

# Protokoll der Mitgliederversammlung des Vereins PeP et al. e.V.

Freitag, 17.05.2019

Beginn: 18:05 Uhr

Ende: 20:19 Uhr

## Anwesenheitsliste

Es sind 21 Teilnehmer anwesend:

Jacqueline Schlingmann, Karl Schiller, Katharina Brägelmann, Philipp Ibis, Antje Mödden, Joshua Luckey, Kevin Schmidt, Vanessa Müller, Marie Schmitz, Kevin Heinicke, Lena Linhoff, Florian Kruse, Thomas Honermann, Maximilian Nöthe, Henning Moldenhauer, Steven Becker, Stefan Grisard, Jonah Nitschke, Donna Matern, Malte Schulte, Fabian Koch

## Begrüßung und Tagesordnung

Kevin Heinicke eröffnet um 18:02 die Mitgliederversammlung (MV) und stellt die fristgerechte Einladung fest. Das Protokoll wird von Jacqueline Schlingmann geführt.

*Antrag:* Kevin Heinicke stellt die Tagesordnung vor:

### 1. Berichte

- Finanzen
- Absolventenfeier
- Sommerakademie

- Stipendien
- Workshops
- Homepage
- Datenschutz
- PeP Klassenzimmer
- PhysiKon

2. Kassenprüfung
3. Entlastung des Vorstands
4. Vorstandswahlen
5. Haushalt
6. Verschiedenes

**Abstimmung:** Der Tagesordnung wird von der MV einstimmig zugestimmt.

Abstimmung  
über die  
Tages-  
ordnung

## 1 Berichte

### 1.1 Finanzen

Lena Linhoff berichtet über die Finanzen. Die Kassenprüfung fand am 13.05.2019 statt. Für das Geschäftsjahr 2018/19 belaufen sich die Ausgaben auf 41.789,68€, die Einnahmen 24.557,88€. Wir verbuchen damit ein Defizit von 17.231,80€. Von den Einnahmen sind 10.848,48€ Spenden, die größtenteils vom Piper Verlag stammen. Zusammenfassend lässt sich sagen, dass der Kontostand seit 2009 stetig gestiegen ist. Die Rücklagen würden den Verein bei den derzeitigen jährlichen Ausgaben circa zwei Jahre über Wasser halten.

Lena Linhoff dankt im Anschluss allen Förderern und Spendern. Insbesondere wird Herrn Prof. Metin Tolan und Herrn Prof. Wegener für Ihre Unterstützung gedankt.

*Frage von Maximilian Nöthe:* Gibt es Probleme für Purdue, wenn Rechnungen aus dem vergangenen Jahr noch ausstehen?

→Die Mitgliederversammlung beschließt im Haushalt, dass der Posten rückwirkend in Ordnung ist.

## **1.2 Absolventenfeier**

Kevin Heinicke berichtet über die Absolventenfeier vom 02.03.2019. Sie fand wegen den geringen Anmeldezahlen des letzten Jahres im Seminargebäude 1 statt. Insgesamt haben 520 Gäste teilgenommen. Die Zahl der Gäste und Absolventen ist im Vergleich zum Vorjahr gestiegen, obwohl ungefähr gleich viele Absolventen eingeladen wurden. Kevin Heinicke dankt allen Helfern, der Fachschaft und der Fakultät für die Unterstützung.

## **1.3 Sommerakademie**

Kevin Heinicke dankt Karl Schiller für die gelungene Sommerakademie 2018. Im Jahr 2018 nahmen 38 Studierende und Alumni teil. Das Oberthema der Veranstaltung war „Der Mensch in Bewegung“. Unter den Teilnehmern waren alle Semester vertreten, wenige aus dem sechsten Semester und viele aus den ersten Semestern und Semester 10+ (Doktoranden).

Die Sommerakademie 2019 wird vom 17. bis 25. August mit dem Oberthema „Licht“ stattfinden. Die Anmeldung ist geöffnet, aber es sind bereits alle Plätze vergeben, sodass eine Warteliste angelegt wurde. Bisher gibt es viele Anmeldungen aus den Semestern zwei bis sechs und sehr wenige aus dem achten Semester.

Eine Neuerung für dieses Jahr ist die Alumniakademie, die parallel zur Sommerakademie stattfindet. Sie ist für alle Alumni mit und ohne Familie. Die Alumni müssen nicht in vollem Umfang am Vortragsprogramm teilnehmen. Momentan gibt es sechs Anmeldungen.

## **1.4 Stipendien**

Kevin Heinicke berichtet über die Deutschlandstipendien. In 2018 wurden sieben Deutschlandstipendien gestiftet, bei denen sich PeP mit monatlich 150€ beteiligt. PeP hat damit 12.600€ in die Stipendien investiert.

Außerdem wurde 2018 ein Initiativstipendium in Höhe von 600€ vergeben.

In Zukunft wird es Tagungsstipendien geben, um Studierenden die Teilnahme an Konferenzen zu ermöglichen. Die Stipendien sollen mit maximal 60€ pro Person pro Tag gefördert werden, zeitlich begrenzt auf maximal 14 Tage.

## **1.5 Workshops**

Kevin Heinicke berichtet über die Workshops. Seit der letzten Mitgliederversammlung wurden zwei Workshops durchgeführt.

Ein Hackathon zum Thema Modern Web Services fand Anfang Juni in der Burg Husen statt. 14 Teilnehmer/innen haben eine Einführung in HTML, Datenbanken und JavaScript frameworks bekommen und in Teams Ideen wie ein QandA-Forum für Studierende, ein Nachrichten-Browser und eine Web-Implentation des Klassikers "Mensch Ärgere dich nicht" umgesetzt.

Im November 2018 fand im Kulturzentrum Grend in Essen ein Workshop zum Thema "Sicher Auftreten" statt. Die insgesamt 18 Teilnehmer/innen wurden zu den Themen Atmung, Stimme und Haltung und Präsenz vor Publikum geschult.

Der nächste Workshop zum Thema "Smart Home Hackathon" findet vom 24.-26. 5. 2019 statt.

Kevin Heinicke dankt allen Helfern und Dozenten.

## **1.6 Toolbox-Workshop**

Kevin Heinicke berichtet von dem Toolbox-Workshop. Dieser fand vom 24.9. - 05.10.2018 statt. In etwa vier Stunden pro Tag wird Physikstudierenden vornehmlich unteren Semesters das Arbeiten mit in der Wissenschaft oft genutzten Programmen wie Latex, Python, bash, git, etc. vermittelt. Auch dieses Jahr war der Workshop mit etwa 50 Teilnehmern/innen gut besucht. Außerdem steht nach wie vor im Raum, die Veranstaltung in eine Vorlesung und Pflichtveranstaltung umzuwandeln. Dies ist allerdings nicht möglich. Der Workshop findet daher weiterhin im gewohnten Format statt.

Kevin Heinicke und Joshua Luckey danken allen Helfern, Referenten und Freiwilligen.

*Anmerkung:* Henning Moldenhauer merkt an, dass der Toolbox Workshop sich verbreitet und inzwischen auch in anderen Fakultäten bekannt ist.

## **1.7 Homepage**

Kevin Heinicke berichtet über die Homepage. Diese ist Ende 2016 online gegangen und hat mit dem PeP Klassenzimmer, den Erfahrungsberichten der Stipendiaten und der PhysiKon drei neue Rubriken. Inzwischen gibt es 19 Contributors, die regelmäßig Posts auf der Website machen.

## **1.8 Datenschutz**

Ziel dieses Postens ist es die Anzahl der personenbezogenen Daten zu minimieren. Es wurde bereits eine Übersicht erstellt, welche Daten gesammelt werden. Alte Daten, die nicht nötig waren, wurden entfernt. Es hat sich herausgestellt, dass wir keinen designierten Datenschutzbeauftragten brauchen und somit auch keine Fortbildung nötig ist.

## 1.9 PeP Klassenzimmer

Kevin Heinicke und Thomas Honermann berichten über das Projekt zur Förderung der Lehrämter, das im Frühjahr 2018 gestartet ist. Das Projekt hat fünf Teilnehmer. Mit dem Ziel low-cost-Projekte zu machen, mit denen man Schüler begeistern kann, haben zwei der fünf Teilnehmer erfolgreich am Science on Stage Festival in Berlin teilgenommen.

2019 wird es darum gehen eigene Unterrichtseinheiten im MINT-Bereich zu entwickeln.

## 1.10 PhysiKon

Die erste sehr erfolgreiche PhysiKon fand am 11. April 2019 mit ca. 400 Gästen im Campustreff statt. Dabei waren kleine lokale Unternehmen bis hin zu großen und bekannten Unternehmen vertreten. Das Feedback der Unternehmen fiel sehr positiv aus, unter anderem auch wegen der überschaubaren Umgebung.

Der Termin für die nächste PhysiKon wird der 16. April 2020 sein. Für dieses Jahr soll auch ein Feedback-System für die Besucher entwickelt werden. Ein langfristiges Ziel der Veranstaltung ist es, mit den Einnahmen die Kosten der Sommerakademie tragen zu können. Darum wird der Beitrag der Unternehmen auf 1000€ erhöht.

*Anmerkung:* Henning Moldenhauer merkt an, dass die Veranstaltung für die Unternehmen nicht teurer werden soll als 1000€. Es sei nicht das Ziel Gewinn zu erzielen, sondern lediglich die Sommerakademie zu tragen.

*Anmerkung:* Florian Kruse (als Vertreter eines Ausstellers) merkt an, dass die PhysiKon nicht perfekt aber erstaunlich gut war. Es gab viele gute Besucher mit großem Potential.

## 2 Kassenprüfung

Florian Kruse berichtet, dass die Kasse von ihm und Daniel Weber für den Zeitraum vom 16.5.2018 bis 13.5.2019 geprüft wurde. Bis auf eine fehlende Rechnung der letzten Sommerakademie wurden keine Mängel festgestellt, alle Belege und die Kontoauszüge sind im Original vorhanden, die Kontoführung ist gut dokumentiert und die Buchhaltung des Vereins stimmt mit dem Saldo des Girokontos überein.

Die Einnahmen durch Mitgliederbeiträge beziehen sich im Jahr 2014 auf 560€, 2015 auf 866€, 2016 auf 831€, 2017 auf 821€ und 2018 auf 985€. Im Jahr 2018 gingen die Beiträge durch 52 zahlende Mitglieder ein. PeP hat aktuell 410 Mitglieder (Stand Mai 2018: 360 Mitglieder). Die steigende Anzahl an Einnahmen ist erfreulich, auch wenn eine Zahlung durch eine größere Anzahl an Mitgliedern wünschenswert wäre. Da der Verein nach wie vor große Einnahmen durch Spenden vorweist, sollte

weiterhin darauf geachtet werden, satzungsgemäße Ausgaben in ausreichender Höhe vorweisen zu können. Alle Ausgaben wurden für satzungsgemäße und von den Vereinsgremien genehmigte Zwecke getätigt.

*Empfehlung:* Florian Kruse und Daniel Weber empfehlen die Entlastung des Vorstandes.

### 3 Entlastung des Vorstandes

*Antrag:* Henning Moldenhauer beantragt die Entlastung des Vorstandes.

**Abstimmung:** Der Vorstand wird von der MV einstimmig entlastet.

Entlas-  
tung des  
Vorstan-  
des

### 4 Vorstandswahlen

#### 4.1 Geschäftsführender Vorstand

Für den geschäftsführenden Vorstand steht Kevin Heinicke nicht zur Wahl. Vorschläge für den neuen Vorstand:

- 1. Vorsitz: Marie Schmitz
- 2. Vorsitz: Kevin Schmidt
- Finanzreferentin: Lena Linhoff

Es gibt keine Gegenvorschläge. Kevin Heinicke schlägt vor, den geschäftsführenden Vorstand en bloc zu wählen. Dies wird einstimmig angenommen.

**Abstimmung:** Der Vorstand wird wie vorgeschlagen einstimmig gewählt. Marie Schmitz, Kevin Schmidt und Lena Linhoff nehmen die Wahl an.

Neuwahl  
des Vor-  
standes

*Diskussion zur Struktur des Vorstandes:* Während der Klausurtagung wurden Rollenbeschreibungen für die einzelnen Vorstandsposten ausgearbeitet. Bisher wurden die Posten eher mit mehreren Personen besetzt als mit einer einzelnen. Nun soll es klare Aufgaben geben und einen klaren Ansprechpartner für die einzelnen Posten. Der Vorstand soll somit verringert werden.

Kevin Heinicke stellt die Änderungen vor.

- Umbenennung des Vorstandspostens „Geschäftsführung“ zu „Koordination“

- Fortbildung -1
- Toolbox neu
- Öffentlichkeitsarbeit -1
- Alumniarbeit -1
- Wirtschaft -1

Außerdem sollen Teams eingeführt werden. Diese unterstützen den Inhaber/die Inhaberin des Postens und gehen gemeinsam mit ihm/ihr sämtliche Projekte an.

*Anmerkung::* Henning Moldenhauer merkt an, dass Mails über die PeP-Adresses an die Vorstandsposten auch an das jeweilige Team weitergeleitet werden sollen.

*Antrag:* Kevin Heinicke beantragt die Änderung der Struktur des Vorstandes.

**Abstimmung:** Der Antrag wird einstimmig wie vorgeschlagen angenommen.

Ände-  
rung der  
Struktur  
des Vor-  
standes

## 4.2 Projektbeauftragte

Zunächst werden die Posten Koordination, Mitgliederbetreuung und Ressourcenverwaltung gewählt. Es werden folgende Personen vorgeschlagen:

- Geschäftsführung →Koordination : Jacqueline Schlingmann
- Mitgliederbetreuung: Steven Becker
- Ressourcenverwaltung: Maximilian Nöthe

Es gibt keine Gegenvorschläge.

**Abstimmung:** Die Projektbeauftragten für Koordination, Mitgliederbetreuung und Ressourcenverwaltung werden en bloc einstimmig gewählt. Maximilian Nöthe, Steven Becker und Jacqueline Schlingmann nehmen die Wahl an.

Wahl  
Koordi-  
nation,  
Mitglie-  
derbe-  
treuung,  
Ressour-  
cenver-  
waltung

Die weiteren Ämter werden nach Diskussion wie folgt vorgeschlagen:

- Begabtenförderung: Julian Wishahi, Vanessa Müller
- Fortbildung: Simone Mender
- Toolbox: Christian Beckmann
- Alumniarbeit: Alex Birnkraut, Jonah Nitschke

- Öffentlichkeitsarbeit: Christophe Cauet, Henning Moldenhauer
- Sommerakademie: Karl Schiller
- Wirtschaft: Antje Mödden
- Lehramt: Thomas Honermann
- Datenschutz: Kevin Heinicke

**Abstimmung:** Die Projektbeauftragten für Begabtenförderung werden von der MV einstimmig gewählt und nehmen jeweils die Wahl an.

Wahlen  
Projekt-  
beauf-  
tragte

**Abstimmung:** Die Projektbeauftragten für Fortbildung und Toolbox werden en bloc von der MV einstimmig gewählt und nehmen jeweils die Wahl an.

Da für den Posten der Öffentlichkeitsarbeit mehr Personen vorgeschlagen wurden als für den Posten vorgesehen sind, wird eine offene Wahl durchgeführt, bei der jeder/jede Anwesende eine Stimme hat. Das Ergebnis der Abstimmung sieht wie folgt aus:

- Henning Moldenhauer: 19 Stimmen
- Christophe Cauet: 1 Stimme
- Enthaltung: 1

**Abstimmung:** Der Projektbeauftragte für Öffentlichkeitsarbeit wird mit 19 Stimmen von der MV gewählt und nimmt die Wahl an.

**Abstimmung:** Der Projektbeauftragte für die Sommerakademie wird von der MV einstimmig gewählt und nimmt die Wahl an.

Henning Moldenhauer schlägt vor die Posten Lehramt, Alumniarbeit und Datenschutz en bloc zu wählen.

**Abstimmung:** Die Projektbeauftragten für Alumniarbeit, Lehramt und Datenschutz werden en bloc mit zwei Enthaltungen und einer Gegenstimme von der MV gewählt und nehmen jeweils die Wahl an.

Wahlen  
Projekt-  
beauf-  
tragte

Für den Posten der Kassenprüfer werden Florian Kruse und Daniel Weber vorgeschlagen.

**Abstimmung:** Die Kassenprüfer werden von der MV einstimmig gewählt und nehmen jeweils die Wahl an.



## 4.3 Kassenprüfer

Für den Posten der Kassenprüfer werden Florian Kruse und Daniel Weber vorgeschlagen.

**Abstimmung:** Die Kassenprüfer werden von der MV einstimmig gewählt und nehmen jeweils die Wahl an.

Wahlen  
Kassen-  
prüfer

## 5 Haushalt

Lena Linhoff stellt einen Haushalt für das kommende Geschäftsjahr vor. Dieser sieht folgende Punkte vor:

- Deutschlandstipendien: jährlich 12.600€, von der MV 2017 bis auf Widerruf genehmigt
- Initiativstipendien: jährlich 5.000€ bis auf Widerruf
- Sommerakademie: jährlich 10.000€, von der MV 2016 bis auf Widerruf genehmigt
- Absolventenfeier: jährlich 2.000€, von der MV 2016 bis auf Widerruf genehmigt
- Workshops: jährlich 8.000€ bis auf Widerruf
- PeP Going Abroad 2020: wie im Vorjahr einmalig 10.000€
- PhysiKon: einmalig 5.000€
- Rechtsberatung Datenschutz: einmalig maximal 1500€
- Fortbildung Datenschutzbeauftragter: einmalig maximal 3000€

Das Budget vom Vorjahr wurde nicht ganz ausgereizt. Zu einigen Punkten im vorgestellten Haushalt gibt es Diskussionsbedarf:

*Diskussion Sommerakademie:* Vorschlag das Budget von 10.000€ auf 12.000€ bis auf Widerruf hochzusetzen mit der Begründung, dass die Kosten (z.B. für den Bus) steigen und das Budget 2018 fast ganz aufgebraucht wurde.

*Diskussion PhysiKon:* Vorschlag das Budget bei 5.000€ zu belassen und bis auf Widerruf festzusetzen. PeP streckt dieses Budget im Grunde nur vor, da sich die Veranstaltung durch die Standgebühren der Unternehmen selber tragen und Einnahmen generieren soll. Trotzdem müssen vorab Ausgaben getätigt werden, zum Beispiel für Miete der Ausstellungsfläche.

*Diskussion going Abroad:* Es gibt eine mündliche Zusage für eine zusätzliche Förderung, die sich auf 2000€ beläuft. Aufgrund der hohen Kosten für eine individuelle Förderung von Einzelpersonen wird vorgeschlagen das Budget zu verringern. Es gibt zwei Vorschläge: Verringerung auf 8.000€ oder auf 5.000€.

Da zwei verschiedene Budgets vorgeschlagen werden, wird eine geheime Abstimmung durchgeführt. Die Stimmen werden von Henning Moldenhauer und Lena Linhoff ausgezählt.

Die Ergebnisse der geheimen Wahl:

- 5.000€ : 11 Stimmen
- 8.000€ : 10 Stimmen

*Diskussion Rechtsberatung Datenschutz und Fortbildung Datenschutz:* Bei beiden Budgets gab es keinen Bedarf diese zu verwenden und aufzubrauchen. Da sich herausgestellt hat, dass keine Fortbildungen für einen Datenschutzbeauftragten nötig sind wird vorgeschlagen diesen Punkt zu streichen. Der Punkt Rechtsberatung soll allerdings bei 1.500€ einmalig bleiben.

**Abstimmung:** Der geänderte Haushalt wird en bloc gewählt und mit einer Gegenstimme und zwei Enthaltungen angenommen.

Haushalt

Der geänderte Vorschlag für den Haushalt für das kommende Geschäftsjahr sieht dann wie folgt aus:

- Deutschlandstipendien: jährlich 12.600€, von der MV 2017 bis auf Widerruf genehmigt
- Initiativstipendien: jährlich 5.000€, von der MV 2018 bis auf Widerruf
- Sommerakademie: jährlich 12.000€, von der MV 2019 bis auf Widerruf genehmigt
- Absolventenfeier: jährlich 2.000€, von der MV 2016 bis auf Widerruf genehmigt
- Workshops: jährlich 8.000€, von der MV 2018 bis auf Widerruf genehmigt
- PeP Going Abroad 2020: einmalig 5.000€
- PhysiKon: jährlich 5.000€, von der MV 2019 bis auf Widerruf genehmigt
- Rechtsberatung: wie im Vorjahr einmalig 1.500€

In Summe sieht dieser Plan Ausgaben in Höhe von 51.100€ für das kommende Geschäftsjahr vor.

**Abstimmung:** Der überarbeitete Vorschlag für den Haushalt im kommenden Geschäftsjahr wurde en bloc einstimmig angenommen.

Budget  
Haushalt

## 6 Verschiedenes

### 6.1 Geschenke für Helfer

Diskussion, ob man Helfern und Dozenten der verschiedenen Veranstaltungen (hauptsächlich Absolventenfeier und Workshops) Geschenke in Form von Süßigkeiten, Blumen, etc machen darf oder Helfer zum Essen einladen darf. Diese Ausgaben sind vor dem Finanzamt schwierig zu rechtfertigen, aber freiwillige (und teilweise „externe“) Helfer, die viel Zeit in PeP-Projekte investieren, sollen ein Dankeschön erhalten. Problematisch ist da zum Beispiel die Unterscheidung zwischen PeP-(Vorstands-)Mitgliedern und Nicht-Mitglieder (z.B. jDPG, Fachschaft).

Letztes Jahr wurde der Antrag an den Vorstand gestellt sich mit dieser Frage zu beschäftigen und bis zur nächsten MV zu beantworten.

Nach Diskussionen während der Klausurtagung Anfang Mai wurde folgendes festgelegt:

1. Für „Großveranstaltungen“, also solche, für die wir explizit eine Gruppe von Helfern anfragen, ist ein gemeinsames Essen *oder* eine vollwertige Verpflegung während der Veranstaltung als Dankeschön und gleichzeitig als Networking-Ereignis angemessen. Als Beispiele dienen hier die Absolventenfeier und der Toolbox Workshop, bei denen als Dankeschön die Helfer zum Essen eingeladen wurden, und die PhysiKon, bei der die Helfer durch das Catering verpflegt wurden. Der geschäftsführende Vorstand kann je nach Situation entscheiden, ob bei einem Essen alle Kosten übernommen werden oder vorher Einschränkungen festgelegt werden (z.B. nur Kosten für Hauptspeise und ein Getränk zu übernehmen).
2. Eingeladene Redner/innen
  - a) Rednern/innen, die ehrenamtlich repräsentative Aufgaben übernehmen und *nicht* dem geschäftsführenden Vorstand angehören, kann Kost und Logis gestellt werden. Da die Kosten hier stark variieren können, muss im Einzelfall entschieden werden.
  - b) Redner/innen, die entlohnt werden (z.B. auf Workshops), sollen alle Reise und Verpflegungskosten selbst tragen und abrechnen.
  - c) Alle Redner/innen sollen für repräsentative Aufgaben (z.B. Absolventenfeier) ein *kleines* Dankeschön erhalten können (z.B. gängige Pralinen, Strauß Blumen, o.ä.). Dieses sollte im Normalfall einen Wert von 10 € nicht überschreiten. In Absprache mit dem geschäftsführenden Vorstand kann diese Grenze in begründeten Einzelfällen überschritten werden.

### 6.2 Lego Mindstorms

Das Lego Mindstorms Projekt läuft weiter. Rene Lehner und Christian Arauner haben die Lego-AG von Laura Krauss-Kodytek übernommen und fahren mit den Lego Mindstorms alle zwei Wochen

zum Heisenberg Gymnasium nach Dortmund Eving.

## **7 Abschluss**

Marie Schmitz schließt die MV um 20:29.