



Verbale interno

29 dicembre 2025

Autore	Giulia Romanato
Verificatore	Nicolò Lattanzio
Approvazione	Damiano Berti

Indice

1 Registro delle versioni	2
2 Informazioni introduttive	2
2.1 Durata e luogo	2
2.2 Partecipanti	2
3 Contenuto della riunione	2
3.1 Ordine del giorno	2
3.2 Riassunto della discussione	3
3.2.1 Retrospettiva e pianificazione Sprint 3	3
3.2.2 Discussione tecnologie e casi d'uso	3
4 Decisioni e azioni	4

1 Registro delle versioni

Versione	Data	Autore	Descrizione delle modifiche
1.0.0	02/01/2025	Damiano Berti	Approvazione del verbale
0.1.0	02/01/2025	Nicolò Lattanzio	Verifica del verbale
0.0.1	30/12/2025	Giulia Romanato	Stesura del verbale

2 Informazioni introduttive

2.1 Durata e luogo

- Inizio:** 14:00
- Fine:** 16:00
- Luogo:** Chiamata Discord

2.2 Partecipanti

Nome e Cognome	Presente	Assente
Damiano Berti	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Alessandro Frison	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Lorenzo Grolla	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Nicolò Lattanzio	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Alessandro Morabito	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Giacomo Nalotto	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Giulia Romanato	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

3 Contenuto della riunione

3.1 Ordine del giorno

- Retrospettiva del secondo sprint
- Condivisione delle conoscenze acquisite sulle tecnologie
- Definizione struttura del poc
- Dubbi relativi all'analisi dei requisiti

3.2 Riassunto della discussione

3.2.1 Retrospettiva e pianificazione Sprint 3

Durante la retrospettiva sono emerse le difficoltà che si sono riscontrate nel secondo sprint, ovvero:

- difficoltà nella comprensione delle tecnologie suggerite da VarGroup soprattutto perché non abbiamo ancora l'account aws per poter mettere in pratica quanto spiegato (per cui è stata contattata l'azienda)
- dubbi relativi agli attori presenti nel nostro sistema, che saranno sottoposti al professore al rientro dalle vacanze

Come da pianificazione è stato deciso il nuovo responsabile per il terzo sprint ed è stato stilato il preventivo delle ore per ruolo.

Per il terzo sprint è stato deciso di concentrarsi, oltre che sullo studio delle tecnologie e l'inizio dello sviluppo del poc, sulla stesura dei documenti, in particolare: norme di progetto e piano di qualifica.

3.2.2 Discussione tecnologie e casi d'uso

Successivamente sono state condivise le conoscenze acquisite in merito alle tecnologie studiate individualmente e sono state presentate a tutto il gruppo le prove effettuate usando, per lo sviluppo di un agente, un utente aws personale o i modelli offerti da Google AI Studio.

Sono emersi nuovamente dei dubbi riguardo agli attori precedentemente individuati, per cui è stato deciso di sottoporre tali dubbi al professore.

4 Decisioni e azioni

Codice	Descrizione	Assegnatario
DEC-RTB-029	Responsabile Sprint 3: Damiano Berti	Tutti
DEC-RTB-030	Contattare il prof. Cardin	Tutti
DEC-RTB-031	Approfondimento delle tecnologie	Tutti
DEC-RTB-032	continuazione stesura: piano di progetto, piano di qualifica, norme di progetto, glossario	Tutti
AZ-RTB-023	Aggiunta a piano di progetto: sprint 2	Giulia Romanato
AZ-RTB-024	Aggiunta a piano di progetto: obiettivi sprint 3 e gestione rischi	Damiano Berti
AZ-RTB-025	Continuazione stesura norme di progetto	Giulia Romanato, Nicolò Lattanzio
AZ-RTB-026	Continuazione stesura piano di qualifica	Lorenzo Grolla, Alessandro Frison
AZ-RTB-027	Continuazione stesura glossario	Alessandro Morabito
AZ-RTB-028	Compilazione documento condiviso sui dubbi sui casi d'uso	Tutti
AZ-RTB-029	Ricerca tools utili al progetto	Tutti
AZ-RTB-030	Iniziare a testare le tecnologie: sviluppare un agente che chiama un tool che mostri dei dati su una dashboard	Tutti