



## Verbale esterno

23 Ottobre 2025

---

<b>Autore</b>	Giacomo Nalotto
---------------	-----------------

<b>Verificatore</b>	Giulia Romanato
---------------------	-----------------

<b>Approvazione</b>	Nicolò Lattanzio
---------------------	------------------

## Indice

<b>1</b>	<b>Registro delle versioni</b>	<b>2</b>
<b>2</b>	<b>Informazioni introduttive</b>	<b>2</b>
2.1	Durata e luogo . . . . .	2
2.2	Partecipanti . . . . .	2
<b>3</b>	<b>Contenuto della riunione</b>	<b>2</b>
3.1	Ordine del giorno . . . . .	2
3.2	Riassunto . . . . .	3
3.3	Domande e risposte . . . . .	3
<b>4</b>	<b>Decisioni e azioni</b>	<b>4</b>

## 1 Registro delle versioni

Versione	Data	Autore	Descrizione delle modifiche
1.0	26/10/2025	Giacomo Nalotto	Creazione e compilazione del primo verbale esterno.
1.1	26/10/2025	Giulia Romanato	Integrazione delle risposte riguardo al capitolato discusso.
2.0	28/10/2025	Nicolò Lattanzio	Revisione e approvazione del verbale.

## 2 Informazioni introduttive

### 2.1 Durata e luogo

- **Inizio:** 15:10
- **Fine:** 18:00
- **Luogo:** Google Meet e chiamata Discord

### 2.2 Partecipanti

Nome e Cognome	Presente	Assente
Damiano Berti	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Alessandro Frison	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Lorenzo Grolla	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Nicolò Lattanzio	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Alessandro Morabito	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Giacomo Nalotto	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Giulia Romanato	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

## 3 Contenuto della riunione

### 3.1 Ordine del giorno

1. Affinamento domande da porre al referente dell'azienda Miriade
2. Svolgimento dell'incontro con Emanuele Righetto di Miriade
3. Analisi delle risposte fornite sul capitolato discusso
4. Confronto con gli altri capitolati

### 3.2 Riassunto

L'incontro è stato in prima parte dedicato al perfezionamento delle **domande** da porre al referente di **Miriade**, il tutto si è svolto su piattaforma Discord. In seguito, il gruppo si è spostato su Google Meet per l'incontro con Miriade; sono state poste le domande preparate e a tutte è stata data una risposta chiara ed esaustiva. Nella terza e ultima parte della riunione tenutasi su server Discord, il gruppo ha discusso sulle risposte ricevute da Miriade riscontrando un aumento di interesse nei confronti del capitolato.

La decisione definitiva sul capitolato a cui candidarsi non è stata ancora presa, in quanto il gruppo ha in programma un ulteriore incontro di delucidazioni con l'azienda Var Group.

### 3.3 Domande e risposte

1. Quali sono i requisiti minimi che l'app dovrà soddisfare per considerarla completa?
  - Risposta: Non ci sono requisiti obbligatori anche se le funzioni di supporto e di allarme sono fortemente consigliate, ma l'azienda è aperta ad accogliere le proposte del team, in base alla propria sensibilità, riguardo alle funzioni da sviluppare. Viene ritenuta più importante la qualità piuttosto che la quantità delle funzionalità.
2. Il servizio richiesto include tutte le fasi del ciclo di vita dello sviluppo software inclusi "formazione degli utenti e supporto post-lancio per un periodo definito"?
  - Risposta: È importante che l'utente finale abbia la possibilità di capire come funziona l'app, possibilmente in modo automatico, ad esempio tramite chatbot, oppure creando un canale con Miriade, ad esempio con invio di email per richiedere informazioni all'uso.
3. Quali strumenti di sviluppo consigliate?
  - Risposta: È consigliato Flutter in quanto permette di sviluppare sia per Android che per iOS.
4. Quali strumenti usare per testare l'applicazione? È richiesto un iPhone per testare l'app su iOS?
  - Risposta: Basta un MAC su cui si può usare un emulatore, ma confida che, usando Flutter, quello che funziona su Android funziona anche su iOS. Siamo comunque disponibili a fare loro il test in caso di funzioni particolari.
5. Sono previste sessioni di confronto tecnico o revisione delle scelte progettuali durante le fasi di sviluppo?
  - Risposta: Sì, queste potranno essere svolte sia in modalità da remoto che in presenza in quanto l'azienda Miriade ha una sede staccata a Padova.
6. Come pensate di implementare il motore di regole per il Detective delle Relazioni? Come dovranno essere raccolti i dati, nel capitolato si parlava di messaggi, e questo apre dei problemi di privacy? Che output ci si aspetta?
  - Risposta: Si potrebbe fare attivando il microfono del cellulare e usando un LLM, ma per approfondimenti rinvia ad una collega; inoltre se abbiamo dubbi su problemi di privacy possiamo richiedere una consulenza di un loro esperto in materia GDPR.

#### 7. Come bisogna gestire l'addestramento dell'AI visto il tema delicato dell'app?

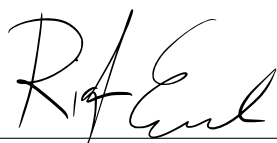
- Risposta: Non è previsto il training di alcun modello, ma l'utilizzo di modelli già esistenti; il focus è sulla costruzione dei corretti prompt e delle modalità con cui vengono invocati i modelli (uso di framework come langchain e langgraph), inoltre bisogna predisporre dei paletti per impedire all'AI di essere troppo generativa.

#### 8. Viene fornita la banca dati dei centri antiviolenza e tutte le informazioni necessarie per la Guida al Coraggio?

- Risposta: L'azienda è in contatto con delle associazioni, per cui i dati saranno caricati nel database, anche se inizialmente saranno dati simulati. Quindi l'app deve prevedere l'aggiornamento dei dati.

## 4 Decisioni e azioni

ID Decisione	Descrizione	Assegnatario
DEC-001	Attendere di aver svolto tutti gli incontri con le aziende per decretare il capitolato per il quale candidarsi	Tutti
DEC-002	Redazione della presentazione per il diario di bordo	Nicolò Lattanzio
DEC-003	Revisione dell'analisi dei pro e contro di ogni capitolato	Giulia Romanato



*Firma del proponente Emanuele Righetto*