

ANACO

Analyses et avis du contrôle budgétaire

ANACO

Mode d'emploi

Fonctionnalité d'instruction
des actes

Informations générales	p. 4
Créer un acte	p. 8
Suspendre et reprendre un acte	p. 14
Mettre à jour un acte	p. 18
Mettre à jour un acte en pré-instruction	p. 20
Valider et clôturer un acte	p. 22
Clôturer plusieurs actes à la même date	p. 25
Consulter un acte	p.27
Utiliser un acte comme modèle	p.30
Supprimer un acte en cours	p.32
Supprimer ou modifier un acte archivé	p.34

Introduction

Ce guide décrit les principales fonctionnalités de l'outil et les étapes à suivre pour réaliser l'instruction des demandes de visa et d'avis adressées aux CBCM et aux CBR.

Le module d'instruction des actes d'ANACO est déployé à la maille d'un service DCB ou CBR. La Direction du budget a une vue sur l'ensemble des actes traités.

Dans cette version de l'application, il n'y a pas d'accès nominatif ce qui confère une liberté dans l'utilisation de l'outil : il existe un seul identifiant et mot de passe pour chaque service.

Seuls les champs comportant un astérisque * sont obligatoires.

Informations générales

Page d'accueil

Sur la page d'accueil, l'onglet **Actes** vous permet d'accéder aux informations sur les actes soumis au contrôle budgétaire.

A **Liste de travail - Actes HT2** : regroupe tous les actes en cours d'instruction ou ayant été archivés sur l'année en cours. C'est à partir de cet espace que l'on peut initier le traitement d'un nouvel acte.

B **Historique actes HT2** : donne accès à l'ensemble des actes de votre service sur les dernières années.

C **Tableau de bord** : affiche les différents indicateurs de suivi de l'activité du service

The screenshot shows the ANACO (Analyses et avis du contrôle budgétaire) dashboard. At the top, there is the logo of the Ministry of Economy, Finance, and Industrial and Digital Sovereignty (MINISTÈRE DE L'ÉCONOMIE, DES FINANCES ET DE LA SOUVERAINETÉ INDUSTRIELLE ET NUMÉRIQUE) and the text "ANACO Analyses et avis du contrôle budgétaire". On the right, there is a "Se déconnecter" button. The navigation bar includes "Accueil", "Avis/notes", "Actes" (which is highlighted in blue), and "Informations". A red banner at the top says "Attention, la phase de début de l'acte HT2 est terminée. Veuillez renseigner tous vos avis. Remplir mes avis". Below the banner, there is a dropdown menu with three items: "Liste de travail - Actes HT2" (labeled A), "Historique Actes HT2" (labeled B), and "Tableau de bord" (labeled C). The main content area has two main sections: "CBR Occitanie" and a search bar. The "Avis sur la programmation" section shows a CRG1 period from June 1 to August 31, 2025, with 0/0 notes to be written. The "Répartition des notes CRG1" chart shows a single bar. The "Instruction des actes" section shows 1 acte avec échéance < 5 days and 0 actes en cours. There are icons for a warning and an envelope with a red circle.

Page Liste de travail - Actes HT2

La page **Liste de travail - Actes HT2** permet d'accéder à l'ensemble des actes HT2 (visa / avis / visa de TF) en cours de traitement ou archivés de l'année en cours.

Sur cette page, vous pouvez :

- A Initier le traitement d'un nouvel acte
- B Rechercher un acte sur l'année en cours
- C Télécharger au format Excel l'ensemble des actes de votre périmètre sur l'année en cours.
- D Actualiser, supprimer, consulter ou dupliquer le modèle pour le traitement d'un acte existant.
- E Visualiser les actes archivés de l'année en cours

MINISTÈRE DE L'ÉCONOMIE, DES FINANCES ET DE LA SOUVERAINETÉ INDUSTRIELLE ET NUMÉRIQUE
Liberté Égalité Fraternité

ANACO Analyses et avis du contrôle budgétaire

Se déconnecter

Accueil Avis/notes Actes BETA Informations

Un guide d'utilisateur est disponible dans l'onglet Informations, rubrique FAQ. Télécharger le guide utilisateur

Liste de travail 2025 - Actes HT2

Rechercher un acte par n° acte, n°Chorus, centre financier, instructeur, validateur

+ Nouvel acte

En pré-instruction [0] En cours d'instruction [2] Suspendus/interrompus [2] A valider [0] A clôturer dans Chorus [1]

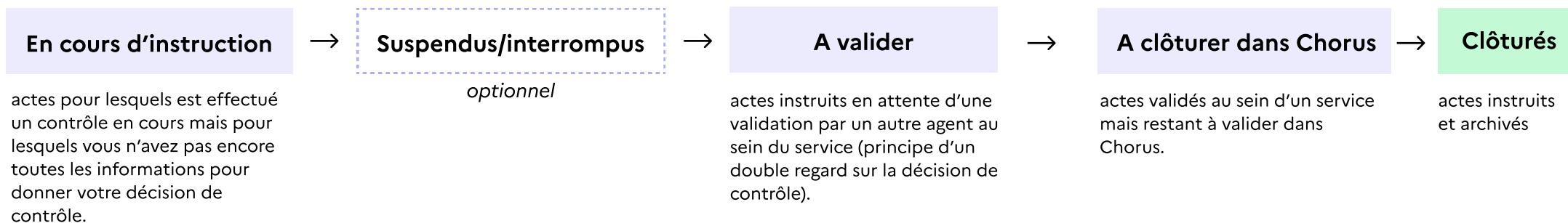
N°acte	Agent	Centre financier	Nature	Montant	N°Chorus	Date limite de réponse	Actions
TF n°25-0041	CS	0723-XXXX	Affectation initiale	10 000 000,00 €		15/07/25	Actualiser Supprimer
VISA n°25-0043	MR	0380-LAMI-DR31	Subvention	707 946,00 €	2104701702	11/07/25	Actualiser Supprimer

Actes 2025 clôturés [41]

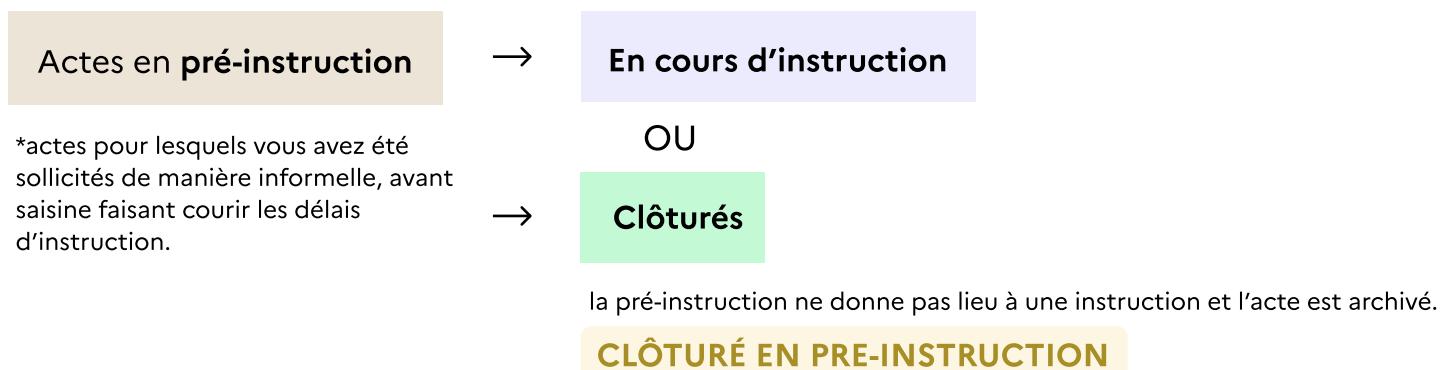
N°acte	Centre financier	Nature	Montant	N°Chorus	Date clôture	Décision finale	Actions
VISA n°25-0053	0203-lami	Marché mixte	1 000 000,00 €	111111112	1/07/25	VISA ACCORDÉ	Consulter Supprimer
VISA n°25-0052	0354-dr31	MAPA unique	1 000 000,00 €		1/07/25	CLÔTURÉ APRÈS PRÉ-INSTRUCTION	Consulter Supprimer

Etapes d'instruction d'un acte

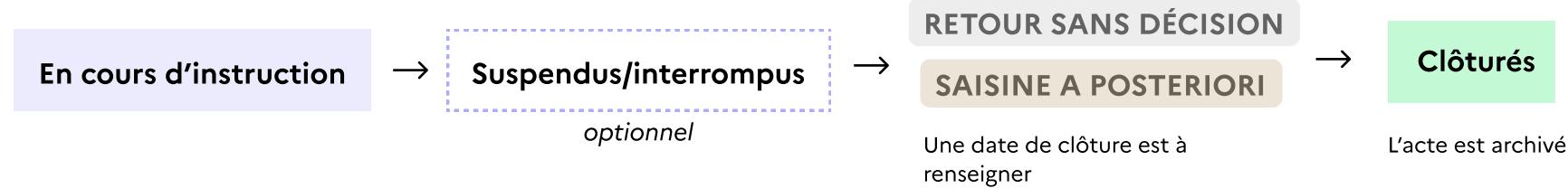
- Voici le **schéma classique** d'instruction des actes dans ANACO, qui correspond aux différents onglets du tableau présent dans la page **Liste de travail - Actes HT2**.



- Les actes en pré-instruction*** passent dans ce chemin d'instruction :



- Pour les actes où la **proposition de décision** est retour sans décision ou saisine a posteriori, voici le chemin d'instruction :



Créer un acte

L'initiation de l'instruction d'un acte est possible depuis la page **Liste de travail - Actes HT2**

En cliquant sur **+ Nouvel acte**

1

The screenshot shows the ANACO (Analyses et avis du contrôle budgétaire) web application. At the top, there is the logo of the Ministry of Economy, Finance, and Industrial Sovereignty, the text "ANACO Analyses et avis du contrôle budgétaire", and a "Se déconnecter" link. Below the header, there is a navigation bar with links for "Accueil", "Avis/notes", "Actes BETA", and "Informations". A message in the center of the screen says: "Un guide d'utilisateur est disponible dans l'onglet Informations, rubrique FAQ. Télécharger le guide utilisateur".

Liste de travail 2025 - Actes HT2

1

+ Nouvel acte

Nouvel avis
Nouveau visa
Nouvelle TF

Rechercher un acte par n° acte, n°Chorus, centre financier, instructeur, valideur

En pré-instruction [0] En cours d'instruction [2] Suspendus/interrompus [2] A valider [0] A clôturer dans Chorus [1]

N°acte	Agent	Centre financier	Nature	Montant	N°Chorus	Date limite de réponse	Actions
TF n°25-0041	CS	0723-XXXX	Affectation initiale	10 000 000,00 €		15/07/25	Actualiser
VISA n°25-0043	MR	0380-LAMI-DR31	Subvention	707 946,00 €	2104701702	11/07/25	Actualiser

L'instruction d'un acte est réalisée au moyen d'un formulaire divisé en 3 étapes :

1. Les informations générales sur l'acte
2. Le contrôle des critères d'instruction
3. La proposition de décision de contrôle

N.B. : Seuls les champs avec un astérisque * sont obligatoires.

Pour enregistrer les informations ou toute modification, cliquez sur le bouton **Enregistrer et continuer** 1 à chaque étape du formulaire.

Une fois les informations enregistrées, vous pouvez retourner sur d'autres pages en cliquant sur **Quitter le formulaire**. 2

Formulaire avis HT2

[Quitter le formulaire](#) 

2

Étape 1 : Informations sur l'acte

Étape 2 : Contrôle des critères

Étape 3 : Proposition de décision de contrôle

Informations sur l'acte

Tous les champs comportant un astérisque (*) sont à remplir obligatoirement.

Cet acte est en phase de pré-instruction

Initiales de l'instructeur*

Nature/type de l'acte*

Centre financier* 

Montant estimatif global (AE)* 

Date de réception sur Chorus* 

N° Chorus 

Bénéficiaire

Objet

Ordonnateur

Précisions sur l'acte

Cet acte a fait l'objet d'une pré-instruction (hors ANACO) 

+ Renseigner plus d'informations

Enregistrer et continuer

1

Actes en pré-instruction

Si vous êtes sollicité pour un acte en pré-instruction, cochez la case 1 et le formulaire s'adaptera automatiquement.

N.B. : Si vous avez réalisé votre pré-instruction en dehors d'ANACO, cochez la case 2
Cette information sera uniquement utilisée à des fins statistiques.

MINISTÈRE
DE L'ÉCONOMIE,
DES FINANCES
ET DE LA SOUVERAINETÉ
INDUSTRIELLE ET NUMÉRIQUE
*Liberté
Égalité
Fraternité*

ANACO
Analyses et avis du contrôle budgétaire

Se déconnecter

Accueil Avis/notes ▾ Actes ▾ Informations ▾

Accueil > Actes HT2 > Formulaire avis HT2

Formulaire avis HT2

Étape 1 : Informations sur l'acte

Tous les champs comportant un astérisque (*) sont à remplir obligatoirement.

1 Cet acte est en phase de pré-instruction

Initiales de l'instructeur*

Nature/type de l'acte* - sélectionner -

Centre financier*

Montant estimatif global (AE)*

Date de réception sur Chorus* - sélectionner -

N° Chorus

Bénéficiaire

Objet

Ordonnateur

Précisions sur l'acte

2 Cet acte a fait l'objet d'une pré-instruction (hors ANACO) [?](#)

+ Renseigner plus d'informations

Formulaire visa HT2

[Quitter le formulaire](#) 

L'étape 2 présente les 4 critères de contrôle de l'acte. Les critères sont explicités lorsque vous survolez l'icône 

Vous pouvez également y joindre des images, des captures d'écran des pièces justificatives.

ACTE N°25-0053 EN COURS
D'INSTRUCTION

Étape 1 : Informations
sur l'acte

Étape 2 : Contrôle des
critères

Étape 3 : Proposition de
décision de contrôle

Contrôle des critères

1. Disponibilité des crédits

Le critère est-il validé ?*

Oui Non

2. Imputation de la dépense

Le critère est-il validé ?*

Oui Non

3. Exactitude de l'évaluation de la consommation des crédits

Le critère est-il validé ?*

Oui Non

4. Compatibilité avec la programmation annuelle et pluri-annuelle

Le critère est-il validé ?*

Oui Non

Observations

Pour les pièces jointes, seules les images, captures d'écran sont autorisées. Taille maximale autorisée par fichier: 1Mo



[Enregistrer et continuer](#)

L'étape 3 du formulaire vous permet de proposer votre décision de contrôle A et d'ajouter des commentaires.

C'est à cette étape qu'une suspension est possible (sauf pour les actes en pré-instruction) en cliquant sur

+ Ajouter une suspension

Le champ **Commentaire interne** a vocation à retracer des observations internes au service et notamment à l'attention de l'agent qui valide la décision.

Le champ **Proposition d'observations à l'ordonnateur** retrace les observations qui ont vocation à être communiquées à l'ordonnateur. Celles-ci peuvent par exemple appliquer les motifs de la décision ou signaler des points d'amélioration.

Le champ **Type d'observations** permet de classer les observations par famille à des fins statistiques d'analyse, plusieurs choix sont possibles.

Formulaire avis HT2

ACTE N°25-0001 EN COURS D'INSTRUCTION

Étape 1 : Informations sur l'acte

Étape 2 : Contrôle des critères

Étape 3 : Proposition de décision de contrôle

Proposition de décision de contrôle

Tous les champs comportant un astérisque (*) sont à remplir obligatoirement.

+ Ajouter une suspension B

Proposition de décision de contrôle *

Favorable A

Commentaire interne sur la proposition de décision de contrôle

Propositions d'observations à l'ordonnateur

Type d'observations

Plusieurs choix possibles

- sélectionner -

Enregistrer et quitter Enregistrer et soumettre à validation

Suspendre et reprendre un acte

Pour suspendre l'instruction d'un acte, il est nécessaire de remplir une date de début de suspension et un motif de suspension.

Vous avez la possibilité de rajouter un commentaire sur la suspension et commencer à renseigner des informations sur votre proposition de décision de contrôle.

Vous ne pouvez pas soumettre l'acte à validation tant qu'il est suspendu ou interrompu, il vous faut donc cliquer sur

Enregistrer

A

- ACTE N°25-0035 SUSPENDU
- Étape 1 : Informations sur l'acte
- Étape 2 : Contrôle des critères
- Étape 3 : Proposition de décision de contrôle

Proposition de décision de contrôle

Tous les champs comportant un astérisque (*) sont à remplir obligatoirement.

i Cet acte est suspendu. Vous pouvez à ce stade reprendre ou clôturer définitivement l'acte. Pour clôturer l'acte à ce stade choisissez Retour sans décision (sans suite) comme décision de contrôle et renseignez la date de clôture.

Interruption

Date début interruption*

24/06/2025

Motif interruption*

Pièce(s) manquante(s)

Observations

Joindre un justificatif de l'évaluation de la dépense et un document juridique émanant du RBOP.

Date fin interruption

- sélectionner -

+ Ajouter une interruption

Proposition de décision de contrôle*

- sélectionner -

Commentaire interne sur la proposition de décision de contrôle

Propositions d'observations à l'ordonnateur

Type d'observations

Plusieurs choix possibles

- sélectionner -

A

Enregistrer

Soumettre à validation

MINISTÈRE
DE L'ÉCONOMIE,
DES FINANCES
ET DE LA SOUVERAINETÉ
INDUSTRIELLE ET NUMÉRIQUE

Liberé
Egalité
Fraternité

ANACO
Analyses et avis du contrôle budgétaire

[Se déconnecter](#)

Accueil Avis/notes ▾ Actes **BETA** ▾ Informations ▾

i Un guide d'utilisateur est disponible dans l'onglet Informations, rubrique FAQ [Télécharger le guide utilisateur](#)

Liste de travail 2025 - Actes HT2

+ Nouvel acte

Rechercher un acte par n° acte, n°Chorus, centre financier, instructeur, validateur Q [Télécharger la liste de travail](#)

En pré-instruction [0]	En cours d'instruction [2]	Suspendus/interrompus [2]	A valider [0]	A clôturer dans Chorus [1]			
		1					
VISA n°25-0035	NM	0107-F009-0001	Marché mixte	4 922 788,80 €	1200092364	24/06/25	Actualiser 2
VISA n°25-0020	NM	0135-LAMI-T031	Subvention	61 449 526,00 €	2102407774	20/06/25	Actualiser

2 résultats

1 2

Les actes suspendus ou interrompus sont visibles depuis la page **Liste de travail - Actes HT2** au niveau de l'onglet **Actes suspendus/interrompus** du tableau.

Pour reprendre un acte suspendu, cliquer sur le bouton **Actualiser**

Pour reprendre l'instruction d'un acte suspendu ou interrompu, il faut remplir une date de fin d'interruption/suspension.

1

ACTE N°25-0035 SUSPENDU

Étape 1 : Informations sur l'acte

Étape 2 : Contrôle des critères

Étape 3 : Proposition de décision de contrôle

Proposition de décision de contrôle

Tous les champs comportant un astérisque (*) sont à remplir obligatoirement.

i Cet acte est suspendu. Vous pouvez à ce stade reprendre ou clôturer définitivement l'acte. Pour clôturer l'acte à ce stade choisissez Retour sans décision (sans suite) comme décision de contrôle et renseignez la date de clôture.

Interruption

Date début interruption*
24/06/2025

Motif interruption*
Pièce(s) manquante(s)

Observations
Joindre un justificatif de l'évaluation de la dépense et un document juridique émanant du RBOP.

Date fin interruption
22/07/2025

Mettre à jour un acte

The screenshot shows the ANACO Actes HT2 interface. At the top left is the logo of the Ministry of Economy, Finance, and Industrial Sovereignty. To its right is the ANACO logo with the text "Analyses et avis du contrôle budgétaire". On the far right is a "Se déconnecter" link. Below the header is a navigation bar with links for "Accueil", "Avis/notes", "Actes BETA", and "Informations". A message in the "Informations" section says "Un guide d'utilisateur est disponible dans l'onglet Informations, rubrique FAQ" with a link to download it. The main title "Liste de travail 2025 - Actes HT2" is centered above a search bar. To the right of the search bar is a "Nouvel acte" button. Below the search bar are five status filters: "En pré-instruction [0]", "En cours d'instruction [2]", "Suspendus/interrompus [2]", "A valider [0]", and "A clôturer dans Chorus [1]". The "En cours d'instruction" filter is selected. The main content area displays a table of acts in instruction. The columns are: N°acte, Agent, Centre financier, Nature, Montant, N°Chorus, and Date limite de réponse. Two acts are listed:

N°acte	Agent	Centre financier	Nature	Montant	N°Chorus	Date limite de réponse
TF n°25-0041	CS	0723-XXXX	Affection initiale	10 000 000,00 €		15/07/25
VISA n°25-0043	MR	0380-LAMI-DR31	Subvention	707 946,00 €	2104701702	11/07/25

At the bottom of the table are "Actualiser" and "Télécharger" buttons. Below the table, there are navigation arrows and a page number "1".

Pour modifier, compléter l'instruction d'un acte, cliquez sur Actualiser A

Vous pourrez alors continuer à remplir le formulaire.

Mettre à jour un acte en pré-instruction

i Un guide d'utilisateur est disponible dans l'onglet Informations, rubrique FAQ [Télécharger le guide utilisateur](#)

Actes en pré-instruction

Comme indiqué en p.7, un acte en pré-instruction peut être archivé, passé en instruction, ou supprimé.

Cliquez sur les boutons A ou B en fonction de votre besoin.

Liste de travail 2025 - Actes HT2

+ Nouvel acte

Rechercher un acte par n° acte, n°Chorus, centre financier, instructeur, validateur



[Télécharger la liste de travail](#)

[En pré-instruction \[1\]](#) [En cours d'instruction \[2\]](#) [Suspendus/interrompus \[2\]](#) [A valider \[0\]](#) [A clôturer dans Chorus \[1\]](#)

N°acte	Date création	Agent	Centre financier	Nature	Montant
AVIS n°25-0054	21/07/25	LV	0101-CCET-C001	Accord cadre à marchés subséquents	1 553 925,00 €

A

B

Pour changer le statut d'un acte en

Pré-instruction → En cours d'instruction

il est nécessaire de

1. décocher la case Cet acte est en phase de pré-instruction
2. renseigner le champ Date de réception Chorus.

Formulaire visa HT2

ACTE N°25-0002 EN PRÉ-INSTRUCTION

Étape 1 : Informations sur l'acte

Étape 2 : Contrôle des critères

Étape 3 : Proposition de décision de contrôle

Informations sur l'acte

Tous les champs comportant un astérisque (*) sont à remplir obligatoirement.

Cet acte est en phase de pré-instruction

Décocher cette case si vous souhaitez passer l'acte en cours d'instruction

Initiales de l'instructeur*

LV

Nature/type de l'acte*

Bon de commande

Centre financier*

0101-CCAS-C001

Valider et clôturer un acte

Pour valider l'instruction d'un acte,
cliquez sur **Valider** dans l'onglet
A valider du tableau.

En pré-instruction [0]		En cours d'instruction [2]		Suspendus/interrompus [2]		A valider [1]	A clôturer dans Chorus [1]	
N°acte	Agent	Centre financier - Nature	Montant	N°Chorus	Date limite de réponse	Proposition de décision		
AVIS n°25-0054	LV	0101-CCET-C001 - Accord cadre à marchés subséquents	1 553 925,00 €		16/07/25	FAVORABLE	Valider	

Validation finale

[Quitter le formulaire](#)

Avis n°25-0055

Tous les champs comportant un astérisque (*) sont à remplir obligatoirement.

Initiales du validateur*

Décision finale de contrôle*

Favorable

Propositions d'observations à l'ordonnateur

Type d'observations

- sélectionner -

Renvoyer en phase d'instruction

Valider

L'application propose de reprendre les informations renseignées par l'instructeur. Elles peuvent être modifiées par le validateur.

Renseignez les champs et validez.

Il est ensuite nécessaire de renseigner une date de clôture de l'acte dans l'onglet **A clôturer dans Chorus** du tableau.

N°acte	Agent	Centre Financier - Nature	Montant	N°Chorus	Date limite de réponse	Proposition de décision
<input type="checkbox"/> AVIS n°25-0054	LV	0101-CCET-C001 - Accord cadre à marchés subséquents	1 553 925,00 €		16/07/25	FAVORABLE
<input type="checkbox"/> TF n°25-0033	CS	0175-DR31-D631 - Affection complémentaire	688 467,48 €	TF056958	10/07/25	VISA ACCORDÉ

MINISTÈRE DE L'ÉCONOMIE, DES FINANCES ET DE LA SOUVERAINETÉ INDUSTRIELLE ET NUMÉRIQUE

ANACO Analyses et avis du contrôle budgétaire

Se déconnecter

Accueil Avis/notes Actes Informations

Accueil > Actes HT2 > Validation finale visa n°25-0002

→ Validation finale visa n°25-0002

Validation finale dans Chorus

Tous les champs comportant un astérisque (*) sont à remplir obligatoirement.

Date de validation dans Chorus*

- sélectionner -

Valider et clôturer l'acte

Clôturer
plusieurs actes
à la même date

Liste de travail 2025 - Actes HT2

+ Nouvel acte

Rechercher un acte par n° acte, n°Chorus, centre financier, instructeur, validateur



↓ Télécharger la liste de travail

En pré-instruction [0] En cours d'instruction [2] Suspendus/interrompus [2] A valider [0] A clôturer dans Chorus [2]

Clôturer les actes sélectionnés (2)

N°acte	Agent	Centre Financier - Nature	Montant	N°Chorus	Date limite de réponse	Proposition de décision	Clôture
AVIS n°25-0054	LV	0101-CCET-C001 - Accord cadre à marchés subséquents	1 553 925,00 €		16/07/25	FAVORABLE	<input type="button" value="Clôture"/>
TF n°25-0033	CS	0175-DR31-D631 - Affectation complémentaire	688 467,48 €	TF056958	10/07/25	VISA ACCORDÉ	<input type="button" value="Clôture"/>

2 résultats

1 / 1

Liste de travail 2025 - Actes HT2

+ Nouvel acte

Rechercher un acte par n° acte, n°Chorus

Fermer

Clôturer les actes sélectionnés (2)

Date de clôture

- sélectionner -

juillet 2025						
lun	mar	mer	jeu	ven	sam	dim
30	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10

N°acte	Agent	N°Chorus	limite de réponse	Proposition de décision
AVIS n°25-0054	LV		16/07/25	FAVORABLE

Pour clôturer plusieurs actes en même temps, cochez les ligne des actes concernés **A** et cliquez sur le bouton **Clôturer les actes sélectionnés.** **B**

Il vous suffit alors de renseigner une date de clôture.

Consulter un acte

[En pré-instruction \[0\]](#)[En cours d'instruction \[2\]](#)[Suspendus/interrompus \[2\]](#)[A valider \[0\]](#)[A clôturer dans Chorus \[2\]](#)

N°acte	Agent	Centre financier	Nature	Montant	N°Chorus	Date limite de réponse	↑↓
TF n°25-0041	CS A	0723-XXXX	Affectation initiale	10 000 000,00 €		15/07/25	Actualiser Imprimer

Actes 2025 clôturés [41]

N°acte	Centre financier	Nature	Montant	N°Chorus	Date clôture	↑↓	Décision finale
VISA n°25-0053	0203-lami	Marché mixte	1 000 000,00 €	1111111112	1/07/25		VISA ACCORDÉ Consulter Imprimer

Il est possible de consulter les actes en cliquant sur le N° de l'acte

A

[Consulter](#)

B

ou sur le bouton [Consulter](#) B pour les actes archivés depuis le tableau Actes clôturés ou depuis la page Historique des Actes.

Historique des actes HT2

[Filtrer les résultats](#)[Télécharger les actes](#)

N°acte	Actualisé le	Centre financier	Nature	Montant	N°Chorus	Statut	
VISA n°25-0002	24/06/25	0101-CCAS-C001	Bon de commande	4 242 424,00 €		CLÔTURÉ	Consulter B
AVIS n°25-0003	24/06/25	0101-CCAS-C001	Accord cadre à marchés subséquents	653 353,00 €		EN PRÉ-INSTRUCTION	Consulter
AVIS n°25-0001	24/06/25	0101-DBOR-D003	Autre contrat	13 959 583,00 €	3653463456	SUSPENDU	Consulter

Nouvelle saisine

Visa HT2 CHORUS n°2104682191

Saisine 1

Saisine 2

A

Acte n°25-0056, créé le 22/07/25

 Télécharger la fiche

Valider

Proposition décision de contrôle

Proposition de décision de contrôle

VISA ACCORDÉ AVEC OBSERVATIONS

Commentaire interne sur la proposition de décision de contrôle

Non renseigné

Validation finale

Décision finale

NON RENSEIGNÉ

Propositions d'observations à l'ordonnateur

Non renseigné

Informations sur l'acte

Instructeur	Valideur	Nature de l'acte	Montant engagé	N°Chorus	Date réception Chorus	Délai de traitement
LV	Non renseigné	Marché à tranches	78 955,00 €	2104682191	22/07/25	en cours

Utiliser un acte comme modèle

Un acte peut être utilisé comme modèle dans 2 cas :

Nouvelle saisine

Si un acte soumis à avis ou visa concerne la modification d'un acte ayant déjà fait l'objet d'une décision de contrôle, il est possible de réutiliser la décision antérieure en créant une nouvelle saisine. Cette action est possible si l'acte est associé à un numéro Chorus ou un numéro de référence.



Fonctionnalité accessible depuis la **consultation d'un acte**.

MINISTÈRE DE L'ÉCONOMIE, DES FINANCES ET DE LA SOUVERAINETÉ INDUSTRIELLE ET NUMÉRIQUE
ANACO Analyses et avis du contrôle budgétaire
Lorient
Toulouse
Paris
Accueil Avis/notes Actes Informations
Accueil > Actes HT2 > Consultation avis HT2
Avis HT2 CHORUS n°3653463456
Saisine 1
Acte n°25-0001, créé le 24/06/25, validé dans Chorus le 12/06/25
CLÔTURE
Proposition décision de contrôle
Proposition de décision de contrôle
FAVORABLE AVEC OBSERVATIONS
Commentaire interne sur la proposition de décision de contrôle
Non renseigné
Validation finale
Décision finale
FAVORABLE AVEC OBSERVATIONS
Propositions d'observations à l'ordonnateur
Non renseigné
Télécharger



Afin de gagner du temps, une **fonctionnalité de duplication** est possible et reprend certaines informations d'un acte pour initier une nouvelle instruction.



Fonctionnalité accessible depuis le **tableau Actes clôturés** de la **page Liste de travail - Actes HT2**

Actes clôturés [1]

N°acte	Centre financier	Nature	Montant	N°Chorus	Date clôture	Décision finale
VISA n°25-0002	0101-CCAS-C001	Bon de commande	4 242 424,00 €		25/06/25	VISA ACCORDÉ AVEC OBSERVATIONS Consulter

1 résultat

Supprimer un acte en cours

[Accueil](#) [Avis/notes](#) [Actes BETA](#) [Informations](#)

 Un guide d'utilisateur est disponible dans l'onglet Informations, rubrique FAQ [Télécharger le guide utilisateur](#)

Liste de travail 2025 - Actes HT2

[+ Nouvel acte](#) [Télécharger la liste de travail](#)[En pré-instruction \[0\]](#)[En cours d'instruction \[2\]](#)[Suspendus/interrompus \[2\]](#)[A valider \[0\]](#)[A clôturer dans Chorus \[2\]](#)

N°acte	Agent	Centre financier	Nature	Montant	N°Chorus	Date limite de réponse	
TF n°25-0041	CS	0723-XXXX	Affectation initiale	10 000 000,00 €		15/07/25	Actualiser 
VISA n°25-0043	MR	0380-LAMI-DR31	Subvention	707 946,00 €	2104701702	11/07/25	Actualiser 

2 résultats

 1 

Supprimer ou modifier un acte archivé

Actes 2025 clôturés [41]

N°acte	Centre financier	Nature	Montant	N°Chorus	Date clôture	Décision finale
VISA n°25-0053	0203-lami	Marché mixte	1 000 000,00 €	1111111112	1/07/25	VISA ACCORDÉ A Consulter B

Visa HT2 CHORUS n°1111111112

C Nouvelle saisine

Pour supprimer un acte archivé,

1. cliquez sur le bouton **Consulter** A

2. Puis cliquez sur **Renvoyez l'acte en instruction** B

L'acte est alors renvoyé dans l'onglet **En cours d'instruction**.

3. Vous pouvez alors le reprendre pour le modifier C ou le supprimer D

Saisine 1

Acte n°25-0053, créé le 1/07/25 , validé dans Chorus le 1/07/25

C Télécharger la fiche

CLÔTURE

B Renvoyer l'acte en instruction

Proposition décision de contrôle

Proposition de décision de contrôle

VISA ACCORDÉ

Validation finale

Décision finale

VISA ACCORDÉ

En pré-instruction [1]

En cours d'instruction [3] E

Suspendus/interrompus [2]

A valider [0]

A clôturer dans Chorus [2]

N°acte

Agent

Centre financier

Nature

Montant

N°Chorus

Date limite de réponse F

VISA
n°25-0053

nv

0203-lami

Marché mixte

1 000 000,00 €

1111111112

16/07/25

G Actualiser

H