# Universidad Tecnológica Nacional - FRRo

Cátedra: Entornos Gráficos

# Ingeniería en Sistemas de Información

# Trabajo Práctico Integrador

# Módulo de llamado a cubrir vacantes

Plan: 2008

Grupo: 2

# Integrantes:

Legajo	Nombre y apellido	Email
41255	Kevin Masci Carmody	masci.carmody.kevin@gmail.com
46095	Facundo Braida	facundobraida98@gmail.com
48115	Gallina Gino	ginogallina2002@gmail.com
47773	Bruno Mollo	dia.mollo.bruno@gmail.com

### 1. Introducción

Este informe registra el trabajo práctico integrador realizado en la materia electiva Entornos Gráficos en el año 2023 (plan 2008).La temática fue brindada por los docentes de la materia, por lo que desarrollamos un sistema para gestionar la inscripción a para vacantes en las cátedras y departamentos de una universidad.

En este documento explicaremos los requerimientos del sitio, el análisis del proceso, el diseño de las interfaces y del sistema en general.

A su vez, este sistema será implementado en Laravel y Bootstrap y el código del mismo se puede encontrar en el siguiente repositorio de github:

https://github.com/BrunoMollo/TP-Entornos-graficos

### 2. Definición del Sitio Web

### a. Objetivos

#### Objetivo general

• Facilitar la inscripción y selección de docentes para cátedras de la UTN Frro.

### Objetivos específicos

- Implementar un módulo de apertura de llamados a cubrir vacantes en diferentes cátedras y áreas del departamento.
- Crear un módulo de registro de CV para los postulantes y permitir la gestión de los mismos por parte del equipo de recursos humanos.
- Diseñar y desarrollar un módulo para mostrar los resultados de las órdenes de mérito de las diferentes vacantes.

### b. Descripción del Sitio

El sitio web desarrollado es un módulo de llamado a cubrir vacantes para el Departamento de Sistemas de la UTN.

Este módulo permite a los responsables administrativos abrir llamados para cubrir vacantes docentes en diferentes cátedras o departamentos de sistemas, y subir los resultados de las órdenes de mérito de las diferentes vacantes que se realizan.

Además, los usuarios pueden registrarse en el sistema para presentar su Curriculum vitae para cubrir alguna vacante.

Una vez cerrada la posibilidad de inscribirse, el jefe de cátedra correspondiente puede generar el orden de mérito cargando los ítems de su interés para la elección, los puntajes y los puntajes asignados a cada uno de los postulantes al concurso.

Finalmente, los resultados del concurso son publicados en el sitio donde pueden ser visualizados por los usuarios interesados, ya estén registrados o no.

### 3. Definición de la Audiencia

La audiencia principal del sitio web son el jefe de cátedra del Departamento de Sistemas y el responsable administrativo, quienes serán los encargados de abrir los nuevos llamados para cubrir vacantes, ver los CV's de los postulantes, gestionar y seleccionar a algunos de estos para cubrir las vacantes disponibles.

También está destinado a los usuarios interesados en postularse para cubrir dichas vacantes disponibles y que desean registrar sus datos y cargar su CV en el sitio web.

Por último, cualquier persona, sin necesidad de estar registrada en el sitio, puede acceder para ver los concursos abiertos y los resultados de los concursos anteriores. Así mostrando transparencia sobre el proceso de selección.

#### Caracterización de la audiencia:

 Por capacidad física: se cumpliran con normas de accesibilidad para incluir a personas con discapacidad física.

#### • Por capacidad técnica:

 Docentes o jefes de cátedra pueden tener poca experiencia en el uso de internet: se proporcionan opciones de acceso simples.

#### Por conocimiento de la institución:

- Familiarizados con la institución (administrador, jefe de cátedra, docentes de la institución): se proporcionarán términos, siglas y nombres de departamentos internos.
- Usuarios que no conocen la institución (docentes ajenos a la institución): información clara y comprensible sobre las vacantes y el proceso de postulación.

#### • Por necesidades de información:

- o Administrador: estado de los llamados
- Jefe de cátedra: información específica sobre postulantes.
- Docentes: contenidos específicos sobre las vacantes disponibles, el proceso de postulación o aquellos que solo exploran para ver si hay alguna vacante que les pueda interesar.

#### • Por ubicación geográfica:

- Docentes interesados (Rosario y alrededores).
- Jefes de cátedra, Administrador (Rosario UTN Frro)

### 4. Definición de los contenidos del Sitio

### a. Agrupación por contenidos

El sitio contará con los siguientes módulos:

**Responsable Administrativo**: Usuario que tiene la capacidad de manejar los usuarios y los llamados a llenar vacantes. Personal de informática de la universidad o personal administrativo de la universidad con permisos especiales para tener este control.

#### Permisos que debe tener:

- ABMC Usuarios: Se le permite al administrador eliminar, modificar y/o agregar un nuevo usuario al sistema. Lo usará principalmente para crear los usuarios de jefe de cátedra
- Creación de llamado a llenar vacante: Tiene los permisos para crear un nuevo llamado
- Cerrar llamado: Se le permite dar por finalizado un llamado, cerrando sus postulaciones y enviando los mails correspondientes.

Postulante: Usuario ya logueado que quiere llenar una vacante abierta en la facultad.

#### Permisos que debe tener:

- Ver llamados abiertos: Se le permite visualizar las vacantes disponibles.
- Postulación a vacantes: podrá postularse a vacantes abiertas disponibles cargadas en el sistema.
- Ver órdenes de mérito de los llamados : Consultar resultados de las órdenes de mérito de los postulados a una vacante.
- Edición de perfil: Se le permite al postulante modificar su perfil.

**Jefe de cátedra**: Usuario cuyo principal objetivo es crear las órdenes de mérito, cargando los ítems de su interés para la elección, los puntajes y los puntajes asignados a cada uno de los postulantes al concurso, para luego poder enviar correos a las personas que quedaron en primer y segundo lugar del concurso.

#### Permisos que debe tener:

- Generar Órden de Mérito: Se le permite crear las órdenes de mérito cargando los datos que considere necesarios.
- Se le permite descargar los CV's de los postulantes.

**Usuario Invitado:** Usuario con el que se accede al sistema sin estar logueado. No tiene un rol habilitado.

#### Permisos que debe tener:

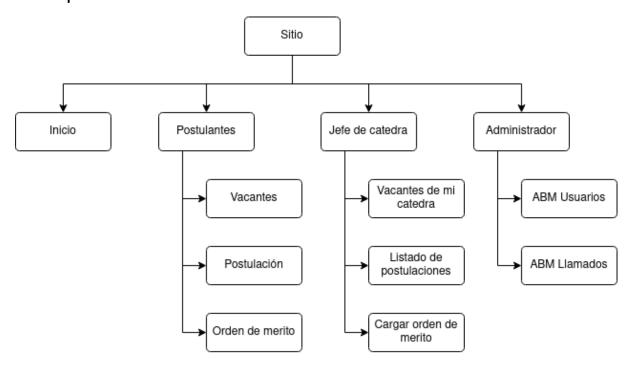
- Ver llamados abiertos: Se le permite visualizar las vacantes disponibles aún pendientes.
- Ver órdenes de mérito de los llamados: Tiene la posibilidad de ver los llamados ya cerrados con sus respectivas órdenes de mérito.

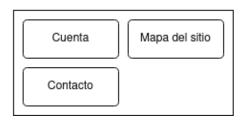
### b. Requerimientos funcionales

- 1. Registro de postulante (sign up).
- 2. Inicio de sesión y autenticación para todos los usuarios (login).
- 3. Creación de nuevo llamado a llenar vacante, registrado por el responsable administrativo.
- 4. Visualización del listado de vacantes abiertas y cerradas, ordenadas por fecha y con paginación. Disponible a todo el público
- 5. Restricción para postularse a los usuarios invitados.
- 6. Restricción para que el postulante no se postule dos veces al mismo llamado.
- 7. Carga de archivos pdf como curriculum vitae.
- 8. Envíos automáticos de mail al finalizar los llamados al jefe de cátedra.
- 9. Buscado y filtrado de los llamados a llenar vacantes.
- 10. El postulante podrá dar de baja los llamados que se ha inscrito.
- 11. Carga de evaluación de puntajes y asignación de mérito.
- 12. Responsable administrativo puede crear y modificar usuarios
- 13. El sitio podrá ser usado en distintos tipos y formatos de pantallas.

# 5. Definición de la estructura del sitio

# a. Mapa de sitio



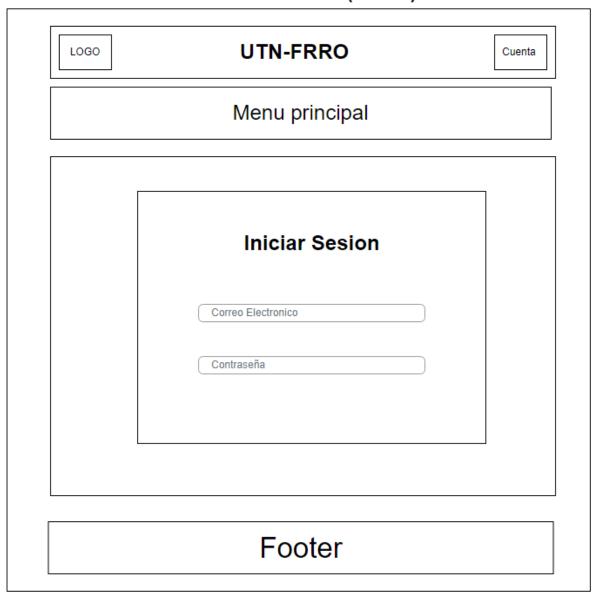


# b. Diagrama de la estructura de cada página

Inicio

	Menu princi	pal
Ultimas	vacantes abiertas	
Adminstracio	on de recuros	Inscribirme
Parad	igmas	Inscribirme
Algo	ebra	Inscribirme
Sisten reperes	nas de entacion	Inscribirme

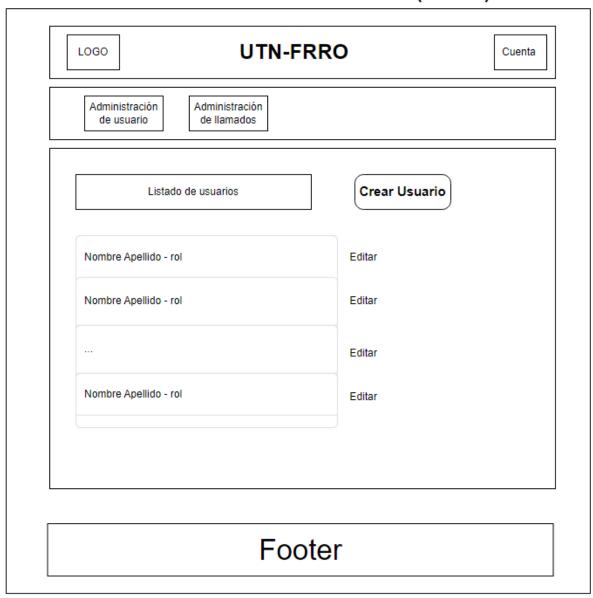
# Iniciar sesión (todos)



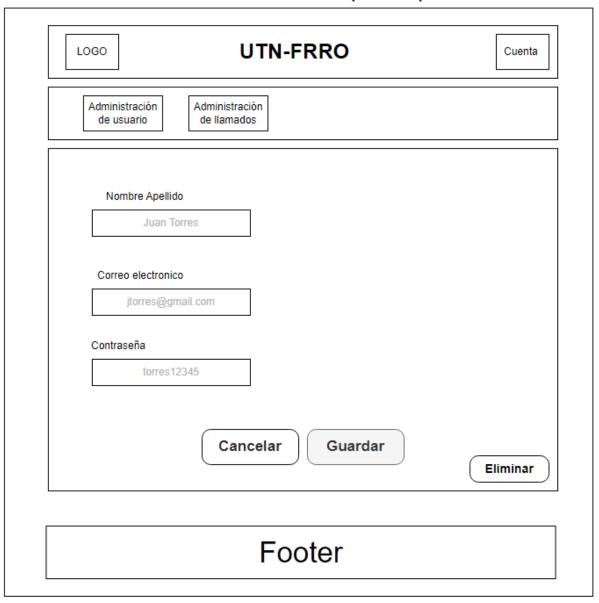
# Registrarse (todos)

LOGO	UTN-FRRO	Cuenta
	Menu principal	
	Nueva cuenta	
•	Apellidos  Correo Electronico	
	TIPO DOCUMENTO  NUMERO DOCUMENTO	
	Contrasena  Repita Contrasena	
	Crear Usuario	
	Footer	

# Administración de Usuarios (admin)



# Editar Usuario (admin)



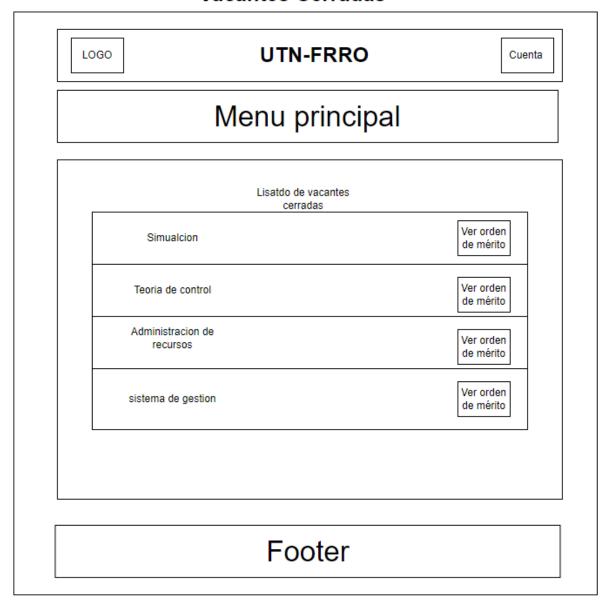
# Nuevo llamado (admin)

LOGO	UTN-FRRO Cuenta
	Menu principal
Nue	evo llamado
Pues	to:
Cated	Ira: nombre
Fecha	A de cierre:  October 2014  Mo Tu We Th Fr Sa Su  1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11
	Cancelar Crear
	Footer

# Administración de llamados (admin)

LOGO	UTN-FRRO	Cuenta
Administracion de llamados		
	Listado de llamados	
Gestion de datos	E414	
Cierra: 12/10/2023	Editar	Cerrar
Gestion de datos	Editar	Correc
Cierra: 12/10/2023	Edital	Cerrar
Gestion de datos	Editar	Cerrar
Cierra: 12/10/2023	Editar	Cerrar
Gestion de datos	Editar	Cerrar
Cierra: 12/10/2023	Editar	Cerrai
		Crear Llamado
	Footer	

### Vacantes Cerradas



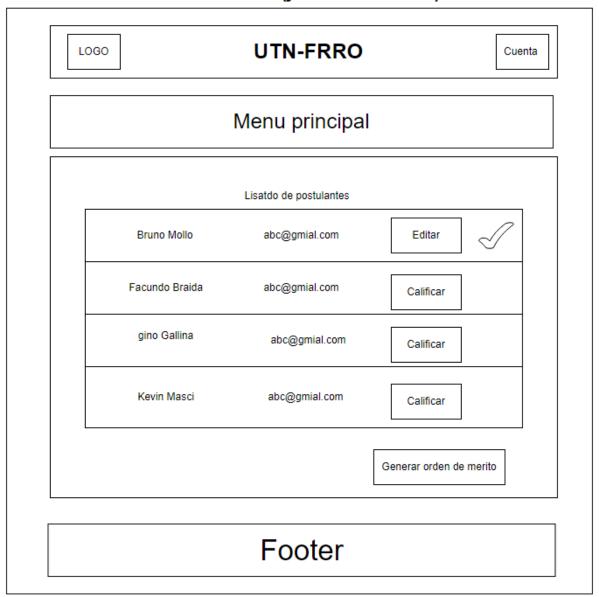
# Vacantes Abiertas (postulante, invitado)

LOGO	N-FRRO Cuenta
Menu	principal
Lisatdo	de vacantes
Adminstracion de recuros	Inscribirme
Paradigmas	Inscribirme
Algebra	Eliminar inscripción
Sistemas de reperesentacion	Inscribirme
F	ooter

# Vacantes mi Cátedra (jefe de catdra)

LOGO	TN-FRRO Cuenta
Vacantes de mi catedra	
Lisato	lo de vacantes
Vacante	Ver Postulaciones Cargar Órden mértio
Vacante	Ver Cargar Órden Postulaciones mértio
Vacante	Ver Postulaciones Cargar Órden mértio
Vacante	Ver Postulaciones Cargar Órden mértio
	aatar
F	ooter

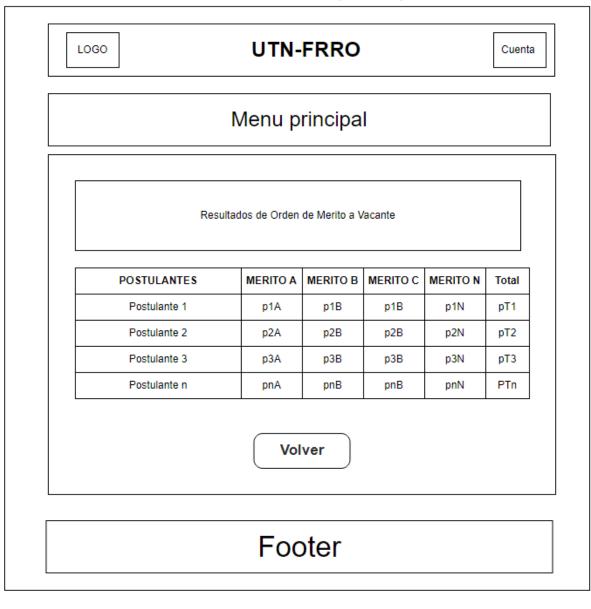
# Postulaciones (jefe de catedra)



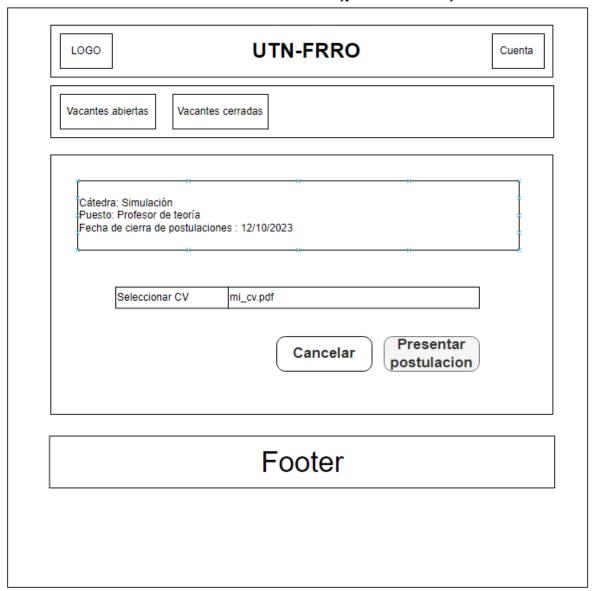
# Calificar Postulante (jefe de catedra)

LOGO UTN-FRRO	Cuenta
Vacantes de mi catedra	
Catedra - Puesto	
Postulante: Nombre Apellido link CV	
Meritos	Puntaje
merito 1	p1
merito 2	p2
merito n	pn
	pt
Cancelar Guardar	Total
Footer	

### Orden de Merito (todos)

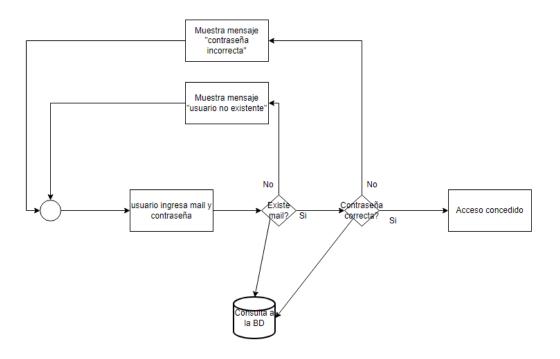


# Postulación a vacante (postulante)

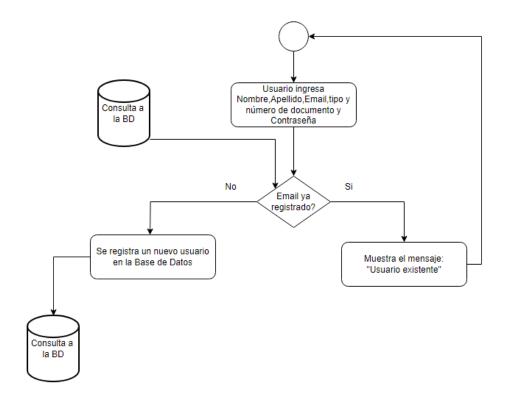


# c. Diagrama de flujo para las páginas que representen transacciones (interacción)

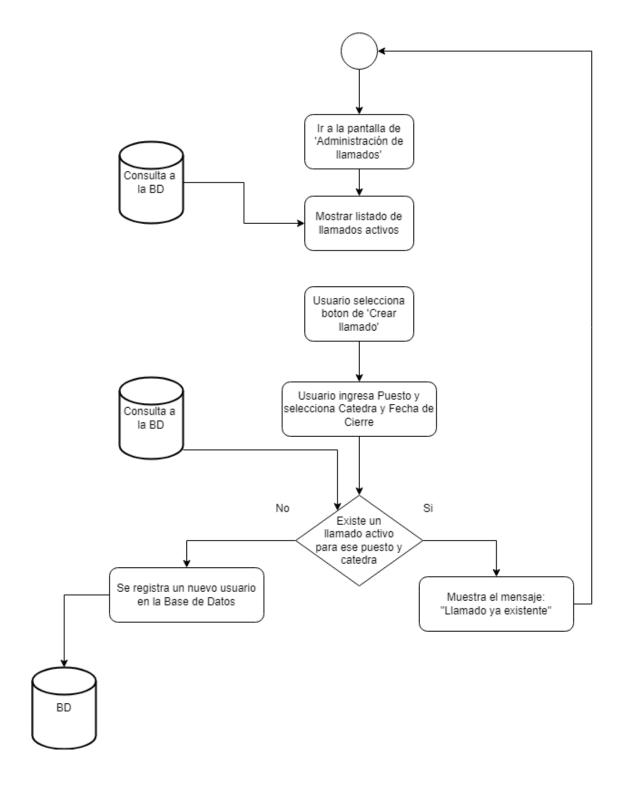
#### Iniciar sesión



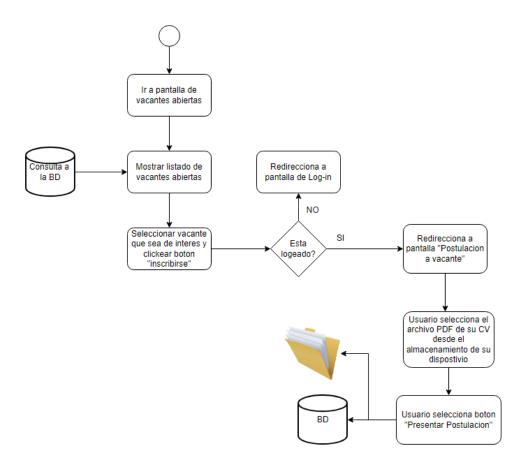
#### Registrarse



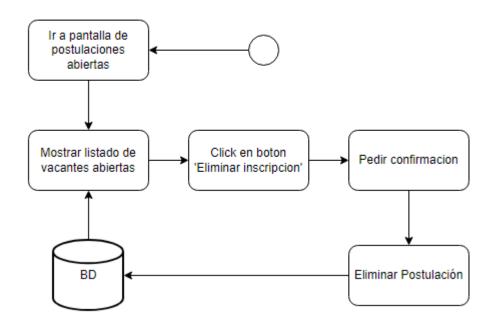
### Crear llamado

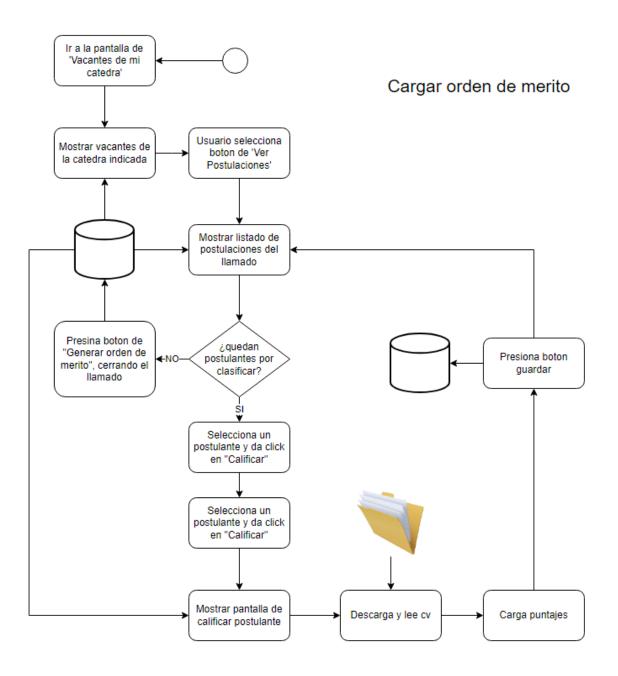


#### Postulación



# Eliminar postulación





# 6. Definición de los sistemas de navegación

**Botón de Cuenta**: Visible en todas las pantallas y para todos los tipos de usuarios. Un usuario podrá loguearse o en caso de no estar registrado podrá hacerlo.

**Botón Vacantes abiertas**: Visible en todas las pantallas y para todos los tipos de usuarios. Se podrá acceder a la sección para visualizar las vacantes abiertas.

**Botón Vacantes cerradas**: Visible en todas las pantallas y para todos los tipos de usuarios. Se podrá acceder a la sección para visualizar las vacantes cerradas.

**Botón Vacantes de mi cátedra**: Visible en la pantalla de Vacantes abiertas y Vacantes cerradas, solo para el usuario de tipo jefe de cátedra y el administrador. Se podrán visualizar las vacantes para la cátedra del jefe de cátedra logueado.

**Botón presentar Postulación(Sólo para postulantes):** Visible en la pantalla "Postulación a vacante", sólo para los usuarios que están logueados. Te permitirá que se guarde en la Base de Datos tu postulación.

Pie de página: Enunciado acerca de la versión del sitio web y datos del propietario.

**Botón Administrar Usuarios(Solo para administradores):** Se podrá ver la lista de usuarios, donde también habrá botones para Crear, Editar y Borrar usuarios.

Botón Crear Usuario(Solo para administradores): Se podrá crear un nuevo usuario.

Botón Editar Usuario(Solo para administradores): Se podrá editar usuario existente.

**Botón Eliminar Usuario(Solo para administradores):** Se podrá eliminar un usuario existente.

<u>Botón Administrar Llamados(Solo para administradores):</u> Se podrá ver la lista de llamados a vacantes activos,donde estarán los botones para crear, editar y borrar un llamado.

Botón Crear Llamado(Solo para administradores): Se podrá crear un nuevo llamado.

Botón Editar Llamado(Solo para administradores): Se podrá editar llamado existente.

**Botón Eliminar Llamado(Solo para administradores):** Se podrá eliminar un llamado existente.

Botón Ver Postulaciones (Solo para Administradores y Jefe de Cátedra): Se accede desde la pantalla 'Vacantes de mi cátedra', hay un botón para cada vacante. Se podrá ver la lista de los postulados para la vacante seleccionada, donde estarán los botones para Calificar y Editar cada postulante, y además otro botón para Generar la Orden de Mérito

Botón Calificar Postulante(Solo para Administradores y Jefe de Cátedra): Se accede desde la pantalla 'Vacantes de mi cátedra', hay un botón para cada vacante. Se podrá ver la lista de los postulados para la vacante seleccionada,donde estarán los botones para Calificar y Editar cada postulante, y además otro botón para Generar la Orden de Mérito

Botón Editar Postulación(Solo para Administradores y Jefe de Cátedra): Se podrá editar una postulación

Botón Calificar Postulación(Solo para Administradores y Jefe de Cátedra): Se podrá subir al calificacion final de un postulante

Botón Generar Orden de Mérito(Solo para Administradores y Jefe de Cátedra): Se podrá dar por finalizada la calificación y emitir la orden de mérito

<u>Cabecera</u>: En todas las páginas aparece el logo de la facultad en la parte izquierda, lo cual el usuario podrá volver al inicio en cualquier sección que esté apretando el logo. A la derecha nos brinda un botón para información sobre la cuenta.

**Menú Superior:** tendrá toda la estructura para navegar accesible desde todo el sitio

# 7. Maquetas

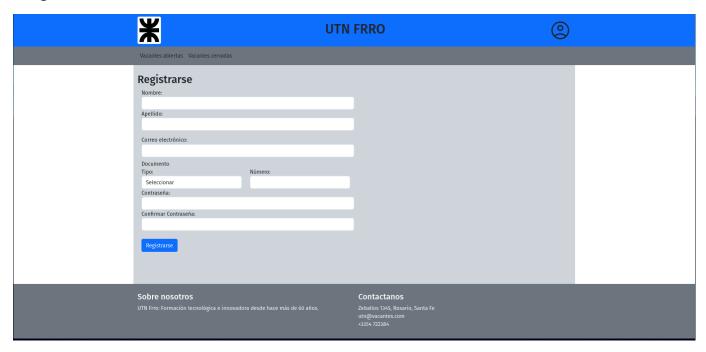
#### Inicio



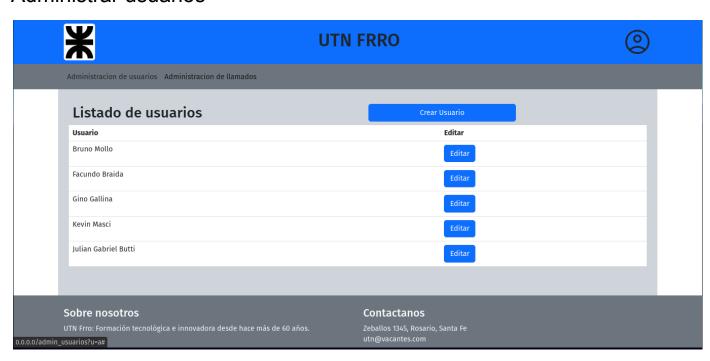
# Login



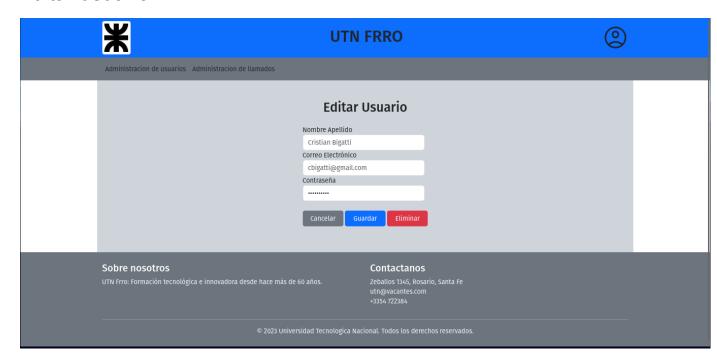
# Registrarse



### Administrar usuarios



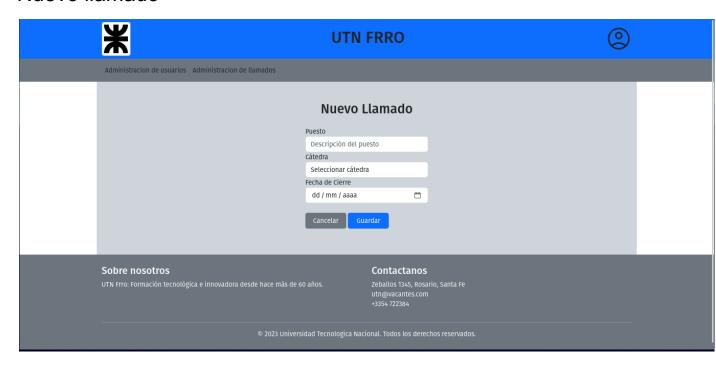
### Editar usuario



### Vacantes de mi cátedra



### Nuevo llamado



### Administrar llamado



### Vacantes abiertas



### Vacantes cerradas



### **Postulaciones**



### Postulación vacante



### Calificar Postulante



### Orden de mérito

