1С\_Мастерская\_Ремонт\_Быт\_Техники / 1s\_master\_remont\_byt\_technics

*(В задании указаны минимально необходимые объекты, любое расширение состава объектов приветствуется)*

**Вам предлагается начать работу по автоматизации деятельности центра бытового обслуживания, который занимается оказанием различных услуг населению. В организацию обращаются клиенты, которые желают починить какую-либо бытовую технику.**

**К тому же, организация продает (и, естественно, покупает) материалы – функциональность учета материалов и учета продаж так же нужно реализовать в системе.**

**В частности, вам нужно реализовать следующие возможности:**

1. Создать подсистемы, которые позволят логически разделить итоговую конфигурацию на части: оказание услуг, учет работы мастеров, учет материалов, а также сформировать интерфейс конфигурации.
2. Создать общий реквизит Комментарий, который нужно будет использовать в документах.
3. **Разработать систему справочников, обеспечивающих функционирование системы. Там, где это повышает удобство работы со справочником, предусмотреть автоматизацию процесса** заполнения. В частности, предполагается, что система будет иметь следующие справочники:
4. **Должности** – для ведения списка должностей организации;
5. **Сотрудники** – для ведения списка сотрудников, причем, сотрудников нужно разделить по должностям;
6. **Контрагенты** – для ведения списка контрагентов (поставщиков и клиентов, в данном случае– юридических и физических лиц);
7. **Номенклатура** – для хранения информации об услугах, которые предоставляет организация, о материалах, которые используются для ремонта.
8. Разработать документ **ПоступлениеМатериалов**, он должен формировать движения по регистру **ОстаткиМатериалов**
9. Разработать документ **РеализацияМатериалов**. Он должен формировать движения по регистрам **ОстаткиМатериалов** и **Продажи**. Предусмотреть контроль остатков материалов при реализации.
10. Разработать документ **ПередачаМатериалов** мастеру. Он должен формировать движения по регистрам **ОстаткиМатериалов**. Предусмотреть контроль остатков материалов при передаче.
11. Разработать документ **ОказаниеУслуги**. Он должен формировать движения по регистру и **ПродажиУслуг**.
12. Создать регистр накопления **ПродажиУслуг** (вид – обороты) – в этом регистре планируется хранить сведения по оказанным услугам в денежном выражении другим организациям и физическим лицам.
13. Создать Регистр сведений **Цены** для хранения цен на услуги и материалы (Запись в регистр вручную т.е. регистр независимый, периодический)
14. Создать регистр накопления **ОстаткиМатериалов** (вид – остатки) – его планируется использовать для хранения сведений по остаткам материалов.
15. Создать регистр накопления **Продажи** (вид – обороты) – в этом регистре планируется хранить сведения по реализации материалов другим организациям и физическим лицам.
16. Заполнить информационную базу данными.
17. Создать отчет **Материалы** – он должен содержать сведения об остатках, приходе и расходе материалов
18. Создать отчет **ПродажиПоКонтрагентам** – он должен выводить показатель прибыли и количество единиц проданных материалов по контрагентам.
19. Создать Отчет **РейтингУслуг**—он должен выводить информацию о том какие услуги принесли нашему предприятию наибольшую прибыль.
20. Создать отчет в виде диаграммы **ВыручкаМастеров**- он должен показывать информацию о работе мастеров.





































