Creación de tareas en Cobian Backup y Backup Manager

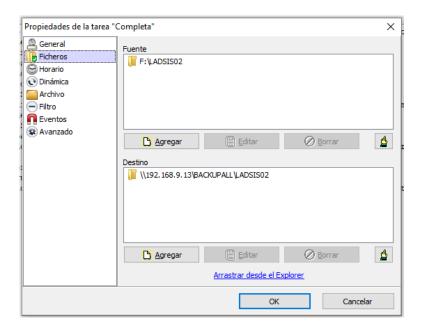
Lo primero a hacer es abrir el programa, y hacer clic en el icono de "Nueva Tarea" o en "Archivo > Nueva Tarea", en la pestaña "General", se define el nombre de la tarea de copia de seguridad que queremos programar y marcamos las casillas correspondientes. Se marca el tipo de respaldo que se sea necesario ya sea **incremental** o **completo.**



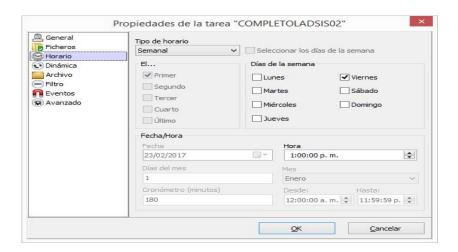
Backup incremental (diaria) copia los datos que han variado en los archivos desde la última operación de backup de cualquier tipo. El backup diario se realiza los días lunes a jueves entre las 12:00 y 14:00 Hrs, Una vez realizada la copia de seguridad esta será alojado en la siguiente dirección. **\\192.168.9.13\incremental-e\nombre de la estación**.

Backup completo (semanal). Se hace un respaldo completo de todas las carpetas y archivos seleccionados. El respaldo abarca el 100% de los datos, el backup completo se realiza los viernes o sábados entre las 08:00 y 12:00 Hrs dependiendo el usuario, esto con el fin de evitar saturación de la red interna, una vez realizada la copia de seguridad esta será alojada en la siguiente dirección. **\\192.168.9.13\backupall\nombre de la estación.**

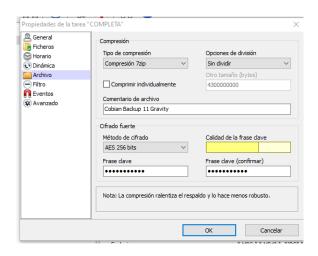
En la pestaña Ficheros en la parte de **Fuente** se selecciona la carpeta a la cual se va a realizar la copia de seguridad, y en **Destino** en donde se va alojar dicha información comprimida.



En la pestaña Horario elegimos a la hora que queremos que se ejecute o inicie la copia y si queremos (que sea semanal o diaria y en qué días debe hacerse, como se muestra en la siguiente imagen, las copias completas se realizan los días viernes o sábados entre las 12:00m y 2:00 pm dependiendo el usuario), esto con el fin de evitar saturación de la red interna.

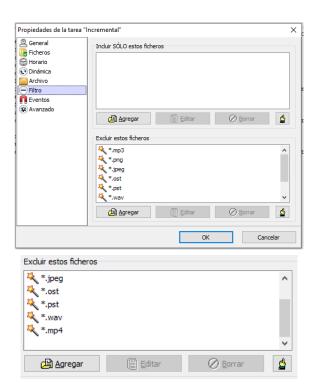


En la pestaña **Archivo** se define el tipo de compresión de nuestra copia la cual será **Compresión 7zip,** se define como método de cifrado AES 256bits definiendo la clave. **adminL4DR1.**

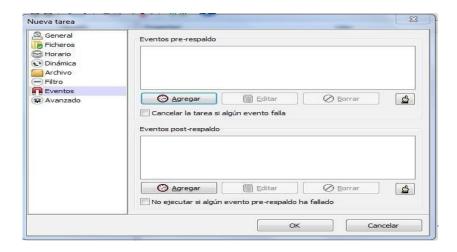


En la siguiente pantalla agregamos los filtros que hacen referencia a los archivos que extensión de música, video, correo, iso, imágenes, etc, estos filtros son los siguientes:

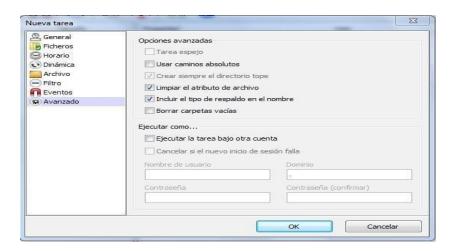
- *.mp3
- *.png
- *.jpeg
- *.ost
- *.pst
- *.wav
- *.mp4



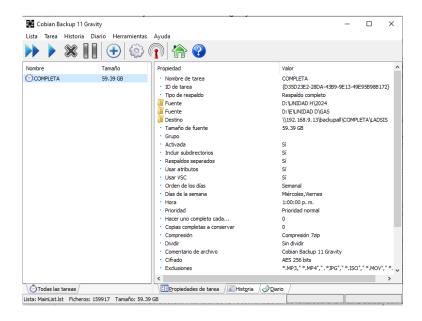
En la siguiente pantalla podemos agregar eventos que sucedan antes de realizar el respaldo o después de realizarlo. Un evento sería, por ejemplo, parar una aplicación antes de hacer un respaldo:



En la pestaña **Avanzado**, se selecciona las casillas como **Limpiar atributos de archivo**, **Incluir el tipo de respaldo en el nombre y Borrar Carpetas vacías.**



Por último, nos muestra un resumen de las opciones que hemos escogido y que conforman nuestra tarea:



COPIA DE SEGURIDAD EN LA NUBE

La empresa con el fin de salvaguardar la información, aloja en la nube las copias de seguridad, contratando con el Proveedor ServiredWorking un espacio de almacenamiento (Contacto: Jhonattan Herrera Mayor Cel 3172397407, email: jherrera@serviredworking.com, dirección: Cra. 32 # 8-53 Oficina 201 Cali, Colombia Tel: 57 (2) 3700550 Ext.101), de las copias que se efectúan localmente, todos los días a las 11.00 p.m. se trasmiten las copias mediante el siguiente procedimiento.

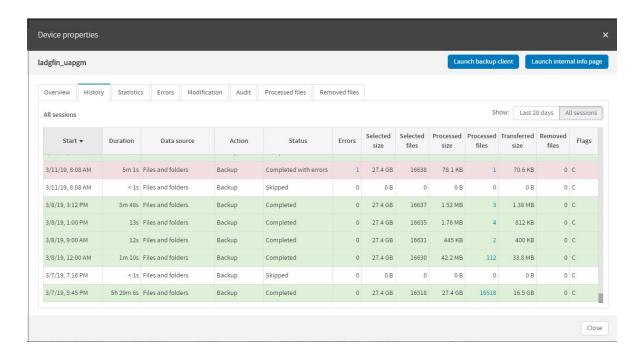
Para la ejecución de forma en la nube se hace uso de la aplicación **Backup Manager el** cuales una herramienta que nos permite realizar copias de seguridad de sistema. A diferencia de Cobian Backup, las copias de seguridad se alojan directamente en el servidor en la nube, pero para que esto se realice el equipo debe tener salida a internet constantemente, esta alternativa se usa en los equipos que tienen un **nivel de riesgo alto**, equipos portátiles que tienen salida a internet y los equipos de los puntos de venta.

Para la copia de seguridad con backup manager se realiza una única copia completa (esto se realiza el día de la instalación), al igual que en Cobian Backup, solo se le hace copia de seguridad a la carpeta asignada por el departamento de sistemas. Al momento de configurar el software se notifica al usuario que la copia no se efectúa sobre las carpetas como Escritorio, Documentos, Descargas, entre otros ni a información personal que esta alojada en el equipo.

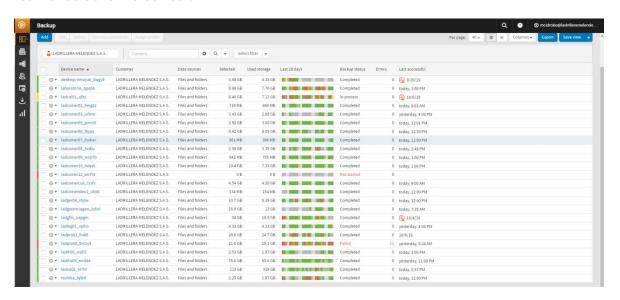




Una vez realizada la copia completa se hace la configuración de frecuencias (horarios) de lunes a sábado en el cual el usuario debe tener el equipo con salida a internet. A partir de la copia completa y las frecuencias establecidas se realizan una copia incremental donde se le hace copia a los archivos modificados y además notifica si algún archivo ha sido eliminado.



Para poder hacer el monitoreo de cómo el usuario hace uso de esta herramienta se hace la consulta por la página web https://backup.management/ en caso de que en la página web se muestre que el usuario no realiza la copia de seguridad notificarle por medio magnético (correo electrónico), telefónico, físico o presencial que su copia no se está realizando de forma correcta



Una vez el equipo haya finalizado la copia de seguridad llega la notificación vía correo electrónico, hora, este aplicativo es el encargado de salvaguardar la información en la nube.



Un borde de panel verde indica que se han completado correctamente sesiones de copia de seguridad en las últimas 24 horas.

Explicación de indicador de la copia de seguridad

Color de día entre semana Color de fin de semana Estado de la sesión

Finalizado

En proceso

Finalizado con errores

Error, Anulado, Interrumpido, No iniciado, Exceso de cuota, Bloque

Desconocido

The information in this message is confidential and privileged. It is intended solely for the addressee. If you are not the intended recipient, any disclosure or distribution is strictly prohibited. If you have received this message by mistake, please notify the sender immediately by return e-mail and delete this message.

Turn off these email notifications.