

Бюджетное профессиональное образовательное учреждение Вологодской области  
«Череповецкий лесомеханический техникум им. В.П. Чкалова»

Специальность **09.02.07 «Информационные системы и программирование»**

**ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**

**ПП по ПМ.10 Администрирование информационных ресурсов**

Выполнил студент \_\_ курса группы ИС-\_\_\_\_\_

подпись \_\_\_\_\_

место практики \_\_\_\_\_  
наименование юридического лица, ФИО ИП

Период прохождения:

С «\_\_» \_\_\_\_\_ 2026 г.

По «\_\_» \_\_\_\_\_ 2026 г.

МПРуководитель практики от

техникума: Материкова А.А.

Оценка: \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2026 года

Руководитель практики от  
предприятия

должность \_\_\_\_\_

подпись \_\_\_\_\_

г. Череповец

2026

## СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	3
1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРЕДПРИЯТИЯ (ОРГАНИЗАЦИИ) .....	4
1.1. Краткая характеристика организации .....	4
1.2. Роль информационных ресурсов и ИТ-инфраструктуры в работе организаций .....	4
1.3. Цели и задачи перед вами на период практики.....	4
1.4. Нормативные документы (локальные акты, регламенты, стандарты) регулирующие работу с информационными ресурсами в организации .....	5
2 АДМИНИСТРИРОВАНИЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ.....	6
2.1. Информационные ресурсы и инфраструктура .....	6
2.2. Безопасность информационных ресурсов .....	6
2.3. Автоматизация и оптимизация процессов .....	7
3 ВЫПОЛНЯЕМЫЕ ЗАДАНИЯ.....	8
ЗАКЛЮЧЕНИЕ .....	9
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ .....	10
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	11

## ВВЕДЕНИЕ

Производственная практика проходила в ООО “Малленом Системс”.

Цели и задачи во время прохождения производственной практики:

- 1 подготавливать и обрабатывать цифровую информацию;
  - 2 размещать цифровую информацию на информационных ресурсах согласно правилам и регламентам;
  - 3 осуществлять поиск информации в сети Интернет различными методами;
  - 4 анализ средств, методов и информационных технологий сбора и обработки информации на предприятии (в организации).
  - 5 сбор, анализ и подготовка техдокументации к обработке в ИС информации
- Сроки и место прохождения:  
Срок прохождения практики с 02.02.26 по 15.02.26, ООО “Малленом Системс” практика проходила дистанционно.

# 1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРЕДПРИЯТИЯ (ОРГАНИЗАЦИИ)

## 1.1. Краткая характеристика организации

Малленом Системс была создана в 2011 году на базе команды ученых и программистов Санкт-Петербургского политехнического университета Петра Великого. Сегодня в компании более 100 сотрудников. Глубокие компетенции в сфере машинного зрения и большой опыт успешной реализации проектов на промышленных предприятиях позволяет успешно решать большой спектр задач в различных отраслях. В Центре исследований и разработки интеллектуальных систем ведется работа по созданию новых решений и развитию продуктов компании.

В основе разработанных в компании систем лежат как собственные решения на базе нейронных сетей и детерминированных алгоритмов анализа изображений, так и алгоритмы от мирового лидера в области машинного зрения – компании Cognex.

## 1.2. Роль информационных ресурсов и ИТ-инфраструктуры в работе организации

## 1.3. Цели и задачи перед вами на период практики

иметь практический опыт в:

- в обработке и публикации статического и динамического контента;
- настройке внутренних связей между информационными блоками/страницами в системе управления контентом

уметь:

- подготавливать и обрабатывать цифровую информацию;
- размещать цифровую информацию на информационных ресурсах согласно правилам и регламентам;
- осуществлять поиск информации в сети Интернет различными методами;
- осуществлять оптимизацию контента для эффективной индексации поисковыми системами;

знать:

- требования к различным типам информационных ресурсов для представления информации в сети Интернет;
- законодательство о работе сети Интернет;
- принципы и механизмы работы поисковых систем, функциональные возможности сервисов поиска.

выполнить:

- анализ средств, методов и информационных технологий сбора и обработки информации на предприятии (в организации).
- сбор, анализ и подготовка техдокументации к обработке в ИС информации

1.4. Нормативные документы (локальные акты, регламенты, стандарты) регулирующие работу с информационными ресурсами в организации

## 2 АДМИНИСТРИРОВАНИЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

### 2.1. Информационные ресурсы и инфраструктура

- Администрирование серверов и сетевого оборудования:

Управление осуществляется с использованием удалённого доступа (SSH, RDP). Для автоматизации конфигураций применяются современные инструменты (например, Ansible), а настройка сетевого оборудования (коммутаторы, маршрутизаторы) производится через специализированные консольные интерфейсы или веб-панели управления.

- Резервное копирование данных:

В организации внедрена политика регулярного создания бэкапов. Резервное копирование выполняется по расписанию (ежедневно или еженедельно) на внешние сетевые хранилища (NAS) или облачные ресурсы для обеспечения отказоустойчивости систем.

- Мониторинг работоспособности:

Для контроля состояния систем используются программные решения типа Zabbix или Nagios. Основными отслеживаемыми метриками являются: доступность узлов (ICMP), загрузка оперативной памяти, использование дискового пространства и сетевой трафик.

### 2.2. Безопасность информационных ресурсов

- Меры информационной безопасности:

На сетевом уровне используются межсетевые экраны (брандмауэры) для фильтрации трафика, а на конечных устройствах — антивирусное ПО с актуальными базами сигнатур.

- Организация доступа:

Доступ к информационным ресурсам разграничен на основе ролевой

модели (RBAC). Для входа в критически важные системы используется строгая аутентификация и двухфакторная авторизация (2FA).

- **Обучение и инциденты:**

В организации реализована многоуровневая система повышения осведомленности сотрудников в вопросах ИБ. Обучение персонала проводится в формате регулярных инструктажей по цифровой гигиене, учебных рассылок, имитирующих фишинг, и ознакомления с актуальными регламентами работы под подпись. Особое внимание уделяется правилам создания паролей и распознаванию методов социальной инженерии. Все выявленные инциденты, такие как попытки подбора паролей или спам-рассылки, фиксируются в журналах безопасности и оперативно устраняются ИТ-отделом, после чего проводится дополнительный разбор ошибок с сотрудниками.

### 2.3. Автоматизация и оптимизация процессов

- **Инструменты автоматизации:**

Для ускорения работы ИТ-отдела автоматизированы процессы развертывания ПО, установки обновлений и централизованного сбора логов.

- **Скрипты и оркестрация:**

В работе активно применяются скрипты на языках Python или PowerShell для выполнения рутинных задач. Для управления контейнеризированными приложениями и сервисами могут использоваться системы оркестрации, такие как Docker или Kubernetes.

- **Оптимизация:**

В ходе практики анализировались узкие места в работе систем (например, задержки сети или медленная работа БД) и вносились предложения по балансировке нагрузки или кэшированию данных для повышения производительности.

### 3 ВЫПОЛНЯЕМЫЕ ЗАДАНИЯ

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ

## СПИСОК ИСПОЛЬЗАВАНЫХ ИСТОЧНИКОВ

## ПРИЛОЖЕНИЯ