

Sustav podrške za računovodstvene servise

Specifikacija zahtjeva

PA1

02.04.2017.

Sandra Dobrić
Stručnjak za specifikaciju

Namijenjeno:
MAZNI d.o.o.

Revizije

Datum	Opis	Autor	Komentari
02.04.2017.	Prva verzija	Sandra Dobrić	Prvi intervju s naručiteljem

Suglasnost i odobrenje specifikacije zahtjeva

Svi potpisani članovi tima suglasni su sa prvom verzijom specifikacije zahtjeva.

Potpis	Ime i prezime	Kvalifikacija	Datum
	Sandra Dobrić	Stručnjak za specifikaciju	
	Anna-Maria Mihel	Projekt manager	
	Marko Nikolić	Stručnjak za dizajn	
	N.N.	Naručitelj	

Sadržaj

REVIZIJE	II
SUGLASNOST I ODOBRENJE SPECIFIKACIJE ZAHTJEVA.....	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
1. UVOD	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
1.1 KOME JE DOKUMENT NAMIJENJEN	1
1.2 SAŽETAK PROJEKTA	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
1.3 DEFINICIJE I KRATICE	2
1.4 REFERENCE.....	2
1.5 PREGLED	2
2. OPIS PROJEKTA	2
2.1 PROJEKT	2
2.2 FUNKCIONALNOSTI PROGRAMA.....	2
2.3 KORISNIČKE KARAKTERISTIKE	3
2.4 OGRANIČENJA	3
2.5 PRETPOSTAVKE I OVISNOSTI	3
3. SPECIFIČNI ZAHTJEVI.....	3
3.1 ZAHTJEVI KORISNIČKOG SUČELJA.....	3
3.1.1 Korisničko sučelje	3
3.1.2 Hardversko sučelje	4
3.1.3 Softversko sučelje	4
3.2 FUNKCIONALNOSTI PROGRAMA	4
3.2.1 Use-case dijagram.....	4
3.2.2 Aktivnosti.....	Error! Bookmark not defined.
3.2.2.1. Prijava u sustav.....	Error! Bookmark not defined.
3.2.2.1. Unos novog poduzetnika.....	Error! Bookmark not defined.
3.2.2.1. Pregled knjige ulaznih računa.....	Error! Bookmark not defined.

1. Uvod

Ovaj dokument je prva radna verzija specifikacije zahtjeva, nastala nakon:

- detaljnog proučavanja Zakona o računovodstvu od strane mene, Sandre Dobrić, stručnjaka za specifikaciju u izradi projekta
- intervjuiranja naručiteljice, vlasnice računovodstvenog servisa Servis d.o.o.
- provjere i odobrenja Anna-Marije Mihel, project manageru tvrtke isporučiteljice MAZNI d.o.o.
- konzultacija i usvajanja savjeta i prijedloga od Marka Nikolića, stručnjaka za dizajn tvrtke isporučiteljice MAZNI d.o.o.

Svi navedeni dobili su svoj primjerak ovog dokumenta na uvid i pismeno se usuglasili s njegovim sadržajem.

Specifikacija zahtjeva izrađena je u skladu s ANSI/IEEE 830-1984 standardom.

1.1 Kome je dokument namijenjen

Ovaj dokument predstavlja prvu verziju specifikacije zahtjeva za izradu programskog okruženja za podršku računovodstvenim servisima od strane tvrtke MAZNI d.o.o. Sa specifikacijom su se složili, a ujedno je i namijenjena:

- 1) N.N. – naručiteljici
- 2) Anna-Mariji Mihel – project manageru projekta
- 3) Marku Nikoliću – stručnjaku za dizajn.

Ciljna publika prve radne verzije specifikacije zahtjeva su:

- 1) Marko Nikolić – stručnjak za dizajn, zadužen za realizaciju zahtjeva, koji mora odobriti zahtjeve ili obavijestiti o njihovoj neizvedivosti ili otežanoj izvedivosti. Sukladno o njegovom mišljenju o pojedinim dijelovima zahtjeva, zahtjev će se izmjenjivati.
- 2) N.N. – naručiteljica softvera, za koju se pretpostavlja da se složila sa svime napisanim. Sukladno o njenom odobrenju, pojedini dijelovi zahtjeva mogu se ili ne moraju realizirati, a konačnim prihvatanjem i potpisivanjem zahtjeva započinje realizacija specifikacije zahtjeva.

Ciljna publika konačne verzije specifikacije zahtjeva su:

- 1) Marko Nikolić - stručnjak za dizajn, zadužen za realizaciju zahtjeva, koji je dužan voditi se specifikacijom u svakom koraku definiranja dizajna softwarea
- 2) Ines Krnjus – stručnjak za testiranje, zadužena za detaljno i temeljito testiranje svih navedenih funkcionalnosti softwarea u skladu sa specifikacijom
- 3) Nemanja Šimpraga – stručnjak za kvalitetu, zadužen za konstantno praćenje razvoja softwarea i usporedbu sa njegovom specifikacijom
- 4) Matej Burić – stručnjak za verzioniranje

Primjerak konačne verzije specifikacije zahtjeva također će biti dostavljen i:

- 1) Anna-Maria Mihel – project manager tvrtke MAZNI d.o.o.
- 2) N.N - naručiteljici

1.2 Sažetak projekta

Program je namijenjen knjigovodstvenom servisu i svim njegovim zaposlenicima i omogućuje mu funkcionalnosti prikupljanja i obrade podataka na temelju knjigovodstvenih isprava, pripremu i vođenje poslovnih knjiga, pripremu i sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja, prikupljanje i obradu podataka u vezi s pripremom i sastavljanjem godišnjeg izvješća i financijskih podataka za statističke, porezne i druge potrebe. Program osigurava točnost, potpunost, provjerljivost, razumljivost dokumentacije i njenu zaštitu od oštećenja i promjena.

1.3 Definicije i kratice

Poduzetnik – svaki klijent računovodstvenog servisa.

1.4 Reference

1.5 Pregled

Ostatak specifikacije zahtjeva usredotočit će se na sve funkcionalnosti koje program mora omogućiti, sve operacije koje mora uspješno odraditi, softverske i hardverske zahtjeve, sve moguće use-caseove, aktivnosti i specifičnosti programa.

2. Opis projekta

2.1 Projekt

Projekt ima slične funkcionalnosti kao i ostali programi iste namjene na tržištu, ali uz određene dodatne funkcionalnosti i karakteristike navedene u daljnjoj specifikaciji. Program će se orijentirati na financijsko knjigovodstvo po željama naručiteljice i usvojenim prijedlozima arhitekta sustava.

2.2 Funkcionalnosti programa

Isporučitelj je dužan realizirati sljedeće funkcionalnosti i podfunkcionalnosti programa:

- Unos novog poduzetnika
- PDV obrazac
- Šifarnici
- Poslovne knjige
 - Odabir poslovne godine
 - Knjiga ulaznih računa
 - Knjiga izlaznih računa

- Izvještaji
- Početni saldo

Zaposlenicima servisa bit će dodijeljeni posebni korisnički računi zajedno s lozinkom. Ukoliko korisnik nije prijavljen na sustav, neće moći koristiti nijednu funkcionalnost programa.

Osim zaposlenika, vlasnica knjigovodstvenog servisa također može pristupiti programu s posebnim administratorskim ovlastima koje joj omogućuju:

- izvještaj o efikasnosti rada radnika:
 - broj sati provedenih na program od strane svakog radnika
 - broj izmijenjenih dokumenata na dnevnoj/mjesečnoj/godišnjoj bazi od strane svakog radnika
 - broj pogrešaka u knjigovodstvenim ispravama na dnevnoj/mjesečnoj/godišnjoj bazi od strane svakog radnika
- statistički izvještaj rada servisa:
 - ukupni broj klijenata i broj novih klijenata na mjesečnoj/godišnjoj bazi
 - broj unesenih knjigovodstvenih isprava na dnevnoj/mjesečnoj/godišnjoj bazi

2.3 Korisničke karakteristike

Program će se koristiti samo u prostoru u određenog računovodstvenog servisa. Na sva računala računovodstvenog servisa instaliran je Windows 10 operacijski sustav.

2.4 Ograničenja

Program mora izvršavati jednostavne matematičke operacije u kratkom vremenu. Program mora osigurati trajnost čuvanja poslovnih knjiga i knjigovodstvenih isprava: najmanje 11 godina. Kako bi se omogućilo takvo čuvanje, potrebna je velika, brza i zaštićena baza podataka.

2.5 Pretpostavke i međuovisnosti

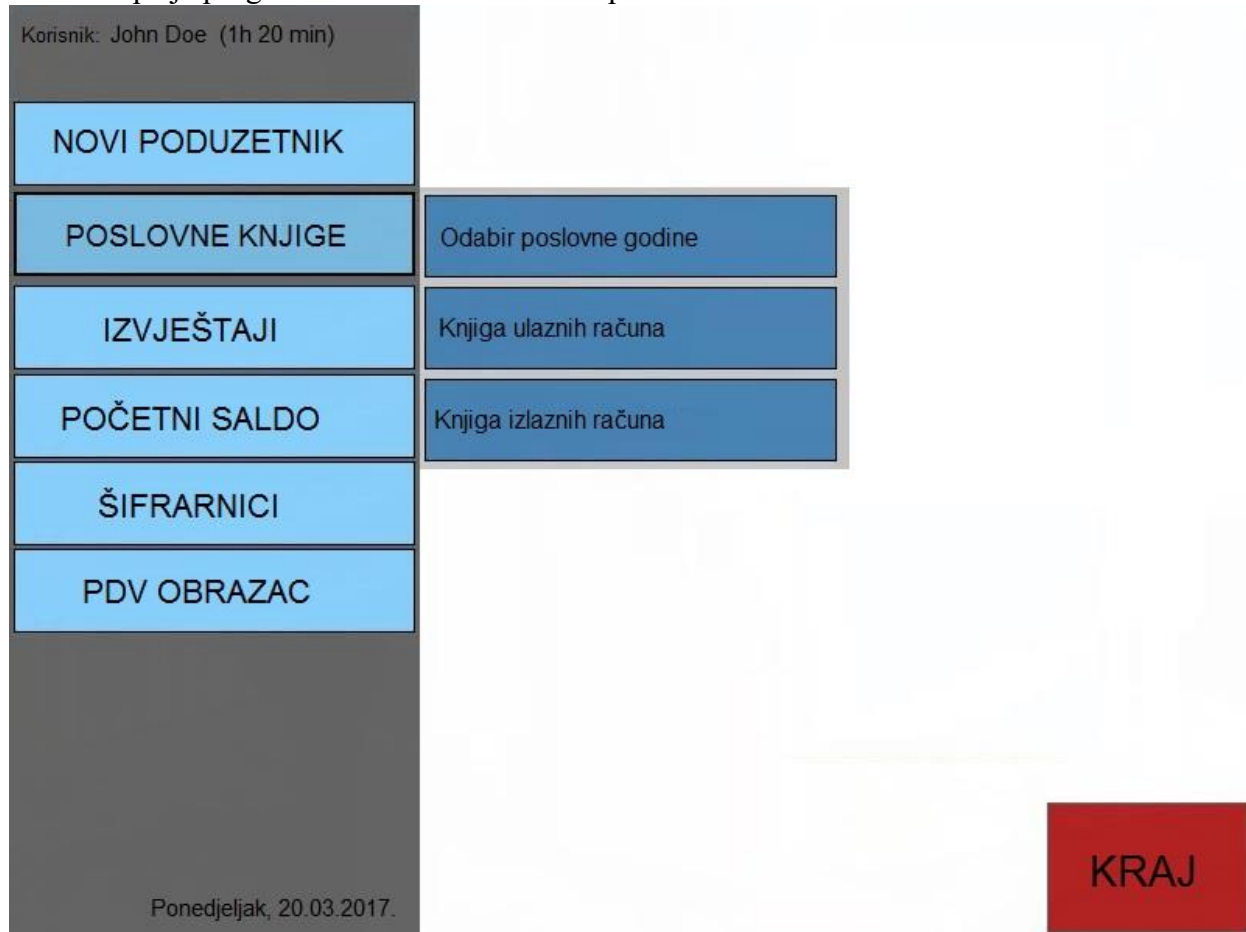
Program će se vrtiti isključivo na računalima s Windows 10 platformom. Program je podložan promjenama, ovisno o novodonesenim standardima u “Narodnim novinama” od strane Financijskog odbora.

3. Specifični zahtjevi

3.1 Zahtjevi korisničkog sučelja

3.1.1 Korisničko sučelje

Kad korisnik pokrene aplikaciju, otvorit će mu se početni prozor veličine 800x600 za prijavu, a nakon što se uspješno prijavi, otvoriti će mu se prozor s izbornikom iste veličine. Svaki odabir neke od opcija programa otvorit će full-screen prozor.



Slika 3.1.1.1. Prikaz prozora s glavnim izbornikom

Prozor s izbornikom treba izgledati kao na slici 3.1.1.1.

Prozor s izbornikom prikazuje sve moguće funkcionalnosti programa, skupa s porukom identifikacije korisnika, trenutnog datuma i opcije “Kraj” za izlazak iz programa. Sve funkcionalnosti moraju biti korisniku intuitivne i lako vidljive.

3.1.2 Hardversko sučelje

Sva komunikacija između hardvera i aplikacije odvijat će se preko Windows 10 operacijskog sustava na kojem se aplikacija koristi.

3.1.3 Softversko sučelje

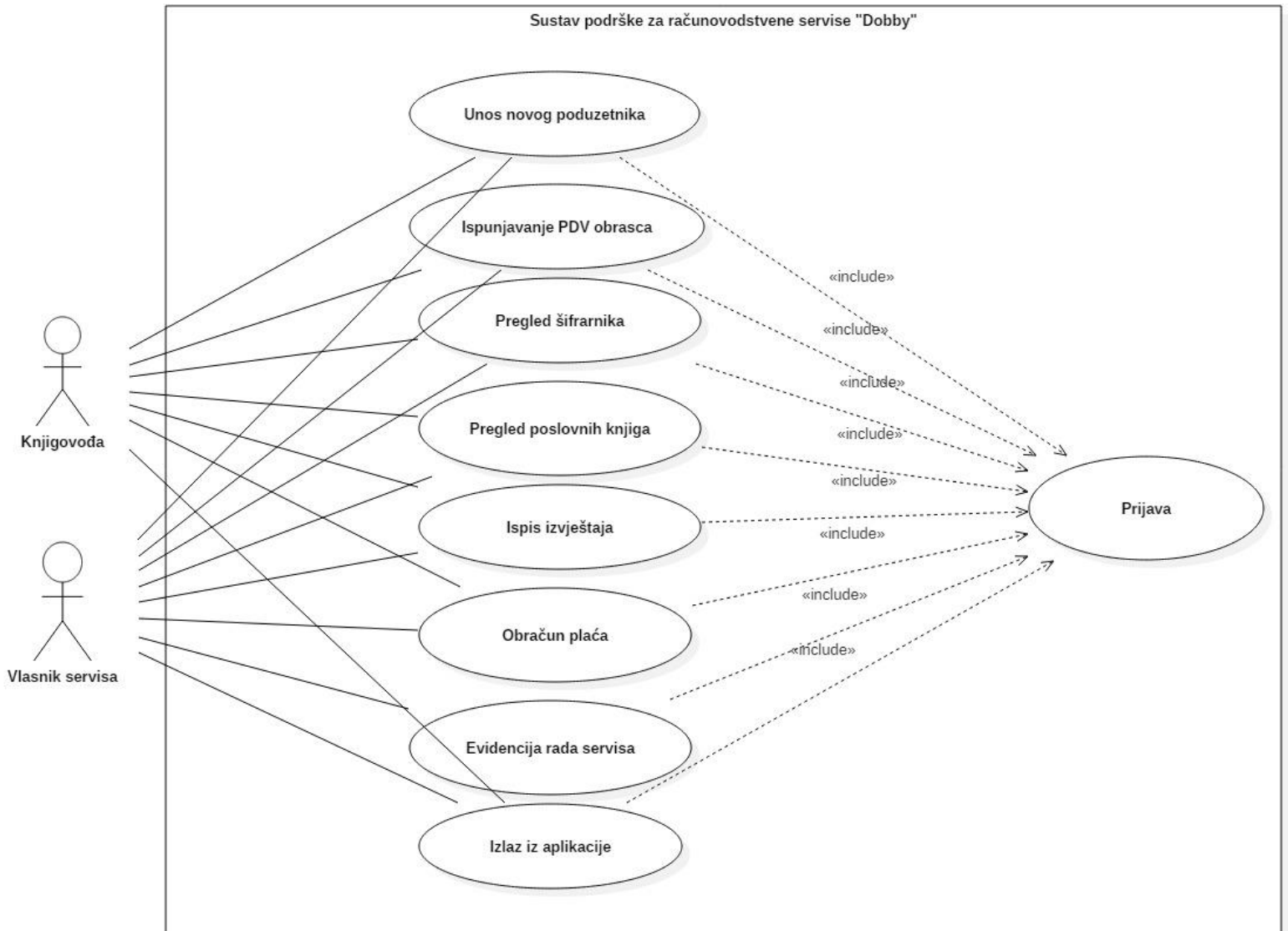
3.2 Funkcionalnosti programa

3.2.1 Use-case dijagram

U sustav se mogu prijaviti dvije vrste korisnika: zaposlenik knjigovodstvenog servisa i njegov

<Sustav podrške za računovodstvene servise>

vlasnik. Prijavom na sustav omogućen je niz zajedničkih funkcionalnosti, uz razliku što vlasnik ima parvo pristupa i evidenciji servisa. Neke od funkcionalnosti imaju i svoje podfunkcionalnosti.

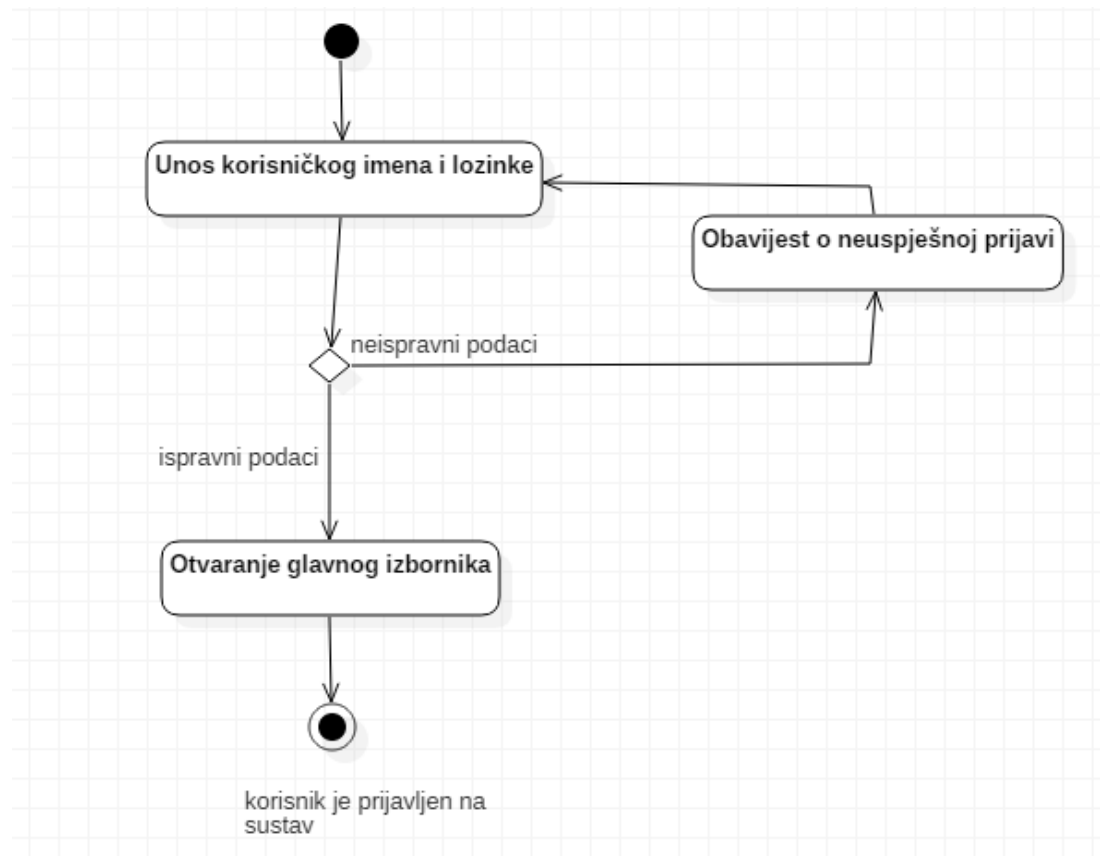


3.4 Aktivnosti

3.4.1. Prijava na sustav

Korisnici koji imaju pravo pristupa sustavu imaju unaprijed dodijeljenu lozinku i korisničko ime. Za prijavu je potrebno ispuniti polja koja traže unos dodijeljenih podataka. Ukoliko su podaci neispravni, pojavljuje se obavijest o neuspješnoj prijavi i čeka se na ponovni unos korisničkog

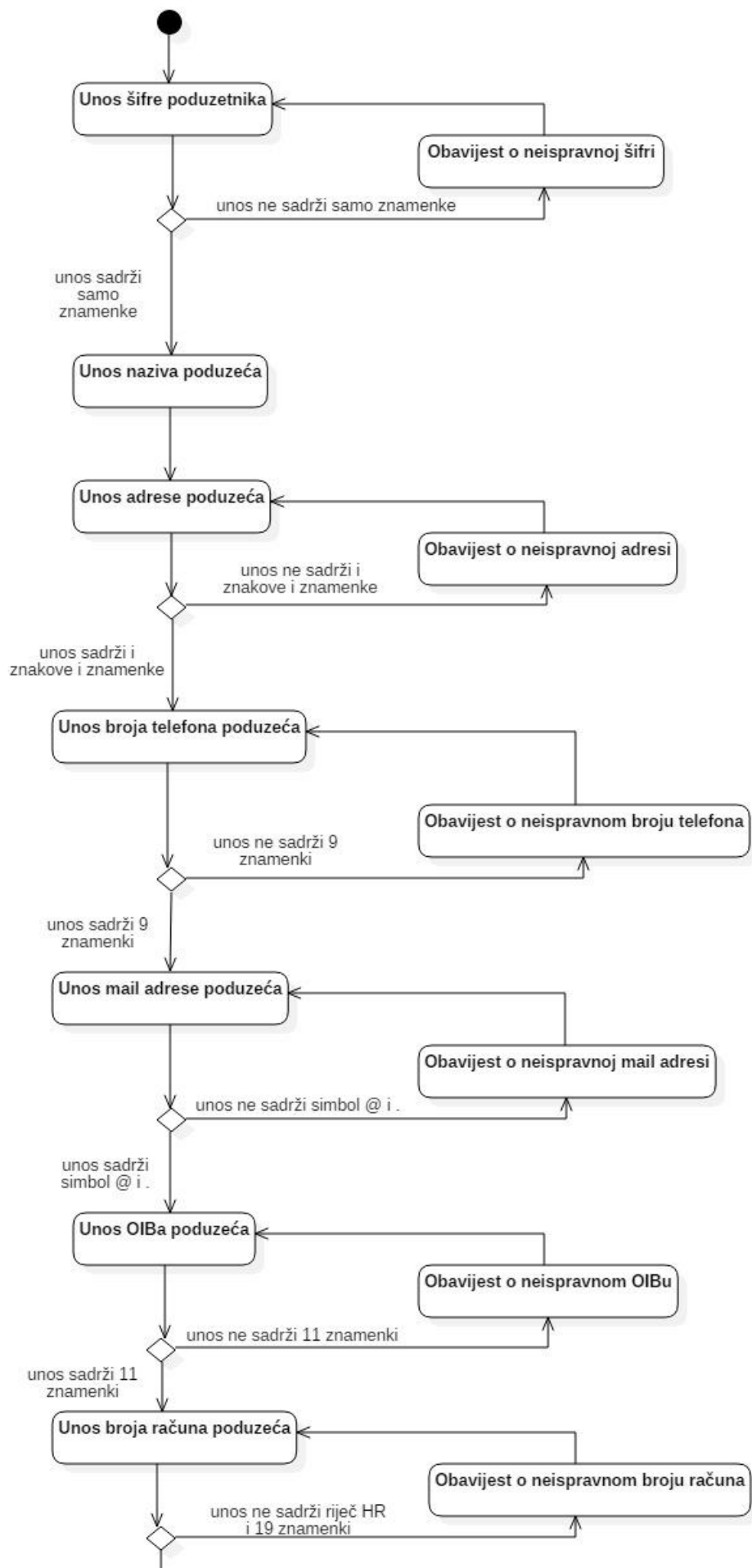
imena i lozinke. Ukoliko su podaci ispravni, korisnik je prijavljen na sustav i otvara mu se glavni izbornik.



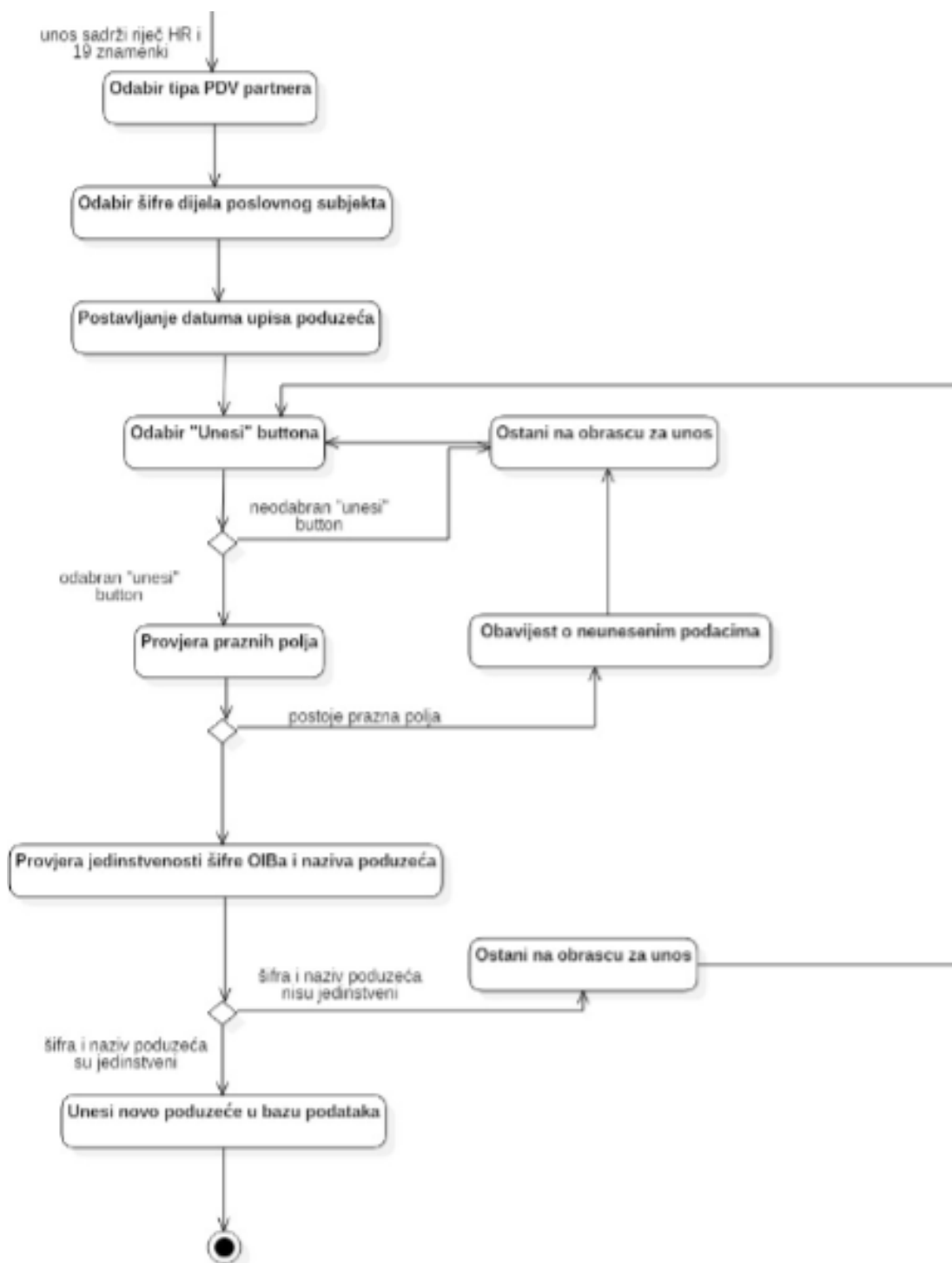
3.4.2. Unos novog poduzetnika

Prijavljeni korisnik može dodati novog korisnika odabirom opcije 'Unos novog poduzetnika' i unosom svih potrebnih podataka. Svi podaci su obavezni, a poduzeća moraju biti jedinstvena. Jedno poduzeće ne može se unijeti dva puta, niti postoje dva poduzeća s istim nazivom. Pomicanjem pokazivača miša s polja za unos izvršava se provjera kriterija za pojedini podatak (šifra mora sadržavati samo znakove, adresa mora sadržavati i znakove i znamenke, OIB mora imati 11 znakova, IBAN mora imati 19 znakova i znakovni niz "HR"). Kad se klikne na "Unesi", izvršava se provjera jesu li svi podaci uneseni i jesu li šifra i naziv poduzeća jedinstveni, tj. postoje li već u bazi.

<Sustav podrške za računovodstvene servise>



<Sustav podrške za računovodstvene servise>



3.4.3. Knjiga ulaznih računa

<Sustav podrške za računovodstvene servise>

