

# 平成 30 年度 システム情報工学研究科 若手研究者育成プログラム 募 集 要 領

## 2018 Graduate School of Systems and Information Engineering Young Researcher Training Program A d m i s s i o n s   O u t l i n e

### 1. 目的 Purpose

システム情報工学研究科若手研究者育成プログラムは、同研究科博士後期課程在学中の大学院学生に研究費を申請する機会を提供することにより、各学生が、研究計画調書の執筆から研究費のマネジメントまでの一連のプロセスのなかで若手研究者としての意識を醸成し、わが国および世界の将来を担う研究者へと育っていくための、キャリアアップ支援の提供を目的とする。

The purpose of the Graduate School of Systems and Information Engineering Young Researcher Training Program is to foster awareness in young researchers of the interconnected process from writing a research proposal to managing research funds by providing graduate students enrolled in a doctoral program at the graduate school with the opportunity to apply for research funds, and to by doing so provide support for career improvement in order to train them to become researchers who will carry both Japan and the world forward in future.

### 2. 若手研究者育成プログラムの内容等 Details of the Young Researcher Training Program

本年度の若手研究者育成プログラムは、次のとおりとする。

※採択件数（目安）については、予算の状況、応募の結果を踏まえ採択時に調整することがある。

The details of the Young Researcher Training Program for 2018 are as outlined below.

※The estimated number of successful applications may be adjusted based on the state of the budget and application results.

| 内容<br>Details   | 申請額<br>(年額/1件)<br>Application<br>amount<br>(single project,<br>yearly amount) | 研究期間<br>Research<br>period  | 採択件数<br>(目安)<br>Successful<br>applicatio<br>ns<br>(estimate) |
|---|---|---|--|
| <b>【研究経費の提供】</b><br>システム情報工学研究科博士後期課程に在学中の大学院学生に対して、自由な発想のもとで主体的に研究活動を行うことができる機会を与えることにより、将来を担う研究者へのキャリアアップを図る。<br><br><b>【Provision of Research Funds】</b><br>Aiming for career improvement support for future young researcher leaders through the provision of the opportunity to carry out free-thinking and independent research activities to graduate students enrolled in a doctoral program at the Graduate School of Systems and Information Engineering. | 20万円まで<br><br>Up to<br>¥200,000   | 採択後<br>～<br>H31年3月<br>まで<br><br>From<br>selection<br>～<br>March<br>2019 | 5件程度<br><br>About 5  |

### 3. 申請資格 Application Criteria

若手研究者育成プログラムに申請することができる者は、以下の条件をすべて満たす者とする。

Applicants for the Young Researcher Training Program must meet all of the conditions outlined below.

- (1) システム情報工学研究科の博士後期課程に在学する大学院学生  
A graduate student enrolled in a doctoral program at the Graduate School of Systems and Information Engineering
- (2) 指導教員から指導助言・研究時間・研究スペース等の支援が得られる者  
Individuals who are able to obtain support including advice, research time, and research space from academic advisors
- (3) 日本学術振興会の特別研究員に採用されていない者  
Individuals who are not employed as a Special Researcher by the Japan Society for the Promotion of Science
- (4) 学内外を問わず、他の同種の研究助成金の受給を受けていない者  
Individuals who are not receiving any similar grants-in-aid from the University of Tsukuba or anywhere else
- (5) 過去に本プログラムの支援を受けていない者  
Individuals who have not received assistance under this program in the past
- (6) 本プログラムの支援期間中に休学を予定していない者  
Individuals who have no leave of absence scheduled during the period they will be receiving assistance under this program

### 4. 研究経費 Research Funds

申請できる研究経費は、「旅費」、「消耗品費<sup>\*1</sup>」、「備品費<sup>\*2</sup>」及び「その他 印刷製本費等」の研究計画の遂行に必要な経費とする。なお、人件費（謝金を含む）等を申請することはできないものとする。

The research funds that can be applied for will be those for expenses necessary to carry out the research plan, such as “travel expenses,” “consumables expenses<sup>\*1</sup>,” “equipment expenses<sup>\*2</sup>,” and “any other printing/publishing expenses.” However, applications for personnel expenses (including gratuities) will not be accepted.

消耗品費<sup>\*1</sup>…一点または一組の取得価額が 10 万円未満のもの

Consumables expenses<sup>\*1</sup>... single item or item set costing under ¥100,000

備品費<sup>\*2</sup>…一点または一組の取得価額が 10 万円以上 50 万円未満のもの

Equipment expenses<sup>\*2</sup>...single item or item set costing between ¥100,000 - ¥500,000

(注) 備品費で購入した 10 万円以上の備品については、会計システムにおいて備品登録を行っており、登録上の使用者は指導教員となる。また、所有権は大学で学生個人の所有物ではないので、備品について研究終了後は指導教員に渡さなければならない。

なお、10 万円未満のパソコン、タブレット PC、デジカメ、ビデオカメラ、レコーダー等の換金性の高いものについても、研究終了後も適正な管理を行うとともに、それ以外の消耗品についても本プログラムの研究目的以外に使用することはできない。

(Note) For equipment costing ¥100,000 or more, the equipment is registered in the accounting system with the academic advisor as the registered user. Furthermore, individual students have no ownership rights at the university, and must hand over the equipment to their research supervisor upon completion of their research.

Items easily converted to cash, such as computers, tablet PCs, digital cameras, video cameras, and recorders costing under ¥100,000 must be managed appropriately upon completion of the research, and other consumables may not be used for purposes other than research under this program.

## 5. 申請手続 Application Procedure

研究代表者は、申請書（様式1）により「指導教員の了承」を得たうえで、申請すること。

Research representatives can apply using the Application Form (Form 1) after obtaining approval from their research supervisor.

(1) 申請締切 Application Deadline

平成30年7月13日（金）17時

5 p.m. Friday, July 13, 2018

(2) 提出物 Items To Be Submitted

①申請書：電子媒体ならびに紙媒体7部（正1部、写6部）

Application Form : electronic and 7 paper applications (1 original, 6 copies)

②見積書、WEB等から入手した金額がわかる資料など：紙媒体7部

Written estimate, document obtained from the Web, etc. that shows the amount:  
7 copies

(3) 提出先 Location

研究科事務室（3B412）

メールアドレス：wakateikusei@sie.tsukuba.ac.jp（電話：6246）

Submit to: Administrative Office for the Graduate School of Systems and Information Engineering (3B412)

e-mail: wakateikusei@sie.tsukuba.ac.jp (Extension: 6246)

## 6. 審査方法等 Screening Method

研究科に設置する審査委員会が、書面審査の結果に基づいて採択研究課題を決定する。

A postgraduate screening committee will determine the successful research topics based on the results of screening of the documentation.

|                                |           |   |
|--------------------------------|-----------|---|
| 平成30年                          | 7月13日（金）  | 申請締切  |
|                                | 7月下旬～8月下旬 | 書面審査  |
|                                | 9月上旬      | 採択研究課題決定                                    |
| 5 p.m. Friday, July 13         |           | Application deadline                        |
| End of July ~ Middle of August |           | Assessment of documentation                 |
| Beginning of September         |           | Determination of successful research topics |

## 7. 採択研究課題等の公開 Publishing of Successful Research Topics

審査の透明性・公正性の確保の観点から、所属、学年、氏名、採択課題、申請数及び採択数等を公開する。

From the viewpoint of ensuring the transparency and fairness of the screening process, the departments, student years, names, accepted topics, number of applications and number of successful applications will be published.

## 8. 研究成果報告 Report of Research Results

研究代表者は、研究成果報告書（様式2）を作成の上、提出すること。また、指導教員は、指導教員評価書（様式3）を作成の上、提出すること。

Research representatives must prepare and submit a Research Results Report (Form 2). Furthermore, research supervisors must prepare and submit a Research Supervisor Evaluation Form (Form 3).

(1) 提出締切：平成31年3月14日（木）17時（期限厳守）

Deadline: 5 p.m. Thursday, March 14, 2019 (No late submissions)

(2) 提出先：研究科事務室（3B412）

Submit to: Administrative Office for the Graduate School of Systems and Information Engineering (3B412)

(様式 1 / Form 1)

平成30年度 システム情報工学研究科 若手研究者育成プログラム 申請書  
2018 Graduate School of Systems and Information Engineering  
Young Researcher Training Program Application Form

|                                     |                    |  |            |  |
|-------------------------------------|--------------------|--|------------|--|
| 研究代表者<br>Research<br>representative | 専攻名<br>Program     |  | 年次<br>Year | 博士後期課程<br>Doctoral<br>program<br>年<br>Year |
|                                     | 学籍番号<br>Student ID |  |            |  |
|                                     | 氏 名<br>Name        |  |            |  |

|  |               |                                  |                     |                  |                |
|--|---------------|----------------------------------|---------------------|------------------|----------------|
| 研 究 実 施 計 画 概 要 / Outline of research proposal |               |                                  |                     |                  |                |
| 研究課題名<br>Research topic                        |               |                                  |                     |                  |                |
| 研究概要<br>Outline of<br>research                 |               |                                  |                     |                  |                |
| 研究経費<br>Research funds                         | 合計<br>Total   | 経 費 内 訳 / Breakdown of expenses  |                     |                  |                |
|  |               | 旅 費<br>Travel                    | 消耗品費<br>Consumables | 備品費<br>Equipment | そ の 他<br>Other |
|  | 円 / Yen       | 円 / Yen                          | 円 / Yen             | 円 / Yen          | 円 / Yen        |
| 連絡先及び<br>連絡者<br>Contact person<br>and details  | 専攻<br>Program | 専攻<br>Doctoral program in        |                     |                  |                |
|  | 年次<br>Year    | 博士後期課程/Doctoral program 年 / Year |                     |                  |                |
|  | 氏名<br>Name    |                                  |                     |                  |                |
|  | E-mail        |                                  |                     | TEL :            |                |
|  |               | ※整理番号<br>Official use            |                     |                  |                |

## 研究目的 / Research Objective

国内外の研究動向、着想に至った経緯、研究の重要性・意義、期間内に何をどこまで明らかにし、達成しようとするのか、等を記述すること。

Please describe domestic and international research trends, how you came up with your idea, the importance/significance of the research, and what you hope to discover or achieve during the research period.

### ■ 研究目的（概要） / Research objective (outline)

### ■ 国内外の研究動向 / Domestic and international research trends

### ■ 着想に至った経緯 / How you came up with your idea

### ■ 研究の重要性・意義 / Importance/significance of the research

### ■ 期間内に何をどこまで明らかにし、達成しようとするのか What you hope to discover or achieve during the research period

## 研究計画・方法 / Research Plan/Method

研究目的を達成するための研究計画・方法について、簡潔にまとめて記述すること。（1枚以内）

Please give a brief description of the research plan/method for achieving your research objective (1 page).

## 期待される研究成果 / Expected Research Results

| 申請経費（単位：円） / Funds applied for (units/Yen) |               |   |  |
|--|---------------|---|--|
| 経費区分<br>Expense category                   | 金 額<br>Amount | 積算内訳 Calculation breakdown<br>また、金額の根拠となる見積書や価格のわかる資料を提出してください。<br>Please submit the written estimate and document that show the amounts. |  |
| 旅費<br>Travel                               |               |   |  |
| 消耗品費<br>Consumables                        |               |   |  |
| 備品費<br>Equipment                           |               |   |  |
| その他<br>Other                               |               |   |  |
| 計（円）<br>Total (Yen)                        |               |   |  |

申請経費の用途 / Usage of application expenses

経費の必要理由、購入品の用途など具体的に説明してください。また、年間に係る研究費の総額や、研究費のうち本プログラム申請経費を超える部分についての資金の調達方法もわかる範囲で記載してください。  
Please explain specific reasons for the expenses and the usage of the purchased product. Also, please write down the total amount of research expenses that will be spent annually. If the amount exceeds the application expenses for this program, please indicate how you will raise funds.

これまでの研究業績・受賞歴等 / History of research results and awards received, etc.

研究論文(著者、題目、掲載誌名、巻号、PP、発行年)、受賞(賞名、授与団体、受賞年)、その他  
Research theses (authors, titles, publication names, edition numbers, PP, published year), received awards (award names, conferring organizations, years received), etc.

これまでの研究成果で、アピールすべき点(含研究資金の獲得状況)等があれば記入すること。  
Write here any additional information of particular note concerning your research results to date (including the status of acquisition of funds for research).

指導教員の所見 / Opinion of academic advisor

|                        |  |                |  |
|------------------------|--|----------------|--|
| (所属)<br>( Department ) |  |                |  |
| (職名)<br>(Title)        |  | (氏名)<br>(Name) | (署名又は記名押印)<br>(Signature or name and seal) |
| (内線)<br>(Extension)    |  | (E-mail)       |  |
| (所見 / Opinion )        |  |                |  |

# (様式 2 / Form 2)

(全体で 2 ～ 4 ページにまとめること。Keep length to a total of 2-4 pages)

年 月 日 / Date: dd/ mm/ yyyy

## 平成 3 0 年度 システム情報工学研究科 若手研究者育成プログラム研究報告書 2018 Graduate School of Systems and Information Engineering Young Researcher Training Program Research Report

所 属  
Program .....

氏 名  
Name ..... 印  
Seal

指導教員名  
Academic Advisor..... 印  
Seal

1. 研究課題 / Research Topic.....

2. 経費使用報告 (行数が足りない場合は追加してください。)  
Funds Usage Report (use additional pages if not enough lines)

①配分金額 / Distribution Amount: .....

②内訳 / breakdown list

| 経費区分<br>Expense<br>category | 日 付<br>Date | 品 名<br>Item | 単 価<br>Unit price | 数量<br>Quantity | 金 額(円)<br>Monetary<br>amount<br>(Yen) |
|-----------------------------|-------------|-------------|-------------------|----------------|---------------------------------------|
|                             |             |             |                   |                |                                       |
| 合 計 / Total                 |             |             |                   |                |                                       |

③用途説明 / Explanation of usage

購入した物品の用途を説明してください。また、旅費に使用した場合、交通機関、期間、場所、目的を記入してください。

Please explain the usage of the goods you bought. In addition, if you use it for travel expenses, please write the means of transportation, period, place, and purpose.



3. 研究業績・受賞歴等(今年度中に発表したもの又は、受理されたもの)

研究論文(著者、題目、掲載誌名、巻号、PP、発行年)、学会発表(学会名、発表題目名、発表形式、発表年月日等)、受賞(賞名、授与団体、受賞年)、その他

**History of Research Results and Awards Received, etc. (Published/received in AY2017)**

Research theses (authors, titles, publication names, edition numbers, PP, published year), presentations to academic societies (names of societies, titles of presentations, formats of presentations, dates of presentations), received awards (award names, conferring organizations, years received), etc.

4. 研究実施状況 / Status of Research

※本欄に書ききれない場合、ページを追加しても差し支えありません。

Additional pages may be added if this column lacks sufficient space.

# (様式 3 / Form 3)

年 月 日  
Date: dd/mm/yyyy

平成 3 0 年度 システム情報工学研究科  
若手研究者育成プログラム指導教員評価書  
2018 Graduate School of Systems and Information Engineering  
Young Researcher Training Program  
Research Supervisor Evaluation Form

所属域・職名

Department/Title\_\_\_\_\_

氏 名

Name\_\_\_\_\_

印

Seal\_\_\_\_\_

1. 所属専攻 / Enrolled Program\_\_\_\_\_

2. 学生氏名 / Student Name\_\_\_\_\_

3. 研究課題 / Research Topic\_\_\_\_\_

4. 評 価 / Evaluation

※研究への取組、研究成果について具体的に評価してください

Please give a specific evaluation of research efforts and results