



Общество с ограниченной ответственностью  
«WD»

ЛИЧНЫЙ ЛИСТОК ПО УЧЁТУ КАДРОВ

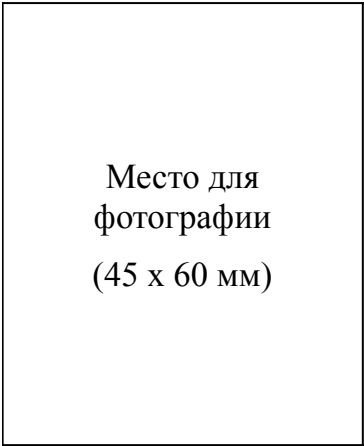
15.05.2025 № 02-50-ПАВ/7

Минск

ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ  
СОТРУДНИКА публикация и  
распространение запрещены

Приложение 2  
к Инструкции о порядке формирования, ведения и  
хранения личных дел работников, в редакции  
постановления Министерства юстиции  
Республики Беларусь 23 мая 2024 г. № 29

1. Фамилия \_\_\_\_\_
- Имя собственное \_\_\_\_\_
- Отчество (если таковое имеется) \_\_\_\_\_
2. Идентификационный номер \_\_\_\_\_
3. Число, месяц, год рождения \_\_\_\_\_



4. Если изменялись фамилия, собственное имя, отчество — указать прежние  
\_\_\_\_\_
5. Место рождения населённый пункт, район, область (край), республика (государство)  
\_\_\_\_\_
6. Гражданство подданство  
\_\_\_\_\_
7. Образование когда и какие учреждения образования окончил. Специальность и  
квалификация по диплому  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

В дело 02-50-ПАВ

√ \_\_\_\_\_  
· \_\_\_\_\_

Bukach Stanislaw [mail@bukach.com](mailto:mail@bukach.com)

12.12.25 wd[2025.05.15-07!10-410-02]02-50-ПАВ

8. Учёная степень, учёное (академическое учёное) звание, дата присвоения	

9. Владение иностранными языками	
Наименование языка	Уровень владения (начальный, базовый, основной, повышенный)

\_\_\_\_\_

подпись

10. Выполняемая работа с начала трудовой (предпринимательской) деятельности, а также сведения о периоде получения профессионально-технического, среднего специального, высшего и научно-ориентированного образования в дневной форме получения образования, военной службы (альтернативной службы, службы)			
Число, месяц, год		Должность служащего (профессия рабочего) с указанием наименования организации в период работы, службы	Местонахождение организации (населённый пункт, район, область)
Приёма (назначения, утверждения, избрания)	Увольнения (освобождения от занимаемой должности служащего)		

11. Отношение к воинской обязанности	
Воинское звание, военно-учётная специальность (при наличии)	

## 12. Сведения в отношении супруга или супруги, несовершеннолетних детей, а также совместно проживающих совершеннолетних близких родственников

Степень родства	Фамилия, собственное имя, отчество (если изменялись фамилия, собственное имя, отчество – указать прежние)	Дата рождения	Место работы (службы, учёбы), должность служащего (профессия рабочего)	Адрес места жительства и (или) места фактического проживания, контактные данные

\_\_\_\_\_  
подпись

## 13. Адрес места жительства

В случае проживания не по месту регистрации – адрес места фактического проживания	
Номер домашнего телефона	
Номер(а) мобильного телефона	

## 14. Данные документа, удостоверяющего личность

\_\_\_\_\_  
вид документа, серия (при наличии), номер, дата выдачи,\_\_\_\_\_  
наименование (код) государственного органа, его выдавшего

\_\_\_\_\_

## 15. Дополнительные сведения указываются по желанию:

---

повышение квалификации, прохождение стажировки и специальной подготовки

---

государственные, ведомственные награды, вид награды и год награждения

---

участие в выборных законодательных и представительных органах

---

название и местонахождение выборного органа, в качестве кого избран, дата избрания

---

членство в политических партиях, профсоюзных и иных общественных объединениях

---

научные труды, патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы

---

иные сведения

Удостоверяю, что представленные мною сведения являются достоверными и полными и обязуюсь обо всех последующих изменениях данных, содержащихся в настоящем личном листке по учёту кадров, сообщать в кадровую службу организации.

√ \_\_\_\_\_

А.В.Прудников

. \_\_\_\_\_