

スキル体系

<別表>

職種		ステージ		ITSS職種 ()は独自設定	部門				
		R	SS・SM・S		総務	企画	推進	開発	運用
プロジェクト マネージャ (PM)	【概要】		・プロジェクトマネジメント関連技術、ビジネスマネジメント技術を活用し、プロジェクトの提案、立ち上げ、計画、実行、監視を実施する	・プロジェクト マネジメント					
	【業務内容】		・ITシステムの提案、開発、保守に関わるプロジェクトマネジメントを行う						
	【知識・スキル】		・【システム全般】システム基盤(各種OS)、ネットワーク技術、データベース技術、セキュリティ技術、プロジェクトマネジメント、ITソリューション設計・開発管理					○	○
	【資格取得】		・【情報処理】プロジェクトマネージャ						
開発	【概要】	・特定のソフトウェア、業種／業務の知識を有し、業務システムの開発、導入、保守に関連した業務を行う	・アプリケーション開発やパッケージ導入に関する専門技術を活用し、業務上の課題解決に係わるアプリケーションの設計、開発、導入、テストおよび保守を実施する	・アプリケーション スペシャリスト					
	【業務内容】	・業務システムの開発業務を担当し、下流工程から上流工程(分析、設計)を行う ・顧客の要求事項に従い、機能付加・改善・評価およびトラブル対応を行う	・業務関する顧客の要望を分析し、業務システムの設計、開発、運用および保守業務を行う					○	
	【知識・スキル】	・【システム全般】システム基盤(各種OS)、開発言語、開発手法、データベース概要・言語・設計・実装・管理、ネットワーク技術、セキュリティ技術、開発分析・設計、業務システム構築	・【システム全般】システム基盤技術・構成・評価手法、プロジェクトマネジメント、業務システム設計						
	【資格取得】	・【情報処理】応用情報技術者	・【情報処理】システムアーキテクト						
システム エンジニア (SE)	【概要】	・幅広い製品知識を有し、システムの構築、システム実装を行う	・ハードウェア、ソフトウェア関連の専門技術を活用し、顧客に最適なシステム基盤の設計、構築、導入を実施する	・ITアーキテクト ・ITスペシャリスト					
	【業務内容】	・【システム基盤】プラットフォーム構築、開発環境構築 ・【データベース】データベースの設計・設定・評価を行う ・【システム管理】システム管理の設計・構築、システムの構成管理、変更管理を行う ・【ネットワーク】ネットワークシステムの設計・設定・移行を行う ・【セキュリティ】セキュリティポリシーの明確化、セキュリティ対策の具体化と実装を行う	・【システム基盤】プラットフォームの設計、構築および導入を行う ・【データベース】データベースの論理設計、物理設計、回復管理などの設計、構築および導入を行う ・【システム管理】ハードウェア、ソフトウェア、業務システムを含めたシステム運用、管理の設計、構築および導入を行う ・【ネットワーク】ネットワークの構成要素、ネットワーク網、キャパシティ、障害回復手段などの設計、構築および導入を行う ・【セキュリティ】社内、取引先間で必要とされるセキュリティ機能、セキュリティのための各種設計、構築および導入を行う ・【アプリケーション共通基盤】システムに合ったソフトウェアアーキテクチャやフレームワークおよび共通ライブラリの設計、実装を行う また、導入したライブラリの管理、ソフトウェアの品質管理、開発環境の決定、業務システムの開発ツールの作成、導入を行う					○	○
	【知識・スキル】	・【システム全般】システム基盤(各種OS)、開発言語、開発手法、データベース概要・言語・設計、ネットワーク設計、セキュリティ実装、開発分析・設計、プロジェクトマネジメント、サーバアプリケーション、業務システム構築	・【システム全般】アプリケーションアーキテクチャ基礎、各システム基盤における専門技術およびシステム構築・評価・選定・コンサルティング、業務システム設計						
	【資格取得】	・【情報処理】応用情報技術者、ネットワークスペシャリスト、データベーススペシャリスト、情報セキュリティスペシャリスト	・【情報処理】システムアーキテクト						
運用	【概要】	・システム運用管理、ネットワーク運用、窓口対応などにおいて、運用・管理・監視を行う	・システム運用関連技術を活用し、サービスレベルの設計を行い顧客と合意されたサービスレベルアグリーメント(SLA)に基づき、システム全体の安定稼動を行う また、システム稼動情報の収集と分析、SLAの維持、向上を図りシステム基盤管理を含めた運用管理を行う						
	【業務内容】	・【システム】システムの運用監視、環境設定、保守を行う ・【ネットワーク】ネットワークの運用監視、環境設定、保守を行う ・【窓口対応】システム利用者(ユーザ)からの問合せ、申請等の窓口業務を行う	・【運用管理】ITサービスマネジメントの全般に関わり、リスクに対する予防措置を施し、サービスを安定供給するための各プロセスを実施する ・【システム管理】共通運用基盤と位置付けられる部分について、基盤の設計、構築、維持を行う ・【オペレーション】システムを安定稼動させるため、定められた手順に沿って、システムの監視・操作・状況連絡を実施する ・【窓口対応】ユーザからの問合せ・申請等について窓口業務を行う					○	○
	【知識・スキル】	・【システム全般】システム基盤(各種OS)、開発言語、データベース概要・言語・設計・管理、ネットワーク管理、セキュリティ管理、サーバアプリケーション、各種オペレーション管理、業務システム管理	・【システム全般】インフラストラクチャアーキテクチャ基礎、ITサービス管理・サポート、業務システム設計						
	【資格取得】	・【情報処理】応用情報技術者、ネットワークスペシャリスト、データベーススペシャリスト、情報セキュリティスペシャリスト	・【情報処理】システムアーキテクト						
業務運営	【概要】	・ソフトウェア製品、ハードウェア製品の導入・保守、製品導入後の顧客への技術サポート、支援、トラブル対応処理などを行う	・ハードウェア、ソフトウェア、施設に関する専門技術を活用し、顧客の設備に合致したハードウェアの導入、ソフトウェアの導入、カスタマイズ、保守および修理を実施する	・ITサービス マネジメント ・カスタマサービス					
	【業務内容】	・システムサポート、テクニカルサポート(H/W、S/W)、メンテナンス業務を行う	・【ハードウェア】導入済あるいは導入予定のハードウェアについて、その安定稼動を目的に、導入、据付、正常な維持機能、機能拡張、障害復旧および操作指導を行う ・【ソフトウェア】導入済あるいは導入予定のソフトウェアについて、その安定稼動を目的に、導入、セッアップ、正常な維持機能、機能拡張、障害復旧および操作指導を行う ・【施設管理】システムおよびネットワークの施設・設備について、設計、構築の管理および運営を行う				○	○	○
	【知識・スキル】	・【システム全般】システム基盤(各種OS)、開発言語、データベース概要・言語、ネットワーク管理、セキュリティ管理、サーバアプリケーション、業務システム概要	・【システム全般】ネットワーク保守・運用、セキュリティ基礎・マネジメント、サーバアプリケーション、ITアーキテクチャ、H/Wメンテナンス、S/Wメンテナンス、ファシリティマネジメント						
	【資格取得】	・【情報処理】応用情報技術者	・【情報処理】ITサービスマネージャ						
営業	【概要】	・システム(H/W、S/W)、ネットワーク、サービスなど、顧客ニーズに応える商品やサービスを提供する	・顧客における経営方針を確認し、その実現のための課題解決策の提案とビジネスプロセスの改善支援およびソリューション、製品、サービスの提案を実施する	・セールス					
	【業務内容】	・顧客に向けたシステム導入等による業務改善やシステム構築等の提案営業を行う ・自らアプローチを行い、自社製品の販売を促進する	・顧客との良好なリレーションを開拓、維持、向上し、継続的に販売活動を行う ・特定の製品、サービスあるいはソリューションに精通し、顧客に対して販売活動を行う				○		
	【知識・スキル】	・【ビジネススキル】営業、企画 ・【システム全般】データベース概要、ネットワーク技術・保守・運用、セキュリティ基礎・技術、業務システム全般	・【システム全般】データベース概要、ネットワーク技術・保守・運用、セキュリティ基礎・技術、業務システム概要、顧客リレーションシップ						
	【資格取得】	・【BC検定】営業3級	・【情報処理】ITストラテジスト ・【BC検定】営業2級						
スタッフ	経営企画	【概要】	・経営企画業務に関わる業務内容を理解し、業務全般を行う	・コンサルタント			○		
		【業務内容】	・市場動向や顧客ニーズを基に、自社製品・サービスの分析を行い、調査・企画を行う						
		【知識・スキル】	・【システム全般】システム基盤(各種OS)、開発言語、開発手法、データベース概要・言語・設計、ネットワーク設計、セキュリティ実装、開発分析・設計、プロジェクトマネジメント、サーバアプリケーション、業務システム構築						
		【資格取得】	・【BC検定】経営戦略3級、経営情報システム3級						
	法務	【概要】	・法務業務に関わる業務内容を理解し、全般を行う			○	○		
		【業務内容】	・契約書のチェック、株式法務、コンプライアンス等、会社のルールに沿った法務実務を行う						
		【知識・スキル】	・【ビジネススキル】法務応用						
		【資格取得】	・【BC検定】企業法務3級						
	経理／財務	【概要】	・経理／財務業務に関わる業務内容を理解し、業務全般を行う	(総務管理)			○	○	
		【業務内容】	・簿記・会計業務、財務諸表の作成、資金調達などの経理・財務実務を行う						
		【知識・スキル】	・【ビジネススキル】経理・財務応用、法務基礎						
		【資格取得】	・【BC検定】経理3級、労務管理3級 ・【日商】簿記3級						
	人事／労務	【概要】	・人事／労務業務に関わる業務内容を理解し、業務全般を行う			○	○		
		【業務内容】	・採用・教育・研修などの業務、労務管理、人事制度の施策を行う						
		【知識・スキル】	・【ビジネススキル】人事・労務応用、法務基礎						
		【資格取得】	・【BC検定】人事・人材開発3級、労務管理3級						
	総務	【概要】	・総務業務に関わる業務内容を理解し、総務業務全般を行う			○			
		【業務内容】	・施設管財関連業務、イベント企画・実施、社内広報活動などの管理業務を行う						
		【知識・スキル】	・【ビジネススキル】総務応用、法務基礎						
		【資格取得】	・【BC検定】総務3級						
	教育 ／人材開発	【概要】	・教育／人材開発業務に関わる業務内容を理解し、業務全般を行う	・エデュケーション		○	○	○	
		【業務内容】	・インストラクターとして、自社製品等について講習業務を行う ・新規の講習に関する企画やカリキュラムの立案を行うとともに実施に必要な資材の手配を行う						
		【知識・スキル】	・【ビジネススキル】教育・人材開発応用、法務基礎						
		【資格取得】	・【BC検定】人事・人材開発3級						

- ◆資格取得 BC検定:ビジネスキャリア検定(中央職業能力開発機構)
情報処理:情報処理技術者(情報処理推進機構)
◆ITSS 系統資格:系統資格(県中央会)
ITスキルスタンダード(経済産業省)