# Sistema de Matrícula online



Plano de projeto para implantação de um sistema de matrícula online no IFPE.

## Equipe



**Bruno Martins** 

Gerente de Projetos

Gabriel Gomes

Colaborador

Giovani Albuquerque

Colaborador

Carlos Frey

Colaborador

## SUMÁRIO

1

### CONTEXTO

Entendimento do problema e Motivação para resolução PROPOSTAS DE VALOR

2

Pontos positivos ao produto, propostas de valor

3

### ARQUITETURAS / INDICADORES

Dimensões dos Processos

### ARTEFATOS & TIMELINE

4

Documentos importantes

### FINALIZAÇÃO

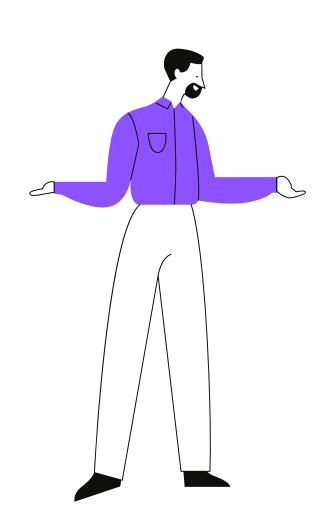
Lições aprendidas, Termo de encerramento, e Finalização do projeto.

5

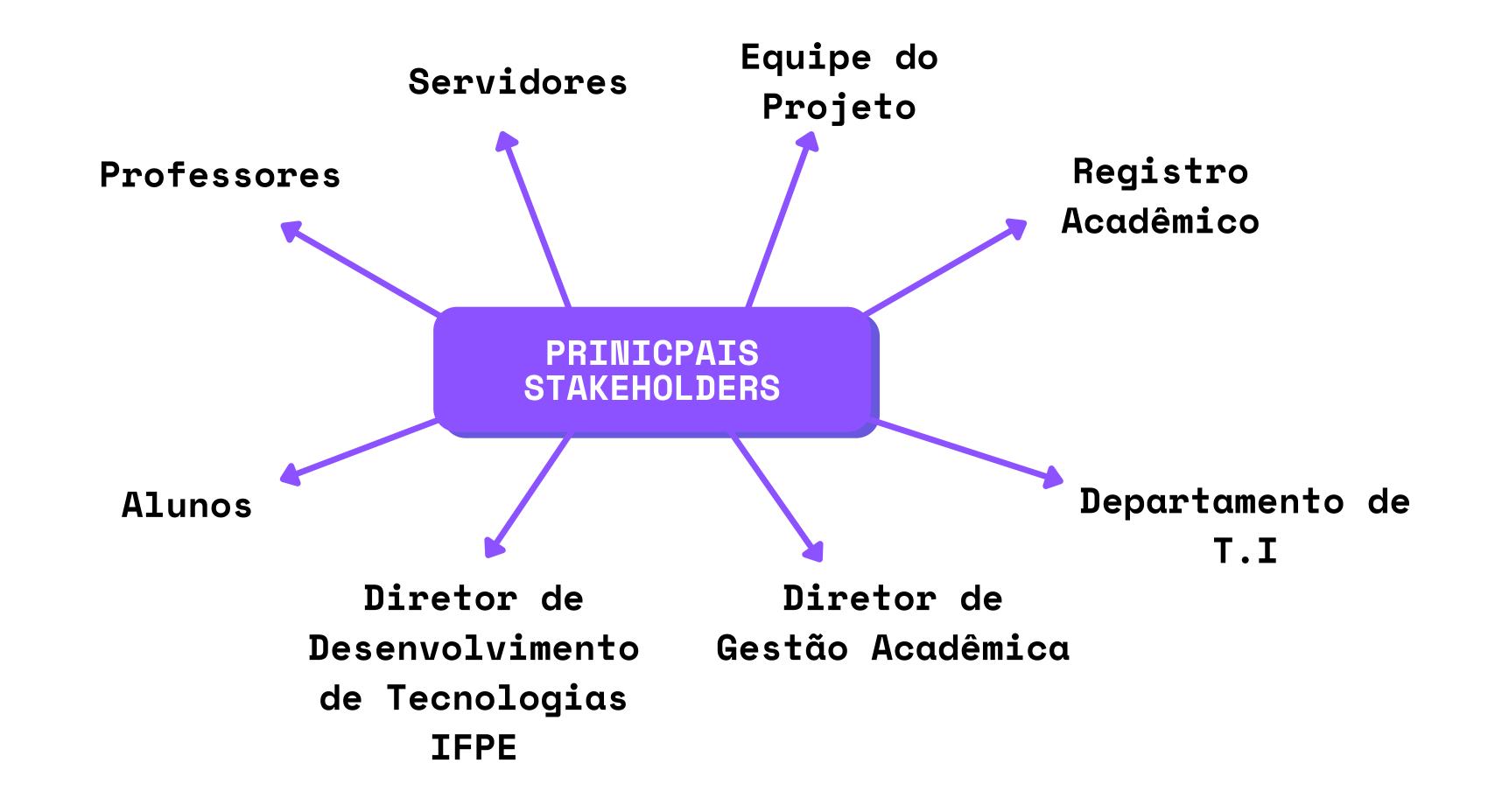
## **CONTEXTO**

Entendimento do problema e Motivação para resolução

### CONTEXTO



Sabendo da importância dos serviços exercidos por parte do IFPE, além do grande número de funções exercidas pelos órgãos que regem o sistema Acadêmico, sabemos que boa parte das atividades são realizadas de maneira manual. Nosso objetivo foi identificar e tratar de maneira ágil e com qualidade os problemas/gargalos que atualmente prejudicam a fluidez do processo matricular.



## O Problema

### Entendendo o problema

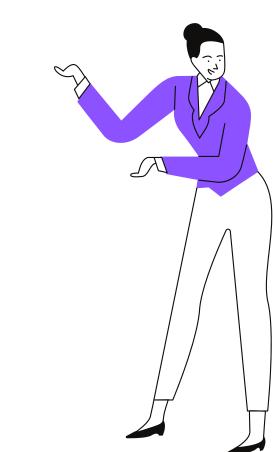
O principal problema vigente é a utilização do email, que trouxe consigo uma grande demanda de esforços manuais para a verificação e validação dos documentos recebidos.

E essa dependência manual excessiva acaba por trazer diversos problemas, como lentidão nos processos, falhas humanas e a manipulação dos arquivos.

## Motivação

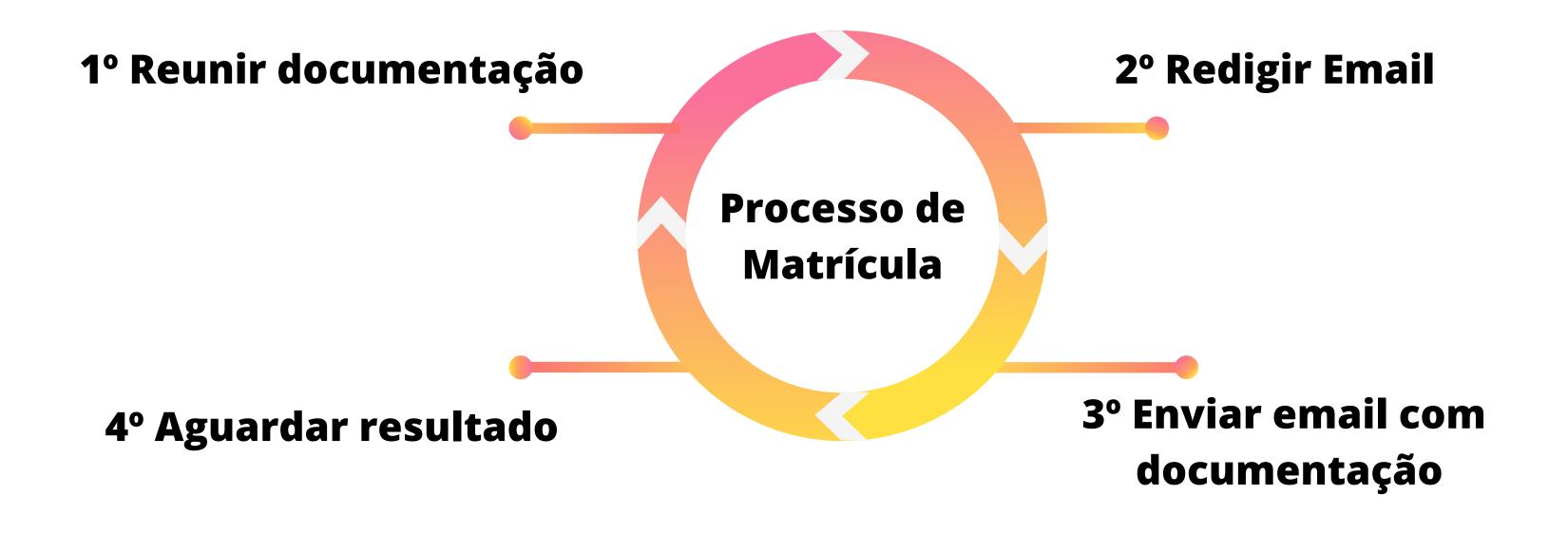
Motivação para ação do grupo

O projeto tem como objetivo ajudar ao IFPE tornar seus processos mais ágeis, facilitando o atendimento dos estudantes, possibilitando uma comunicação mais clara e objetiva de maneira a aumentar a satisfação do público-alvo.



## CONTEXTO - AS-IS

Entendimento do atual modelo de negócio



Distanciamento

social

Confortabilidade

Continuidade no processo de matrícula

 Muitos emails foram criados

Alto fluxo de documentos

 Gargalos entre os processos de matrícula Determinação na busca pela solução





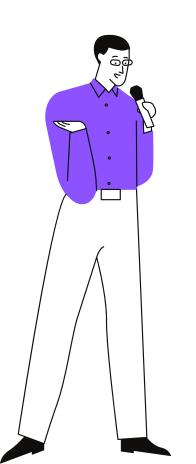
## PROPOSTAS DE VALOR

Pontos positivos ao produto, propostas de valor

## A Solução

### Sistema de matrícula online

A solução consiste em um sistema online de matrícula, onde os alunos fariam o upload dos documentos. Tais arquivos seriam analisados e válidados pelos responsáveis do setor Acadêmico em realizar a matrícula.



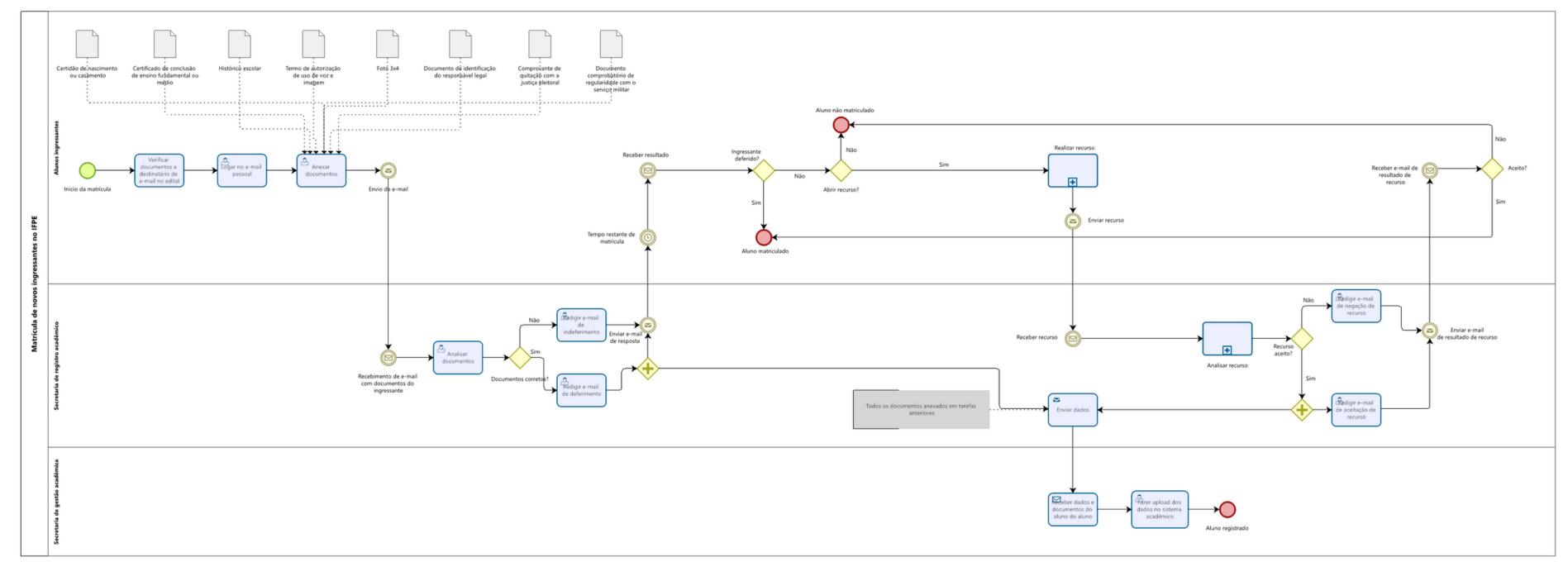
## Implantação

Gradual

A ideia por trás da implementação se daria de modo gradual, tendo em mente os exaustivos testes e treinamentos que devem ser feitos antes do sistema ser implementando de maneira definitiva no instituto.

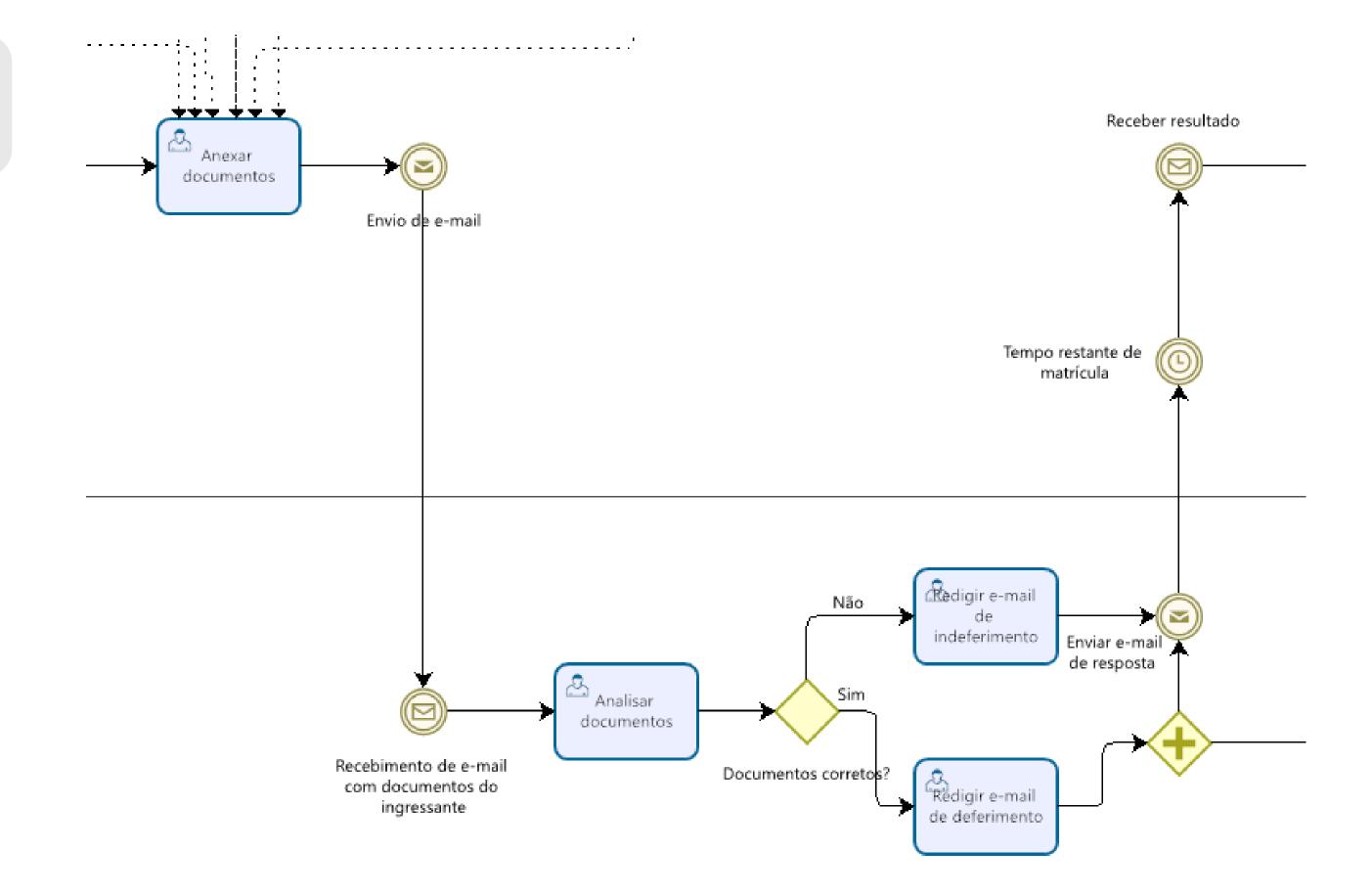


### BPMN AS-IS

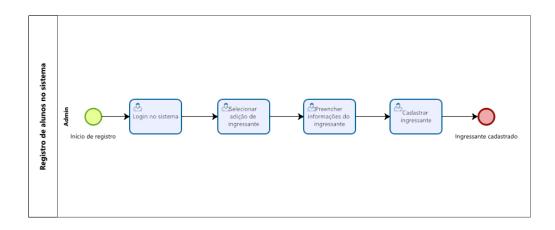


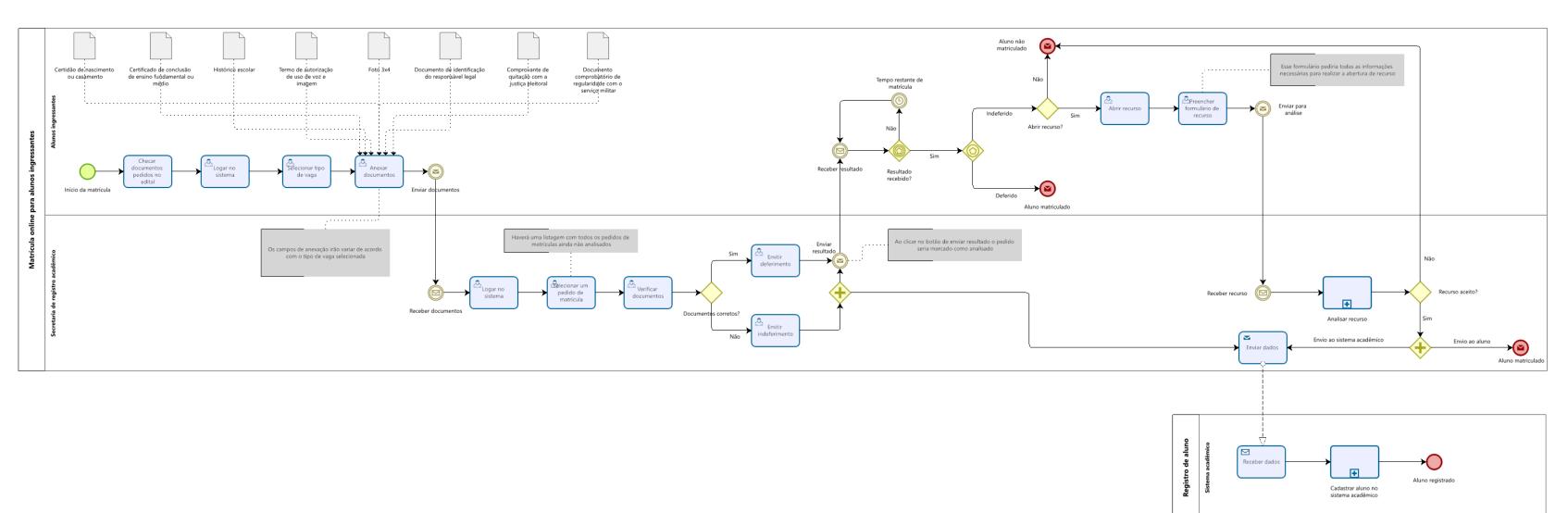


### BPMN AS-IS

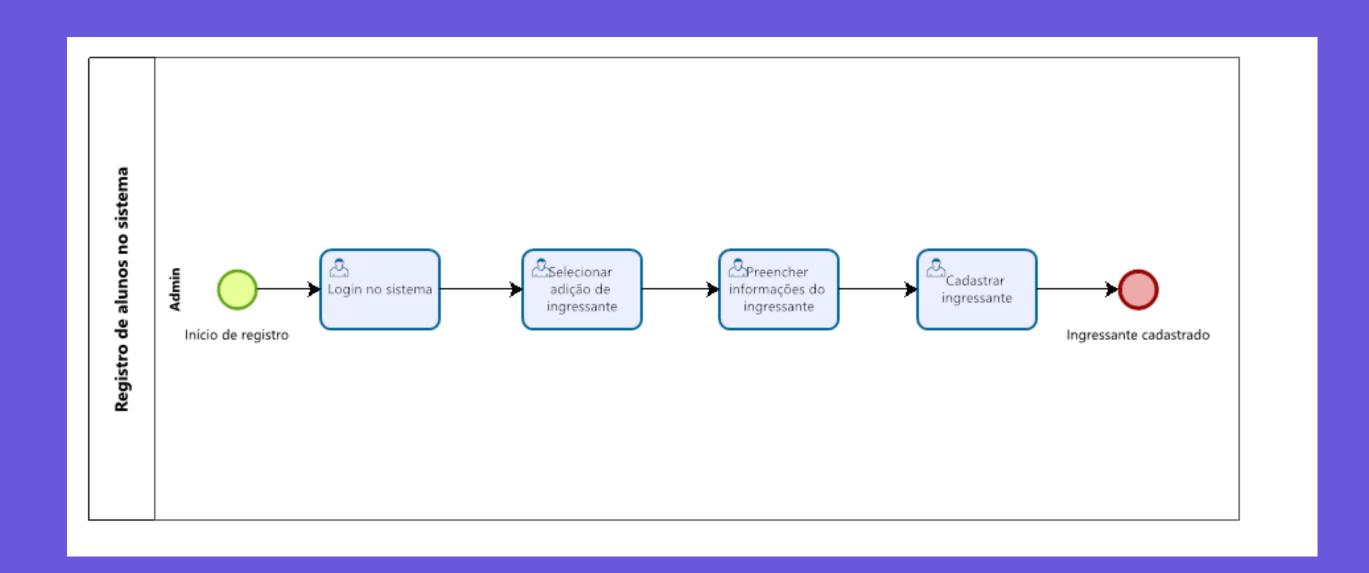


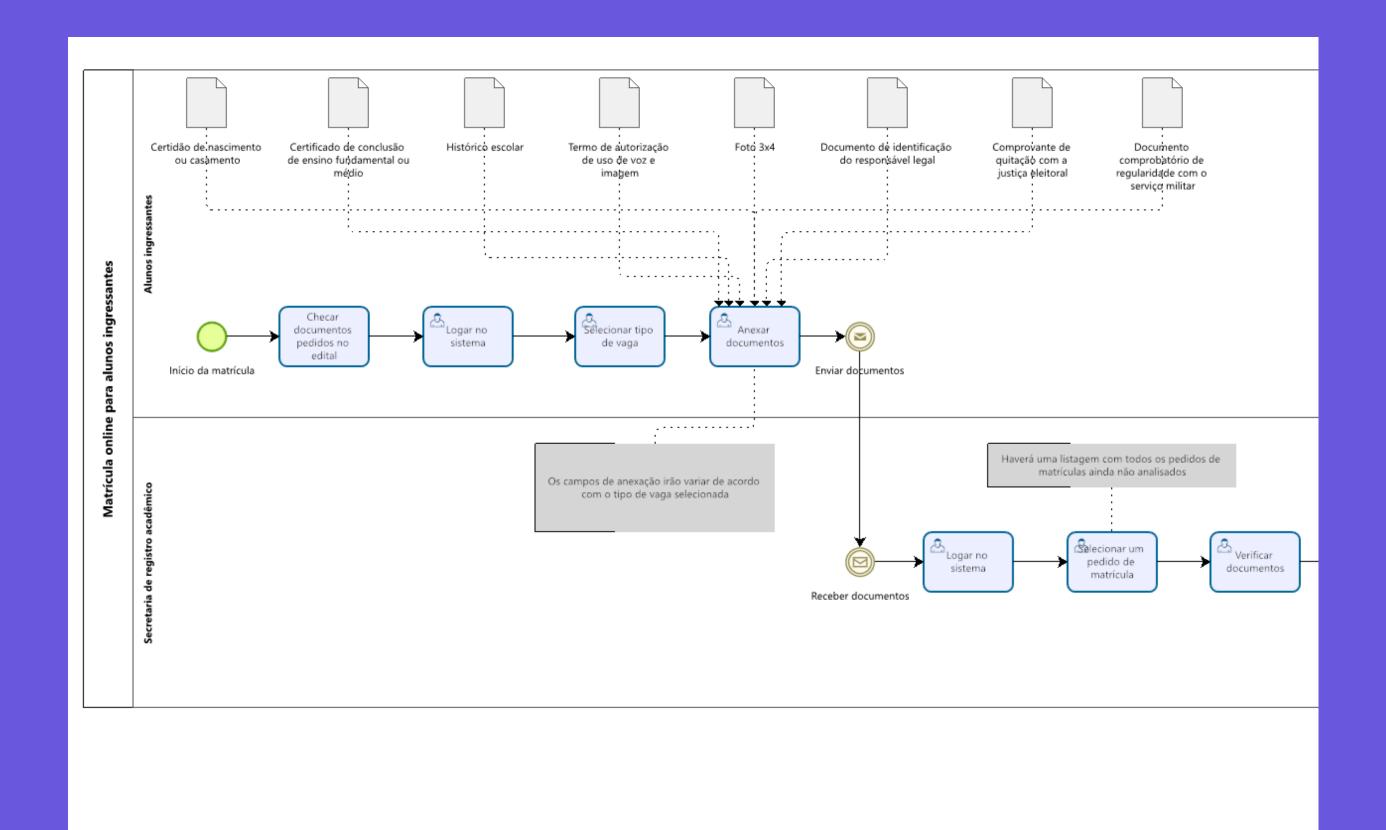
### BPMN - TO-BE

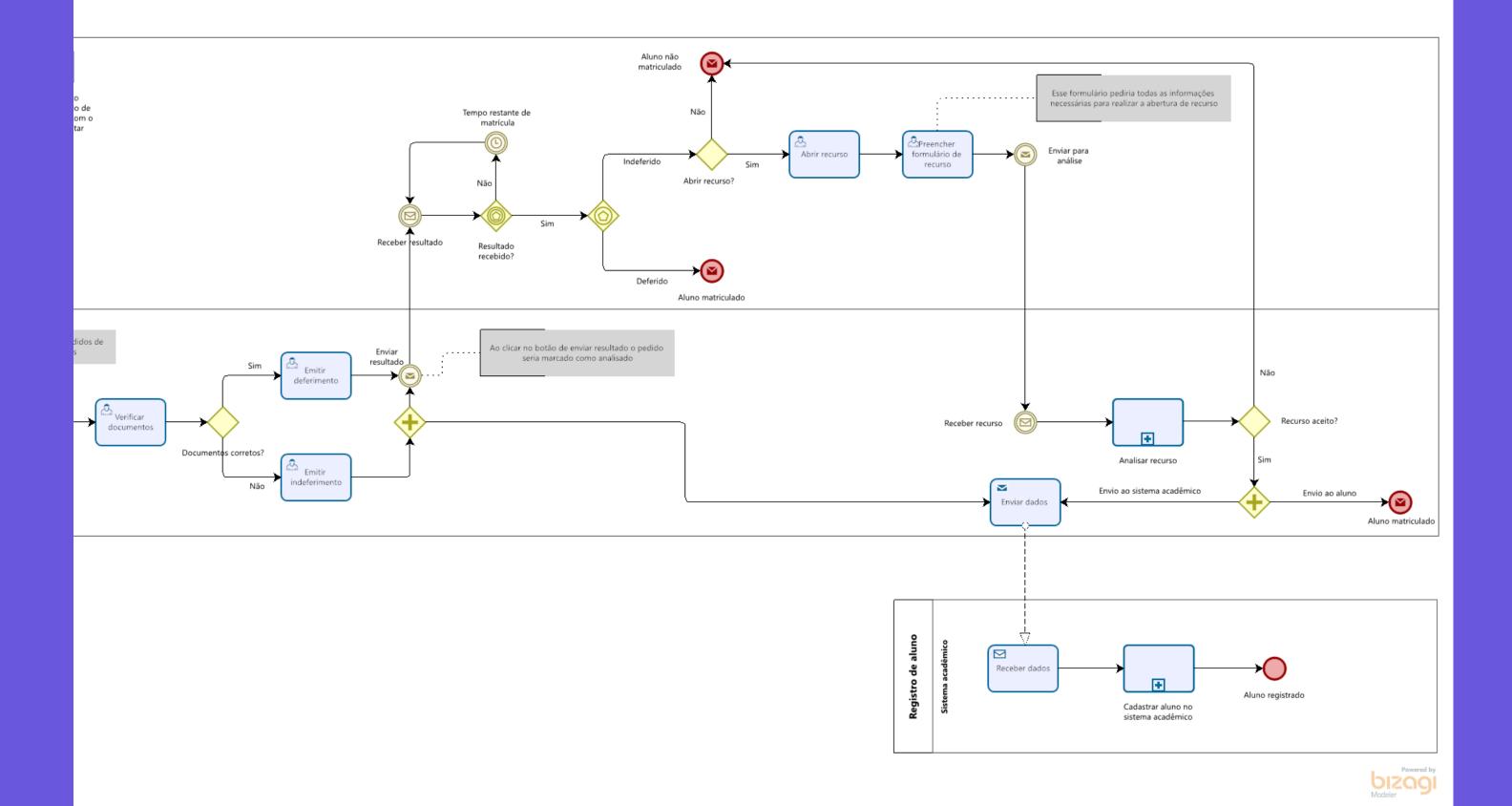




Powered by Modeler







## Principais diferenças entre o AS IS e TO BE

AS IS

TO BE

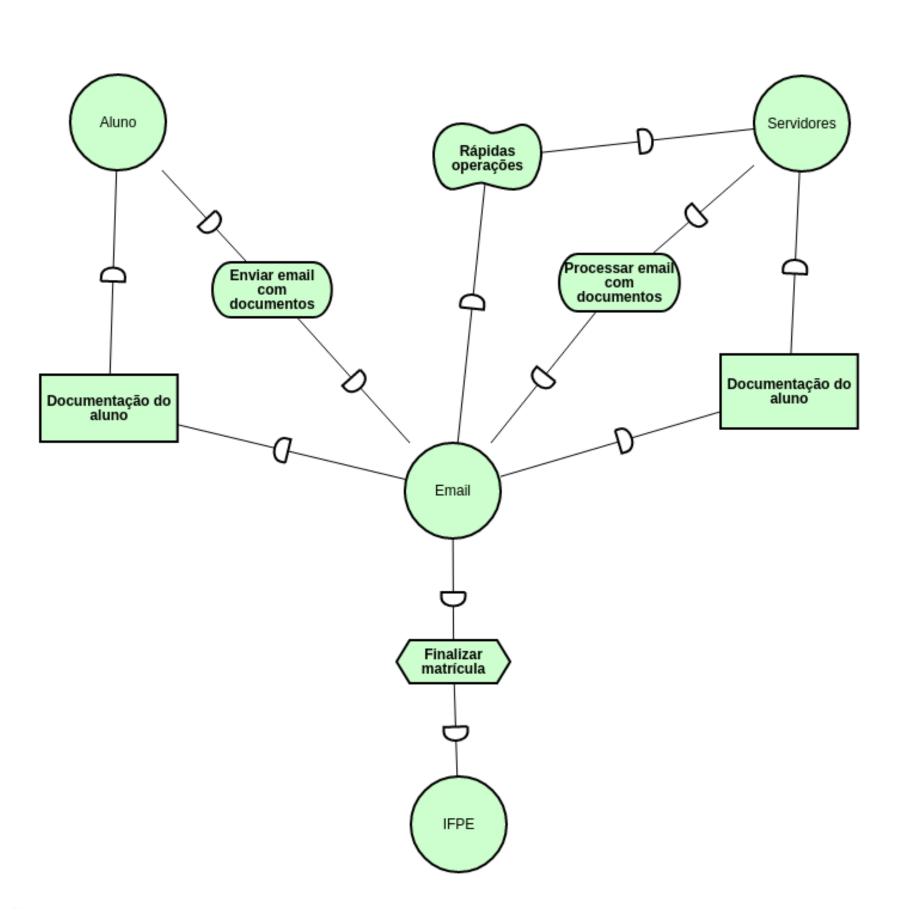
Gargalo na análise dos documentos

Demora no envio da confirmação para o aluno

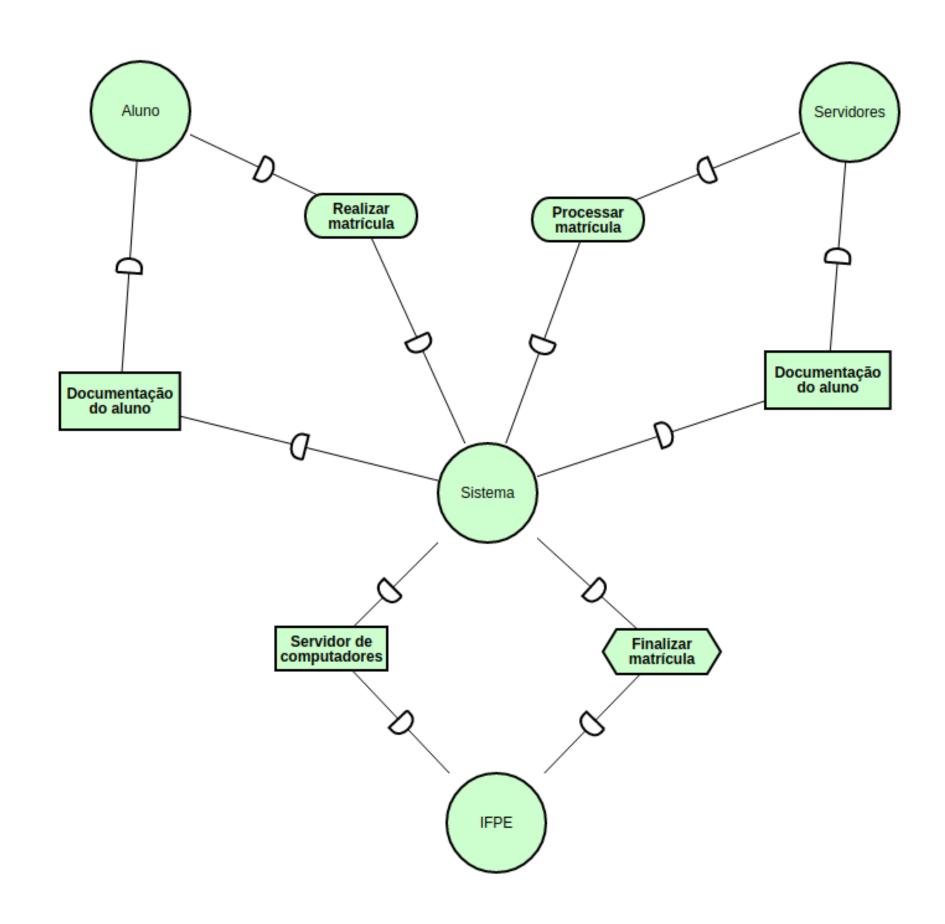
Análise mais rápida dos documentos

Confirmação de efetivação de matrícula logo após a análise

### I\* AS-IS

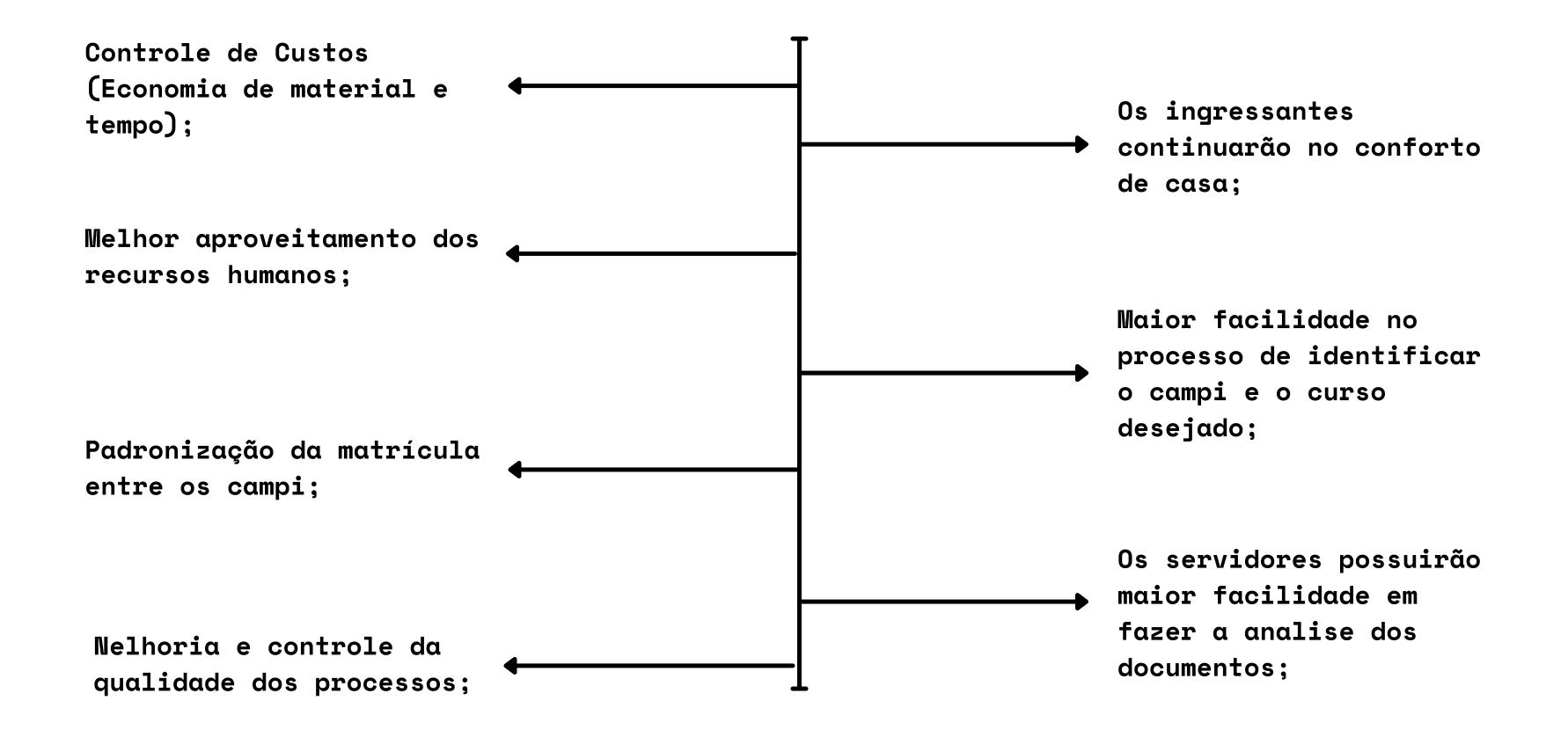


### I\* TO-BE



### Resultados esperados

### O que temos a oferecer

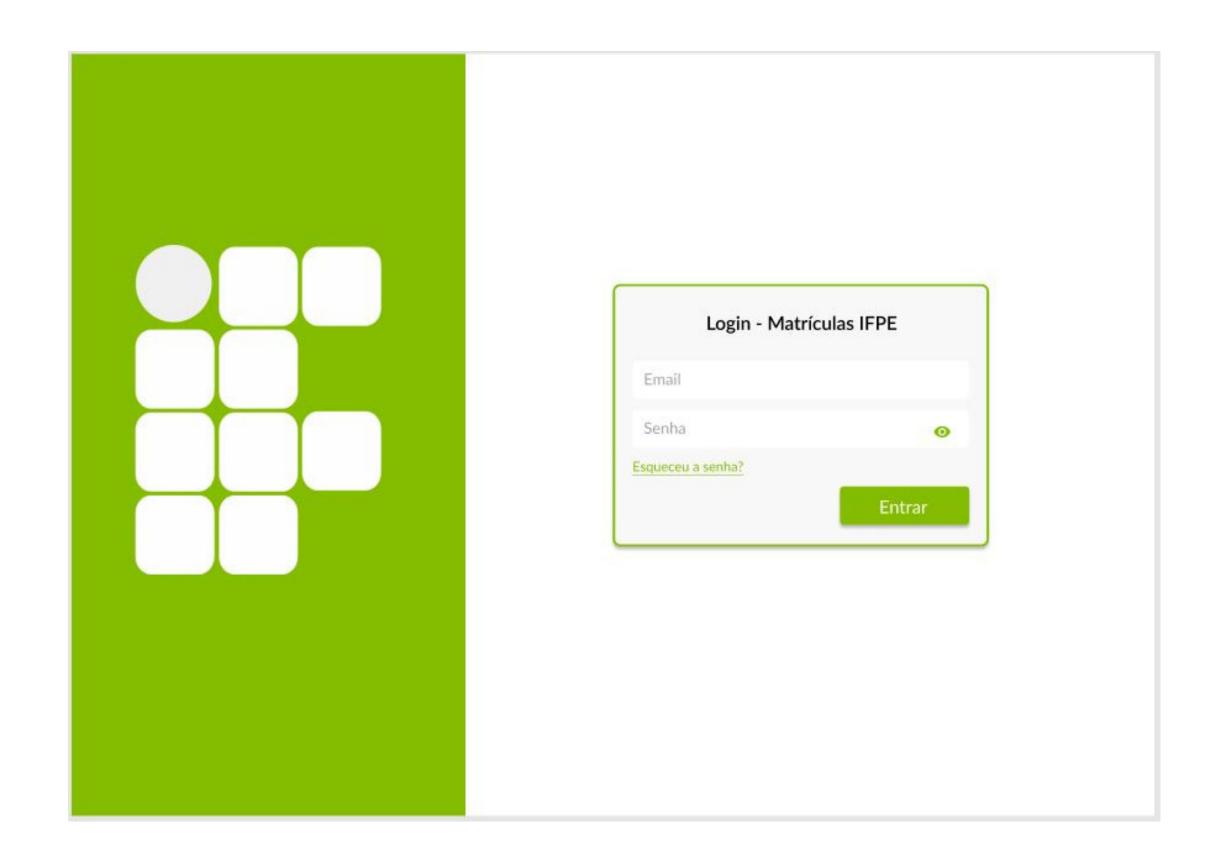


## Cronograma de Execução

ETAPA	DURAÇÃO
Desenvolvimento do Sistema de Matrícula online	6 Meses
Treinamento dos Servidores	1 Mês
Testes exaustivos e automatizados	1 Mês
Transição Gradual para o Sistema online	1 Ano a 1 Ano e meio
Implantação e dedicação total ao novo Sistema implantado e integração com o Q-Acadêmico	1 Ano

## PROPOSTAS DE VALOR - MOCKUP

Ideação de como possívelmente ficaria o sistema











### **Dúvidas Frequentes**

#### Duvida 1

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur. Excepteur sint occaecat cupidatat non proident, sunt in culpa qui officia

### Duvida 2

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur. Excepteur sint occaecat cupidatat non proident, sunt in culpa qui officia

### Duvida 3

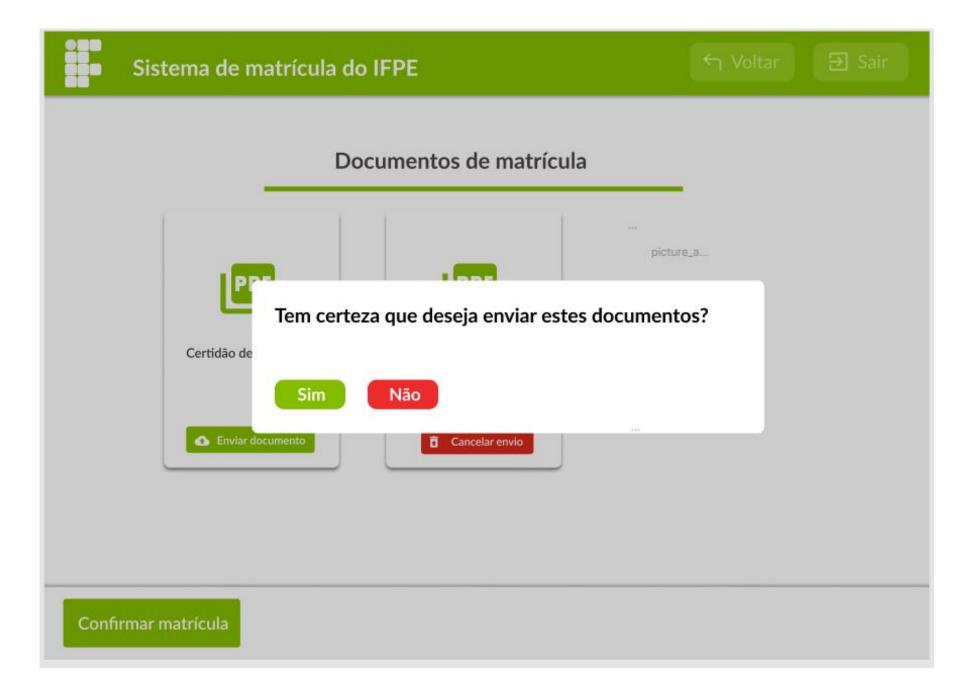
Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur. Excepteur sint occaecat cupidatat non proident, sunt in culpa qui officia

#### Duvida 4

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur. Excepteur sint occaecat cupidatat non proident, sunt in culpa qui officia



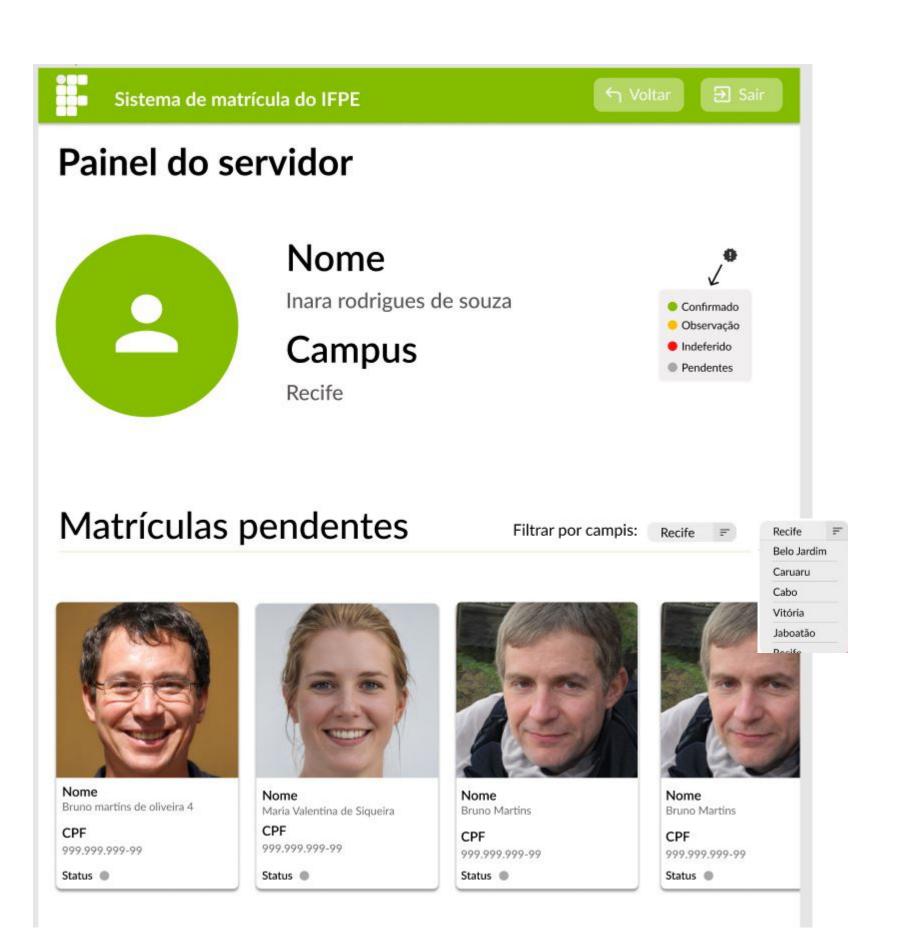












### Matrículas efetivadas





Status |



Bruno Martins CPF 999.999.999-99 Status 🔴



Nome Bruno Martins 999.999.999-99 Status 🔴



### Em observação



Nome Maria Valentina de Sigueira 999.999.999-99

Status 👴



Nome Bruno Martins 999.999.999-99 Status |



Nome Bruno Martins 999.999.999-99 Status 👴



Nome Bruno Martins 999.999.999-99 Status 0









## ARQUITETURAS, INDICADORES DE DESEMPENHO, VALORES DE NEGÓCIO

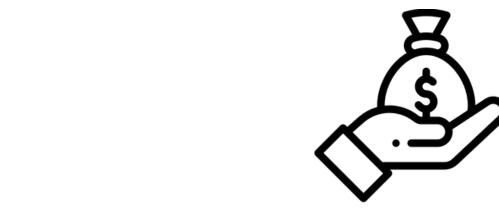
Dimensões de processos, Sistemas de informação, Tecnologia & Indicadores de desempenho

## Arquitetura de Negócios

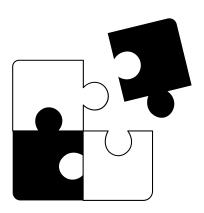
Negócio



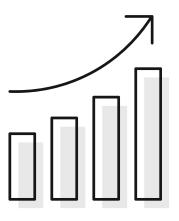
**ESTADO ATUAL** 



**ESTADO DESEJADO** 



**LACUNAS** 



**MELHORIAS** 

atual processo de matrícula via email vem se ineficaz mostrando bastante tempo, tanto por fluxo causa do de chegam documentos que tanto quanto o processo manual de verificação dos mesmos

De um processo lento com diversos gargalos e falhas, para um ágil com taxa de erro miníma

Pouca praticidade no processo de matrícula, atrasos nos resultados Implantação de um sistema simples com boa escalabilidade

## Indicadores de Desempenho

### Assertividade e Ágilidade

Busca entender se de fato o processo foi melhorado em relação aos problemas uma vez existentes, a plataforma é vista como o pilar fundamental dessa melhoria, tendo em vista que é a partir dela que conseguiremos medir tal conclusão

### Produtividade

Para o lado do ingressante, o preenchimento dos dados da matrícula se tornará bem mais simples, uma vez que a plataforma possui de maneira organizada e intuitiva a aba de upload dos arquivos.

Para o servidor, temos a ágilidade no processo de análise e validação dos documentos.

### Eficiência

A extrema dependência manual já não existará mais.

## 4 ARTEFATOS & TIMELINE

Documentos e Artefatos produzidos durante o desenvolvimento do projeto

### Artefatos



Projeto

• Matriz de

Sucesso

Comunicações

Responsabilidades
• Fatores Críticos de

• Plano de Gerenciamento das

• Plano de Gerenciamento de

• Atividades Planejadas x

Cronograma

Realizadas

- Plano de Gerenciamento de Escopo
- Estratéia de Implantação

### Artefatos



- Estrutura Análitica do Projeto (EAP)
- Plano de Gerenciamento dos Requisitos

- Plano de Gerenciamento de Riscos
- Plano de Controle de Qualidade
- Requisitos do Produto
- Termo de Encerramento
- Relatório Final de Lições Aprendidas

## Planejadas x Realizadss

Consultar os clientes reais para entender o ponto crítico do problema e como ele afeta o sistema atual.

Realizar reuniões periódicas com os Stakeholders para garantir o andamento do projeto.

Definir a solução que será implantada e validar com os stakeholders.

Confeccionar artefatos e documentação do projeto.

Discutir sobre os riscos, entender suas causas e como evitá-los.

Análise de desempenho entre os colaboradores.

Definir as funções e atividades que cada membro irá executar em determinado ciclo.

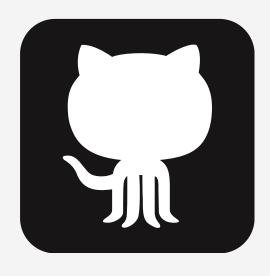
## 5 CONCLUSÃO

Lições aprendidas, Ferramentas e Termo de Encerramento

## Lições Aprendidas

- Reuniões de Validação são extremamente importantes
- Planejar reuniões com a maior antecedência possível, de modo a mitigar possíveis choques de horário
- Tirar dúvidas e validar soluções atráves do uso de e-mail ou outro tipo de comunicação, afim de evitar reuniões desnecessárias
- Definir o escopo com muita atenção para não perder tempo com mudanças e alterações desnecessárias

### Ferramentas utilizadas até o momento



GitHub Repositório de

arquivos



Trello

Controle de Tasks



Discord

Conversas e Reuniões



Drive

Repositório de arquivos temporários



Bizagi

(Modelagem BPMN)



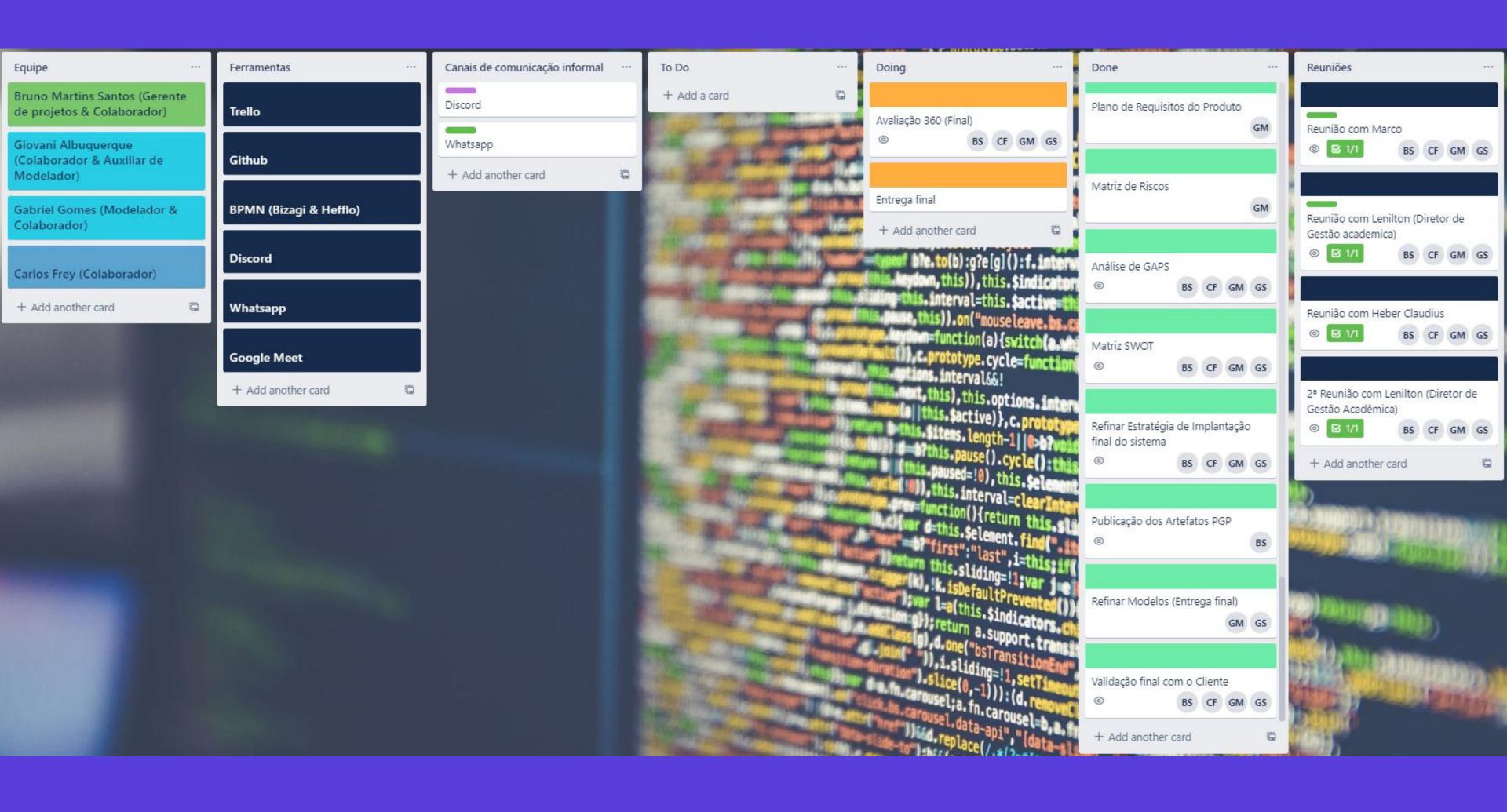
WhatsApp

Conversas informais



Google Meet

Reuniões com stakeholders



### Termo de Encerramento

INSTITUTO FEDERAL Pernambuco	TERMO DE ENCERRAMENTO
Objetivos	
Este documento tem	por objetivo registrar o encerramento do projeto.
Projeto	Sistema de Matrícula Online IFPE
Data Registro	01/06/2021
Responsável (da parte cliente):	Marco Antônio Eugênio Araújo
Responsável (da parte do projeto):	Bruno Martins Santos
Etapa do projeto	Encerramento
Motivo do Encerramento	Este projeto foi concluído com êxito.

Dado que o projeto está concluído, declaramos encerrado o projeto de Sistema de Matrícula Online e consideramos encerrados os compromissos entre as partes.

Recife, 26 de Agosto de 2021

Marco Antônio Eugênio Araújo Instituto Federal de Pernambuco



# Thank Industry

