

|   |                                 |                    |            |
|---|---------------------------------|--------------------|------------|
|  | FORMULARIO                      |                    |            |
|   | AMPLIACIÓN MONTO DE REQUISICIÓN |                    |            |
| Del proceso: Gestión de Adquisiciones   |                                 | Código: COM-FOR-64 | Versión: 2 |
|   |                                 |                    | Pág. 1     |

|                                 |               |                     |                               |
|---------------------------------|---------------|---------------------|-------------------------------|
| Fecha de elaboración:           | 01/12/2017    |                     |                               |
| No. de Requisición:             | 2088-2017     | Unidad Solicitante: | 6 - DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN |
| Justificación de la ampliación: | nuevo ingreso |                     |                               |

|                                |            |
|--------------------------------|------------|
| Monto estimado en Requisición: | Q. 7500.00 |
| Monto a incrementar:           | Q. 300.00  |
| Monto Máximo para compra       | Q. 7800.00 |

|                                |   |
|--------------------------------|---|
| Nombre y Firma del Solicitante | Nombre y Firma de Subgerente/Director de Área |
|--------------------------------|---|

|   |             |              |
|---|-------------|--------------|
| Firma y Sello Dirección de Presupuesto: | <div></div> | Fecha: _____ |
|---|-------------|--------------|