User stories – Learn@home

Page de connexion

En tant que	Je souhaite	Afin de	Critères d'acceptation
	Me connecter sur le site Learn@home	Pouvoir accéder à mon tableau de bord	Connexion avec des identifiants valides Étant donné que l'utilisateur a accédé à la page de connexion Lorsque l'utilisateur se connecte avec un email valide Et que l'utilisateur antre un mot de passe valide Alors le système redirige l'utilisateur sur la page du tableau de bord
Utilisateur (élève ou bénévole)	Récupérer le mot de passe de mon compte en cas d'oubli	Pouvoir accéder à mon tableau de bord en cas d'oubli de mon mot de passe	Étant donné que l'utilisateur a accédé à la page de connexion Lorsque l'utilisateur clique sur le lien « mot de passe oublié » Et que l'utilisateur entre un email valide Alors le système envoie à cet email le mot de passe de l'utilisateur
Bénévole	Créer un compte sur le site Learn@home	Pouvoir prendre des cours	Étant donné que l'utilisateur a accédé à la page de connexion Lorsque l'utilisateur clique sur le lien "Création de compte" Alors le système redirige l'utilisateur vers la page de création de compte Lorsque l'utilisateur entre son prénom et son nom Et que l'utilisateur entre son email
Élève	Créer un compte sur le site Learn@home	Pouvoir donner des cours	Et que l'utilisateur entre un mot de passe Et que l'utilisateur coche la case "Bénévole" ou "Élève" Et que l'utilisateur clique sur le bouton "Valider" Alors le système crée un compte pour l'utilisateur

En tant que	Je souhaite	Afin de	Critères d'acceptation
	Envoyer des messages	Communiquer avec les élèves et les bénévoles	Étant donné que l'utilisateur a accédé à l'interface de chat Lorsque l'utilisateur clique sur "Nouveau Message" Alors le système affiche la liste de contacts Lorsque l'utilisateur sélectionne un ou plusieurs contacts dans sa liste Et que l'utilisateur entre un message dans le champ dédié Et que clique le bouton "Envoyer" Alors le système envoie le message au(x) destinataire(s)
Utilisateur (élève ou bénévole)	Lire les messages reçus	Communiquer avec les élèves et les bénévoles	Étant donné que l'utilisateur a accédé à l'interface de chat Et que l'utilisateur a reçu un message d'un autre utilisateur Lorsque l'utilisateur accède à la conversation correspondante Alors le système affiche le message reçu dans le fil de conversation
	Consulter l'historique de mes messages	Pouvoir retrouver un lien partagé lors d'une conversation passée	Étant donné que l'utilisateur a accédé à l'interface de chat Et que l'utilisateur accède à une conversation Lorsque l'utilisateur fait défiler le fil de conversation vers le haut Alors le système affiche les messages passés entre l'utilisateur et son destinataire
	Ajouter un contact à ma liste de contacts	Pouvoir lui envoyer des messages	Étant donné que l'utilisateur a accédé à l'interface de chat Lorsque l'utilisateur clique sur le bouton "Contacts" Alors le système affiche la liste des contacts Lorsque l'utilisateur clique sur le bouton "Ajouter un contact" Et que l'utilisateur clique sur le bouton "Ajouter" Alors le système ajoute ce contact à la liste des contacts de l'utilisateur

Supprimer un contact de ma	Ne plus recevoir ses	Étant donné que l'utilisateur a accédé à
liste de contacts	messages	l'interface de chat
		Lorsque l'utilisateur clique sur le bouton
		"Contacts"
		Alors le système affiche la liste des
		contacts
		Et que l'utilisateur clique sur le bouton
		"Supprimer"
		Alors : le système supprime le contact de
		la liste de contacts

Page de calendrier

En tant que	Je souhaite	Afin de	Critères d'acceptation
	Visualiser les évènements que j'ai créés et/ou auxquels je participe	Connaître la date et l'heure de mes réunions	Étant donné que l'utilisateur a accédé à la page de calendrier Lorsque l'utilisateur a accédé à la page de calendrier Alors le système affiche le calendrier du mois en cours Et le système affiche les événements auxquels l'utilisateur participe aux dates correspondantes
Utilisateur (élève ou bénévole)	Etre notifié lorsque que j'ai été invité à un évènement	Ne pas être obligé de me connecter pour être informé des événements auxquels je suis invité	Étant donné que l'utilisateur a accédé à la page de calendrier Lorsque l'utilisateur a été invité à un évènement créé par un autre utilisateur Alors le système envoie une notification par mail à l'utilisateur Et le système affiche l'évènement sur le calendrier de l'utilisateur
	Ajouter un événement à mon calendrier	Organiser mon agenda	Étant donné que l'utilisateur a accédé à la page de calendrier Lorsque l'utilisateur clique sur le bouton "Ajouter un événement" Alors le système affiche un formulaire de création d'événement Et le système affiche l'évènement sur le calendrier de l'utilisateur
	Supprimer un événement de mon calendrier	Ne plus afficher un événement qui a été annulé sur mon calendrier	Étant donné que l'utilisateur a accédé à la page de calendrier Lorsque l'utilisateur sélectionne un événement sur son calendrier Alors l'utilisateur peut modifier l'événement du calendrier

Page de gestion des tâches

En tant que	Je souhaite	Afin de	Critères d'acceptation
	Visualiser les tâches inachevées que le bénévole m'a attribuées	Prendre connaissance du travail que mon bénévole m'a donné	Lorsque l'élève a accédé à la page de gestionnaire des tâches Alors le système affiche les tâche en attente qui ont été assignées à l'élève par un bénévole
Élève	Créer une tâche pour moi- même	Organiser mon travail personnel	Étant donné que l'élève a accédé à la page de gestionnaire des tâches Alors le système affiche un formulaire de création de tâche Lorsque l'élève entre un nom de tâche Et que l'élève clique sur le bouton "Enregistrer" Alors le système affiche la tâche dans la partie "Tâches en attente" Et le système affiche la tâche
	Marquer une tâche comme terminée	Notifier mon bénévole et demander sa validation	Étant donné que l'élève a accédé à la page de gestionnaire des tâches Lorsque l'élève clique sur une tâche Et que l'élève clique sur le bouton "Marquer comme terminé" Alors le système affiche un message de confirmation Alors le système affiche que la tâche est terminée
	Visualiser les tâches inachevées de mes élèves	Surveiller l'avancement du travail de mes élèves	Lorsque le bénévole accède à la page de gestionnaire des tâches Alors le système affiche les tâches en attente assignées par le bénévole aux élèves
Bénévole	Créer une tâche pour un ou plusieurs étudiants	Guider mes élèves dans leur travail	Étant donné que le bénévole a accédé à la page de gestionnaire des tâches Lorsque le bénévole clique sur le bouton "Créer une tâche" Alors le système affiche un formulaire de création de tâche Lorsque le bénévole sélectionne un ou plusieurs élèves Alors le système assigne la tâche à / aux élève(s) sélectionné(s) Et le système renvoie le bénévole à la page de création de tâche Lorsque le bénévole clique sur le bouton "Enregistrer" Alors le système enregistre la tâche

Valider une tâche	Contrôler le travail de mes	Étant donné que le bénévole a accédé à
marquée par mon élève	élèves	la page de gestionnaire des tâches
comme terminée est bien		Et que une tâche assignée à un élève par
achevée		le bénévole a été marquée comme
		terminée
		Lorsque le bénévole clique sur la tâche
		Alors le système affiche la tâche
		Lorsque le bénévole vérifie et valide la
		réponse de l'élève
		Et que le bénévole clique sur le bouton
		"Valider"
		Alors le système affiche que la tâche est
		validée

Page du tableau de bord

En tant que	Je souhaite	Afin de	Critères d'acceptation
Élève	Visualiser un aperçu des tâches en attente	Savoir ce que j'ai à faire avant la prochaine séance	Lorsque l'élève accède au tableau de bord Alors le système affiche les tâches en attente de l'élève
Bénévole		Surveiller l'avancement du travail de mes élèves	Lorsque le bénévole accède au tableau de bord Alors le système affiche les tâches en attente des élèves du bénévole
	Visualiser les prochains évènements auxquels je participe	Connaître la date et l'heure de mes réunions	Lorsque l'utilisateur accède au tableau de bord Alors le système affiche les évènements proches auxquels l'utilisateur participe ou qu'il a créés
Utilisateur (élève ou bénévole)	Visualiser le nombre de messages non-lus	Savoir si je dois répondre à de nouveaux messages	Lorsque l'utilisateur accède au tableau de bord Alors le système affiche un compteur des messages non-lus de l'utilisateur
	Me déconnecter	Quitter le site ou l'application Learn@home	Étant donné que l'utilisateur a accédé au tableau de bord Lorsque l'utilisateur clique sur le bouton "Se déconnecter" Alors le système déconnecte l'utilisateur Et le système redirige l'utilisateur vers la page de connexion

Page de connexion

User stories 1

- En tant qu'utilisateur je souhaite un système de récupération de mot de passe oublié, afin de le récupérer, si je l'oubli.
- En tant qu'utilisateur je souhaite un lien vers une page de création de compte, afin de créer un compte, si je souhaite accéder au site.

Critères d'acceptation

• Étant inscrit sur le site quand je me connecte alors j'accède aux fonctionnalités du site.

Page d'interface de chat

User stories 2

- En tant qu'utilisateur je souhaite la photo de profil de l'expéditeur à côté de chaque message, afin de voir qui est mon interlocuteur, si je suis connecté sur mon compte.
- En tant qu'utilisateur je souhaite un indicateur permettant de visualiser si un message a été lu ou non, afin de savoir si l'information a bien été transmise, si je suis connecté sur mon compte.
- En tant qu'utilisateur je souhaite l'horodatage des messages, afin de voir la traçabilité de mes échanges, si je suis connecté sur mon compte.

Critères d'acceptation

 Étant inscrit sur le site quand je me connecte je peux accéder aux fonctionnalités de la page chat.

Fonction optionnel

- L'utilisateur peut avoir un échange en visioconférence.
- L'utilisateur peut envoyer des fichiers.
- L'utilisateur peut visualiser l'historique des messages.
- L'utilisateur peut accéder à son tableau de bord en cliquant sur l'icône prévu à cet effet.

Page de calendrier

User stories 3

• En tant qu'utilisateur je souhaite que s'affichent les différents événements et rendez-vous, afin de gérer mon calendrier, si je suis connecté sur mon compte.

Critères d'acceptation

• Étant inscrit sur le site quand je me connecte je peux accéder aux fonctionnalités de la page de calendrier.

Fonction optionnel

• L'utilisateur peut accéder à son tableau de bord en cliquant sur l'icône prévu à cet effet.

Page de gestion des tâches

User stories 4

- En tant qu'utilisateur (élève) je souhaite créer des taches pour moi-même, afin de pouvoir être autonome, si je suis connecté sur mon compte.
- En tant qu'utilisateur (tuteur bénévole) je souhaite créer des tâches pour les élèves que je suis, afin de les faire avancer dans leurs projets, si je suis connecté sur mon compte.

Critères d'acceptation

• Étant inscrit sur le site quand je me connecte je peux accéder aux fonctionnalités de la page de gestion des tâches.

Fonction optionnel

• L'utilisateur peut accéder à son tableau de bord en cliquant sur l'icône prévu à cet effet.

Page du tableau de bord

User stories 5

- En tant qu'utilisateur je souhaite un récapitulatif des tâches (to-do list) issu de la page de gestion des tâches, afin de visualiser rappel d'informations, si je suis connecté sur mon compte.
- En tant qu'utilisateur je souhaite la liste des événements prochains, issue de la page calendrier, afin de préparer les évènements, si je suis connecté sur mon compte.
- En tant qu'utilisateur je souhaite un compteur de messages non lus, afin de pouvoir les consulter rapidement, si je suis connecté sur mon compte.

Critères d'acceptation

• Étant inscrit sur le site quand je me connecte je peux accéder aux fonctionnalités de la page du tableau de bord.

Fonction optionnel

- L'utilisateur peut activer ou désactiver les notifications.
- L'utilisateur peut voir le statut des cours.
- L'utilisateur peut se déconnecter et arrive sur la page de connexion.