Naziv slučaja korištenja: Unos podataka o kvaru	ID: UC1
Sudionici:	

# Naručitelj

#### \_\_\_\_

# Koraci:

- 1. Korisnik pokreće postupak prijave kvara
- 2. Korisnik popunjava obrazac s informacijama o kvaru
- 3. Korisnik odabire kategoriju
- 4. Korisnik šalje zahtjev za prijavu kvara
- 5. Sustav provjerava upisane podatke
  - a. Ako su podaci ispravni, sustav sprema podatke u bazu podataka i kreira kvar
  - b. Ako su podaci neispravni, sustav obavještava korisnika o pogrešci

Naziv slučaja korištenja: Pregled arhive kvarova	ID: UC2
Sudionici:	·
Naručitelj, administrator	
Koraci:	
1. Korisnik šalje sustavu zahtjev za dohvat arhive kvarova	

- 2. Sustav dohvaća kvarove iz baze podataka
- 3. Sustav prikazuje podatke o kvarovima
- 4. Korisnik odabire filter po kategoriji
- 5. Sustav filtrira kvarove po kategoriji
- 6. Sustav prikazuje kvarove iz odabrane kategorije korisniku

Naziv slučaja korištenja: Pretraživanje kvarova	ID: UC3

# **Sudionici:**

Naručitelj, administrator

# Koraci:

- 1. Korisnik određuje i upisuje kriterij pretrage
- 2. Sustav dohvaća kvarove te određuje koji odgovaraju pretrazi
- 3. Sustav prikazuje korisniku pretražene kvarove
- 4. Korisnik odabire pojedini kvar iz prikaza

5. Sustav prikazuje podatke o pojedinom kvaru korisniku

Naziv slučaja korištenja: Kreiranje novog zadatka

ID: UC4

# **Sudionici:**

Administrator

#### Koraci:

- 1. Korisnik odabire kvar za koji želi kreirati zadatak
- 2. Sustav ovisno o kategoriji kvara i dostupnosti majstora dohvaća majstore
- 3. Sustav prikazuje odgovarajuće majstore korisniku
- 4. Korisnik odabire majstora kojem će dodijeliti zadatak
- 5. Sustav kreira novi zadatak u bazi podataka

Naziv slučaja korištenja: Pregled zadataka

ID: UC5

#### **Sudionici:**

Majstor, administrator

#### Koraci:

- 1. Korisnik šalje sustavu zahtjev za dohvat zadataka
- 2. Sustav dohvaća popis zadataka iz baze podataka
  - a. Ako je riječ o majstoru sustav dohvaća popis zadataka dodijeljenih majstoru
  - b. Ako je riječ o administratoru sustav dohvaća sve zadatke
- 3. Sustav prikazuje dohvaćene zadatke

Naziv slučaja korištenja: Pregled majstora

ID: UC6

# **Sudionici:**

Administrator

#### Koraci:

- 1. Korisnik šalje sustavu zahtjev za dohvat popisa majstora
- 2. Sustav dohvaća popis majstora iz baze podataka
- 3. Sustav prikazuje popis majstora i njihovu dostupnost
- 4. Korisnik pokreće postupak uređivanja podataka

- a. Ako se unosi novi majstor, prikazuje se prazan obrazac za unos
- Ako se uređuje postojeći majstor, obrazac za unos je inicijaliziran s postojećim podacima
- c. Ako se briše postojeći majstor, sustav uklanja majstora iz baze podataka
- 5. Korisnik popunjava obrazac s informacijama o majstoru
- 6. Korisnik odabire specijalizaciju majstora
- 7. Korisnik šalje zahtjev za spremanje podataka
- 8. Sustav provjerava upisane podatke
  - a. Ako su podaci ispravni, sustav sprema podatke u bazu podataka
  - b. Ako su podaci neispravni, sustav obavještava korisnika o pogrešci

Naziv slučaja korištenja: Unos postupka razrješavanja ID: UC7

#### **Sudionici:**

Majstor

#### Koraci:

- 1. Korisnik u pregledu zadataka odabire pojedini zadatak
- 2. Korisnik unosi postupak razrješavanja u obrazac
  - a. Ako su podaci ispravni, sustav sprema podatke u bazu podataka i kreira postupak razrješavanja
  - b. Ako su podaci neispravni, sustav obavještava korisnika o pogrešci

Naziv slučaja korištenja: Praćenje postupka razrješavanja ID: UC8

# **Sudionici:**

Naručitelj, administrator

#### Koraci:

- 1. Korisnik šalje sustavu zahtjev za dohvat postupaka razrješavanja
- 2. Sustav dohvaća popis postupaka razrješavanja
  - a. Ako je riječ o naručitelju dohvaća popis postupaka razrješavanja za njegove prijavljene kvarove

- b. Ako je riječ o administratoru dohvaća popis svih postupaka razrješavanja
- 3. Sustav prikazuje dohvaćene postupke razrješavanja