



## Verbale interno

25 novembre 2025

---

|                     |                  |
|---------------------|------------------|
| <b>Autore</b>       | Damiano Berti    |
| <b>Verificatore</b> | Lorenzo Grolla   |
| <b>Approvazione</b> | Nicolò Lattanzio |

---

## Indice

|   |          |
|---|----------|
| <b>1 Registro delle versioni</b>          | <b>2</b> |
| <b>2 Informazioni introduttive</b>        | <b>2</b> |
| 2.1 Durata e luogo . . . . .              | 2        |
| 2.2 Partecipanti . . . . .                | 2        |
| <b>3 Contenuto della riunione</b>         | <b>2</b> |
| 3.1 Ordine del giorno . . . . .           | 2        |
| 3.2 Riassunto della discussione . . . . . | 2        |
| 3.3 Attori individuati . . . . .          | 3        |
| <b>4 Decisioni e azioni</b>               | <b>3</b> |

## 1 Registro delle versioni

| Versione | Data       | Autore           | Descrizione delle modifiche |
|----------|------------|------------------|-----------------------------|
| 1.0.0    | 01/12/2025 | Nicolò Lattanzio | Approvazione del verbale    |
| 0.1.0    | 27/11/2025 | Lorenzo Grolla   |                             |
| 0.0.1    | 25/11/2025 | Damiano Berti    | Prima stesura del verbale   |

## 2 Informazioni introduttive

### 2.1 Durata e luogo

- Inizio:** 15:30
- Fine:** 18:30
- Luogo:** Chiamata Discord

### 2.2 Partecipanti

| Nome e Cognome      | Presente                            | Assente                  |
|---------------------|-------------------------------------|--------------------------|
| Damiano Berti       | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Alessandro Frison   | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Lorenzo Grolla      | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Nicolò Lattanzio    | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Alessandro Morabito | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Giacomo Nalotto     | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Giulia Romanato     | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

## 3 Contenuto della riunione

### 3.1 Ordine del giorno

- Discussione sull'analisi dei requisiti
- Discussione sui casi d'uso
- Discussione sugli attori

### 3.2 Riassunto della discussione

All'inizio della riunione il gruppo ha cominciato a discutere su come organizzare la stesura del documento dell'analisi dei requisiti: come prima cosa si è deciso di concentrarsi sui casi d'uso.

Il gruppo ha quindi cominciato il processo di individuazione degli attori a partire da ciò fatto nella prima sessione di design thinking con l'azienda proponente.

Il tempo non è stato però abbastanza per allineare le idee di tutti i membri del gruppo sul ruolo che ha hanno gli attori "Tech Lead" e "Project Manager", si è quindi deciso che ogni membro rifletterà su ciò per prendere una decisione effettiva alla prossima riunione.

### 3.3 Attori individuati

1. Utente non autenticato
2. Utente
3. Project Manager
4. Tech Lead
5. Developer
6. Pull Request (in fase di discussione)
7. Scheduler (in fase di discussione)

## 4 Decisioni e azioni

| Codice<br>Decisione | Descrizione   | Assegnatario |
|---------------------|---|--------------|
| DEC-RTB-009         | Rinvio discussione sugli attori e casi d'uso                                    | Tutti        |
| AZ-RTB-007          | Individuare definizione di Tech Lead e Project Manager                          | Tutti        |
| AZ-RTB-008          | Individuare definizione di Developer e dei casi d'uso associati a questo attore | Tutti        |