

## **SURVEY METHODOLOGY**



---

# **SURVEY METHODOLOGY**

## **This is the Subtitle**

---

**Robert M. Groves**

Universitat de les Illes Balears

**Floyd J. Fowler, Jr.**

University of New Mexico



**A JOHN WILEY & SONS, INC., PUBLICATION**

Copyright ©2007 by John Wiley & Sons, Inc. All rights reserved.

Published by John Wiley & Sons, Inc., Hoboken, New Jersey.  
Published simultaneously in Canada.

No part of this publication may be reproduced, stored in a retrieval system, or transmitted in any form or by any means, electronic, mechanical, photocopying, recording, scanning, or otherwise, except as permitted under Section 107 or 108 of the 1976 United States Copyright Act, without either the prior written permission of the Publisher, or authorization through payment of the appropriate per-copy fee to the Copyright Clearance Center, Inc., 222 Rosewood Drive, Danvers, MA 01923, (978) 750-8400, fax (978) 646-8600, or on the web at [www.copyright.com](http://www.copyright.com). Requests to the Publisher for permission should be addressed to the Permissions Department, John Wiley & Sons, Inc., 111 River Street, Hoboken, NJ 07030, (201) 748-6011, fax (201) 748-6008.

**Limit of Liability/Disclaimer of Warranty:** While the publisher and author have used their best efforts in preparing this book, they make no representations or warranties with respect to the accuracy or completeness of the contents of this book and specifically disclaim any implied warranties of merchantability or fitness for a particular purpose. No warranty may be created or extended by sales representatives or written sales materials. The advice and strategies contained herein may not be suitable for your situation. You should consult with a professional where appropriate. Neither the publisher nor author shall be liable for any loss of profit or any other commercial damages, including but not limited to special, incidental, consequential, or other damages.

For general information on our other products and services please contact our Customer Care Department with the U.S. at 877-762-2974, outside the U.S. at 317-572-3993 or fax 317-572-4002.

Wiley also publishes its books in a variety of electronic formats. Some content that appears in print, however, may not be available in electronic format.

***Library of Congress Cataloging-in-Publication Data:***

Survey Methodology / Robert M. Groves . . . [et al.].  
p. cm.—(Wiley series in survey methodology)  
“Wiley-Interscience.”  
Includes bibliographical references and index.  
ISBN 0-471-48348-6 (pbk.)  
1. Surveys—Methodology. 2. Social sciences—Research—Statistical methods. I. Groves, Robert M. II. Series.

HA31.2.S873 2007  
001.4'33—dc22 2004044064  
Printed in the United States of America.

10 9 8 7 6 5 4 3 2 1

*To my parents*

## CONTRIBUTORS

---

MASAYKI ABE, Fujitsu Laboratories Ltd., Fujitsu Limited, Atsugi, Japan

L. A. AKERS, Center for Solid State Electronics Research, Arizona State University,  
Tempe, Arizona

G. H. BERNSTEIN, Department of Electrical and Computer Engineering, University  
of Notre Dame, Notre Dame, South Bend, Indiana; formerly of Center for Solid  
State Electronics Research, Arizona State University, Tempe, Arizona



# CONTENTS IN BRIEF

---

<b>1</b>	<b>Installation</b>	<b>1</b>
<b>2</b>	<b>Your First Document</b>	<b>3</b>
<b>3</b>	<b>Structuring Your Document (Section and Paragraph)</b>	<b>5</b>
<b>4</b>	<b>Packages Explained</b>	<b>7</b>
<b>5</b>	<b>Typesetting Math in Latex</b>	<b>9</b>
<b>6</b>	<b>Adding a Picture</b>	<b>11</b>
<b>7</b>	<b>Generate a Table of Contents</b>	<b>13</b>
<b>8</b>	<b>Adding Bibliography</b>	<b>15</b>
<b>9</b>	<b>Adding Footnotes</b>	<b>17</b>
<b>10</b>	<b>Create Tables with Latex</b>	<b>19</b>
<b>11</b>	<b>Using Tables the Smart Way</b>	<b>21</b>
<b>12</b>	<b>Plots Visualizing Your Data With Pgfplots</b>	<b>23</b>
<b>13</b>	<b>Electric Circuit With Circuitikz</b>	<b>25</b>
<b>14</b>	<b>Source Code Hightlighting in Latex using the Listing Package (Listing)</b>	<b>27</b>





# CONTENTS

---

List of Figures	xi
List of Tables	xiii
Foreword	xv
Preface	xvii
Acknowledgments	xix
Acronyms	xxi
Glossary	xxiii
List of Symbols	xxv
Introduction	xxvii
<i>Catherine Clark, PhD.</i>	
References	xxvii
<b>1 Installation</b>	<b>1</b>
<b>2 Your First Document</b>	<b>3</b>
	<b>ix</b>

<b>3</b>	<b>Structuring Your Document (Section and Paragraph)</b>	<b>5</b>
<b>4</b>	<b>Packages Explained</b>	<b>7</b>
<b>5</b>	<b>Typesetting Math in Latex</b>	<b>9</b>
<b>6</b>	<b>Adding a Picture</b>	<b>11</b>
<b>7</b>	<b>Generate a Table of Contents</b>	<b>13</b>
<b>8</b>	<b>Adding Bibliography</b>	<b>15</b>
<b>9</b>	<b>Adding Footnotes</b>	<b>17</b>
<b>10</b>	<b>Create Tables with Latex</b>	<b>19</b>
<b>11</b>	<b>Using Tables the Smart Way</b>	<b>21</b>
<b>12</b>	<b>Plots Visualizing Your Data With Pgfgplots</b>	<b>23</b>
<b>13</b>	<b>Electric Circuit With Circuitikz</b>	<b>25</b>
<b>14</b>	<b>Source Code Hightlighting in Latex using the Listing Package (Listing)</b>	<b>27</b>
	References	29
	References	31

## LIST OF FIGURES

---



## LIST OF TABLES

---



# FOREWORD

---

This is the foreword to the book.





# PREFACE

---

This is an example preface. This is an example preface. This is an example preface.  
This is an example preface.

R. K. WATTS

*Durham, North Carolina*  
*September, 2007*



## ACKNOWLEDGMENTS

---

From Dr. Jay Young, consultant from Silver Spring, Maryland, I received the initial push to even consider writing this book. Jay was a constant “peer reader” and very welcome advisor during this year-long process.

To all these wonderful people I owe a deep sense of gratitude especially now that this project has been completed.

G. T. S.



## ACRONYMS

---

ACGIH	American Conference of Governmental Industrial Hygienists
AEC	Atomic Energy Commission
OSHA	Occupational Health and Safety Commission
SAMA	Scientific Apparatus Makers Association



## GLOSSARY

---

NormGibbs	Draw a sample from a posterior distribution of data with an unknown mean and variance using Gibbs sampling.
pNull	Test a one sided hypothesis from a numerically specified posterior CDF or from a sample from the posterior
sintegral	A numerical integration using Simpson's rule





# SYMBOLS

---

- $A$  Amplitude
- $\&$  Propositional logic symbol
- $a$  Filter Coefficient
- $\mathcal{B}$  Number of Beats



# INTRODUCTION

---

CATHERINE CLARK, PHD.  
Harvard School of Public Health  
Boston, MA, USA

The era of modern began in 1958 with the invention of the integrated circuit by J. S. Kilby of Texas Instruments [1]. His first chip is shown in Fig. I. For comparison, Fig. I.2 shows a modern microprocessor chip, [4].  
This is the introduction. This is the introduction. This is the introduction. This is the introduction. This is the introduction. This is the introduction.

$$ABC\mathcal{DE}\mathcal{F}\alpha\beta\Gamma\Delta\sum_{def}^{abc} \tag{I.1}$$

## REFERENCES

1. J. S. Kilby, "Invention of the Integrated Circuit," *IEEE Trans. Electron Devices*, **ED-23**, 648 (1976).
2. R. W. Hamming, *Numerical Methods for Scientists and Engineers*, Chapter N-1, McGraw-Hill, New York, 1962.
3. J. Lee, K. Mayaram, and C. Hu, "A Theoretical Study of Gate/Drain Offset in LDD MOSFETs" *IEEE Electron Device Lett.*, **EDL-7**(3). 152 (1986).



## CHAPTER 1

---

## INSTALLATION

---



## CHAPTER 2

---

### YOUR FIRST DOCUMENT

---





## CHAPTER 3

---

# STRUCTURING YOUR DOCUMENT (SECTION AND PARAGRAPH)

---

Membuat dokumen yang sangat mendasar dalam pelajaran sebelumnya, namun saat menulis makalah, perlu menyusun konten ke dalam unit logika. Untuk mencapai hal ini, LaTeX menawarkan kepada perintah untuk menghasilkan judul bagian dan mencatatnya secara otomatis. Perintah untuk membuat judul bagian sangat mudah:

```
\section { }  
\subsection { }  
\subsubsection { }  
\paragraph { }  
\subparagraph { }
```

Sedangkan dokumen kelas report dan book selain memiliki perintah-perintah di atas memiliki juga perintah :

```
\part { ... }  
\chapter { ... }  
\frontmatter
```

```
\mainmatter
```

```
\backmatter
```

Argumen yang diberikan pada perintah-perintah ini adalah nama bab, subbab, dll. Dalam naskah buku yang dituliskan dengan kelas dokumen book, nfrontmatter digunakan untuk menandai halaman judul, daftar isi, kata pengantar, daftar gambar, dsb.), nmainmatter untuk menandai bagian tulisan utama, dan nbackmatter untuk menandai daftar pustaka, indeks, daftar istilah, dsb. Perintah \chapter, \section, \subsection, dan \subsubsection secara otomatis memberikan nomor pada nama bagian, bab, dsb. Jika nomor ini tidak diinginkan, perintah yang ekuivalen adalah \chapter\*, \section\*, \subsection\*, dan \subsubsection\*.

Perintah bagian diberi nomor dan akan muncul dalam daftar isi dokumen. Paragraf tidak diberi nomor dan tidak akan ditampilkan dalam daftar isi. Berikut contoh output menggunakan bagian:

```
1 Section
  Hello World!
  1.1 Subsection
    Structuring a document is easy
```

Untuk mendapatkan hasil ini, kami hanya perlu menambahkan beberapa baris ke program kami dari pelajaran 1

```
\documentclass {article }

\title {Title of my document }
\date {2013-09-01 }
\author {John Doe }

\begin {document }

\maketitle
\pagenumbering {gobble }
\newpage
\pagenumbering {arabic }

\section {Section }

Hello World!

\subsection {Subsection }

Structuring a document is easy!

\end {document }
```

Gambar berikut menunjukkan struktur hirarkis dari semua elemen:

## 1. Section

Hello World

### 1.1 Subsection

Structuring a document is easy!

#### 1.1.1 Subsection

More Text

Paragraph

Some more text

Subparagraph

Even more text

## 2. Another Section

Menggunakan kode berikut untuk mendapatkan output ini:

```
\documentclass {article }
```

```
\begin {document }
```

```
\section {Section }
```

Hello World!

```
\subsection {Subsection }
```

Structuring a document is easy!

```
\subsubsection {Subsubsection }
```

More text.

```
\paragraph {Paragraph }
```

Some more text.

```
\subparagraph {Subparagraph }
```

Even more text.

```
\section {Another section }
```

```
\end {document }
```

Contoh struktur dokumen berkelas article dan book :

```
\documentclass {article }
```

```
\usepackage {... }
```

```

\begin {document }

\maketitle

\section {... }

\section {... }

\subsection {... }

\subsubsection {... }

\section

\end {document }

```

Sangat mudah untuk menyusun dokumen menjadi beberapa bagian menggunakan LaTeX. di LaTeX sangat mudah untuk memiliki format yang konsisten di seluruh kertas. Berikut perintah-perintah latex, seperti:

*part* *part* berfungsi untuk membuat pembagian bab, biasanya dibuat dalam hala-

man yang terpisah. Adapun penggunaannya adalah sebagai berikut:

```
\part {[Judul] }
```

capter *chapter* merupakan bab utama yang memuat judul. Penggunaannya demikian:

```
\chapter {[Judul] }
```

section *section* merupakan pasal dari suatu bab. Contoh penggunaannya adalah

sebagai berikut:

```
\section {[Judul] }
```

subsection *subsection* berfungsi untuk membuat sub pasal atau pasal baru di bawah judul pasal.

```
\subsection {Judul }
```

subsubsection *subsubsection* berfungsi untuk membuat sub pasal di bawahnya lagi dari sub pasal yang ada.

```
\subsubsection* {Judul }
```

paragraph *paragraph* berguna untuk membuat alinea kalimat, cara penggunaannya adalah sebagai berikut:

```
\paragraph {kalimat }
```

subparagraph *subparagraph* berfungsi untuk membuat alinea baru di dalam alinea yang sudah ada. Cara penggunaannya adalah demikian:

```
\subparagraph {kalimat }
```

Contoh struktur dokumen berikut ini:

```
\part {Memulai LATEX } % ini adalah contoh penggunaan part
```

```

\chapter {Menggunakan LATEX } % ini adalah contoh penggunaan chapter
\section {Penggunaan Class dalam penulisan dokumen }
% ini adalah contoh penggunaan section
\subsection {Penyertaan Package }
% ini adalah contoh penggunaan subsection
\paragraph {Penyertaan package berguna
untuk menambahkan fungsi
kedalam dokumen/naskah yang kita buat.
Bentuk penulisannya
adalah sebagai berikut: }
% ini adalah contoh penggunaan
paragraph

```

### 3.1 Komentar

Fungsi dari komentar adalah untuk menampilkan catatan dari naskah yang kita buat, namun tidak ditampilkan pada saat file dicetak. Contoh penggunaannya adalah sebagai berikut:

```

\documentclass[12pt,a4paper,oneside,bahasa,dvips] {book }
\begin {document }
Halo, ini adalah contoh penulisan menggunakan LaTeX.

```

- ukuran font dari naskah ini adalah 12. Pencetakan akan menggunakan
- kertas A4, yang akan dicetak dalam satu sisi. Naskah ini berbentuk bu
- dan akan ditampilkan kedalam bahasa Indonesia.
- komentar ini tidak akan ditampilkan pada saat dilakukan pencetakan
- naskah.

```

\end {document }

```

### 3.2 Membuat judul dokumen

Untuk judul dokumen, perintahnya adalah sebagai berikut:

```

\title { }
\maketitle

```

Adapun contohnya adalah sebagai berikut:

```

\documentclass[12pt,a4paper,oneside,bahasa,dvips] {book }
\title {Membuat Dokumen dengan \LaTeX { } }
\author {R. Kresno Aji (mailto:masaji@ai.co.id)masaji@ai.co.id }
\begin {document }
\maketitle

```

Halo, ini adalah contoh penulisan menggunakan LaTeX, dengan ukuran font Pencetakan akan menggunakan kertas A4, yang akan dicetak dalam satu sis Naskah ini berbentuk buku dan akan ditampilkan kedalam bahasa Indonesia judul akan ditampilkan secara otomatis pada awal dokumen ketika dokumen dikonversi ke format DVI,HTML, ataupun PDF. \end {document }

### 3.3 Pembuatan Paragraph

```
\documentclass[12pt,a4paper,oneside,bahasa,dvips] {book }
\begin {document }
\paragraph {Kata Pembuka }
```

Halo, ini adalah contoh penulisan menggunakan LaTeX, dengan ukuran font Pencetakan akan menggunakan kertas A4, yang akan dicetak dalam satu sis Naskah ini berbentuk buku dan akan ditampilkan kedalam bahasa Indonesia Paragraf akan ditampilkan secara otomatis pada awal dokumen ketika dokumen dikonversi ke format DVI,HTML, ataupun PDF. \end {document }

### 3.4 Memisahkan Baris

Untuk memisahkan baris, bisa menggunakan perintah sebagai berikut:

```
\ \
atau
\newline
```

Adapun contoh penggunaannya adalah demikian:

Contoh 1:

```
\documentclass[12pt,a4paper,oneside,bahasa,dvips] {book }
\begin {document }
```

Halo, ini adalah contoh penulisan menggunakan LaTeX, dengan ukuran font Pencetakan akan menggunakan kertas A4, yang akan dicetak dalam satu sis Naskah ini berbentuk buku dan akan ditampilkan kedalam bahasa Indonesia

Tulisan ini akan ditampilkan dengan penambahan satu baris.

```
\end {document }
```

Contoh 2:

```
\documentclass[12pt,a4paper,oneside,bahasa,dvips] {book }
\begin {document }
```

Halo, ini adalah contoh penulisan menggunakan LaTeX, dengan ukuran font Pencetakan akan menggunakan kertas A4, yang akan dicetak dalam satu sis Naskah ini berbentuk buku dan akan ditampilkan kedalam bahasa Indonesia

`\linebreak`

Tulisan ini akan ditampilkan dengan penambahan satu baris.

`\end {document }`

### 3.5 Berpindah Halaman

Untuk berpindah halaman, bisa menggunakan perintah sebagai berikut:

`\newpage`

Contohnya adalah sebagai berikut

`\documentclass[12pt,a4paper,oneside,bahasa,dvips] {book }`

`\title {Membuat Dokumen dengan \LaTeX { } }`

`\author {R. Kresno Aji (masaji@ai.co.id) }`

`\date {17 Agustus 2004 }`

`\begin {document }`

`\maketitle`

Halo, ini adalah contoh penulisan menggunakan LaTeX, dengan ukuran font Pencetakan akan menggunakan kertas A4, yang akan dicetak dalam satu sis Naskah ini berbentuk buku dan akan ditampilkan kedalam bahasa Indonesia judul akan ditampilkan secara otomatis pada awal dokumen ketika dokumen dikonversi ke format DVI,HTML, ataupun PDF.

`\newpage`

`\chapter {Halaman Baru }`

`\end {document }`

### 3.6 Environment

LATEX menyediakan environmen yang berupa:

- Itemize  
berfungsi untuk membuat daftar yang tidak memiliki urutan.
- Enumerate  
berfungsi untuk membuat daftar yang berurutan.
- Flushleft  
untuk membuat kalimat rata kiri.



- Center  
berfungsi untuk membuat kalimat dengan format center.
- Flushright  
berfungsi untuk membuat kalimat rata kanan.
- Footnote  
berfungsi untuk membuat catatan kaki.
- Verbatim  
berfungsi untuk membuat kalimat / karakter yang ditulis
- Table  
berfungsi untuk membuat tabel.

▪ Pembuatan daftar berurutan

Untuk membuat daftar yang berurutan, bisa menggunakan perintah berikut ini:

```
\begin {enumerate }
\item
\end {enumerate }
```

Contohnya adalah demikian:

```
\documentclass[12pt,a4paper,oneside,bahasa,dvips] {book }
\begin {document }
```

Halo, ini adalah contoh penulisan menggunakan LaTeX, dengan ukuran font Pencetakan akan menggunakan kertas A4, yang akan dicetak dalam satu sis Naskah ini berbentuk buku dan akan ditampilkan kedalam bahasa Indonesia Daftar secara berurutan akan ditampilkan secara otomatis pada awal dokumen ketika dokumen dikonversi ke format DVI,HTML, ataupun PDF.

Pada bab ini, kita akan membahas:

```
\begin {enumerate }
\item item satu
\item item dua
\end {enumerate }
\end {document }
```

- Penggunaan rata kiri, rata kanan dan center

Untuk membuat dokumen LATEX menjadi rata kiri perintahnya adalah demikian:

```
\begin {flushleft }
[kalimat]
\end {flushleft }
```

Contohnya adalah sebagai berikut:

```
\documentclass[12pt,a4paper,oneside,bahasa,dvips] {book }
\begin {document }
\begin {flushleft }
```

Halo, ini adalah contoh penulisan menggunakan LaTeX, dengan ukuran font Pencetakan akan menggunakan kertas A4, yang akan dicetak dalam satu sis Naskah ini berbentuk buku dan akan ditampilkan kedalam bahasa Indonesia dan berada di sebelah kiri.

```
\end {flushleft }
\end {document }
```

Untuk membuat dokumen LATEX menjadi rata kanan, perintahnya adalah demikian:

```
\begin {flushright }
[kalimat]
\end {flushright }
```

Contohnya adalah sebagai berikut:

```
\documentclass[12pt,a4paper,oneside,bahasa,dvips] {book }
\begin {document }
\begin {flushright }
```

Halo, ini adalah contoh penulisan menggunakan LaTeX, dengan ukuran font Pencetakan akan menggunakan kertas A4, yang akan dicetak dalam satu sis Naskah ini berbentuk buku dan akan ditampilkan kedalam bahasa Indonesia dan terletak rata kanan.

```
\end {flushright }
\end {document }
```

Untuk membuat dokumen LATEX menjadi center perintahnya adalah demikian:

```
\begin {center }
[kalimat]
\end {center }
```

Contohnya adalah sebagai berikut:

```
\documentclass[12pt,a4paper,oneside,bahasa,dvips] {book }
\begin {document }
\begin {center }
```

Halo, ini adalah contoh penulisan menggunakan LaTeX, dengan ukuran font Pencetakan akan menggunakan kertas A4, yang akan dicetak dalam satu sis Naskah ini berbentuk buku dan akan ditampilkan kedalam bahasa Indonesia dan terletak center.

```
\end {center }
\end {document }
```

#### ▪ Pembuatan footnote

Untuk pembuatan footnote pada dokumen LATEX, bisa memberikan perintah sebagai berikut:

```
\footnote { ... }
```

Contohnya adalah demikian:

```
\documentclass[12pt,a4paper,oneside,bahasa,dvips] {book }
\begin {document }
```

Halo, ini adalah contoh penulisan menggunakan LaTeX, dengan ukuran font Pencetakan akan menggunakan kertas A4, yang akan dicetak dalam satu sis Naskah ini berbentuk buku dan akan ditampilkan kedalam bahasa Indonesia

```
\footnote {Ini adalah contoh penggunaan footnote }
```

```
\end {document }
```

#### ▪ Penulisan apa adanya dengan verbatim

Seperti halnya pada penulisan dalam format HTML, dengan menggunakan tag `<pre>`. LATEX juga menyediakan fasilitas ini. Adapun formatnya adalah sebagai berikut:

```
begin {verbatim }
```

```
[kalimat]
end {verbatim }
```

Contohnya adalah sebagai berikut:

```
\begin {verbatim }
\documentclass[12pt,a4paper,oneside,bahasa,dvips] {book }
\begin {document }
```

Pada bab ini, kita akan membahas:

```
\begin {itemize }
\item item satu
\item item dua
\end {itemize }
\end {document }
end {verbatim }
```

Maka jika dilakukan pencetakan, hasilnya akan tampak sebagai berikut:

Pada bab ini, kita akan membahas:

```
\begin {itemize }
\item item satu
\item item dua
\end {itemize }
```

#### ▪ Pembuatan Tabel

Untuk membuat tabel pada dokumen LATEX, perintahnya adalah sebagai berikut:

```
\begin {tabular }
\end {tabular }
```

Untuk jelasnya, bisa meniru langkah di bawah ini:

```
\hline
\begin {tabular } { |c |c |c | }
No. & \bf Uraian & Jumlah \ \
\hline
0.49in2.31in
```

```
– & Pembelian alat-alat kantor & Rp. 250.000 \ \ \cline {2-2 }
```

```
\hline
\end {tabular }
```

- Mengubah bentuk dan ukuran font

Ada beberapa mode perubahan font pada LATEX, seperti bisa lihat pada penjelasan berikut ini:

Untuk memperkecil huruf, perintahnya adalah demikian:

```
\small
```

Untuk memperbesar huruf, perintah sebagai berikut:

```
\large
```

```
\LARGE
```

```
\Huge
```

Contohnya adalah demikian:

```
\documentclass[12pt] {article }
```

```
\begin {document }
```

Halo, ini adalah contoh penulisan menggunakan LaTeX, dengan ukuran font 12. Penulisan ini menggunakan `\textsc {ukuran huruf kecil }`, `\begin {LARGE }` huruf besar `\end {LARGE }`

dan ukuran huruf yang `\begin {Huge }` lebih besar lagi `\end {Huge }`

```
\end {document }
```

- Membuat daftar pustaka

Akhir dari pembuatan dokumen atau naskah ilmiah adalah dengan membuat daftar pustaka atau referensi. Pada LaTeX, hal ini sudah tersedia. hanya perlu menggunakannya saja. Adapun perintahnya adalah sebagai berikut:

```
\bibliographystyle {plain }
```

```
\begin {thebibliography } {Refference }
```

```
\bibitem
```

```
\end {thebibliography }
```

Untuk jelasnya, bisa melihat contoh di bawah ini:

```
\bibliographystyle {plain }
```

```
\begin {thebibliography } {Refference }
```

```
\bibitem A Guide to LaTeX.  
\end {thebibliography }
```



## CHAPTER 4

---

### PACKAGES EXPLAINED

---





## CHAPTER 5

---

## TYPESETTING MATH IN LATEX

---



## CHAPTER 6

---

### ADDING A PICTURE

---



## CHAPTER 7

---

## GENERATE A TABLE OF CONTENTS

---



## CHAPTER 8

---

### ADDING BIBLIOGRAPHY

---





## CHAPTER 9

---

### ADDING FOOTNOTES

---



## CHAPTER 10

---

### CREATE TABLES WITH LATEX

---



## CHAPTER 11

---

### USING TABLES THE SMART WAY

---



## CHAPTER 12

---

# PLOTS VISUALIZING YOUR DATA WITH PGFGPLOTS

---





## CHAPTER 13

---

## ELECTRIC CIRCUIT WITH CIRCUITIKZ

---



## CHAPTER 14

---

### SOURCE CODE HIGHLIGHTING IN LATEX USING THE LISTING PACKAGE (LISTING)

---



## REFERENCES

---

1. J. S. Kilby, "Invention of the Integrated Circuit," *IEEE Trans. Electron Devices*, **ED-23**, 648 (1976).
2. R. W. Hamming, *Numerical Methods for Scientists and Engineers*, Chapter N-1, McGraw-Hill, New York, 1962.
3. J. Lee, K. Mayaram, and C. Hu, "A Theoretical Study of Gate/Drain Offset in LDD MOSFETs" *IEEE Electron Device Lett.*, **EDL-7**(3). 152 (1986).
4. A. Berenbaum, B. W. Colbry, D.R. Ditzel, R. D Freeman, and K.J. O'Connor, "A Pipelined 32b Microprocessor with 13 kb of Cache Memory," in *Int. Solid State Circuit Conf.*, Dig. Tech. Pap., p. 34 (1987).



## REFERENCES

---

- [Kil76] J. S. Kilby, "Invention of the Integrated Circuit," *IEEE Trans. Electron Devices*, **ED-23**, 648 (1976).
- [Ham62] R. W. Hamming, *Numerical Methods for Scientists and Engineers*, Chapter N-1, McGraw-Hill, New York, 1962.
- [Hu86] J. Lee, K. Mayaram, and C. Hu, "A Theoretical Study of Gate/Drain Offset in LDD MOSFETs" *IEEE Electron Device Lett.*, **EDL-7**(3). 152 (1986).
- [Ber87] A. Berenbaum, B. W. Colbry, D.R. Ditzel, R. D Freeman, and K.J. O'Connor, "A Pipelined 32b Microprocessor with 13 kb of Cache Memory," in Int. Solid State Circuit Conf., Dig. Tech. Pap., p. 34 (1987).



