## පරිසර ආරක්ෂණ බලපතුය

## වාර්ෂික අළුත්කිරීම සදහා වු ඉල්ලුම් පතුය

	කාණ්ඩය-	කාණ්ඩය		ඉල්ලුම් අංකය-		•
	වර්ගය-		•••••	දිනය-		•
	01.කර්මාන්ත නම සහ පිහිටීම					
	02.ඉල්ලුම්කරුගේ නම සහ ලිපිනය					
	03.කලින් තිබූ බලපතුයේ අංකය					
3.1 නිකුත් කරන ලද දිනය 3.2 අවලංගු වන දිනය						
	04.අන්තිම බලා	ාතුය නිකුත් කිරීමෙන් ප	සුව කර්මාන්තය	ා විශාල කිරීම/ වෙන	nස් කිරීම/ඕනෑම වෙනස් කිරී	මක්
(විස්තර සදහන් කරන්න)						
	•••••					••
05. නිෂ්පාදන කුියාවලිය/ අමුදුවා පාවිච්චිය/ නිමි භාණ්ඩ කිසියම් කුමයකින් වෙනස් කිරීමක් කළෙ						<b>්</b> න
	සදහන් කරප	ත්න.		4 '		
06.වර්ෂය තුළ මධාාම පරිසර අධිකාරියට ඉදිරිපත් කරන ලද පාලන වාර්තා සම්බන්ධ විස්තර-						
						••
(	07.වෙනක් අමතර තොරතුරු					
						•••
0	මෙහි සදහන් ඕන	තෑම තොරතුරක් වා <b>හ</b> ජ	ි ගෝ අසතා ව	බව සොයා ගනු ල	දී බවට මම මෙයින් සහතික <sub>වැ</sub> බුවහොත් , මාගේ ඉල්ලු®	ව පනුය
2	ඉතික්ෂේප කරන	බවත් , බලපතුය නිකුත	් කර ඇත්තම් (	එය අවලංගු කරන	බවත් , මම හොදින් දන්නේඡි	⋑.
	දිනය			ඉල්ලුම්ක	රුගේ අත්සන	

## කායාාලීය පුයෝජනය සදහා පමණයි.

01. බලපනුය අළුත් කරන්නේද - ඔව්/ න	ელე
02. අලුත් කරන්නේ නම්	
බලපතුයේ අංකය	÷
බලපතුයේ දිනය	
වලංගු කාලය	
අවලංගු වන දිනය	
අදාල කොන්දේසි අමුණා ඇත. ( ඇත්න	n®)
3. බලපතු අළුත් කිරීම පුතික්ෂේප කලේ න	ම, පුතික්ෂේප කිරීමට හේතු-
දිනය	අවසර දෙන නිලධාරියාගේ
	අත්සන හා තනතුර

පාරිසරික ආරක්ශණ බලපතු අළුත් කිරීමේදී පහත සඳහන් ලියවිලි ඉදිරිපත් කල යුතුය.

- 1. ජාතික හැදුනුම්පතේ පිටපත
- 2. විදුලි බිතේ පිටපත
- 3. ජල බිතේ පිටපත
- 4. පැරණි බලපතුයේ පිටපත