

# ESTATUTOS DEL CENTRO DE ALUMNOS DE MATEMÁTICAS PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DE CHILE

## Índice

<b>1</b>	<b>Declaración de Principios</b>	<b>1</b>
<b>2</b>	<b>Normas Generales</b>	<b>1</b>
<b>3</b>	<b>De las Atribuciones y Deberes</b>	<b>2</b>
<b>4</b>	<b>De las Asambleas y Consejos</b>	<b>7</b>
<b>5</b>	<b>De la elección de cargos</b>	<b>8</b>
5.1	De la elección de la Directiva . . . . .	8
5.2	De la elección de la Consejería Académica . . . . .	9
5.3	De la elección de los Delegados . . . . .	9
5.4	De la elección del TRICEL . . . . .	9
<b>6</b>	<b>Del Tribunal Calificador de Elecciones (TRICEL)</b>	<b>9</b>
<b>7</b>	<b>Destituciones, Renuncias y Vacancias</b>	<b>10</b>
7.1	Destituciones . . . . .	11
7.2	Vacancias y Renuncias . . . . .	11
<b>8</b>	<b>Votaciones</b>	<b>12</b>
8.1	Votaciones Generales . . . . .	12
8.2	Votaciones Directiva . . . . .	12
8.3	Votaciones Consejería Académica . . . . .	13
8.4	Votaciones Delegados . . . . .	13
8.5	Votaciones TRICEL . . . . .	13
8.6	Del Plebiscito . . . . .	13
<b>9</b>	<b>Vocalías</b>	<b>14</b>
<b>10</b>	<b>De los Estatutos</b>	<b>14</b>
<b>11</b>	<b>Disposiciones Transitorias</b>	<b>15</b>

## 1. Declaración de Principios

“Nosotros, la comunidad de estudiantes de matemática y estadística ratificamos nuestro compromiso con la defensa de los derechos e intereses de todos los estudiantes de la Facultad de Matemáticas, siendo rasgos fundamentales del Centro de Alumnos de Matemáticas su naturaleza participativa, pluralista y el respeto a las decisiones de las mayorías. Junto con ello, manifestamos nuestro respeto a los valores católicos.”

## 2. Normas Generales

**Art. 1.** Se establecen como normas estatutarias del Centro de Alumnos de Matemáticas (CAM) las contenidas en los presentes estatutos.

**Art. 2.** El CAM es el organismo que representa ante la comunidad universitaria de la Pontificia Universidad Católica de Chile (UC), dentro de su ámbito de competencia, a:

- I. Estudiantes de pregrado regulares de la Facultad de Matemáticas (desde ahora “la Facultad”).
- II. Estudiantes de postgrado regulares de la Facultad que manifiesten su deseo de ser representados ante el TRICEL.

Llamaremos “estudiantes representados” al conjunto descrito por los puntos anteriores.

**Art. 3.** El CAM tiene por finalidades:

- I. Velar por los derechos e intereses de los estudiantes representados.
- II. Promover, impulsar y desarrollar las actividades conducentes a la correcta formación, integración y recreación de los estudiantes representados.
- III. Procurar que la enseñanza de la Facultad sea de excelencia, creando profesionales comprometidos con la sociedad.
- IV. Administrar los fondos puestos a disposición del CAM por su antecesor, por la Facultad y por la Federación de Estudiantes de la UC (desde ahora “FEUC”). Asimismo, administrar los recursos que se generen a través de otro tipo de instancias, como actividades recaudadoras de fondos o donaciones.

**Art. 4.** Los organismos directivos del CAM son los siguientes:

- I. Directiva: Está conformada por cinco miembros. En orden jerárquico:
  - (1) Presidente

- (2) Vicepresidente Interno
- (3) Vicepresidente Externo
- (4) Secretario General
- (5) Tesorero

- II. Consejo Ejecutivo: Está conformado por miembros designados por el Presidente de la Directiva según lo que estime conveniente, especificando su labor, previa aprobación individual del Consejo Estudiantil.
- III. Consejo de Delegados: Se conformará por los delegados de cada generación de cada carrera, un delegado de postgrado y un delegado correspondiente a todos los estudiantes no considerados en los grupos anteriores independiente de su carrera. Hay cinco generaciones de Estadística y cuatro de Matemáticas, se dividen como se ve en la tabla.

Año ingreso	Generación Matemáticas	Generación Estadística
Año actual	Generación 1	Generación 1
Año actual -1	Generación 2	Generación 2
Año actual -2	Generación 3	Generación 3
Año actual -3	Generación 4	Generación 4
Año actual -4		Generación 5

- IV. Consejerías Académicas: Hay dos consejerías académicas, cada una corresponde a una carrera de pregrado, conformada respectivamente por un Consejero y además por un Subconsejero si así el Consejero lo desea.
- V. Consejo Estudiantil: Está conformado por el Consejo de Delegados, las Consejerías Académicas, el Consejero Territorial y dos miembros de la Directiva. Los Consejos que se convoquen serán abiertos y podrá participar con derecho a voz todo estudiante representado que así lo desee.

**Art. 5.** El Tribunal Calificador de Elecciones (TRICEL) es un organismo no directivo del CAM. Está conformado como se describe en la sección 6.

**Art. 6.** Los estudiantes representados que estén en el proceso de cambio de carrera serán representados por el CAM hasta que se haga efectivo. Además, al hacerse efectivo el cambio, el estudiante deberá informarlo a los respectivos centros de estudiantes.

**Art. 7.** Si un estudiante representado está cursando más de una carrera, y una de ellas no pertenece a la Facultad, se verá obligado a informar a los centros de estudiantes correspondientes y al TRICEL bajo qué carrera votará en votaciones que conciernen a la FEUC.

### 3. De las Atribuciones y Deberes

**Art. 8.** Son derechos de los estudiantes representados:

- I. Manifestar libremente su opinión en las Asambleas Generales<sup>1</sup> y otros espacios destinados por el CAM para tal efecto.
- II. Publicar información y/u opiniones en espacios destinados por el CAM, siempre y cuando el CAM no ponga objeciones.
- III. Participar en las actividades que organice el CAM.
- IV. Exigir información sobre el trabajo del CAM en forma oral o escrita.
- V. Proponer proyectos al CAM.
- VI. Solicitar espacios, equipos y/o materiales que sean del CAM para realizar actividades que brinden beneficios a la comunidad universitaria.

**Art. 9.** Son deberes de los miembros de los organismos directivos del CAM:

- I. Informar a cada uno de los estudiantes de sus derechos.
- II. Votar en las elecciones.
- III. Justificar por escrito inasistencias a las Asambleas Generales. Esta justificación quedará registrada en el acta de la Asamblea correspondiente.
- IV. Respetar la opinión y los espacios de democracia que se generen.
- V. Velar por el cumplimiento de los estatutos.

**Art. 10.** Son deberes de la Directiva:

- I. Desarrollar el plan de trabajo presentado.
- II. Convocar a las Asambleas Ordinarias a las que hace referencia la sección 4.
- III. Crear y promover el desarrollo de actividades de orden estudiantil y/o de formación general e integral en el estudiantado.
- IV. Apoyar a las vocalías<sup>2</sup>.
- V. Pronunciarse, tras debida solicitud por parte de los estudiantes representados, ante los problemas estudiantiles y sociales, e informar su postura al respecto.
- VI. Representar ante autoridades universitarias, organismos superiores y la FEUC, a los estudiantes representados.
- VII. Administrar los bienes que estén a disposición del CAM.

---

<sup>1</sup>Como se definen en el artículo 23

<sup>2</sup>Como se definen en la sección 9

- VIII. Informar a los estudiantes de las actividades realizadas y a realizar de posible interés del estudiantado.
- IX. Votar en todas las votaciones de toda Asamblea General en la que este presente.
- X. Asistir con la presencia de al menos uno de sus miembros a los Consejos de Federación, de Facultad y Estudiantil según corresponda.
- XI. Tomar decisiones con total acuerdo de la Directiva, o como sus miembros lo estimen conveniente.
- XII. Definir los medios oficiales, los cuales deben incluir al correo institucional.
- XIII. Todas las demás disposiciones que el presente estatuto estipule.

**Art. 11.** Son atribuciones de la Directiva:

- I. Convocar a sesiones extraordinarias de Asambleas Generales<sup>3</sup>.
- II. Sesionar cuantas veces estime conveniente para cumplir con las funciones que contemple el actual estatuto.
- III. Pronunciarse, según lo estimen conveniente, ante los problemas estudiantiles y sociales, e informar su postura al respecto.
- IV. Todas las demás disposiciones que el presente estatuto estipule.

**Art. 12.** Son funciones del Presidente:

- I. Representar a la Directiva tanto dentro como fuera de la universidad, de acuerdo a las finalidades de la Directiva.
- II. Garantizar la existencia de un vocero de las inquietudes de los estudiantes.
- III. Asegurar el adecuado desempeño de las Asambleas Generales
- IV. Presidir reuniones de la Directiva.
- V. Realizar al menos dos cuentas públicas cada semestre, una al principio y otra al final del semestre, donde se deberá entregar una evaluación con los hitos más importantes del semestre, junto con un estado financiero que refleje el gasto de dinero del CAM.
- VI. Ampliar el número del Consejo Ejecutivo, sus funciones y atribuciones dentro de lo que estime conveniente, con previa aprobación del Consejo Estudiantil.

**Art. 13.** Son funciones del Vicepresidente Interno:

---

<sup>3</sup>Como se describe en el artículo 23

- I. Apoyar al Presidente en las funciones que este deba cumplir con la comunidad de la Facultad.
- II. Subrogar al Presidente en su ausencia.
- III. Velar por el cumplimiento de las funciones de los distintos miembros de la Directiva y de los miembros del Consejo Estudiantil.
- IV. Mediar las relaciones entre la Directiva y las autoridades, profesores y funcionarios de la Facultad. Asimismo, deberá coordinar cualquier trabajo con el Consejo Estudiantil.
- V. Difundir toda la información que la Directiva deba y/o quiera por todos los medios oficiales.

**Art. 14.** Son funciones del Vicepresidente Externo:

- I. Apoyar al Presidente en las funciones que este deba cumplir con la comunidad universitaria externa a la Facultad.
- II. Subrogar al Vicepresidente Interno en su ausencia.
- III. Mediar las relaciones entre la Directiva y las autoridades universitarias, la FEUC, movimientos políticos, las instituciones y los organismos no pertenecientes a la universidad.
- IV. Informar e invitar al Consejero Territorial a los consejos estudiantiles cuando estos se realicen.

**Art. 15.** Son funciones del Secretario General:

- I. Publicar en todos los medios oficiales las citaciones a Asambleas Generales<sup>4</sup>, además de publicar las actas de estas sesiones.
- II. Mantener el inventario al día y tenerlo a disposición de la Directiva cuando esta lo estime conveniente.
- III. A comienzos de año dar a conocer los estatutos que rigen al CAM, publicándolos en todos los medios oficiales.
- IV. Recibir proyectos de reforma a los estatutos<sup>5</sup>.
- V. Tomar acta de las Asambleas y reuniones de Directiva tanto ordinarias como extraordinarias.
- VI. Publicar las actas de asambleas en todos los medios oficiales.

**Art. 16.** Son funciones del Tesorero:

---

<sup>4</sup>Como se definen en artículo 23

<sup>5</sup>Ver sección 10

- I. Llevar la contabilidad del CAM, entendiéndose como mantener el libro de ingresos y egresos al día, mantener todas la boletas del CAM y todo lo que compruebe las cuentas realizadas. Tener la contabilidad del CAM a disposición de la Directiva y miembros del Consejo Estudiantil cuando este lo estime conveniente.
- II. Presentar un informe trimestral de haberes.
- III. Administrar la cuenta de ahorros y/o corriente del CAM, si existiere.
- IV. Administrar los fondos de becas del CAM.
- V. Evaluar y administrar los gastos y ganancias que impliquen los proyectos que se generen por parte de la comunidad.

**Art. 17.** Son funciones de los Delegados:

- I. Ayudar a la Directiva en las actividades que se realicen para la comunidad, tanto en la realización como en su difusión.
- II. Difundir información que el CAM entregue al nivel que pertenezca.
- III. Asistir a los Consejos Estudiantiles que se convoquen.

**Art. 18.** Es atribución de los Delegados proponer y llevar a cabo proyectos aprobados por el Consejo Estudiantil.

**Art. 19.** Son deberes de la Consejería Académica:

- I. Asistir a los comités curriculares de la Facultad, según lo establecido en la Normativa de Comités Curriculares de la Vicerrectoría Académica.
- II. Asistir a los Consejos Académicos.
- III. Estudiar y desarrollar proyectos y propuestas académicas para el alumnado. También organizar actividades dirigidas al bienestar de los estudiantes representados, y mantener constante contacto con estos.
- IV. Estar al tanto e informar al alumnado sobre el proceso de permanencia.
- V. Asistir a los estudiantes representados en problemas de índole académica, como evaluaciones o cargas académicas, llevando a la correcta gestión de estos.

**Art. 20.** Es una atribución del Consejero Académico elegir un Subconsejero Académico, bajo previa aprobación del Consejo Estudiantil.

**Art. 21.** Son funciones y atribuciones del Consejero Territorial que represente a la Facultad de Matemática todos aquellos dispuestos en los estatutos FEUC, y aquellos dispuestos en este estatuto.

**Art. 22.** Son funciones y atribuciones del Consejo Estudiantil:

- I. Elegir un director de Consejo entre los integrantes que conformen dicho Consejo, quien moderará el Consejo.
- II. Elegir un secretario entre los integrantes que conformen dicho Consejo, quien llevará actas del Consejo para su posterior registro. Las actas quedarán a libre disposición del estudiantado.
- III. Velar por el buen trabajo del CAM.
- IV. Proponer y modificar proyectos.
- V. Votar sobre proyectos que el CAM proponga.
- VI. En caso de que el Consejo lo estime necesario, destituir a cualquier miembro de un organismo directivo del CAM. Esto se registrará según lo descrito en el artículo 46 y el artículo 47 de la sección 7.

## 4. De las Asambleas y Consejos

**Art. 23.** Las Asambleas tienen carácter informativo y/o consultivo, pudiendo transformarse en resolutivas si es que hay un quórum mínimo de 40 % de los estudiantes representados y es aprobado por la mayoría simple de los presentes en la Asamblea. Si esto pasara, se requerirá de al menos un miembro del TRICEL calificando las votaciones realizadas en Asamblea. Hay dos tipos de Asambleas:

- I. Asamblea Ordinaria: Debe ser convocada al menos dos veces por semestre, tomando lugar, respectivamente, durante los primeros y últimos veinte días hábiles de aquél. Cada Asamblea Ordinaria deberá ser convocada con al menos tres días hábiles de anticipación. En cada una de ellas se deberá hacer una cuenta pública.
- II. Asamblea Extraordinaria: Convocada por la Directiva, o por un grupo de mínimo 7 estudiantes representados que previamente haya entregado sus firmas a la Directiva. Esta deberá ser citada con al menos dos días hábiles de anticipación.

**Art. 24.** Los Consejos Estudiantiles son de dos tipos, Consejo Ordinario y Consejo Extraordinario. Cuando estas sean convocadas y no esté presente el Director o el Secretario del Consejo se designará a un Director o un Secretario interino, según corresponda.

- I. Consejo Ordinario: Es convocada por el director del Consejo como mínimo una vez cada mes, exceptuando los meses de enero, febrero y julio, y con al menos dos días hábiles de anticipación. Cualquier decisión resolutive requiere un mínimo del 50 % de la asistencia del total de los integrantes del Consejo Estudiantil.
- II. Consejo Extraordinario: Puede ser convocado por cualquier miembro del CAM, con al menos tres horas de anticipación. Cualquier decisión resolutive requiere un mínimo del 60 % de la asistencia del total de los integrantes del Consejo Estudiantil.



## 5. De la elección de cargos

**Art. 25.** Para postular a un cargo del CAM, se requiere cumplir con las siguientes condiciones:

- I. Ser estudiante representado.
- II. Ser estudiante de Pregrado en la Facultad, con excepción del delegado de Postgrado.
- III. Tener un Promedio General Acumulado (PGA) de al menos 4,0.
- IV. Tener menos de dos alertas académicas (sistema de permanencia).

**Art. 26.** Será responsabilidad de la Directiva en ejercicio convocar a las elecciones correspondientes.

### 5.1. De la elección de la Directiva

**Art. 27.** La Directiva CAM se elegirá anualmente por medio de una votación como se describe en la sección 8.

**Art. 28.** Cada lista postulante tendrá que designar a un integrante por cada posición de la Directiva. Además, para formalizar la inscripción se debe hacer llegar la lista con todos los integrantes a la Directiva en ejercicio.

**Art. 29.** El proceso de elecciones comenzará con anuncio electoral por parte de la Directiva que, con una antelación mínima de cinco días hábiles, fijará el inicio de los plazos de inscripción, que tendrán lugar durante la segunda semana de octubre. Las elecciones se realizarán entre cinco y ocho días hábiles tras el fin de la inscripción y estarán bajo la supervisión del TRICEL según lo disponen los presentes estatutos.

**Art. 30.** Al término del proceso de inscripción el Secretario General deberá publicar en los medios oficiales las listas de candidatos y sus respectivos programas.

**Art. 31.** Si una vez cumplido el plazo de inscripción no hay postulaciones, el Consejo Estudiantil decidirá si agregará un plazo extraordinario de a lo más cinco días hábiles o designar una Directiva interina compuesta por miembros del Consejo Estudiantil.

**Art. 32.** En caso de no tener postulaciones o de ser rechazadas las listas, se designará una Directiva interina tal como lo menciona el artículo 31, ejerciendo en sus cargos hasta una nueva convocatoria, que se realizará el siguiente año junto con la elección de delegados.

**Art. 33.** Para que la elección tenga validez se debe cumplir con los puntos descritos en la sección 8.

## **5.2. De la elección de la Consejería Académica**

**Art. 34.** Cada postulación a la Consejería Académica será conformada por un Consejero Académico.

**Art. 35.** Si al final del plazo de inscripción no hay postulaciones, se agregará un plazo extraordinario de a lo más cinco días hábiles. En caso de no haber una postulación en este plazo extraordinario, se considerará el puesto vacante y se seguirá lo descrito en el artículo 54.

**Art. 36.** La elección se realizará en conjunto con la de la Directiva, por lo cual deberán seguir la condiciones establecidas en la sección 8.

## **5.3. De la elección de los Delegados**

**Art. 37.** La elección de Delegados será la segunda semana de abril. La fecha exacta la dispondrá la Directiva al mando y no durará más de cinco días hábiles.

**Art. 38.** Todo estudiante representado podrá postularse a ser Delegado del grupo que le corresponda, dentro de los mencionados en el artículo 4 punto iii. Las votaciones se llevarán a cabo como se describe en la subsección 8.4.

**Art. 39.** En caso de que en alguna generación no exista una postulación, el Secretario General deberá suplir las funciones del Delegado correspondiente hasta que la Directiva asigne algún representante.

## **5.4. De la elección del TRICEL**

**Art. 40.** La elección del TRICEL será la segunda semana de abril, junto con la elección de delegados.

**Art. 41.** Todo estudiante representado podrá postularse a ser miembro del TRICEL. Las votaciones se llevarán a cabo como se describe en la subsección 8.5

## **6. Del Tribunal Calificador de Elecciones (TRICEL)**

**Art. 42.** El TRICEL es el organismo encargado de organizar, vigilar y concretar todo proceso de votación a nivel CAM.

**Art. 43.** El TRICEL estará compuesto por un mínimo de dos estudiantes representados, los cuales no tendrán algún otro cargo dentro del CAM.

**Art. 44.** Serán funciones del TRICEL:

1. Velar por la realización y garantizar la transparencia del proceso de votaciones.

- II. Conocer cualquier asunto relacionado con las votaciones que fiscalice.
- III. Garantizar el derecho a voto de los estudiantes representados.
- IV. Calificar las votaciones dando su dictamen justificado respecto de la legitimidad o nulidad, de naturaleza parcial o total, del proceso.
- V. Determinar la lista de personas con derecho a voto de acuerdo a lo estipulado en el presente estatuto.
- VI. Determinar si el universo de votantes de una votación incluye a los estudiantes representados de postgrado, previa consulta con el delegado de postgrado.
- VII. Atender, investigar y resolver los reclamos y observaciones presentadas con respecto al proceso de votación por cualquier estudiante representado.
- VIII. Determinar, publicar, solicitar y distribuir el material necesario para la implementación de las votaciones.
- IX. Garantizar la presencia de personal idóneo para el buen desempeño del proceso electoral. Para ello, el TRICEL podrá seleccionar a quienes estime convenientes para que preste ayuda en el mencionado proceso. Dicho personal no podrá estar integrado por ningún miembro que ejerza o sea candidato a alguno de los cargos a los que hace referencia la sección 3 de los presentes estatutos.

**Art. 45.** Las resoluciones del TRICEL serán tomadas por acuerdo unánime y solo serán apelables ante el mismo tribunal por vía de reconsideración impulsada por no menos de cinco y no más de quince estudiantes representados que hayan votado. Luego, el TRICEL pasa a acordar decisión nueva. Esta segunda decisión será inapelable.

## 7. Destituciones, Renuncias y Vacancias

**Art. 46.** Todo cargo del CAM se mantiene hasta que se designe una nueva persona en el cargo correspondiente, y se pierde si se cumple alguna de las siguientes alternativas, o si se incumple alguna de las condiciones del artículo 25:

- I. Renuncia voluntaria.
- II. Destitución por medios definidos en la sección 7.1
- III. Abandono de la carrera, en caso de ser Delegado o Consejero Académico.
- IV. Suspensión de la carrera de forma voluntaria y temporal.

## 7.1. Destituciones

**Art. 47.** El Consejo Estudiantil puede destituir miembros del CAM, con excepción del Consejero Territorial, si es que este así lo decide por una votación interna no secreta. Esto será comunicado por todos los medios oficiales del CAM, e incluirá las razones de esta destitución y la fecha de la misma.

**Art. 48.** En una Asamblea General se puede proponer la moción de destituir a algún representante del CAM, que debe ser aprobada bajo lo establecido en la sección [8.1](#).

## 7.2. Vacancias y Renuncias

**Art. 49.** Cada integrante del CAM tiene la facultad de renunciar en caso de que así lo desee, pero esta facultad no puede ser usada de forma simultánea por más de un miembro, excepto en caso de renuncia de la Directiva completa.

**Art. 50.** Al renunciar un integrante de la Directiva, esta tiene la facultad de proponer un posible reemplazante, el cual tendrá que ser aprobado por el Consejo Estudiantil.

**Art. 51.** En caso de que un integrante de la Directiva no proponga un reemplazante, o que el reemplazo no sea aprobado, este puesto será reemplazado de la siguiente forma:

- I. Si el cargo es ejecutivo (i.e. Presidente, Vicepresidente Interno, Vicepresidente Externo) este será reemplazado por el siguiente cargo ejecutivo en la cadena de mando, la cual por defecto será, en orden, Presidente, Vicepresidente Interno y por último Vicepresidente Externo.
- II. Si el cargo es administrativo (i.e. Secretario, Tesorero) este será reemplazado por el siguiente cargo administrativo en la cadena de mando, la cual por defecto será, en orden, Secretario y por último Tesorero.
- III. En caso de que el último cargo en la cadena de mando respectiva quede vacío se sigue en orden alfabético los puntos descritos a continuación. Además, en todos los casos debe ser aprobado por el Consejo Estudiantil con una votación de mayoría simple:
  - (a) La Directiva puede proponer un miembro del Consejo Ejecutivo.
  - (b) La Directiva puede proponer un miembro del Consejo Estudiantil.
  - (c) El Consejo Estudiantil puede proponer un miembro del Consejo Ejecutivo.
  - (d) El Consejo Estudiantil puede proponer un miembro del Consejo Estudiantil.

**Art. 52.** La renuncia de un integrante de la directiva debe ser presentada con una semana de anticipación, excepto en el caso de la tesorería donde esta necesitará un plazo extra de dos semanas, para facilitar el proceso de cambio administrativo.

**Art. 53.** En caso de quedar vacante la posición de toda la Directiva asumirá el Consejo Estudiantil

en forma de una Directiva interina<sup>6</sup>, y se llamará a elecciones inmediatamente después de la renuncia. Si la renuncia ocurre durante el primer semestre, la Directiva electa terminará el período en curso, en caso contrario, la Directiva electa asume el período en curso y además un período completo.

**Art. 54.** En caso de quedar vacante la posición del Consejero Académico, el cargo lo asume el Subconsejero Académico, y en caso de la ausencia de éste, lo asume el vicepresidente interno, quedando con ambos cargos.

**Art. 55.** En caso de quedar vacante la posición de un integrante del Consejo de Delegados, se llamará a elecciones abiertas bajo las mismas reglas expuestas en la subsección 8.4, con la siguiente excepción: si no hay candidato, entonces el Consejo Estudiantil designará por votación interna a uno de sus miembros para que asuma este cargo; luego, se hará una votación aprobatoria según lo establecido en la subsección 8.4. En caso de que el candidato no sea aprobado, o que no se haya llegado a un acuerdo en el Consejo Estudiantil, el puesto queda vacío.

**Art. 56.** En caso de quedar vacante la posición del Presidente, o el Secretario, del Consejo Estudiantil se volverán a elegir estos cargos después de finalizar los procesos de los artículos 50, 51, 53, 54 y 55.

## 8. Votaciones

### 8.1. Votaciones Generales

**Art. 57.** Toda votación tiene un universo de votantes, el cual por defecto será los estudiantes representados.

**Art. 58.** Toda votación tiene un quórum mínimo para ser válida, el cual por defecto será de 40 %.

**Art. 59.** Toda votación tiene duración, la cual por defecto será dos días hábiles.

**Art. 60.** Toda votación para una elección tiene un sistema electoral para determinar los individuos que son elegidos en los cargos correspondientes. Por defecto, el sistema es de mayoría simple.

**Art. 61.** Toda votación para una elección tiene un mínimo de aprobación necesaria para que los candidatos puedan llegar a asumir el cargo correspondiente. Por defecto, este mínimo será 30 %.

**Art. 62.** Toda votación para una elección donde haya una postulación única, será de apruebo o rechazo por defecto.

### 8.2. Votaciones Directiva

**Art. 63.** La votación para la elección de la Directiva tiene como mínimo de aprobación necesaria

---

<sup>6</sup>Ver artículo 31

de 40 %.

### **8.3. Votaciones Consejería Académica**

**Art. 64.** En la votación para la elección de la Consejería Académica se tienen dos universos de votantes separados, compuestos por estudiantes representados de la carrera de Matemáticas y de la carrera de Estadística correspondientemente. Para cada universo de votantes se harán votaciones, las cuales serán llevadas a cabo en paralelo.

### **8.4. Votaciones Delegados**

**Art. 65.** En la votación para la elección de Delegados de cada generación, de Postgrado y de los estudiantes representados no considerados en los grupos anteriores (ver artículo 4, iii) son universos de votantes distintos y separados, por ende para cada universo de votantes se harán votaciones, las cuales serán llevadas a cabo en paralelo.

**Art. 66.** La votación para la elección de Delegados tiene como mínimo de aprobación necesaria de 40 %.

### **8.5. Votaciones TRICEL**

**Art. 67.** El sistema electoral para la elección de los miembros del TRICEL se describe a continuación.

Se votará individualmente por cada candidato donde las opciones serán Apruebo o Rechazo. Luego, se escogerán, a lo más, los cuatro candidatos que hayan obtenido mayor aprobación de los que hayan obtenido el mínimo de aprobación.

Sin embargo, en caso de que cuatro miembros electos sean de la misma carrera y que haya al menos un candidato de la otra carrera que haya obtenido el mínimo de aprobación, se elegirá la primera mayoría de estos últimos como quinto miembro.

### **8.6. Del Plebiscito**

**Art. 68.** El plebiscito es la consulta directa a todos los estudiantes, realizada mediante una votación, sobre materias específicas y que tiene carácter vinculante al interior del CAM.

**Art. 69.** Pueden convocar a Plebiscito:

- I. La Directiva por unanimidad.
- II. La Asamblea General con mayoría absoluta de sus votos.
- III. El Consejo Estudiantil con mayoría absoluta de sus votos.

**Art. 70.** En caso de que la Asamblea General convoque un plebiscito, se creará una comisión la cual estará encargada de crear un documento con las alternativas de forma clara, precisa y completa. En caso de que un organismo del CAM convoque un plebiscito, este tomará el lugar de la comisión.

**Art. 71.** La convocatoria a plebiscito, junto al documento con las alternativas, deberá ser presentada con al menos cinco días hábiles de antelación al plebiscito.

**Art. 72.** En caso de que el plebiscito no sea válido, este no tendrá carácter vinculante.

**Art. 73.** El plebiscito estará a cargo de la Directiva, y el TRICEL ofrecerá, del modo en que lo estime más conveniente, testigos para los recuentos parciales y totales. Dichos testigos no podrán pertenecer ni ser candidatos a los cargos a los que hace referencia la sección 4 de los presentes estatutos.

## 9. Vocalías

**Art. 74.** Las vocalías son organismos independientes creadas con un enfoque específico.

**Art. 75.** Cada vocalía deberá estar conformada por un mínimo de dos estudiantes representados y deberá ser aprobada por el Consejo Estudiantil.

**Art. 76.** Como organismo independiente, estas pueden conseguir financiamiento propio y/o solicitar apoyo financiero formalmente a la Directiva, llámese, tiene que haber una postulación escrita con un proyecto asociado; la cantidad de apoyo necesario y las formas en las que se usará este apoyo; y las firmas de todos los integrantes. El apoyo solicitado tiene que ser aprobado por el Consejo Estudiantil y la Directiva.

## 10. De los Estatutos

**Art. 77.** Existen dos tipos de propuestas a reforma:

- I. Propuesta de cambio gramatical.
- II. Propuesta de cambio estructural.

**Art. 78.** Todo cambio gramatical debe ser discutido y aprobado en el Consejo Estudiantil.

**Art. 79.** Podrán llamar a cambio estructural de los presentes estatutos:

- I. La Asamblea General, con mayoría simple.
- II. El Consejo Estudiantil, con dos tercios de los votos.
- III. Miembros de la Directiva, por unanimidad.

**Art. 80.** Este llamado a cambio debe ser presentado en la Asamblea General, acompañado de argumentación que justifique la solicitud. Junto a esto, se debe hacer un llamado abierto, por todos los medios oficiales del CAM, para conformar una comisión. Esta realizará una propuesta de reforma a los presentes estatutos, la cual debe seguir los lineamientos del llamado a cambio antes mencionado.

**Art. 81.** Una vez la comisión antes mencionada tenga lista una propuesta a reforma, esta se deberá presentar por escrito a la Asamblea General, explicando los cambios que se proponen, junto con su argumentación respectiva. Posteriormente, esta se llevará a votación siguiendo lo detallado en la sección 8.

**Art. 82.** Toda reforma aprobada entrará en vigencia una vez publicada, a menos que se establezca un período de vacancia.

**Art. 83.** Si una reforma genera una incompatibilidad con los estatutos vigentes, esta deberá contener artículos transitorios que establezcan soluciones a estas incompatibilidades. La vigencia de estos no puede extenderse más de un año de su publicación y, terminado este plazo, automáticamente son eliminados de los estatutos vigentes.

**Art. 84.** En caso de que se detecte una incompatibilidad entre normas de los presentes estatutos, esta incompatibilidad será presentada en Asamblea General para que esta se pronuncie sobre ella y entregue una solución, como se describe en el artículo 86. Además, se creará una comisión según lo descrito en el artículo 80 con la finalidad de solucionar esta incompatibilidad.

**Art. 85.** El Secretario General tendrá la responsabilidad de publicar los cambios respectivos a más tardar tres días hábiles una vez aprobada la reforma.

**Art. 86.** En caso de existir cualquier duda sobre la interpretación del presente estatuto, el Consejo Estudiantil deberá presentar una interpretación. Esta será discutida y podrá ser modificada en la Asamblea General, para posteriormente ser sometida a votación en la misma Asamblea.

## 11. Disposiciones Transitorias

**Primera.** Se deberá mantener un historial de cambios y propuestas, tanto aprobadas como rechazadas, de los estatutos en la plataforma GitHub (<https://github.com/CAM-UC/Estatutos>). La administración de este historial será responsabilidad del Secretario General, o de un estudiante aprobado por el Consejo Estudiantil, el cual deberá usar el sistema de “pull requests” y “branches” para mantener de manera ordenada los cambios realizados y propuestos, detallándolos de la mejor manera posible.

**Segunda.** La Directiva propondrá un TRICEL transitorio que actuará en única instancia para la elección de un primer TRICEL.



ELABORADO POR COMISIÓN DE REFORMA DE ESTATUTOS: Elías Alvear, Sebastián Avendaño, Matías Bruna, María Catalina Cárdenas, Ángela Flores, Nicholas Mc-Donnell, Romina Mercado, José Antonio Montenegro, Javier Reyes, Juan Pablo Vega y Paulina Vega.

Facultad de Matemáticas, Pontificia Universidad Católica de Chile  
Santiago, Julio de 2020