

## **SECURITYPROFIT - SP**

## UNIPAR, UNIVERSIDADE PARANAENSE-CAMPUS TOLEDO TOLEDO – PR

Unipar, Universidade Paranaense & Cia Ltda Página 1 de	Unipar, Universidade Paranaense & Cia Ltda	Página 1 de 9
--	--	---------------



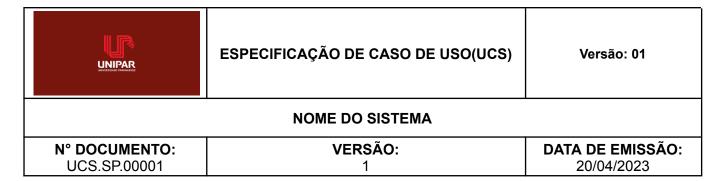
Versão: 01

#### **NOME DO SISTEMA**

N° DOCUMENTO:	VERSÃO:	DATA DE EMISSÃO:
UCS.SP.00001	1	20/04/2023

#### Sumário

1 CONTROLE DE VERSÃO	3
2 CONTROLE DE VERSÃO	3
3 DIAGRAMA DE CASO DE USO	3
4 ATORES	4
5 FUNÇÕES DO SISTEMA COMPUTADORIZADO	4
5.1 UC.001 – Manter usuários	4
5.1.1 Fluxo Principal	4
5.1.2 Fluxo Alternativo: Alterar Usuário	5
5.1.3 Fluxo Alternativo: Remover Usuário	5
5.2 UC.002 – Manter pessoas	6
5.2.1 Fluxo Principal	6
5.2.2 Fluxo Alternativo: Alterar Pessoa	6
5.2.3 Fluxo Alternativo: Remover Pessoa	7
5.2.4 Regras de Negócios	7
5.2.5 Mensagens	7
5.2.6 Protótipos	8
5.2.7 Estruturas de Dados	8
6 RESPONSÁVEIS PELA ELABORAÇÃO, REVISÃO E APROVAÇÃO	8



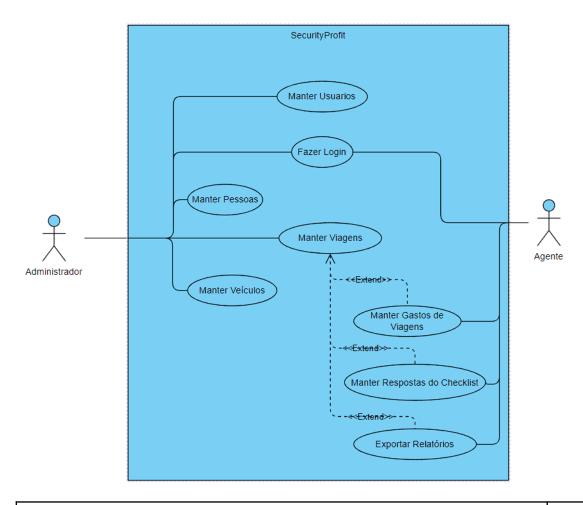
#### 1 CONTROLE DE VERSÃO

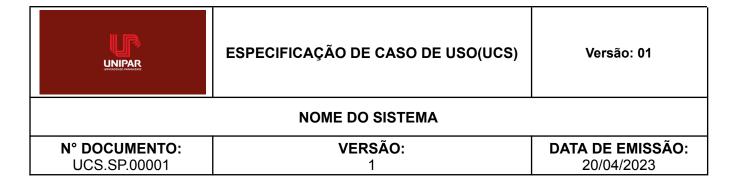
Número do Documento	Versão	Data de Emissão	Descrição das Alterações
UCS.SECPROF.00001	1	20/04/2023	Elaboração Inicial

#### 2 CONTROLE DE VERSÃO

O objetivo do aplicativo mobile SecurityProfit é oferecer ao gestor da empresa de escolta armada uma ferramenta para direcionar as viagens aos agentes, que poderão realizar o checklist de conferência do veículo utilizado na viagem, além de anexar comprovantes de gastos para ressarcimento de valores da viagem.

#### 3 DIAGRAMA DE CASO DE USO





#### 4 ATORES

Atores		
Ator	Descrição do Ator	
Administrador	Será responsável por cadastrar os usuários, pessoas, veículos, armamentos e realizar a abertura das escoltas.	
Agente	Irá registrar os atendimentos das escoltas atribuídas à ele.	

## 5 FUNÇÕES DO SISTEMA COMPUTADORIZADO

#### 5.1 UC.001 - Manter usuários

## 5.1.1 Fluxo Principal

			Fluxo Principal	
Р	Pré-Condições  Para incluir, remover, editar ou inativar um usuário, o administrador do sistema precisa estar logado. A pessoa a ser cadastrada como usuária, precisa estar previamente cadastrada em Pessoas conforme o UC.002. O administrador tem acesso a tudo no sistema.			
Nº	TE	Descrição (	do Passo	
1	EV	O administrador acessa no menu a opção Usuários.		
2	RS	O sistema exibe a tela de usuários.		
3	EV	O administrador clica em novo usuário.		
4	RS	O sistema exibe a tela cadastro de novo usuário.		
5	EV	O administrador informa os dados do usuário, seleciona o perfil de acesso e clica em Salvar.		
6	RS	O sistema exibe a mensagem de sucesso. [MSG-01]		
			Fluxos Excepcionais	
Nº	TE	Descrição (	do Passo	
1a	RS	1a.1 [RS] O	obrigatório não foi preenchido <b>[RN-01]</b> sistema apresenta a mensagem de erro <b>[MSG-03]</b> nece na tela.	
2a	RS	2a.1 [RS] O	oreenchido com um tipo de dado inválido [RN-02] sistema apresenta a mensagem de erro [MSG-04] campo em vermelho e permanece na tela.	
3a	RS	O e-mail info 3a.1 [RS] O	ormado já está cadastrado [RN-04] sistema apresenta a mensagem de erro [MSG-02] nece na tela.	

Unipar, Universidade Paranaense & Cia Ltda	Página <b>4</b> de <b>9</b>
--	-----------------------------



Versão: 01

#### **NOME DO SISTEMA**

N° DOCUMENTO:	VERSÃO:	DATA DE EMISSÃO:
UCS.SP.00001	1	20/04/2023

#### 5.1.2 Fluxo Alternativo: Alterar Usuário

		Fluxo Alternativo
Nº	TE	Descrição do Passo
1	EV	O administrador acessa o Menu e clica na opção "Usuários".
2	RS	O sistema exibe a listagem de usuários cadastrados.
3	EV	O administrador seleciona o usuário que deseja alterar.
4	RS	O sistema exibe a tela com os dados do usuário
5	EV	O administrador faz a alteração que deseja e clica em salvar.
6	RS	O sistema exibe a mensagem de sucesso. [MSG-01]
		Fluxos Excepcionais
Nº	TE	Descrição do Passo
1a	RS	Um campo obrigatório não foi preenchido <b>[RN-01]</b> 1a.1 [RS] O sistema apresenta a mensagem de erro <b>[MSG-03]</b> 1a.2 Permanece na tela.

#### 5.1.3 Fluxo Alternativo: Remover Usuário

		Fluxo Alternativo
Nº	TE	Descrição do Passo
1	EV	O administrador acessa o Menu e clica na opção "Usuários".
2	RS	O sistema exibe a listagem de usuários cadastrados.
3	EV	O administrador identifica o usuário a ser removido e clica no símbolo de lixeira, no canto do usuário listado.
4	RS	O sistema exibe uma mensagem alertando sobre a exclusão, para confirmar a exclusão. <b>[MSG-07]</b>
5	EV	O administrador confirma a exclusão.
6	RS	A pessoa é removida e o sistema exibe a mensagem de sucesso. [MSG-05]
		Fluxos Excepcionais
Nº	TE	Descrição do Passo
1a	RS	A pessoa possui vínculos com outros processos no sistema.  1a.1 [RS] O sistema apresenta a mensagem de atenção [MSG-08]  1a.2 O usuário confirma a inativação  1a.3 [RS] O sistema inativa o usuário e exibe a mensagem de sucesso. [MSG-09]

Unipar, Universidade Paranaense & Cia Ltda	Página <b>5</b> de <b>9</b>
--	-----------------------------



Versão: 01

Página 6 de 9

#### **NOME DO SISTEMA**

N° DOCUMENTO:	VERSÃO:	DATA DE EMISSÃO:
UCS.SP.00001	1	20/04/2023

## 5.2 UC.002 - Manter pessoas

## 5.2.1 Fluxo Principal

	Fluxo Principal				
Pré-Condições		ndições	Para incluir, remover, editar ou inativar uma pessoa o usuário administrador precisa estar logado no sistema.		
Nº	TE	<b>Descrição</b>	do Passo		
1	EV	O administr	ador acessa no menu a opção Pessoas.		
2	RS	O sistema e	exibe a tela de pessoas.		
3	EV	O administr	ador clica em nova pessoa.		
4	RS	O sistema e	exibe a tela cadastro de nova pessoa.		
5	EV	O administr	ador informa os dados da pessoa e clica em Salvar.		
6	RS	O sistema exibe a mensagem de sucesso. [MSG-05]			
			Fluxos Excepcionais		
Nº	Nº TE Descrição do Passo				
1a	RS	1a.1 [RS] O	obrigatório não foi preenchido [RN-01] o sistema apresenta a mensagem de erro [MSG-03] nece na tela.		
2a	RS	Campo foi preenchido com um tipo de dado inválido [RN-02] 2a.1 [RS] O sistema apresenta a mensagem de erro [MSG-04] 2a.2 Grifa o campo em vermelho e permanece na tela.			
3a	RS				

#### 5.2.2 Fluxo Alternativo: Alterar Pessoa

	Fluxo Alternativo			
Nº	TE	Descrição do Passo		
1	EV	O administrador acessa o Menu em Pessoas.		
2	RS	O sistema exibe a listagem de pessoas cadastradas.		
3	EV	O administrador clica na pessoa que deseja alterar.		
4	RS	O sistema exibe a tela com os dados da pessoa.		
5	EV	O administrador faz a alteração que deseja e clica em salvar.		
6	RS	O sistema exibe a mensagem de sucesso. [MSG-05]		
Fluxos Excepcionais				
Nº	TE	Descrição do Passo		
$\overline{}$				

Unipar, Universidade Paranaense & Cia Ltda



Versão: 01

#### **NOME DO SISTEMA**

N° DOCUMENTO:	VERSÃO:	DATA DE EMISSÃO:
UCS.SP.00001	1	20/04/2023

3a	RS	Um campo obrigatório não foi preenchido [RN-01]	
		3a.1 [RS] O sistema apresenta a mensagem de erro [MSG-03]	
		3a.2 Permanece na tela.	

#### 5.2.3 Fluxo Alternativo: Remover Pessoa

	Fluxo Alternativo			
Nº	TE	Descrição do Passo		
1	EV	O administrador acessa o Menu em Pessoas.		
2	RS	O sistema exibe a listagem de pessoas cadastradas.		
3	EV	O administrador identifica a pessoa a ser removida e clica no símbolo de lixeira, no canto da pessoa listada.		
4	RS	O sistema exibe uma mensagem alertando sobre a exclusão, para confirmar a exclusão.  [MSG-07]		
5	EV	O administrador confirma a exclusão.		
6	RS	A pessoa é removida e o sistema exibe a mensagem de sucesso. [MSG-05]		
		Fluxos Excepcionais		
Nº	TE	Descrição do Passo		
1a	RS	A pessoa possui vínculos com outros processos no sistema.  1a.1 [RS] O sistema apresenta a mensagem de erro [MSG-0]  1a.2 Permanece na tela.		

## 5.2.4 Regras de Negócios

Regra de Negócio		
N°	Descrição da Regra	
RN-01	Todos os campos obrigatórios precisam ser preenchidos.	
RN-02	Os dados inseridos devem respeitar o tipo do campo.	
RN-03	Registros que possuem vínculos em processos do sistema não podem ser excluídos.	
RN-04	O e-mail dos usuários deve ser único.	

## 5.2.5 Mensagens

Mensagens Mensagens Mensagens				
ID	Descrição		Tipo	
MSG-01	Usuário salvo com sucesso		Informativo	
MSG-02	O e-mail já está em uso		Erro	
	Unipar, Universidade Paranaense & Cia Ltda		Página <b>7</b> de <b>9</b>	



Versão: 01

Página 8 de 9

#### **NOME DO SISTEMA**

N° DOCUMENTO:	VERSÃO:	DATA DE EMISSÃO:
UCS.SP.00001	1	20/04/2023

MSG-03	Campo obrigatório: <b>{identificação do campo}</b>	Erro
MSG-04	O dado informado é inválido!	Erro
MSG-05	Pessoa salva com sucesso	Informativo
MSG-06	Pessoa removida com sucesso	Informativo
MSG-07	Tem certeza que deseja remover o registro?	Atenção
MSG-08	O usuário possui vínculos no sistema. Deseja inativá-lo?	Atenção
MSG-09	Inativado com sucesso!	Informativo

## 5.2.6 Protótipos

Interface			
ID	Imagem		

#### 5.2.7 Estruturas de Dados

Estruturas de Dados			
Tabela	Campos		
usuario	id, nivel_acesso, pessoa_id, email, senha.		
pessoa	id, nome, fantasia, cpfcnpj, iscliente, isfuncionario, email, telefone, celular.		
endereco	id, pessoa_id, descricao, rua, bairro, complemento, cep, numero, cidade_id.		
cidade	id, cod_ibge, nome, estado_id.		
estado	id, nome.		

UNIPAR BERGERE PRINCES	ESPECIFICAÇÃO DE CASO DE USO(UCS)	Versão: 01		
NOME DO SISTEMA				
N° DOCUMENTO: UCS.SP.00001	VERSÃO:	<b>DATA DE EMISSÃO:</b> 20/04/2023		
6 RESPONSÁVEIS PELA ELABORAÇÃO, REVISÃO E APROVAÇÃO				

## Elaborado por:

Bruno Vian		
Analista de Sistemas	Assinatura	Data

## Revisado por:

Wyllian Alisson Martinez		
(Cargo e setor do elaborador)	Assinatura	Data
(Cargo e setor do elaborador)	Assinatura	Data

## Aprovado por:

(Cargo e setor do elaborador)	Assinatura	Data
(Cargo e setor do elaborador)	Assinatura	Data