



**Asunto**

**Notificación de Cambio de Contraseña ECM 5/10/2023**

**Estimado Empleado@,**  
Johana Monsalve

Esperamos que se encuentre bien. Nos complace informarle que se ha realizado con éxito un cambio de contraseña en su cuenta de usuario del **Sistema de Gestion Documental**. A continuación, le proporcionamos los detalles actualizados:

**Fecha del Cambio de Contraseña:**

**Nombre de Usuario:** MONSALVEJ

**Nueva Contraseña:** 123456



Por favor, tome nota de esta información y asegúrese de mantenerla de manera segura y confidencial. Le recordamos que nunca debe compartir su contraseña con nadie y que es fundamental seguir las mejores prácticas de seguridad cibernética en todo momento.

En caso de tener alguna pregunta o inquietud, le invitamos a que se comuniquen con nuestro equipo de soporte de inmediato, para que podamos abordar cualquier consulta relacionada con este cambio, y brindarle la asistencia necesaria.

Agradecemos su confianza en nuestros servicios y estamos aquí para ayudarlo en caso de necesitar más asistencia o aclaraciones.

**Atentamente,**

***Brayam Stived Castillo***

**Analista de Gestión Documental**

Asociación Gremial de Ministros (IPUC)

archivo@corpentunida.org.co

320 838 2029