

# Journal de stage

**Etudiant :** .....

**Département :** .....

**Classe :** .....

**Organisme d'Accueil** .....

**Lieu du Stage :** .....

**Période de Stage :** du ..... au .....

## **DURANT LE STAGE**

L'étudiant :

- 1- Met à la disposition de son encadrant, dès le premier jour de stage, le présent journal pour y définir le programme de stage,
- 2- Est soumis aux mêmes conditions que les employés de l'Organisme d'accueil : (horaire de travail, ponctualité, discrétion, discipline, etc. ...),
- 3- Accomplit le programme de stage,
- 4- Rédige son rapport. Après le stage à la rentrée universitaire, l'élève remettra à l'ISTIC :
  - 4-1- Une copie du rapport de stage visée par l'Organisme d'accueil,
  - 4-2- Une copie de l'attestation de fin de stage (l'originale sera gardée par l'étudiant pour une éventuelle formation de dossier de recrutement ou autre),
  - 4-3- Le présent journal dûment rempli et visé par l'Encadrant et l'Organisme d'accueil (essentiellement la page 4),
  - 4-4- Présenter son travail de stage devant un jury ;

## **LES STAGES DANS LES ENTREPRISES**

---

### **OBJECTIFS**

Les stages pratiqués par les étudiants de l'ISTIC dans les établissements professionnels à caractère technique et industriel, visent à :

- 1- S'initier au milieu socio – professionnel ;
- 2- Appliquer, contrôler, mettre au point et tester leurs facultés d'analyse et de synthèse selon le niveau acquis ;

### **DEFINITIONS :**

#### **2-1- STAGE D'INITIATION :**

Réalisé en fin de la première année, il permet au stagiaire de :

- Connaître l'établissement d'accueil et s'y intégrer ;
- Découvrir le système général de fonctionnement de cet organisme ainsi que les méthodes générales d'organisation ;
- Partager avec les ouvriers et les responsables des différentes équipes de travail leurs tâches journalières ;
- Comprendre les conditions de travail et le système général de production ;
- Acquérir une idée pratique sur la précision du travail et les difficultés de fonctionnement ;

#### **2-2- STAGE DE PERFECTIONNEMENT :**

Réalisé en fin de la deuxième année (classe préterminale), il constitue un complément au stage "d'initiation" et permet au stagiaire de :

- Reconnaître les mécanismes de travail et de production ;
- Etudier les possibilités et les moyens permettant d'améliorer la production, le rendement, la qualité, etc...
- Appliquer les Sciences de l'Ingénieur dans les situations étudiées durant ce stage ;
- Proposer et développer des solutions pratiques ;

### **SUIVI DU STAGIAIRE :**

---

- Le suivi du stagiaire sera assuré conjointement par l'entreprise d'accueil et le service des stages de l'ISTIC.
- L'entreprise accueillante veillera au bon déroulement du stage en fournissant au stagiaire la documentation et la logistique nécessaires et guidera le stagiaire dans l'accomplissement de son programme de stage.
- Compte tenu de l'importance de l'appréciation des encadrants dans l'évaluation du stagiaire, les encadrants sont invités à compléter un formulaire d'évaluation du stagiaire qui doit être confidentiel et envoyé sous pli directement au directeur de l'ISTIC.

<b>Entreprise d'Accueil</b>		
<b>Domaine d'Activités</b>		
<b>Site Web</b>		
<b>Responsable administratif d'accueil des stagiaires</b>	<b>Prénom &amp; Nom</b>	
	<b>Fonction</b>	
	<b>Service</b>	
	<b>Téléphone</b>	
	<b>Fax</b>	
	<b>Email</b>	

<b>Service de déroulement du stage</b>		
<b>Responsable du stagiaire</b>	<b>Prénom &amp; Nom</b>	
	<b>Fonction</b>	
	<b>Service</b>	
	<b>Téléphone</b>	
	<b>Fax</b>	
	<b>Email</b>	

<b>Type de Stage</b>	<input type="checkbox"/> Stage d'initiation <input type="checkbox"/> Stage de perfectionnement	
<b>Période de Stage</b>	<b>Du</b>	<b>au</b>
<b>Programme du Stage</b> (Joindre un descriptif complémentaire si c'est nécessaire)		
	Date, Signature & Cachet de l'organisme d'accueil	

## Appréciation du Stagiaire

(À remplir par le responsable du stage)

Ponctualité et Assiduité	Excellent <input type="checkbox"/>	Très bien <input type="checkbox"/>	Bien <input type="checkbox"/>	Assez Bien <input type="checkbox"/>	Moyen <input type="checkbox"/>	Insuffisant <input type="checkbox"/>
Discipline	Excellent <input type="checkbox"/>	Très bien <input type="checkbox"/>	Bien <input type="checkbox"/>	Assez Bien <input type="checkbox"/>	Moyen <input type="checkbox"/>	Insuffisant <input type="checkbox"/>
Autonomie	Excellent <input type="checkbox"/>	Très bien <input type="checkbox"/>	Bien <input type="checkbox"/>	Assez Bien <input type="checkbox"/>	Moyen <input type="checkbox"/>	Insuffisant <input type="checkbox"/>
Motivation et Initiative	Excellent <input type="checkbox"/>	Très bien <input type="checkbox"/>	Bien <input type="checkbox"/>	Assez Bien <input type="checkbox"/>	Moyen <input type="checkbox"/>	Insuffisant <input type="checkbox"/>
Apprentissage	Excellent <input type="checkbox"/>	Très bien <input type="checkbox"/>	Bien <input type="checkbox"/>	Assez Bien <input type="checkbox"/>	Moyen <input type="checkbox"/>	Insuffisant <input type="checkbox"/>
Connaissances scientifiques et techniques	Excellent <input type="checkbox"/>	Très bien <input type="checkbox"/>	Bien <input type="checkbox"/>	Assez Bien <input type="checkbox"/>	Moyen <input type="checkbox"/>	Insuffisant <input type="checkbox"/>
Travail accompli	Excellent <input type="checkbox"/>	Très bien <input type="checkbox"/>	Bien <input type="checkbox"/>	Assez Bien <input type="checkbox"/>	Moyen <input type="checkbox"/>	Insuffisant <input type="checkbox"/>

  

Avis Final	Stage Concluant <input type="checkbox"/>	Stage Non Concluant <input type="checkbox"/>
------------	---	---

### Remarques Particulières :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Date, Signature & Cachet de l'organisme d'accueil

## Première semaine du stage

Jour	Date	Tâches réalisées
<b>Lundi</b>	/ /	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>
<b>Mardi</b>	/ /	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>
<b>Mercredi</b>	/ /	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>
<b>Jeudi</b>	/ /	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>
<b>Vendredi</b>	/ /	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>
<b>Samedi</b>	/ /	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>

## Deuxième semaine du stage

Jour	Date	Tâches réalisées
<b>Lundi</b>	/ /	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>
<b>Mardi</b>	/ /	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>
<b>Mercredi</b>	/ /	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>
<b>Jeudi</b>	/ /	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>
<b>Vendredi</b>	/ /	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>
<b>Samedi</b>	/ /	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>

Troisième semaine du stage

Jour	Date	Tâches réalisées
<b>Lundi</b>	/ /	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>
<b>Mardi</b>	/ /	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>
<b>Mercredi</b>	/ /	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>
<b>Jeudi</b>	/ /	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>
<b>Vendredi</b>	/ /	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>
<b>Samedi</b>	/ /	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>

Quatrième semaine du stage

Jour	Date	Tâches réalisées
Lundi	/ /	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>
Mardi	/ /	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>
Mercredi	/ /	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>
Jeudi	/ /	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>
Vendredi	/ /	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>
Samedi	/ /	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>



**Cinquième semaine du stage**

<b>Jour</b>	<b>Date</b>	<b>Tâches réalisées</b>
<b>Lundi</b>	/ /	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>
<b>Mardi</b>	/ /	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>
<b>Mercredi</b>	/ /	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>
<b>Jeudi</b>	/ /	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>
<b>Vendredi</b>	/ /	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>
<b>Samedi</b>	/ /	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>

### Sixième semaine du stage

Jour	Date	Tâches réalisées
<b>Lundi</b>	/ /	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>
<b>Mardi</b>	/ /	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>
<b>Mercredi</b>	/ /	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>
<b>Jeudi</b>	/ /	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>
<b>Vendredi</b>	/ /	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>
<b>Samedi</b>	/ /	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>



