МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. А. И. ГЕРЦЕНА»

Институт информационных тех Кафедра информационных				
по направлению "09.03.01 – И (профиль: "Технологии раз			a"	
		Утверждан Зав. кафедрой д.п.н., проф		
		« »	Е.З.Власова 20 г	
на учеб	АДАНИЕ БНУЮ ПРАКТИКУ проектно-технологическ	сая)		
Студента Будагяна Артема Игоревича	я, отчество студента)			
Руководитель Аксютин Павел Александрови электронного обучения			ных технологий і	
(Фамилия, имя, отчество,	ученое звание и степень, должность)			
Утверждено приказом ФГБОУ ВО «РГПУ им. Срок представления студентом отчета по пр	А.И.Герцена» №актике на кафедру		20 r	
Календарный план п	рохождения учебной пра	актики:		
Наименование частей работы	Форма отчетности	Срок выполнения работы		
		По плану		
I. Инвариантная самостоятельна	ая работа			
 1.1. Подготовить обзор программных продуктов, применяемых в организации, где вы проходите практику. План обзора программного продукта: общая характеристика; функции; необходимое программное и аппаратное обеспечение 	Представить в виде конспекта (опубликовать в электронном портфолио, ссылка в отчете)	14.09.2020	25.09.2020	

1.2. Принять участие в практических семинарах по актуальным вопросам информатики и информационных технологий. 1.3. Выполнить проект "Создание учебных материалов для электронного обучения студентов с нарушением зрения" Адаптировать текстовые учебные материалы в цифровой формат (аудио формат) для студентов с нарушением зрения. Текстовые учебные материалы студент получает у руководителя практикой.	Текстовый документ с планом проведения семинара (опубликовать в электронном портфолио, QR-код в отчете) Представить в виде аудиофайла (опубликовать в электронном портфолио, QR-код в отчете)	17.09.2020	25.09.2020	
II. Вариативная самостоятельна	и ая работа (выбрать	одно из	заданий с	
одинаковыми номерами) 2.1. Сделать подборку основных нормативно-правовых документов, регламентирующих организацию работы инженера-программиста.	Текстовый документ с указанием: • адреса ресурса (например КонсультантПлюс) • название нормативно-правов ого документа	20.09.2020	26.09.2020	
2.1. Сделать стендовый доклад, выбрав собственную тему по актуальным вопросам информатики и информационных технологий	Текстовый документ с указанием темы доклада и стендовый доклад Задание опубликовать в электронном портфолио, QR-код в отчете.			
2.2. Подобрать актуальные, современные статьи по одной из тем практических семинаров. Всего не менее 7 статей (из них - не менее 5 российских и не менее 2 иностранных) по теме «Визуализация информации».	Аннотированный список статей: • название статьи • автор • ссылка на статью, оформленная с действующим ГОСТом	22.09.2020	26.09.2020	

2.2. Подобрать актуальные, современные статьи по одной из тем практических семинаров. Всего не менее 7 статей (из них - не менее 5 российских и не менее 2 иностранных) по теме «Инструменты управления задачами и проектной работой». 2.2. Подобрать актуальные, современные статьи по одной из тем практических семинаров. Всего не менее 7 статей (из них - не менее 5 российских и не менее 2 иностранных) по теме «Языки и среды программирования». 2.2. Подобрать актуальные, современные статьи по одной из тем практических семинаров. Всего не менее 7 статей (из них - не менее 5 российских и не менее 2 иностранных) по теме «Язык Julia - язык научного программирования».	(электронный ресурс) • краткая аннотация Задание опубликовать в электронном портфолио, QR-код в отчете)		
 2.3. Сделать стендовый доклад по теме практического семинара – «Визуализация информации». 2.3. Сделать стендовый доклад по теме практического семинара – «Инструменты управления задачами и проектной работой». 2.3. Сделать стендовый доклад по теме практического семинара – «Языки и среды программирования». 2.3. Сделать стендовый доклад по теме практического семинара – «Язык и среды программирования». 	Текстовый документ стендового доклада (опубликовать в электронном портфолио, QR-код в отчете)	25.09.2020	27.09.2020
Подготовить электронное портфолио по результатам прохождения практики	Веб-портфолио формируется как Git-репозиторий и содержит все загруженные в него	28.09.2020	29.09.2020

результаты выполнения заданий,	
· ·	
включая слайды.	
Пример репозитория:	
https://git.herzen.spb.ru/	
<u>igossoudarev/clouds</u>	
Ссылка на	
репозиторий	
дублируется в курсе	
Moodle	
https://moodle.herzen.s	
pb.ru/course/view.php?i	
<u>d=20206</u> в разделе,	
посвящённом	
результатам практики,	
а также в отчёте.	
Отчет (текстовый	
документ). Отчет	
должен содержать все	
выполненные задания	
и QR-код на	
электронное	
портфолио.	

Руководитель практики				
	(подпись руководителя)		_	
Задание принял к исполнению «_	»	20 г.	×	_
_			(подпись сту,	дента)