizacionais e individuais
	Desenvolvimento Organizacional	Mudança organizacional planejada. Abordagem de sistema aberto.
Ambiente	Teoria Estruturalista	Análise intra-organizacional e análise ambiental. Abordagem de sistema aberto.
	Teoria da Contingência	Análise ambiental (imperativo ambiental). Abordagem de sistema aberto.
Tecnologia	Teoria da Contingência	Análise ambiental (imperativo ambiental). Abordagem de sistema aberto.
Competitividade	Novas Abordagens na Administração	Caos e complexidade. Aprendizagem organizacional. Capital Intelectual



A administração é uma questão de habilidades, e não depende da técnica ou experiência. Mas é preciso antes de tudo saber o que se quer.

(Sócrates)

kdfrases.com

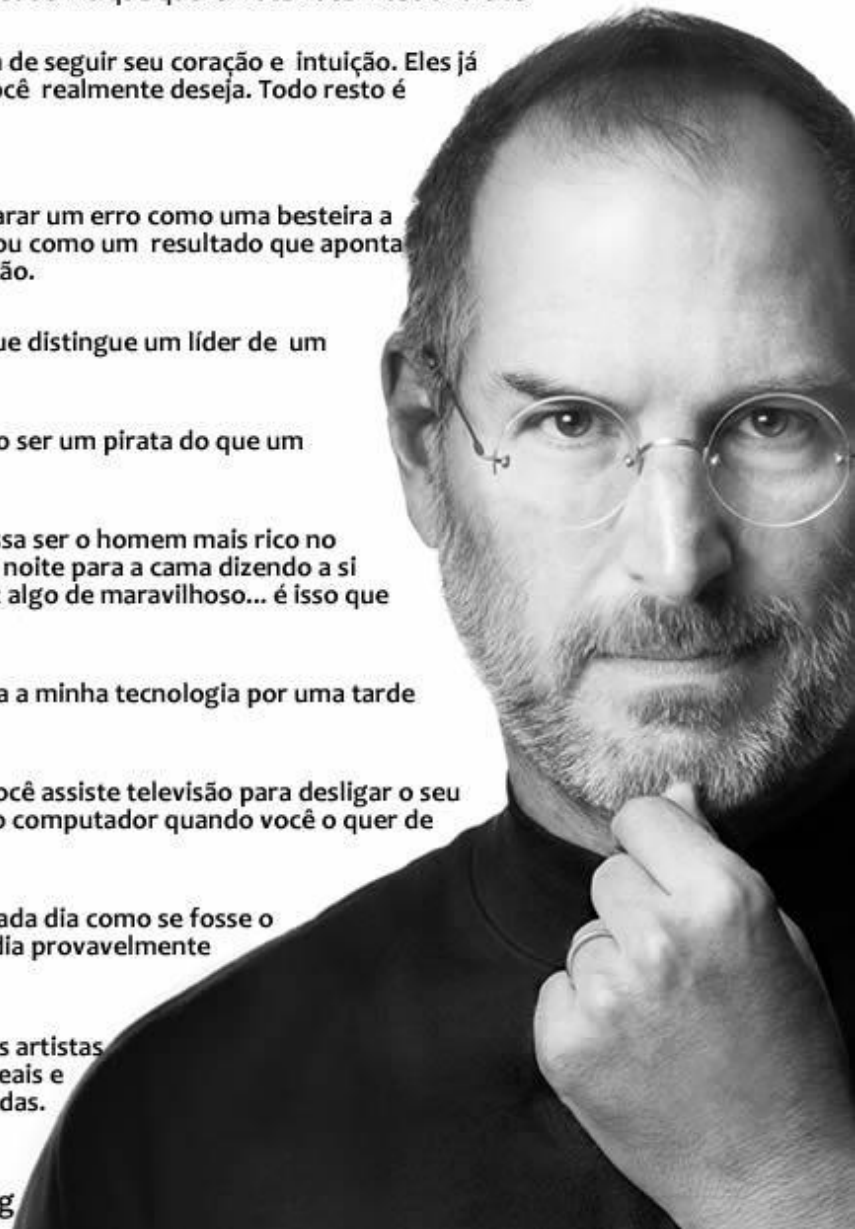
"Meus filhos terão computadores, mas antes terão livros. Sem livros, sem leitura, os nossos filhos serão incapazes de escrever - inclusive a sua própria história."

Bill Gates



1. As pessoas não sabem o que querem até você mostrar a elas.
2. Tenha coragem de seguir seu coração e intuição. Eles já sabem o que você realmente deseja. Todo resto é secundário.
3. Você pode encarar um erro como uma besteira a ser esquecida, ou como um resultado que aponta uma nova direção.
4. Inovação é o que distingue um líder de um seguidor.
5. É mais divertido ser um pirata do que um marinheiro.
6. Não me interessa ser o homem mais rico no cemitério... Ir à noite para a cama dizendo a si próprio que fez algo de maravilhoso... é isso que me interessa.
7. Eu trocaria toda a minha tecnologia por uma tarde com Sócrates.
8. Basicamente você assiste televisão para desligar o seu cérebro, e usa o computador quando você o quer de volta.
9. Se você viver cada dia como se fosse o último, algum dia provavelmente estará certo.
10. Os verdadeiros artistas criam coisas reais e que serão usadas.

www.lista10.org



Anexo1

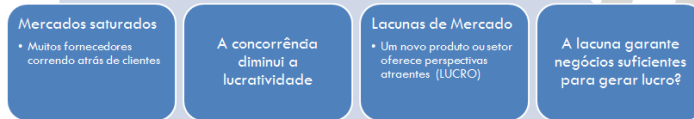
Mapeamento de mercado

MAPEAMENTO DE MERCADO

TGA – TEORIA GERAL DA ADMINISTRAÇÃO

Mapeamento de mercado

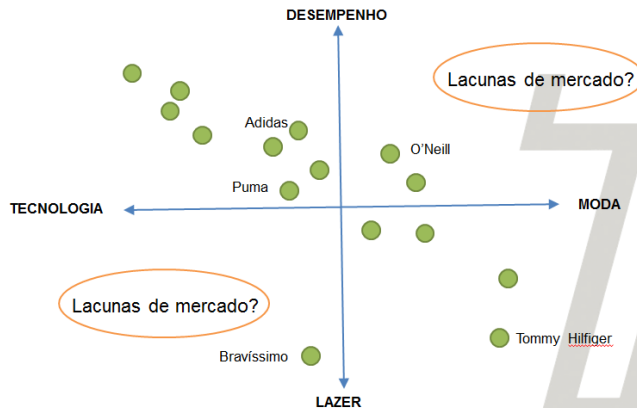
- Há uma lacuna no mercado, mas há um mercado na lacuna?
- Nem todas as lacunas são lucrativas:
 - EX: Em 2006 Jack Dorsey combinou um meio de comunicação rápido com uma mídia social. Nasce o Twitter (sucesso)
 - Em 1994 é lançada a Thirsty Cat, nos Estados Unidos (água engarrafada para animais) (Fracasso)



Teoria Geral da Administração – Prof. Ismar Pessoa (ismar.pessoa@fatecguaratingueta.edu.br)

7

Mapeamento de Mercado – Ex. moda



Teoria Geral da Administração – Prof. Ismar Pessoa (ismar.pessoa@fatecguaratingueta.edu.br)

9

Mapeamento de Mercado

- A meta do mapeamento de mercado é identificar oportunidades em que a empresa possa se diferenciar de seus concorrentes
- São áreas nas quais a empresa oferece um valor único, e elas podem ser usadas para direcionar campanhas de marketing.
- O mapa também revela segmentos saturados, quer representam uma ameaça concorrencial maior
- Um mapa interno, da empresa também pode ajudar a identificar superposições entre diferentes produtos, destacando os que merecem ser descontinuados dos que merecem investimento.



Teoria Geral da Administração – Prof. Ismar Pessoa (ismar.pessoa@fatecguaratingueta.edu.br)

10