

අත්මිමන ප්‍රාදේශීය සභාව
දේපල හිමිකම් සහතිකයක් / අයිතිය සනාථ කිරීම සඳහා අයදුම්පත්‍රය

අයපත් අංකය :- මුදල :- දිනය :-

01. ඉඩමේ අයිතිකරුගේ නම :-

ලිපිනය :-

.....

02. අදාල සහතිකය අවශ්‍ය වන ඉඩම පිළිබඳ තොරතුරු

I. ඉඩම් හඳුන්වන නාමය :-

II. ඉඩම් මිහින්දෝරු මහතාගේ නම :-

III. කැබලි අංකය :-

IV. පිඹුරුපතේ අංකය හා දිනය :-

V. අදාල ඉඩම අයත් වන ග්‍රාම නිලධාරී වසමේ නම හා අංකය :-

VI. වර්පනම් අය කරන්නේ නම්

අදාල මාර්ගයේ නම හා වර්පනම් අංකය :-

VII. සහතිකය ඉදිරිපත් කල යුතු ආයතනය / බැංකුව :-

VIII. වම ආයතනයේ ලිපිනය :-

.....

දිනය :-

.....
 ඉල්ලුම්කරුගේ අත්සන

(සැ.යු. - ඉල්ලුම් පත්‍රය සමඟ අදාල ඉඩමේ පිඹුරුපතේ ඡායා පිටපතක් අමුණන්න / ඔප්පුව)

කාර්යාලීය ප්‍රයෝජනය සඳහා පමණි.

1. ඉඩමේ පිහිටි දේපලෙහි විස්තර :-

2. ඉඩම පිහිටි කොට්ඨාශය :-

3. දේපලෙහි ලේඛන ගත අයිතිකරු :-

4. දේපල විස්තරය :-

5. වාර්ෂික වටිනාකම රුපියල් :-

දිනය :-

.....
 සංවර්ධන නිලධාරී

අදාල සහතිකය නිකුත් කරන්න.

දිනය :-

.....
 ලේකම්,
 අත්මිමන ප්‍රාදේශීය සභාව