



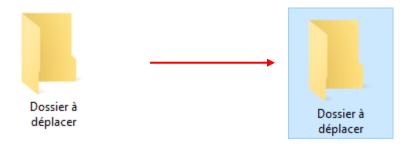
S3. Gérer ses données

Fiche Méthode S3-05 : Déplacer un dossier/fichier

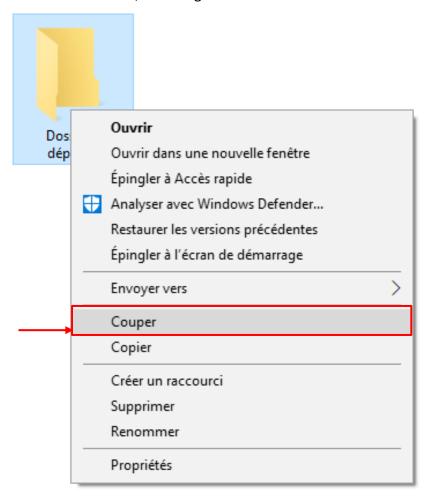
Pour déplacer un dossier/fichier, il faut suivre la méthode suivante :

- ❖ Déplacez le curseur de la souris jusqu'à que celui-ci apparaît sur l'icône du dossier/fichier à déplacer
- Sélectionnez un dossier/fichier en cliquant (gauche) une fois seulement

Le dossier devrait apparaître encadré en bleu



Cliquez-droit avec la souris, tout en gardant le curseur sur l'icône du dossier/fichier



Déplacez la souris et cliquez sur Couper

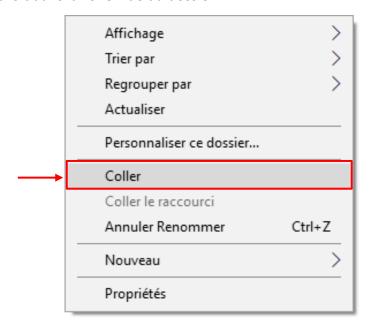


GRETA DU CALVADOS RÉGION ACADÉMIQUE NORMANDIE

S3. Gérer ses données

Il va falloir changer de dossier. Avec l'explorateur, aller dans le dossier de votre choix et faite ceci :

Cliquez-droit dans la zone vide du dossier



Cliquez (gauche) sur Coller

Normalement, le dossier/fichier apparait dans le nouveau dossier.