

ESTATUTO DO CENTRO ACADÊMICO DE CIÊNCIA DA COMPUTAÇÃO DA UFPB

TÍTULO I

Da Constituição

CAPÍTULO I

Da Denominação, Finalidade e Sede

Art. 1º Sob a denominação de CENTRO ACADÊMICO DE CIÊNCIA DA COMPUTAÇÃO DA UFPB fica constituída na forma da lei uma entidade civil, com fins não econômicos, sem filiação político partidária, livre e independente de órgãos públicos e governamentais, com finalidade de representar, coordenar e integrar estudantes do curso de bacharelado em Ciência da Computação da UFPB, que será administrado de acordo com o presente estatuto.

§ 1º Toda ação efetuada em nome deste Estatuto e em conformidade com seus preceitos, provém do poder delegado por estudantes e em seu nome será exercido;

§ 2º O Centro Acadêmico de Ciência da Computação da UFPB, a partir daqui denominado de CACIC, atua na sede Unidade Acadêmica Reitor Lynaldo Cavalcanti de Albuquerque - UFPB “Campus Mangabeira”, Campus I, Mangabeira, João Pessoa, Estado da Paraíba.

CAPÍTULO II

Das Finalidades

Art. 2º O CACIC é o único órgão representativo de discentes do curso de Ciência da Computação da UFPB, perante o Conselho de Curso, a Diretoria da Instituição e Entidades Externas, com as seguintes finalidades:

I – defender os interesses da classe estudantil do Curso de Ciência da Computação da UFPB;

II – zelar pelo patrimônio cultural e físico desta Entidade;

III – o aperfeiçoamento constante do ensino da Ciência da Computação e o desenvolvimento cultural e político dos estudantes deste curso;

IV – organizar os membros na luta por uma universidade crítica, democrática e autônoma;

V – defender o direito de cada estudante à educação, lutando para que o Poder Público garanta a todos o que for necessário a um bom desempenho no processo acadêmico e de aprendizagem;

VI – organizar, mobilizar e orientar a luta do corpo estudantil ao lado do povo, no sentido da construção de uma sociedade livre, democrática e sem exploração;

VII – levar adiante o processo de estruturação do Centro Acadêmico, fortalecer e debater com as entidades estudantis em todos os níveis.

Art. 3º Para atingir seus objetivos o CACIC se propõe, no limite de suas faculdades, a:

I – representar através de sua Diretoria e/ou através de uma delegação de membros, todo o corpo discente do Curso, junto aos órgãos de decisão, dentro e fora da mesma;

II – organizar reuniões, seminários, debates, festas, concursos e torneios de caráter político, social, cultural, científico, técnico e desportivo, visando a integração, complementação e o aprimoramento da formação universitária;

III - promover e incentivar intercâmbios e colaboração dos alunos do curso de Ciência da Computação da UFPB com entidades congêneres;

IV – propiciar as condições que garantam o aprimoramento do caráter democrático das iniciativas e decisões do corpo discente da UFPB;

V – trabalhar no sentido de adquirir, ou de que a UFPB lhe reserve espaço físico adequado, mobília e equipamentos necessários ao melhor cumprimento dos seus objetivos.

TÍTULO II

De membros

CAPÍTULO I

Do Ingresso

Art. 4º São passíveis membros a serem eleitos para o CACIC todos os discentes devidamente matriculados no Curso de Bacharelado em Ciência da Computação da UFPB.

CAPÍTULO II

Do Desligamento e da Suspensão

Art. 5º Membros efetivos serão automaticamente desligados do CACIC quando se desligarem do curso de graduação em Ciência da Computação da UFPB.

Art. 6º Em caso de não cumprimento de seus deveres, o membro estará sujeito à suspensão de seus direitos estatutários e, em últimas instâncias, ao desligamento da gestão.

Art. 7º- Membros que infringirem os preceitos estatutários, estarão sujeitos às seguintes penalidades:

I – Destituição de função;

II – Suspensão de função;

III – Suspensão da qualidade de membros;

IV – Desligamento da gestão;

§ 1º - A suspensão não poderá durar mais de seis meses;

§ 2º- A suspensão só será aplicada quando o membro, além de desrespeitar o presente Estatuto, atuar com deslealdade e imprudência;

§ 3º- A suspensão do membro que estiver exercendo alguma função no CACIC, resultará a sua automática destituição;

§ 4º- A Diretoria será competente para aplicar tão somente às penalidades previstas no Art. 7º.

Art. 8º- Membros não responderão, nem subsidiariamente, pelas obrigações contraídas pelo CACIC.

Art. 9º - Todas as decisões quanto às penalidades devem ser discutidas na Assembleia e tomadas a partir da maioria absoluta dos votos.

Art. 10º - Em casos de excepcionalidade criminal ou judicial, a Diretoria deverá se reunir em até 48 horas para deliberar o desligamento ou não do indivíduo.

CAPÍTULO IV

Dos Direitos

Art. 11º Constituem-se direitos de membros:

- I** – votar e ser votado;
- II** – frequentar as dependências do CACIC e fazer uso dos benefícios oferecidos;
- III** – participar de todas as atividades promovidas pelo CACIC;
- IV** – representar o CACIC sempre que, para tal, for credenciado pelo órgão competente;
- V** – ter suas identidades pessoal, étnico-racial, de gênero e sexualidade respeitadas em qualquer circunstância;
- VI** - ter acessibilidade em todas as instâncias do Centro Acadêmico;
- VII** – representar contra qualquer outro membro ou ato da Diretoria, cabendo recurso à Assembleia Geral;
- VIII** – convocar Assembleia Geral, nos termos deste Estatuto;
- IX** – participar das Assembleias Gerais, com direito a voz e voto;
- X** – ter acesso aos livros e documentos do CACIC.

CAPÍTULO V

Dos Deveres

Art. 12º Constituem-se deveres de membros:

- I** – respeitar as disposições do presente estatuto, bem como as decisões dos órgãos deliberativos;

- II** – respeitar as identidades pessoal, étnico-racial, de gênero e sexualidade de demais membros da gestão e estudantes em qualquer circunstância;
- III** – promover a inclusão e acessibilidade para todos os membros da gestão e estudantes em qualquer circunstância;
- IV** – zelar pelo patrimônio físico e moral do CACIC;
- V** – ressarcir prejuízos causados ao CACIC;
- VI** – fazer a divulgação e a mobilização do corpo estudantil;
- VII** – cumprir as obrigações que assumir, por eleição ou delegação;
- VIII** – sobrepor aos interesses individuais, os interesses coletivos.

TÍTULO III

Dos Órgãos

CAPÍTULO I

Da Composição

Art. 13º São órgãos do CACIC:

- I** – Assembleia Geral;
- II** – Assembleia Geral Extraordinária;
- III** – Diretoria;
- IV** – Comissão Eleitoral.

Parágrafo único. Os órgãos deliberativos serão administrados e/ou dirigidos por membros do CACIC, de forma não remunerada.

SEÇÃO I

Da Assembleia Geral

Art. 14º A Assembleia Geral compõe-se de todos os membros do CACIC.

Art. 15º Compete à Assembleia Geral:

- I** – aprovar e reformar os presentes estatutos;
- II** – discutir e votar propostas a ela apresentadas por qualquer de seus membros;
- III** – apreciar em última instância os recursos contra atos da Diretoria;
- IV** – eleger, em caso de destituição, uma comissão provisória, de três membros escolhidos em Assembleia Geral, que responderá pelo CACIC até que, no prazo seguinte e máximo de 45 (quarenta e cinco dias), se realizem eleições de conformidade com o presente estatuto.

Art. 16º A Assembleia Geral será convocada:

- I** – pela Presidência e/ou dois terços (2/3) da Diretoria;
- II** – por proposta subscrita de um décimo (1/10) de seus membros;

§1º A convocação deverá ser feita, no máximo, cinco (05) dias úteis após a entrada do requerimento. Não sendo divulgado o edital de convocação nestes termos, a Vice-Presidência ou dois terços (2/3) da Diretoria deverá fazê-lo na omissão desta;

§2º O edital de convocação deverá ser afixado em lugar próprio no mínimo cinco (05) dias antes da instalação da reunião;

§3º Do edital constarão compulsoriamente os assuntos a serem tratados;

§4º A Assembleia Geral só poderá ser convocada nos períodos letivos, exceto em caso de greve dos docentes;

Art. 17º A Assembleia Geral se instalará em única convocação com a presença de maioria absoluta dos membros. 15 (quinze) minutos após, em segunda chamada, com qualquer quórum.

Art. 18º Na Assembleia Geral as presenças serão verificadas segundo o número de assinaturas lançadas em livro próprio.

Art. 19º Presidirá as Assembleias Gerais a Presidência ou a Vice-Presidência do CACIC, e em ausência destes, qualquer membro da Diretoria.

Parágrafo único. Quando for postulada demissão de Diretoria ou de um membro de seus cargos, presidirá a reunião qualquer dos membros do CACIC escolhido antecipadamente pela própria Assembleia.

Art. 20º As reuniões da Assembleia Geral constará, obrigatoriamente, que cada reunião só tratará dos assuntos para que foi convocada.

SEÇÃO II

Da Assembleia Geral Extraordinária

Art. 21º. A Assembleia Geral Extraordinária observará as seguintes regras:

- I** – poderá ser convocada, pela Diretoria, ou por edital assinado por 15% (quinze por cento) de discentes;
- II** – instalar-se-á e deliberará com a presença mínima de 10% (dez por cento) de discentes;
- III** – terá por finalidade:
 - a)** deliberar sobre propostas apresentadas por qualquer estudante, previamente prevista em pauta;
 - b)** deliberar sobre a dissolução do CACIC.

SEÇÃO III

Da Diretoria

Art. 22º. A Diretoria é o órgão administrador executivo do CACIC, que delibera por maioria simples dos seus membros.

§ 1º A Diretoria terá mandato de um (01) ano, cabendo, apenas, duas reeleições.

§ 2º A Diretoria se reunirá quinzenalmente, e extraordinariamente quando necessário, registrando-se as presenças de seus membros em livro próprio e lavrando-se ata de cada reunião.

Art. 23º. A Diretoria será constituída por membros eleitos na forma deste Estatuto, os quais terão os seguintes cargos:

- I** – Presidência;
- II** – Vice-presidência;
- III** – Coordenação de Arquivo e Secretaria;
- IV** – Coordenação de Estrutura e Finanças;
- V** – Coordenação de Eventos e Imprensa.

Art. 24º. A Diretoria se reunirá extraordinariamente quando convocada:

- I** – pela Presidência;
- II** – por 1/3 (um terço) de seus membros.

Art. 25º. Compete à Diretoria:

- I** – administrar o CACIC, segundo o disposto neste Estatuto e nas deliberações das suas instâncias superiores;
- II** – promover e coordenar as manifestações dos acadêmicos do Curso de bacharelado em Ciência da Computação na UFPB;
- III** – planejar e viabilizar a vida econômica da entidade;
- IV** – zelar pela conservação do patrimônio do CACIC;
- V** – divulgar comunicados de interesse de membros do CACIC;
- VI** – prestigiar integralmente às atividades do CACIC;

- VII** – zelar pelo prestígio do CACIC perante a comunidade acadêmica;
- VIII** – convocar eleições para a Diretoria do CACIC;
- IX** – escolher sua representação para participar de reuniões, congressos, encontros e congêneres que se façam necessários.

SUBSEÇÃO I

Da Presidência

Art. 26º. Compete à Presidência:

- I** – cumprir e fazer cumprir este estatuto;
- II** – representar ativa e passivamente o CACIC em juízo ou fora dela;
- III** – convocar e coordenar as reuniões da Diretoria e a Assembleia Geral;
- IV** – assinar editais, atas, livros e documentos da Secretaria conjuntamente com membro(s) da mesma;
- V** – autorizar despesas e movimentar conjuntamente com a tesouraria a conta bancária da entidade, bem como assinar balancetes e prestação de contas;
- VI** – empenhar-se em participar de todas as atividades da entidade;
- VII** – fiscalizar de modo geral, todas as atividades da Diretoria;
- VIII** – convocar eleições para a Diretoria de acordo com este Estatuto.

SUBSEÇÃO II

Da Vice-Presidência

Art. 27º. Compete à Vice-presidência:

- I** – assessorar a Presidência;
- II** – substituir a Presidência em sua falta ou impedimento.

SUBSEÇÃO III

Da Coordenação de Arquivo e Secretaria

Art. 28º. Compete à Coordenação de Arquivo e Secretaria:

- I** – organizar e manter sob sua responsabilidade toda a documentação do CACIC;
- II** – lavrar em livro próprio, as atas das reuniões da Diretoria e das Assembleias Gerais, encaminhando-as para aprovação e assinaturas;
- III** – receber toda a correspondência dirigida ao CACIC e dela fazer cientes os interessados;
- IV** – redigir e expedir as correspondências oficiais e os comunicados do CACIC, mantendo as cópias em arquivo próprio;
- V** – elaborar calendários, cronogramas e outros instrumentos necessários à programação das atividades do CACIC, em conjunto com as outras diretorias.

SUBSEÇÃO IV

Da Coordenação de Estrutura e Finanças

Art. 29º. Compete à Coordenação de Estrutura e Finanças:

- I** – manter sob sua responsabilidade o patrimônio fluante da entidade;
- II** – receber juntamente com a Presidência verbas, subvenções, doações e legados destinados ao CACIC;
- III** – lançar todo movimento de receitas e despesas em livros apropriados com a devida comprovação;
- IV** – manter atividades em banco(s), movimentando conjuntamente com a Presidência;
- V** – elaborar balancetes em todos os meses, balanços anuais, prestação de contas e eventuais relatórios;
- VI** – rubricar os livros contábeis da entidade e assinar os respectivos termos de abertura e encerramento;
- VII** – Organizar e desenvolver atividades que contribuam para a arrecadação financeira do CACIC;

SUBSEÇÃO V

Da Coordenação de Eventos e Imprensa

Art. 30º. Compete à Coordenação de Eventos e Imprensa:

- I** - Divulgar as atividades do CACIC, bem como informes, convocatórias, etc, por meio de cartazes, folders, divulgação em sala de aula e por outros meios;
- II** - Organizar, editar e distribuir mensalmente a publicação oficial do CACIC, em forma de jornal ou revista, digital ou impresso.
- III** - Organizar e promover atividades culturais do CACIC destinadas à integração dos estudantes de Ciência da Computação - UFPB, em todas as suas habilitações;
- IV** - Estimular e apoiar atividades culturais de iniciativa de estudantes de Ciência da Computação - UFPB, em todas as suas habilitações;
- V** - promover festividades visando arrecadar fundos para o CACIC.

SUBSEÇÃO VI

Da Destituição do Cargo

Art. 31º. Qualquer membro da Diretoria poderá ser destituído de seu cargo nos seguintes casos:

- I** - desrespeito doloso às normas estabelecidas neste Estatuto;
- II** - ausência injustificada e reiterada, assim considerada quando ultrapassarem ao número de três (03) faltas consecutivas, ou quatro (04) alternadas, às reuniões da Diretoria;
- III** - estiver prejudicando o bom andamento dos trabalhos da Diretoria;

IV - favorecimento pessoal ou de terceiro em razão das atividades advindas do cargo exercido na Diretoria.

SUBSEÇÃO VII

Da Eleição da Diretoria

Art. 32º. As eleições serão convocadas anualmente pela Presidência do CACIC com no mínimo 20 (vinte) dias de antecedência, através de edital que constará:

I – dia, hora e local da votação;

II – local e prazos para retirada e entrega de formulários para inscrição das chapas;

III – prazos para deferimento do registro de chapa e campanha eleitoral.

§ 1º Não é permitido uma mesma candidatura concorrer em mais de uma chapa, nem o registro de chapa incompleta;

§ 2º É garantido a eleitores:

I – sigilo de voto;

II – inviolabilidade de urna;

III – apuração imediata após o término da eleição, assegurada a exatidão dos resultados.

§ 3º No caso de algum membro da Diretoria concorrer à eleição, este deverá pedir afastamento de suas funções pelo menos 20 (vinte) dias antes das eleições, cabendo somente uma reeleição para o mesmo cargo da Diretoria.

Parágrafo único. Em caso de aprovação de eleição por meio de Assembleia Geral, o processo deve se ater às seguintes disposições:

I – as chapas poderão ser registradas após o lançamento do edital, redigido pela Comissão Eleitoral, aprovada na Assembleia, para eleição;

II – o registro das chapas ocorrerá em até dois dias úteis;

III – o deferimento das chapas que irão concorrer ao pleito ocorrerá em até dois (02) dias úteis;

IV – o deferimento deve ser anunciado por documento redigido pela Comissão Eleitoral;

V – o período de campanha eleitoral para as chapas concorrentes começará após o anúncio de deferimento e terá cinco (05) dias úteis de duração;

VI – a eleição ocorrerá no dia útil seguinte ao fim da campanha eleitoral.

Art. 33º. O eleitor deverá identificar-se, no ato da votação, por documento com foto, e seu nome estar contido em lista previamente fornecida pela Universidade.

Art. 34º. Será considerada eleita a chapa que obtiver o maior número de votos, independente do número de votantes.

§ 1º Ficando duas (02) ou mais chapas empatadas em primeiro lugar, será convocada uma nova eleição com as chapas empatadas para no máximo sete (07) dias.

§ 2º Em caso de novo empate, considerar-se-á vencedora a chapa que tiver a maior média do Coeficiente de Rendimento Escolar (CRE);

§ 3º Em caso de concorrer uma chapa única, essa chapa para ser eleita teria que ter um total a seu favor de 50% (cinquenta por cento) mais um, e que a eleição deverá ter um coro mínimo de votantes de 10% (dez por cento) dos estudantes aptos a votarem.

Art. 35º A chapa vencedora tomará posse até, no máximo, quatro (04) dias após a apuração dos votos.

SEÇÃO IV

Da Comissão Eleitoral

Art. 36º. A Comissão Eleitoral é o órgão responsável pela elaboração do processo de eleição para a Diretoria do CACIC e é constituída por dois (02) membros que não façam parte da Diretoria nem das chapas concorrentes.

Parágrafo único. O mandato da comissão eleitoral iniciará na data de convocação da eleição e terminará na data da Assembleia Solene de posse da nova Diretoria.

Art. 37º. Compete à Comissão Eleitoral:

- I** – Organizar e realizar o processo eleitoral;
- II** – Apurar eventuais irregularidades durante o processo eleitoral.

Art. 38º. A Comissão Eleitoral será assim constituída:

- I** – Presidência;
- II** – Vice-Presidência.

Art. 39º. A eleição da Comissão Eleitoral será realizada na Assembleia Geral.

§1º São elegíveis para a comissão todos os membros do CACIC, exceto àqueles que estiverem suspensos, que foram expulsos, que pertençam à atual Diretoria ou que façam parte de alguma chapa concorrente;

§2º As duas candidaturas mais votadas comporão a comissão;

§3º Em caso de inatividade do CACIC, a Comissão Eleitoral poderá ser formada por qualquer discente ativo.

TÍTULO IV

Da Ordem Econômica

CAPÍTULO I

Do Patrimônio

Art. 40º. O patrimônio do CACIC é composto de:

I – patrimônio fixo, constituído de bens móveis e imóveis; adquiridos ou recebidos por doação;

II – patrimônio flutuante, constituído de numerários e outros valores ou títulos.

Parágrafo único. Em caso de dissolução do CACIC, seu patrimônio será revertido para o Diretório Central dos Estudantes – DCE.

Art. 41º. Todos os bens patrimoniais serão obrigatoriamente adquiridos em nome do CACIC.

Art. 42º. Nenhum bem ou direito patrimonial será exigido pelos membros do CACIC.

CAPÍTULO II

Das Receitas

Art. 43º. As receitas do CACIC constituem-se em eventos, vendas de materiais promocionais e doações.

Art. 44º. Todas as receitas e bens serão aplicados na realização dos fins designados no presente Estatuto.

Art. 45º. Os valores arrecadados pelo CACIC ficarão sob responsabilidade da Coordenação de Estrutura e Finanças e serão movimentados pela Presidência.

CAPÍTULO III

Das Despesas

Art. 46º. Considera-se despesa toda obrigação financeira assumida em nome do CACIC, com o objetivo de realizar seus fins.

Art. 47º. As despesas deverão ser lançadas no livro de controle próprio, acompanhado das notas fiscais, que ficará sob os cuidados dos tesoureiros e estará à disposição dos membros, quando devidamente solicitado ou nas Assembleias Gerais.

TÍTULO V

Das Disposições Gerais

Art. 48º. Este Estatuto e os Regimentos Internos poderão ser reformados total ou parcialmente pela Assembleia Geral especialmente convocada para este fim.

Parágrafo único. A Assembleia Geral convocada para reforma deste Estatuto somente poderá ser instalada com a presença de 15% (quinze por cento) de seus membros, e as alterações aprovadas com votos favoráveis de no mínimo 2/3 (dois terços) dos presentes.

Art. 49º. Não é admitido o voto por procuração.

Art. 50º. O CACIC será dissolvido pela vontade de 2/3 (dois terços) dos membros da entidade, reunidos em Assembleia Geral Extraordinária, especialmente convocada para este fim, com antecedência mínima de 5 (cinco) dias úteis, observado o disposto no art. 21º.

Art. 51º. O presente Estatuto entrou em vigor na data de sua aprovação pela última Assembleia Geral.

03 de novembro de 2021