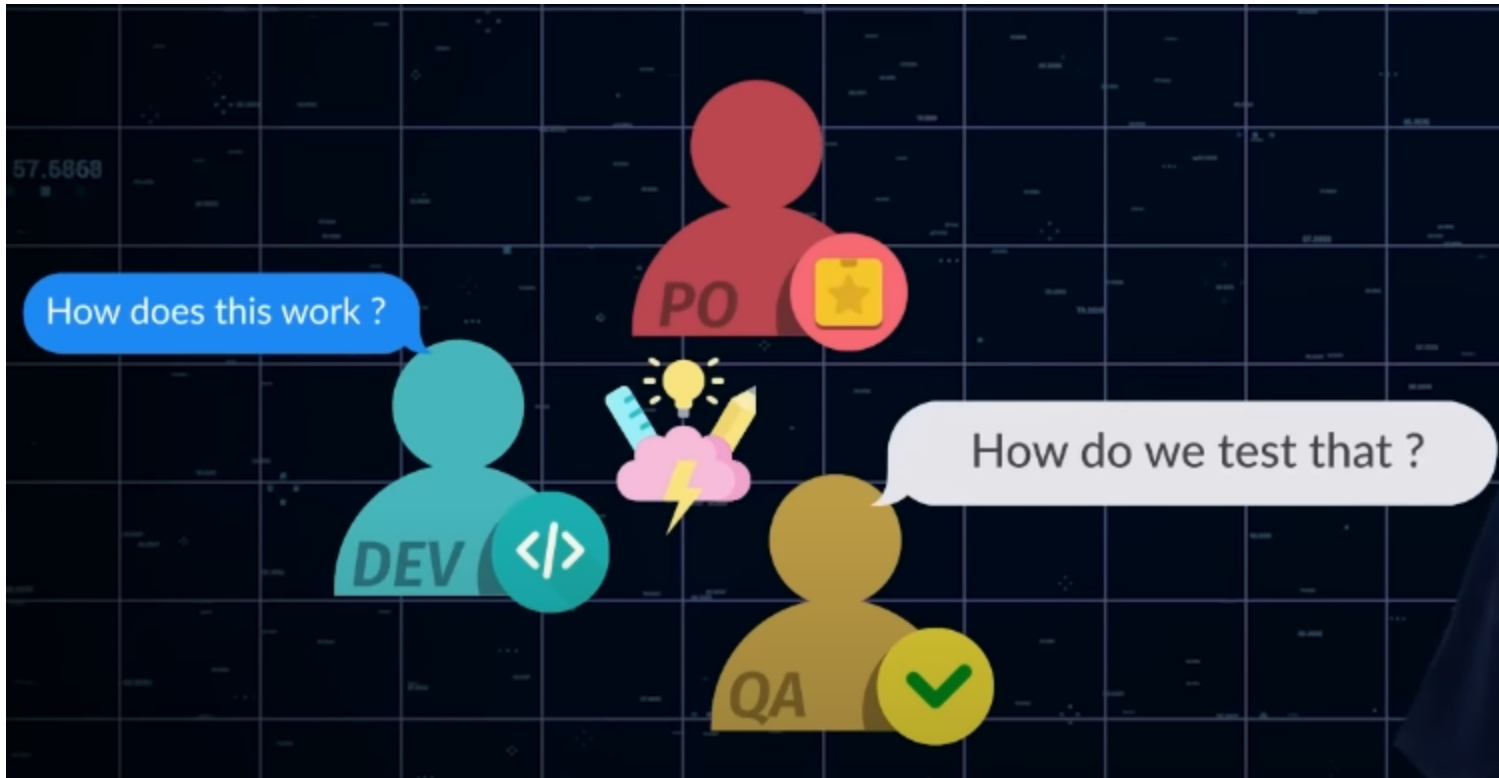


# Project Design

# Abordagem evolutiva para desenvolvimento de software

- Desenvolvimento incremental
- Desenvolvimento iterativo
- Separação de responsabilidades
- Modularização
- Coesão

# Papéis do time de desenvolvimento



# Levantamento de requisitos

- O que queremos resolver?
- Definição de prioridade
- Prototipação

# MVP (Minimum viable product)

- O que significa ser um mínimo produto viável?
- Qual a finalidade?

# Organização do projeto (sistema de gestão)

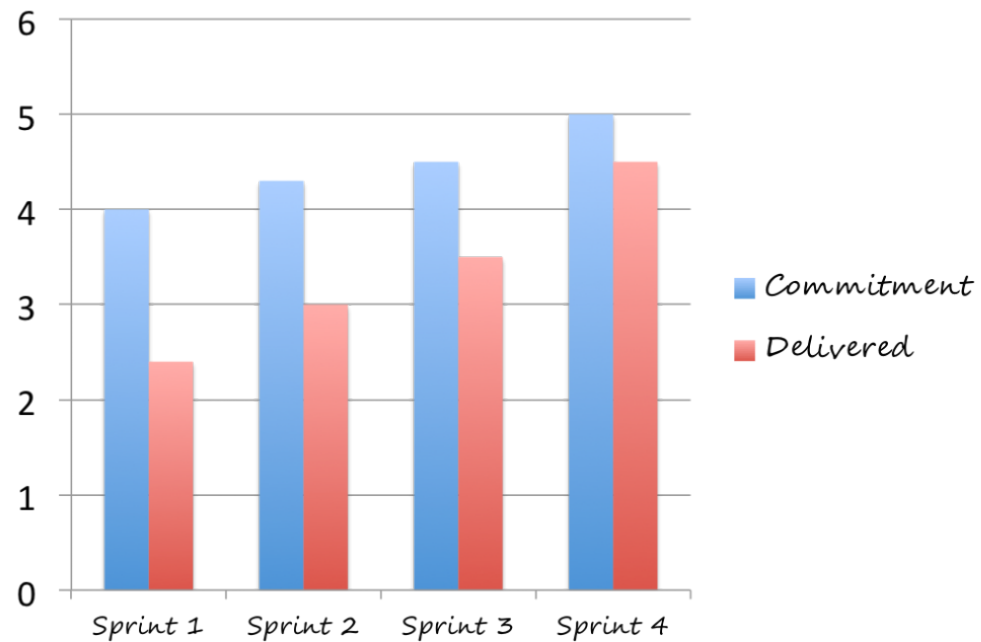
- Método de fluxo trabalho
- Documentação
- Linguagem do projeto
- Acompanhamento do projeto

# Métricas

- Como sabemos que estamos resolvendo o problema?
- Definição de Unit of Work (Unidade de trabalho)

# Métricas - Velocity

## VELOCITY CHART



[www.agile-scrum.be](http://www.agile-scrum.be)



# Arquitetura de um projeto

Qualidade de um software com a abordagem evolutiva:

- Flexibilidade
  - Deve ser possível ativar e desativar funcionalidades
  - Adição de novas funcionalidades
- Reaproveitamento de código
- Qualidade do software
- Automatização



# Dever de casa

## Projeto - Troll Form



Um formulário que trola o usuário para enviar os dados.

Esse formulário será como um jogo onde o player deve ter que conseguir enviar o formulário depois de passar por todas as trollagens planejadas pelas formulário.

O formulário terá várias trolagens que o usuário tem que previnir para conseguir enviar os dados.

Tópicos abordados:

- Novas trolagens não podem impactar em trolagens já existentes.
- O usuário depois de passar pelas trolagens conseguirá enviar os dados.

Prazo de conclusão do projeto: 8 semanas

Ciclos de desenvolvimento: sugestão 1 semana

Quantidade de horas semanais desempenhadas: 4 horas individuais

Os papéis serão definidos a cada ciclo de forma a todos desempenharem pelo menos uma vez um papel.

- Líder técnico (Tech leader)
- Desenvolvedor
- Product Owner (PO)
  - Nesse caso também como especialista do negócio e gerente do projeto
- Quality Assurance (QA)

# Próximos passos

- Definir o papel de cada integrante do projeto
- Levantamento de métricas, métodos e processos.
- Reunião de organização do projeto
  - Definição de métricas
  - Definição de método de trabalho
  - Criação do sistema de gestão
- Reunião de levantamento de requisitos e definição de MVP

# Avaliação

As avaliações são dadas como um processo de auditoria de consultoria.

Será avaliado de acordo com cada papel desempenhado no projeto.

Legenda:

- C: completo
- P: parcial
- X: não entregue

## Product Owner

⚠ Na reunião de organização do projeto serão discutidas as métricas.  
É de responsabilidade do Product Owner e gestor garantir que as métricas estão sendo alcançadas.

Quesito	Estado
Documentação do projeto	
Gerenciamento (acertividade das métricas)	
Prototipação	
Priorização de features	
Viabilidade técnica das features	

## Líder técnico

⚠ Na reunião de organização do projeto serão discutidas as práticas de desenvolvimento aplicadas.

É de responsabilidade do Líder técnico e gestor garantir que as métricas estão sendo alcançadas.

Quesito	Estado
Formato de trabalho	
Features entregues	
Desenvolvimento da equipe	
Qualidade do software entregue	

Desenvolvedor

Quesito	Estado
Features entregues	
Qualidade do software	



Qualidade

Quesito	Estado
Qualidade do processo de desenvolvimento	
Qualidade do produto	