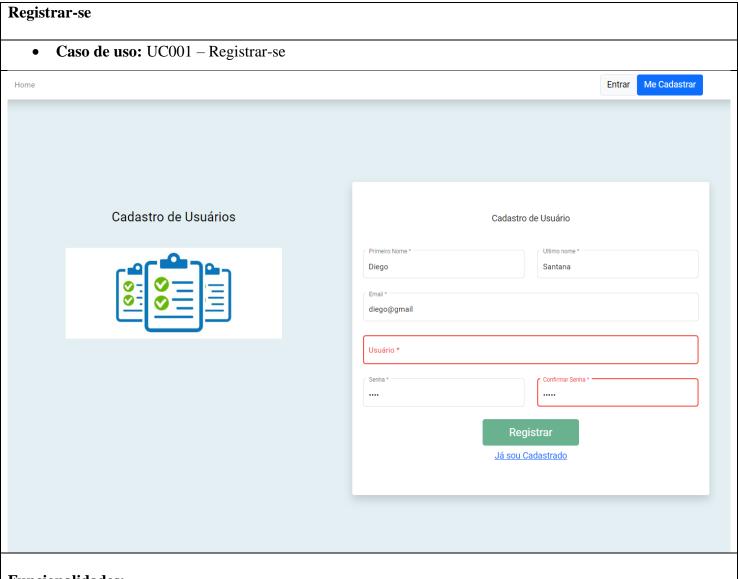
# **DESCRIÇÃO TÉCNICA**

Tabela 1 – Registro de usuário



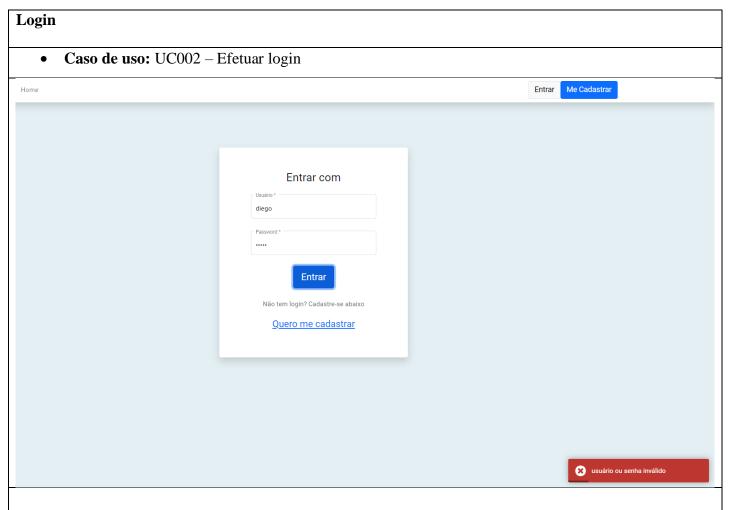
#### **Funcionalidades:**

• RF001 – Registrar usuário

Esta tela tem a função de registrar ou cadastrar novos usuários no sistema, permitindo-os que possam criar e manter novos cursos.

- 1. Todos os campos do formulário são obrigatórios.
- 2. Caso algum campo não esteja preenchido, o botão "Registrar" seguirá inabilitado, além de mostrar ao usuário qual campo está incorreto.
- 3. O campo senha deverá conter no mínimo 4 caracteres, além de ser idêntico ao campo de confirmação de senha.

Tabela 2 – Efetuar Login

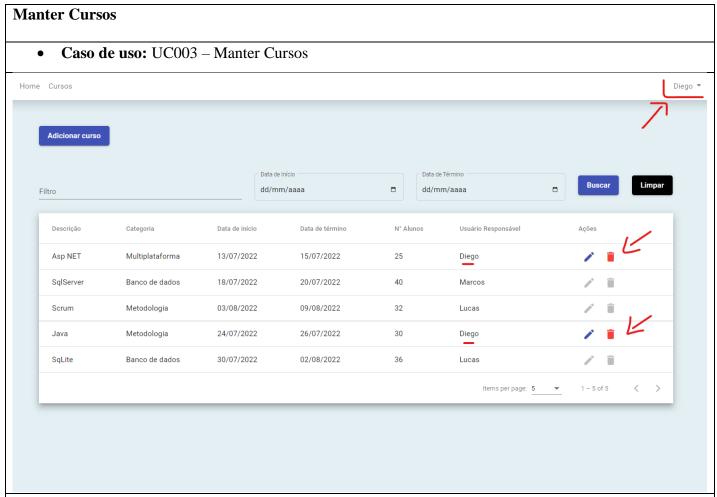


• RF002 – Autenticar usuário

Esta tela tem a função de fazer a validação dos dados de um usuário e autorizá-lo a acessar a aba de cursos e todas as suas funcionalidades.

- 1. Os dois campos do formulário deverão estar preenchidos para que o botão "Entrar" fique habilitado.
- 2. Caso algum dos campos tenham sidos digitados em desacordo com o que foi cadastrado no banco, o sistema mostrará uma mensagem de alerta no canto inferior direito.

Tabela 3 – Manter Cursos



- RF003 Listar todos os cursos, de todos os usuários.
- RF004 Filtrar os cursos pelo nome ou pelo período que ele ocorre.

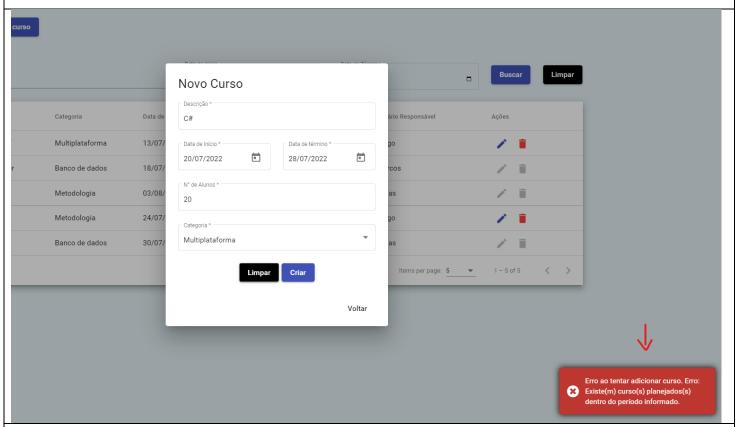
Esta tela tem a função de listar todos os cursos já cadastrados no sistema, além de permitir que o usuário faça buscas pela descrição ou pelo período do curso.

- 1. No campo "Filtro" o usuário poderá pesquisar por nomes de cursos que existem no sistema.
- 2. Nos campos "Data de início" e "Data de término" o usuário poderá utilizar um ou os dois campos para realizar a pesquisar, que irá listar todos os cursos que coincidem as datas com os filtros.
- 3. Os botões para "Adicionar", "Editar" e "Excluir" devem levar o usuário para uma nova tela, específica para cada botão, onde permitirá a execução das ações.
- 4. Os botões para Editar e Excluir só ficarão habilitados para os cursos criados pelo usuário autenticado no momento.

Tabela 4 – Criação de curso

#### **Adicionar Curso**

• Caso de uso: UC004 – Adicionar Curso



#### **Funcionalidades:**

• RF005 – Adicionar novo Curso

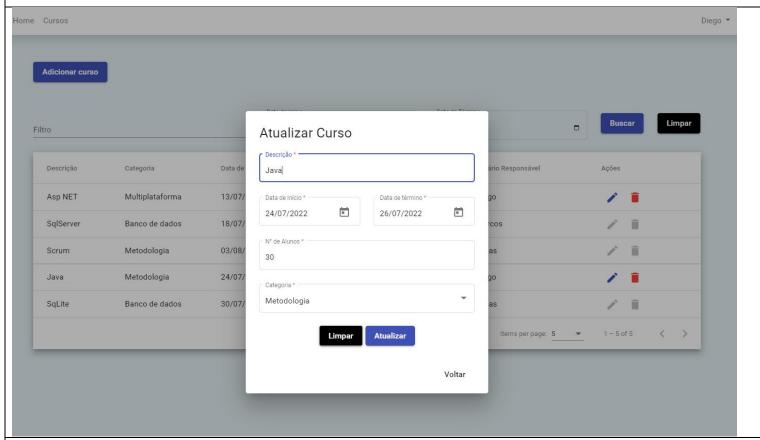
Esta tela disponibiliza um formulário vazio com todos os campos que um curso precisa, e tem a função de criar um novo curso.

- 1. Todos os campos do formulário são obrigatórios.
- 2. Caso algum campo não esteja preenchido, o botão "Criar" ficará inabilitado.
- 3. O botão "Limpar" deverá deixar todos os campos do formulário em branco.
- 4. Caso já exista algum curso com a mesma descrição do curso que está sendo criado, será lançada uma mensagem de alerta de erro com a seguinte mensagem: "Já existem cursos com este nome".
- 5. O curso só será criado caso a data de início e de término não coincida com o período dos cursos já criados. Caso contrário o seguinte alerta de erro será lançado: "Existe(m) curso(s) planejados(s) dentro do período informado."
- 6. Se as datas forem menores do que a data atual, será lançado um novo alerta de erro.
- 7. Ao criar um novo curso, um alerta de "Sucesso" será lançado.

Tabela 5 – Atualização de curso

#### Atualização de Curso

• Caso de uso: UC005 – Editar Curso



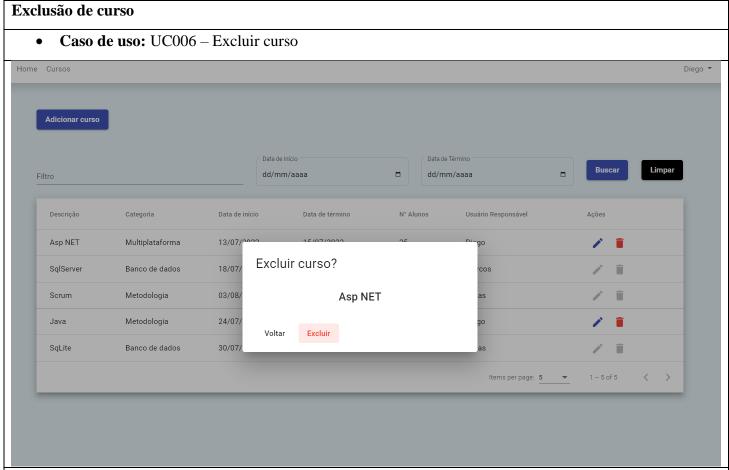
#### **Funcionalidades:**

• RF006 – Atualizar um Curso

Esta tela disponibiliza um formulário já preenchido com os dados do curso selecionado e permite alterá-los.

- 1. Todos os campos do formulário são obrigatórios.
- 2. Caso algum campo não esteja preenchido, o botão "Atualizar" ficará inabilitado.
- 3. O botão "Limpar" deverá deixar todos os campos do formulário em branco.
- 4. Caso já exista algum curso com a mesma descrição do curso que está sendo atualizado, será lançada uma mensagem de alerta de erro com a seguinte mensagem: "Já existem cursos com este nome".
- 5. O curso só será atualizado caso a data de início e de término não coincida com o período dos cursos já criados. Caso contrário o seguinte alerta de erro será lançado: "Existe(m) curso(s) planejados(s) dentro do período informado."
- 6. Se as datas forem menores do que a data atual, será lançado um novo alerta de erro.
- 7. Ao atualizar um curso, um alerta de "Sucesso" será lançado.

Tabela 6 – Exclusão de curso

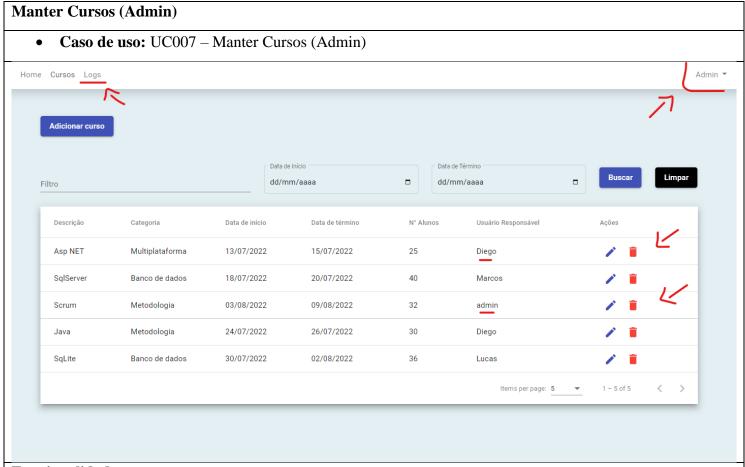


• RF007 – Excluir curso selecionado

Esta tela tem a função de excluir o curso selecionado pelo usuário.

- 1. Caso o curso esteja acontecendo ou já tenha acontecido, o sistema lançará um alerta de erro.
- 2. Ao excluir um curso, um alerta de Sucesso será lançado e o curso sairá da listagem.

Tabela 7 – Manter Cursos (Admin)

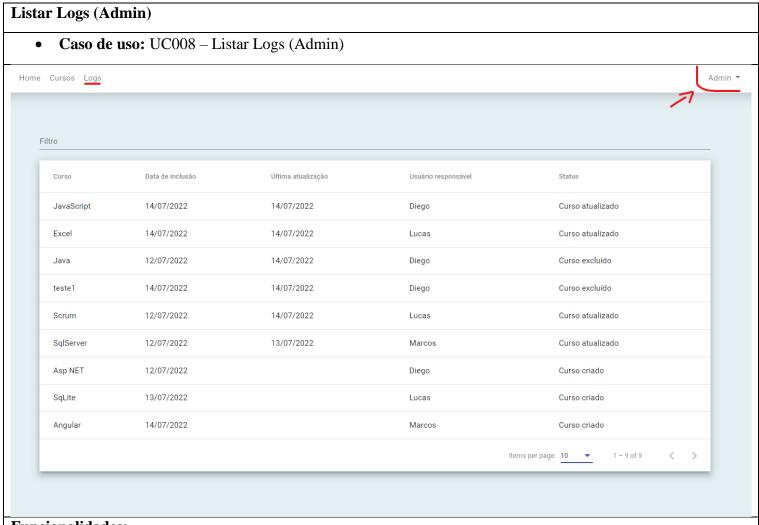


- RF008 Listar todos os cursos
- RF009 Permitir a alteração e exclusão de todos os cursos

Esta tela, que só será acessada pelo usuário "Admin", permitirá que ele possa fazer alterações ou deleções em qualquer curso, independente do usuário responsável

- 1. Os botões para "Adicionar", "Editar" e "Excluir" devem levar o usuário para uma nova tela, específica para cada botão, onde permitirá a execução das ações.
- 2. A aba Logs, também exclusiva do administrador, dará acesso à tabela de logs dos cursos

Tabela 8 – Listar Logs (Admin)



• RF010 – Listar todos os logs dos cursos

Esta tela, que só será acessada pelo usuário "Admin", permitirá que ele tenha acesso a todos os logs que são criados e atualizados de acordo com que os cursos são mantidos.