

	FORMULARIO REQUISICION			
	Del proceso: Gestión de adquisiciones.	Código: COM-FOR-41	Versión: 4	Fecha de aprobación:

LUGAR: -- DIA: -- MES: -- AÑO: --

UNIDAD ADMINISTRATIVA: REQUISICIÓN No. -

UBICACION: TELEFONO:

No.	DESCRIPCIÓN DEL BIEN Y/SERVICIO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	MONTO ESTIMADO INDIVIDUAL	SUB-TOTAL
-----	---------------------------------	------------------	----------	---------------------------	-----------

ESPECIFICACIONES TECNICAS: (NO) TERMINOS DE REFERENCIA: (SI) TOTAL

*****ULTIMA LINEA*****

JUSTIFICACION:

Eje: #Error	Objetivo estratégico: #Error	Objetivo operativo: #Error	Actividad #Error
--------------------	-------------------------------------	-----------------------------------	-------------------------

F: _____ F: _____
FIRMA Y SELLO DEL SOLICITANTE FIRMA Y SELLO DEL SUBGERENTE O DIRECTOR DE AREA

NOMBRE: NOMBRE:

F: _____
Vo.Bo. Gerente C.D.A.G.