



Vicente Jareño Molina

Documentar dentro de un modelo ágil



1. HISTORIAS DE USUARIO

Utiliza este formato para definir los requisitos del usuario o cliente. Cada historia debe ser concisa y enfocada.



2. LISTA DE REQUISITOS DEL PRODUCTO

Una colección de historias de usuario organizada y priorizada junto con el cliente para cumplir con sus expectativas. La lista se revisa en cada iteración.



3. CRITERIOS DE ACEPTACIÓN

Estos criterios deben ser **específicos, medibles y verificables** para asegurar que todos comprenden lo que se espera lograr y **cómo se evaluará el éxito.**



4. WIKI O REPO CENTRALIZADO

Utiliza una herramienta de colaboración para almacenar y gestionar documentación como la arquitectura y diseño, lecciones aprendidas, manuales y guías, etc.



5. CONTROL DE VERSIONES

Amplias descripciones explicando los cambios en el mensaje de cada commit. A ser posible, añadir la referencia de la tarea para mantener una traza.



TO DO

DOING

DONE

**RECOMENDAR
A UN AMIGO**

**ESCRIBIR
COMENTARIO**

**LEER ESTE
POST**