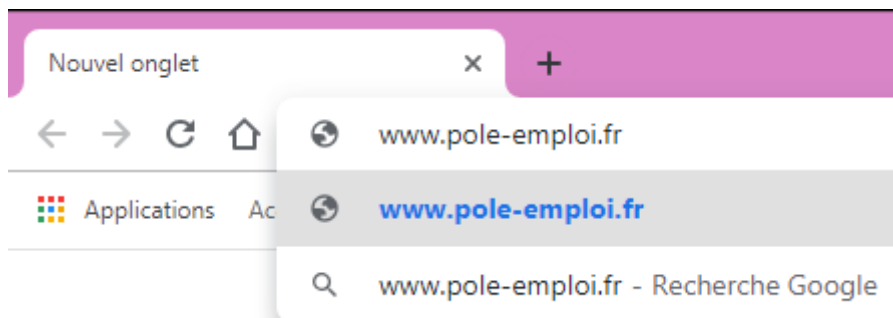


Fiche Méthode S2-06 : Ajouter un favori

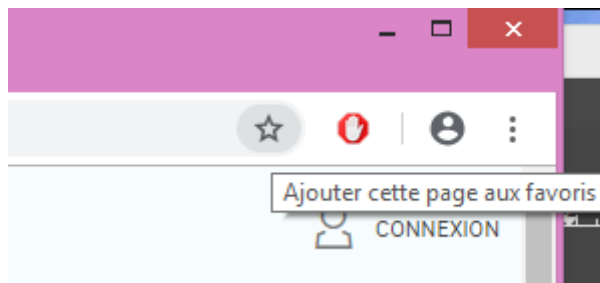
Pour ajouter un site dans les favoris, la première étape consiste à aller sur le site. Pour l'exemple, nous allons commencer avec le site de Pôle Emploi dont l'adresse est la suivante :

www.pole-emploi.fr

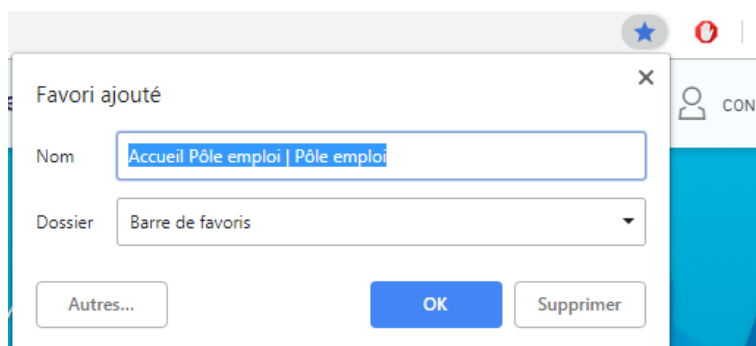
- ❖ Entrez à l'aide du clavier, l'adresse internet de Pôle Emploi



- ❖ Appuyez sur la touche **Entrée** du clavier
- ❖ Arrivé sur le site de Pôle Emploi, cliquez sur l'étoile située à droite de la barre d'adresse



Un nouveau cadre s'affiche en dessous de l'étoile devenu bleue comme présenté ci-dessous.



Dans ce cadre, il y a le **nom du favori**. Le nom est personnalisable. Pour mieux se retrouver dans les favoris, il est conseillé de simplifier le nom du favori pour qu'il soit plus parlant à l'utilisateur.

Favori ajouté

Nom

Dossier

Autres... OK Supprimer

Il y a aussi, le **dossier** dans lequel sera stocké le favori. Le dossier par défaut est la barre de favoris. Si vous cliquez sur le bouton OK en bleu, alors le favori s'affichera dans la barre de favori juste à côté du bouton **Applications** ci-dessous.