

Akendengue Pierre-Honoré

Quintero Agustín

David Peyrard

Marques Yohan

Documentation PROJET SITE FREDI – M2L



BTS 2SIO



Sommaire

Table des matières

| | |
|---|----------|
| I. PRESENTATION DU PROJET M2L « FREDI » | 2 |
| 1. LA MAISON DES LIGUES DE LORRAINE (FREDI) | 2 |
| 2. PROJET FREDI | 2 |
| II. DOCUMENTATION TECHNIQUE | 3 |
| 1. LE DIAGRAMME DES CAS D'UTILISATION | 3 |
| 2. L'INTERFACE HOMME-MACHINE (PDF) | 4 |
| 3. MODELISATION DE LA BASE DE DONNEES | 4 |
| a. Le Modèle Conceptuel de Données | 5 |
| b. Le Modèle Logiques de données sous forme graphique | 5 |
| III. DOCUMENTATION UTILISATEUR | 6 |
| 1. MANUEL D'INSTALLATION | 6 |
| a. Page d'accueil | 7 |
| b. Page d'inscription | 8 |
| c. Page de connexion | 9 |
| d. Page d'accueil après connexion | 10 |
| e. Page de déconnexion | 11 |
| 2. PAGE DES UTILISATEURS | 11 |
| A- Page d'adhérent | 11 |
| B- Page contrôleur | 15 |
| C- Page administrateur | 16 |

I. Présentation du projet M2L « FREDI »

1. La Maison des Ligues de Lorraine (FREDI)

C'est une structure financée par le Conseil Régional de Lorraine dont l'administration est déléguée au Comité Régional Olympique et Sportif de Lorraine (CROSL). La M2L a pour mission de fournir des espaces et des services (Marketing, Logistique, Informatique, ...) aux différentes ligues sportives régionales et autres structures qui y sont hébergées.

2. Projet FREDI

Dans le cadre de déplacements liés à des compétitions, des stages sportifs, des réunions etc..., les adhérents des différents clubs sont amenés à engager des frais (de transport, d'hébergement, de restauration, etc...). Ces frais sont normalement remboursés par les associations sportives (les clubs) aux adhérents, sous présentation des justificatifs originaux. De nouvelles dispositions fiscales apparues en 2008 permettent aux clubs de la M2L de faire bénéficier de remises d'impôts aux adhérents qui renoncent aux remboursements de ces frais. Il nous est demandé de développer un logiciel qui doit permettre de faciliter l'établissement du document officiel permettant cette remise d'impôts. La

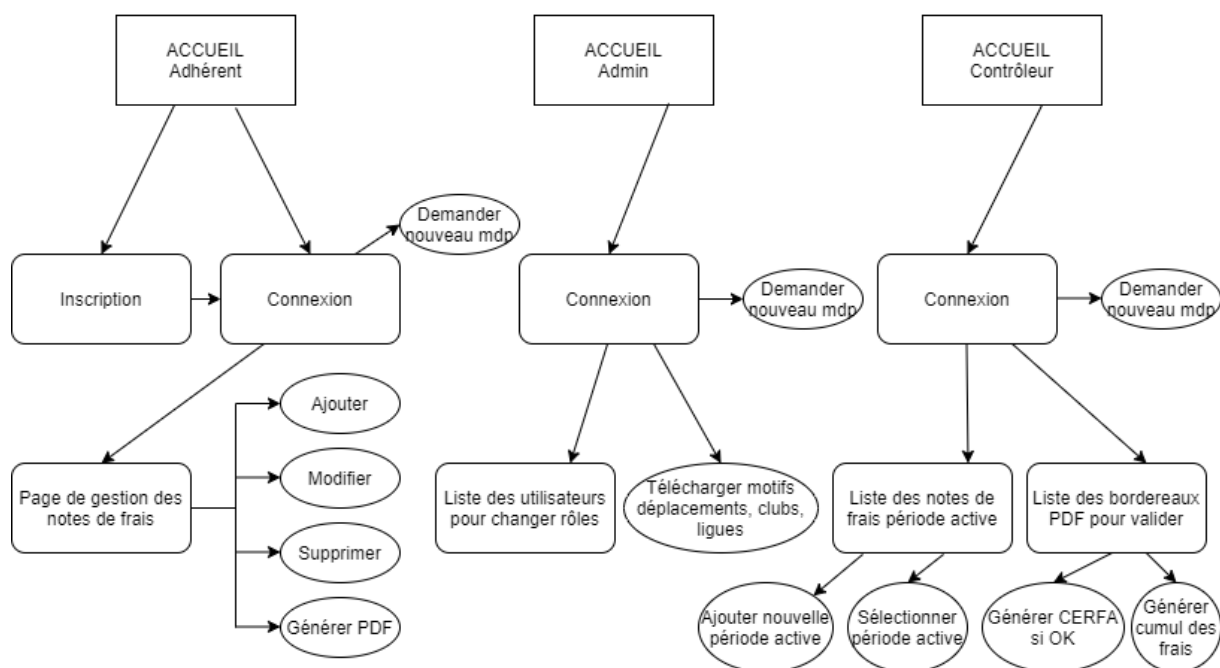
responsabilité de la réalisation de ce projet, appelé FREDI, nous a été confiée, et nous allons donc vous le présenter.

II. Documentation technique

1. Le diagramme des cas d'utilisation

Le diagramme des cas d'utilisation permet de visualiser graphiquement les actions possible par les différents utilisateurs à chaque étape de leurs visite sur le site M2L FREDI.

FREDI GROUPE 3 ARBO

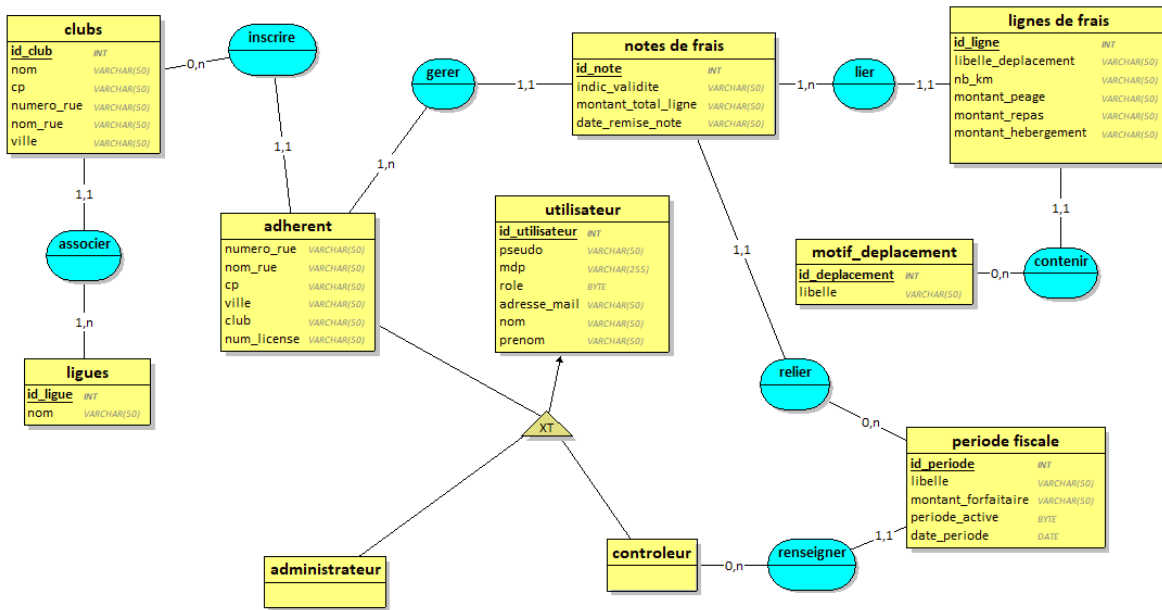


2. L'interface homme-machine (PDF)

Ce document peut être retrouver sur le GitHub sous le dossier storage\livrables et porte pour nom IHM_FREDI.pdf

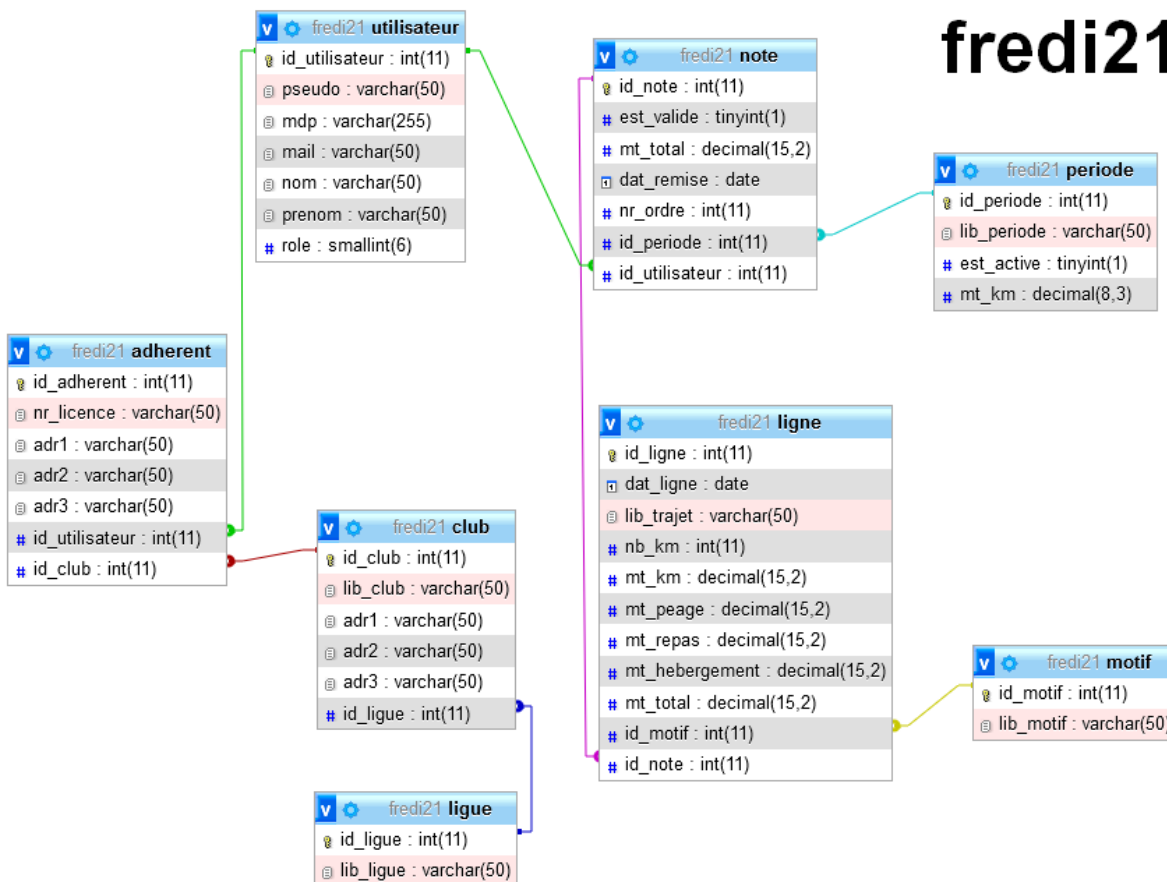
3. Modélisation de la base de données

a. Le Modèle Conceptuel de Données



b. Le Modèle Logiques de données sous forme graphique

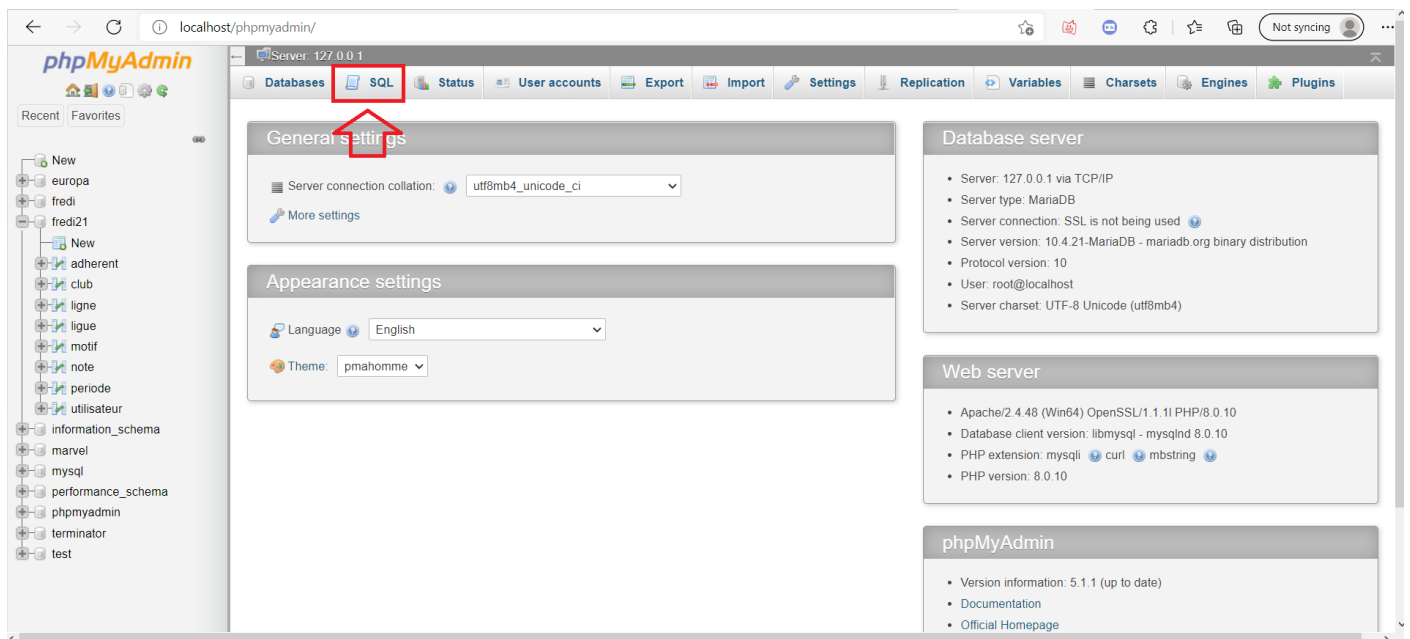
fredi21



III. Documentation utilisateur

1. Manuel d'installation

Démarrez XAMPP ensuite allez sur `localhost / 127.0.0.1 | phpMyAdmin 5.1.1` et cliquez sur l'onglet sql.



Copier le code SQL contenu dans le dossier GitHub FREDI dans le chemin
GitHub\FREDI\storage\sql__fredi21_structure.sql puis le code contenu dans le fichier
GitHub\FREDI\storage\sql__fredi21_trigger.sql et enfin celui du fichier
GitHub\FREDI\storage\sql__fredi21_data.sql **dans cet ordre obligatoirement** et coller
les dans la zone de texte trouver dans l'onglet sql, appuyer sur le bouton exécuter. Cela peuplera la
base de données nécessaire pour le fonctionnement du site. Rendez vous ensuite sur le site afin de
pouvoir l'utiliser.

Comptes permettant la connexion aux sites de la M2L

Pseudo et mot de passe pour les connexions aux administrateurs sur le site de la M2L

user: yohan

mdp: Yohan31000-/-

user: agustin

mdp : Agustin31000-/-

Pseudo et mot de passe pour les connexions aux contrôleur sur le site de la M2L

user : david

mdp : David31000-/-

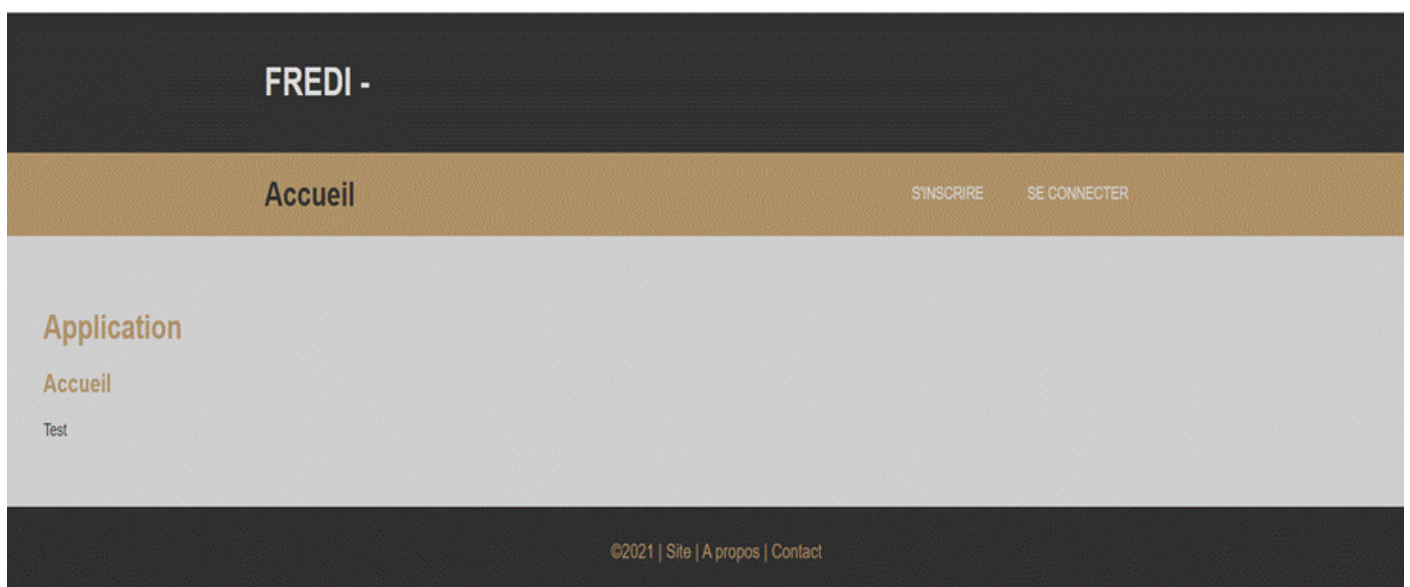
Pseudo et mot de passe pour les connexions aux adhérent sur le site de la M2L

user : ph

mdp : Honore31000-/-

a. **Page d'accueil**

Elle est accessible par tout le monde. Dans le header, en haut à droite, se trouve la page de connexion et d'inscription ainsi qu'un texte indiquant la page sur laquelle on se trouve.



b. Page d'inscription

La page inscription va permettre à l'utilisateur de se créer un compte qui commencera par être un adhérent. Le nouvel utilisateur devra rentrer un pseudo, un mot de passe, confirmer le mot de passe, un email, son nom, prénom, il doit choisir une ligue dans la liste déroulante, son adresse, son code postal, sa ville, choisir son club dans la liste déroulante et son numéro de licence.

The screenshot shows a registration form on a grey background. The form is titled 'Utilisateur' in orange, with a sub-header 'Inscription' below it. The fields are arranged vertically on the left side of the form:

- Pseudo: text input field
- Mot de Passe: text input field
- Confirmation du mot de passe: text input field
- Mail: text input field
- Nom: text input field
- Prénom: text input field
- Ligue: dropdown menu with the text '--Please choose an option--'
- Adresse: text input field
- Code postal: text input field
- Ville: text input field
- Club: dropdown menu with the text '--Please choose an option--'
- N°Licence: text input field

At the bottom left of the form is a button labeled 'S'inscrire'.

Dans le cas où un des champs a été laissé vide une erreur indiquant le champ vide va être envoyé et apparaître ainsi.

- Pseudo vide
- Email vide
- Mot de passe vide
- Second mot de passe vide
- Ligue vide
- Nom vide
- Prénom vide
- Adresse vide
- Code postal vide
- Ville vide
- Licence vide
- Club vide

Le mot de passe est soumis à des règles de sécurité afin qu'il soit un minimum sécuriser et difficile à craquer par force brute, si c'est règles ne sont pas respecter des message d'erreur indiqueras les modifications à apporter.

- Le mot de passe doit faire 8 caractères
- Le mot de passe doit contenir au moins une minuscule
- Le mot de passe doit contenir au moins une majuscule
- Le mot de passe doit contenir au moins un chiffre
- Le mot de passe doit contenir au moins un caractère spécial

Si l'adresse email ne correspond pas au format de mail habituel cela aussi causera un message d'erreur.

- Le champ email doit contenir une adresse mail

Si le pseudo ou l'adresse email existe déjà cela cause une erreur

- Le pseudo existe déjà
- L'email existe déjà

Si le mot de passe et la confirmation du mot de passe sont différent un message d'erreur apparaitras

- Les deux mots de passes ne sont pas identiques

C. Page de connexion

Après son inscription l'utilisateur maintenant adhérent peut se connecter grâce a cette page il doit rentrer son pseudo ainsi que son mot de passe afin d'accéder à son compte.

FREDI -

Accueil S'INSCRIRE SE CONNECTER

Utilisateur

Connexion

Pseudo

Mot de Passe

Se connecter

[Mot de passe oublié ?](#)

©2021 | Site | A propos | Contact

Si les champs sont laissés vide un message d'erreur seras renvoyé.

- Pseudo vide
- Mot de passe vide

Si le pseudo n'existe pas dans la base de données un message d'erreur indiquant qu'il n'existe pas est envoyer.

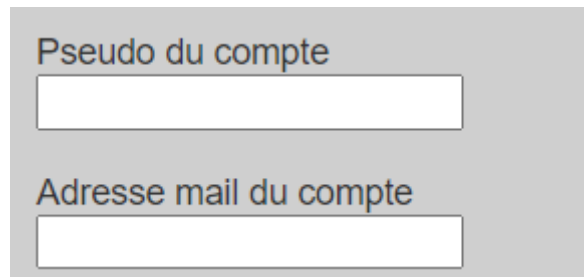
- Le pseudo n'existe pas

Si le pseudo existe mais que le mot de passe ne correspond pas à celui de la base de données un message d'erreur sera envoyé aussi.

- Le mot de passe est faux

En cas d'oubli de mot de passe il est possible de le récupérer en appuyant sur le bouton « mot de passe oublier ? »

Cela redirigera sur une page où le mail ainsi que le pseudo sont nécessaires



Pseudo du compte

Adresse mail du compte

Sur cette page si les champs sont laissés vides cela va renvoyer une erreur.

- Pseudo vide
- Email vide

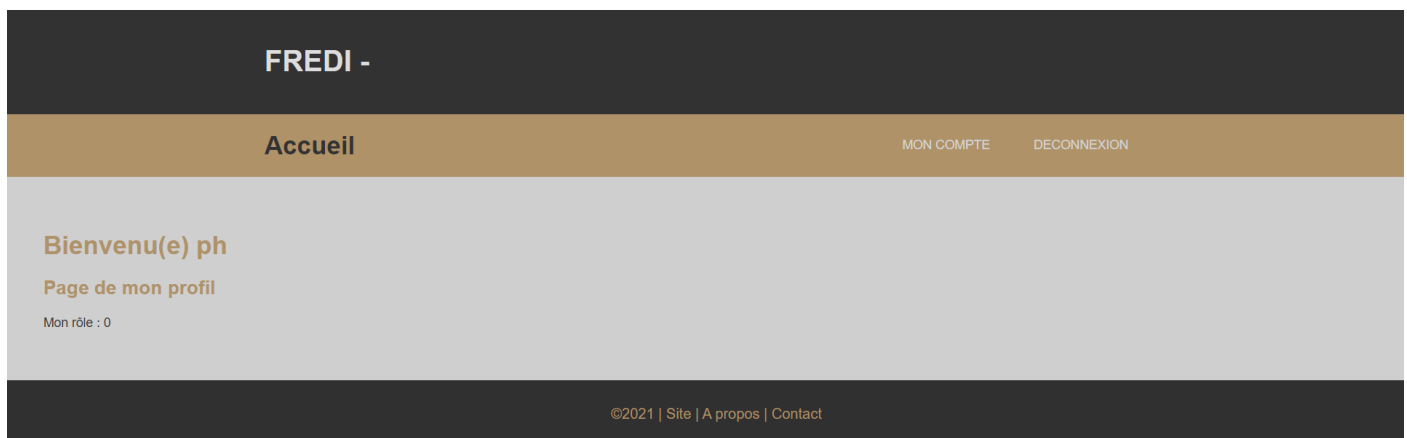
Si l'un des deux champs est inexistant dans la base de données il renvoie un message d'erreur.

- Le pseudo n'existe pas
- L'email n'existe pas

Une fois les informations rentrées le nouveau mot de passe sera envoyé dans le fichier log se trouvant dans le git avec pour chemin `GitHub\FREDI\logs\log.txt`.

d. Page d'accueil après connexion

Lorsque l'utilisateur rentre le bon pseudo et le bon mot de passe, la page de connexion le renvoie à la page d'accueil du site pour l'instant cette page ne permet que de se déconnecter avec le bouton remplaçant l'inscription et la connexion et affiche le rôle de l'adhérent sur le menu principal qui pourra être accessible partout avec le bouton mon compte.



e. Page de déconnexion

Lorsque l'utilisateur clique sur le bouton « déconnexion », Le site renvoie l'utilisateur à la page d'accueil avant connexion et déconnecter.

2. Page des utilisateurs

A- Page d'adhérant

Accueil FREDI - Profil

MON COMPTE

DECONNEXION

Vous vous êtes bien connecté : ph

Bienvenu(e) ph

Page de mon profil

Mon rôle : Utilisateur

Liste des Notes

[Ajouter](#) une ligne

| ID Note | Validé ? | Montant Total | Date Remise | N° Ordre | ID Période |
|---------|----------|---------------|-------------|----------|------------|
| 1 | 0 | | | | 1 |

| ID Ligne | Date Ligne | Libellé Trajet | Nb Km | Montant Km | Montant Péage | Montant Repas | Montant Hébergement | Montant Total | Motif | Modifier | Supprimer |
|----------|------------|----------------|-------|------------|---------------|---------------|---------------------|---------------|-------|----------|-----------|
|----------|------------|----------------|-------|------------|---------------|---------------|---------------------|---------------|-------|----------|-----------|

Note au format [\[PDF\]](#)
Note au format [\[JSON\]](#)
Générer [\[CERFA\]](#)
Générer [\[Cumul de frais\]](#)

©2021 | [Site](#) | [A propos](#) | [Contact](#)

Les adhérents peuvent gérer leurs notes de frais via cette page i peuvent ajouter des lignes aux notes de la période active puis il peut générer cette note en PDF ou JSON en appuyant sur le bouton correspondant en dessous des lignes de frais. Générer la note en PDF la téléchargera dans le fichier Outfiles situer dans le dossier Fredi (Fred/outfiles/note_ « nom de l'utilisateur ».PDF).

Note de frais des bénévoles**Année civile 2021****Je soussigné(e)****Akendengue Pierre-Honoré****demeurant****4 rue du clone 31000 toulouse****certifie renoncer au remboursement des frais ci-dessous et les laisser à l'association****Andernos Sport Football Club
Plaine des Sports Jacques Rosazza 33510 ANDERNOS LES BAINS****en tant que don.****Frais de déplacement****Tarif kilométrique appliqué pour le remboursement :**

| Date jj/mm/aaaa | Motif | Trajet | Kms parcourus | Total frais Kms | Coût Péages | Coût Repas | Coût Hébergement | Total |
|---|-----------------------|---------|---------------|-----------------|-------------|------------|------------------|----------|
| 2021-12-09 | Compétition nationale | trajet1 | 50 | 26.15 | 20.00 | 65.00 | 40.00 | 151.15 € |
| Montant total des frais de déplacements | | | | | | | | 151.15 € |

Je suis licencié sous le n° de licence suivant :**Licence n° 789****Montant total des dons :****151.15 €***Pour bénéficier du reçu de dons, cette note de frais doit être accompagnée de tous les justificatifs correspondants.***A****Toulouse****Le****09/12/2021****Signature du bénévole :****Pierre-Honoré Akendengue****Partie réservée à l'association****N° d'ordre du reçu : 2021-007****Remis le :****Signature du trésorier :**

Si on la génère on JSON cela ouvrira directement le résultat sur la page internet avec les informations de la note et de l'utilisateur qui la génère.

```
{
  "message": "Message \u00ab OK : note g\u00e9n\u00e9r\u00e9e \u00bb",
  "utilisateur": {
    "email": "pierrehonore.akendengue@limayrac.fr",
    "nom": "Akendengue",
    "prenom": "Pierre-Honor\u00e9",
    "role": "0"
  },
  "periode": {
    "annee/libelle": "2021",
    "montant_km": "0.523",
    "statut": "active"
  },
  "lignes": [
    {
      "id": "1",
      "date": "2022-03-17",
      "libelle": "Reu",
      "cout_peage": "15.00",
      "cout_repas": "16.00",
      "cout_hebergement": "45.00",
      "nb_km": "50",
      "cout_km": "26.15",
      "total_ligne": "192.30",
      "motif": "R\u00e9union"
    },
    {
      "id": "2",
      "date": "2022-03-17",
      "libelle": "Comp",
      "cout_peage": "26.00",
      "cout_repas": "11.00",
      "cout_hebergement": "27.00",
      "nb_km": "50",
      "cout_km": "26.15",
      "total_ligne": "192.30",
      "motif": "Comp\u00e9tition r\u00e9gionale"
    }
  ]
}
```

Si aucune ligne n'est disponible un message d'erreur indiquant qu'il n'y a pas de ligne apparaîtra.

```
{
  "message": "KO : pas de note"
}
```

L'utilisateur peut aussi générer un CERFA automatiquement rempli avec les informations utilisateur fournie à l'inscription qui sera aussi générée dans le dossier outfiles (Fred/outfiles/cerfa_ « nom de l'utilisateur ».PDF).

| Bénéficiaire des versements | |
|---|-----------------------------------|
| Nom ou dénomination : | Andernos Sport Football Club |
| Adresse : | |
| N° Rue | Plaine des Sports Jacques Rosazza |
| Code postal | 33510 Commune ANDERNOS LES BAINS |
| Objet : | Ligue de football d'Aquitaine |
| Cochez la case concernée (1) : <input checked="" type="checkbox"/> Oeuvre ou organisme d'intérêt général. <input type="checkbox"/> Fondation d'entreprise. <input type="checkbox"/> Association ou fondation reconnue d'utilité publique par décret en date dupublié au Journal Officiel du <input type="checkbox"/> Musée de France <input type="checkbox"/> Association culturelle ou de bienfaisance autorisée à recevoir des dons et legs par décision en date du délivrée par le préfet de <input type="checkbox"/> Etablissement d'enseignement supérieur ou artistique privé, à but non lucratif, agréé par décision en date du <input type="checkbox"/> Association fournissant gratuitement une aide alimentaire ou des soins médicaux à des personnes en difficulté ou favorisant leur logement. <input type="checkbox"/> Organisme ayant pour objet exclusif de participer financièrement à la création d'entreprises. <input type="checkbox"/> Association située dans le département de la Moselle, du Bas-Rhin ou du Haut-Rhin dont la mission a été reconnue d'utilité publique par arrêté préfectoral en date du <input type="checkbox"/> Etablissement public des cultes reconnu d'Alsace-Moselle. <input type="checkbox"/> Société ou organisme agréé de recherche scientifique ou technique (2) <input type="checkbox"/> Organisme ayant pour activité principale l'organisation de festivals (2) | |
| Donateur | |
| Nom : | Pierre-Honoré Akendengue |
| Adresse : | |
| | 4 rue du clon 31000 toulouse |
| Code postal | 31000 Commune toulouse |
| Le bénéficiaire reconnaît avoir reçu au titre des versements ouvrant droit à réduction d'impôt, la somme de : 151.15 € Somme en toutes lettres : Date du paiement : 06/01/2022 Mode de versement : <input type="checkbox"/> Numéraire <input type="checkbox"/> Chèque ou virement Date et signature <input checked="" type="checkbox"/> Autres (3) <input type="text"/> | |

(1) ou n'indiquez que les renseignements concernant l'organisme

(2) dons effectués par les entreprises

(3) notamment : abandon de revenus ou de produits ; frais engagés par les bénévoles, dont ils ne demandent pas le remboursement

Les adhérents peuvent aussi générer leurs cumul de frais qui correspondent à leurs total pour l'année en cours ce fichier est aussi généré dans le fichier outfiles (Fred/outfiles/cumul_frais.PDF)

Cumul de frais des ligues pour l'année 2021

| ID de la ligue | Nom de la ligue | Montant dépensé par la ligue |
|----------------|-------------------------------|------------------------------|
| 3 | Ligue de football d'Aquitaine | 151.15 |

Cumul de frais des clubs pour l'année 2021

| ID du club | Nom du club | Montant dépensé par le club |
|------------|------------------------------|-----------------------------|
| 12 | Andernos Sport Football Club | 151.15 |

Cumul de frais par motif pour l'année 2021

| ID du motif | Nom du motif | Montant dépensé |
|-------------|-----------------------|-----------------|
| 3 | Compétition nationale | 151.15 |

Montant total des frais pour l'année 2021

| Montant dépensé |
|-----------------|
| 151.15 |

B- Page contrôleur

Accueil FREDI - Contrôleur

MON COMPTE

DECONNEXION

CONTROLEUR

• Vous vous êtes bien connecté : david

Menu Contrôleur

Page de contrôle

• [Liste des notes actives](#)

Une fois connecter le contrôleur verra cette écran, il cliquera sur liste afin de trouver les notes actives de tous les utilisateurs.

Accueil FREDI - Controleur Liste des Notes

MON COMPTEDECONNEXIONCONTROLEUR

Controleur

- Liste des notes actives

| ID Utilisateur | Pseudo | ID Note | Est valide ? | Montant total | Date de remise | Numero d'ordre |
|----------------|--------|---------|--------------|---------------|----------------|----------------|
| 12 | ph | 1 | Non | 192.30 | | |

1 Utilisateur(s)

©2021 | Site | A propos | Contact

C- Page administrateur

Accueil FREDI - Admin

ADMINMON COMPTEDECONNEXION

Vous vous êtes bien connecté : agustin

Admin

Menu admin :

- Charger les tables
- Liste des utilisateurs

©2021 | Site | A propos | Contact

Une fois connecter à la page administrateur vous pouvez changer le rôle des utilisateur via a la liste qui afficheras tous les utilisateur et vous laisseras modifier leurs rôle en appuyant sur « modifier le rôle » qui amèneras vers une page avec une liste déroulante qui vous laisseras choisir le nouveau rôle à attribuer.

Accueil FREDI - Admin Liste des utilisateurs

ADMINMON COMPTEDECONNEXION

Admin

Liste des Utilisateur

- Charger les tables
- Liste des utilisateurs

| Pseudo | Role | |
|---------|----------------|----------------------------------|
| yohan | Administrateur | Modifier Le role |
| agustin | Administrateur | Modifier Le role |
| david | Contrôleur | Modifier Le role |
| ph | Adhérent | Modifier Le role |

4 Utilisateur(s)

©2021 | Site | A propos | Contact

Admin

Modifier le rôle de : marques yohan

- [Charger](#) les tables
- [Liste](#) des utilisateurs

Rôle de l'utilisateur

Administrateur ▼

Modifier

L'administrateur peut aussi charger les données dans la base de données ce qui lui enverras sur un page avec une liste déroulante avec laquelle on peut choisir quel table charger dans la base de données.

Admin

Charger Table

- [Charger](#) les tables
- [Liste](#) des utilisateurs

Choix

--Please choose an option--

--Please choose an option--

Motifs
Ligues
Clubs