



BugBusters

Email: `bugbusters.unipd@gmail.com`

Gruppo: 4

Università degli Studi di Padova

Laurea in Informatica

Corso: Ingegneria del Software

Anno Accademico: 2025/2026

Verbale Esterno

22 ottobre 2025

Redattori	Leonardo Salviato
Verificatore	Alberto Pignat
Uso	Esterno
Destinatari	Prof. Tullio Vardanega, Prof. Riccardo Cardin, Miriade, Bugbusters
Versione	1.0.0

Abstract

Verbale della prima riunione avvenuta con l'azienda Miriade in via telematica per chiedere delucidazioni riguardanti il progetto "L'app che Protegge e Trasforma" e sui sistemi di collaborazione tra il gruppo e l'azienda.

Indice

1	Informazioni generali	3
2	Ordine del giorno	3
3	Svolgimento	3
4	Esito riunione	5

1 Informazioni generali

- **Tipo riunione:** Esterna
- **Piattaforma:** Google Meet
- **Data:** 22/10/2025
- **Orario di inizio:** 16:00
- **Orario di fine:** 16:30
- **Presenti:**
 - Alberto Autiero
 - Alberto Pignat
 - Marco Piro
 - Marco Favero
 - Linor Sadè
 - Luca Slongo
 - Leonardo Salviato
- **Assenti:**
- **Presenti Esterni:**
 - Emanuele Righetto
 - Arianna Bellino

2 Ordine del giorno

1. Chiarimenti generali sul capitolato
2. Chiarimenti sui requisiti minimi per una soddisfacente realizzazione del progetto
3. Domande tecniche sulle tecnologie che sarà necessario utilizzare
4. Chiarimenti su come verrà disposta la formazione tecnica
5. Chiarimenti sul supporto a livello contenutistico che avremo durante lo sviluppo

3 Svolgimento

La riunione è iniziata come previsto alle ore 16:00. I componenti del gruppo hanno espresso le loro perplessità riguardanti il progetto. I punti trattati sono i seguenti

- **Chiarimenti generali sul capitolato e sull'organizzazione**
Risposta:

- L'azienda per progetti si organizza in sprint bisettimanali
- È disponibile supporto anche al di fuori dei meeting sia richiesto tramite mail o tramite riunioni in sede a Padova
- L'applicazione per ogni utente sarà anonima con tracciamento delle azioni interne all'app e localizzazione (per inviare supporto se necessario)

- **Chiarimenti sui requisiti minimi per una soddisfacente realizzazione del progetto**

Essendo un progetto alquanto completo quello presentato nel capitolato il team voleva sapere se era stata fatta una stima delle tempistiche per l'implementazione delle varie funzionalità e se erano stati predisposti dei requisiti minimi ottenibili nel tempo che ci è stato assegnato.

Risposta:

I requisiti minimi non sono stati ancora determinati, verranno indicati all'inizio del progetto in caso di conferma dell'assegnazione. Ci è stato detto comunque che l'attenzione sarà rivolta alle funzionalità principali per poi eventualmente allargarsi verso quelle secondarie. Data la mancanza di requisiti minimi non possono ancora essere determinate le tempistiche per il nostro team.

- **Domande tecniche sulle tecnologie che sarà necessario utilizzare**

Approfondimento delle tecnologie sulla qual è importante specializzarsi per la riuscita del progetto.

Risposta: Le tecnologie necessarie sono molteplici, in particolare l'attenzione è stata rivolta a Flutter e ad AWS.

- **Chiarimenti su come verrà disposta la formazione tecnica**

Dato l'utilizzo necessario di tecnologie nuove per i membri del team si voleva ottenere un chiarimento sul tipo di supporto che avremmo avuto a livello tecnico.

Risposta: La formazione a livello tecnico verrà svolta tramite corsi da loro indicati e durante il progetto avremo il loro supporto tecnico in caso di problemi che non superabili autonomamente.

- **Chiarimenti sul supporto a livello contenutistico che avremo durante lo sviluppo**

Essendo che l'applicazione tratta tematiche di supporto per persone a rischio di violenza di genere (argomento alquanto sensibile) il team voleva sapere che tipo di sostegno avremmo avuto non a livello tecnico ma più contenutistico per l'applicazione.

Risposta:

I rappresentanti ci hanno spiegato come non solo un membro del loro team potrà darci supporto in questo lato ma anche un'associazione che ha come fulcro questo tipo di tematiche.

La riunione si è conclusa alle 16:30.

4 Esito riunione

L'esito della riunione è stato complessivamente positivo, le domande riguardanti il capitolato sono state risposte in maniera esaustiva. Si ringraziano l'azienda Miriade e i rappresentanti Emanuele Righetto e Arianna Bellino per la disponibilità dimostrata.

Data

23/10/2025

Firma



Firma del rappresentante dell'azienda