



# คู่มือการใช้งานสำหรับผู้นำเข้าข้อมูล ด้านข้อมูลลูกค้าและการตลาด

โครงการจ้างพัฒนาระบบคลังข้อมูล/เหมืองข้อมูล  
(Data Warehouse/Data Mining)

เสนอ

บริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน)

จัดทำโดย

บริษัท อินเตอร์เนชั่นแนล รีเสิร์ช คอร์ปอเรชั่น จำกัด(มหาชน)

Internationnal Research Corporation Public Co., Ltd.

เวอร์ชัน 2.0

ฉบับปรับปรุง 12 ตุลาคม 2552

## ประวัติการแก้ไขเอกสาร

วันที่	เวอร์ชัน	รายละเอียด	ผู้แต่ง/ผู้จัดทำ
26 กุมภาพันธ์ 2552	1.0	ต้นฉบับ	นางสาวกนกวรรณ เนื่อนันต์
12 ตุลาคม 2552	2.0	ปรับปรุงเนื้อหาและชื่อหน่วยงาน	นางสาวมธุรส จุลินทร

## สารบัญ

หน้า

บทที่ 1 หลักการทำงานพื้นฐาน .....	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
หลักการทำงานของ WEB BASE DATA ENTRY .....	5
การนำเข้าข้อมูลผ่านเครื่องมือ.....	6
ภาพรวมของ Form ข้อมูลที่ต้องทำการนำเข้าสู่ระบบ .....	6
บทที่ 2 การใช้งาน WEB BASED DATA ENTRY .....	6
การเรียกใช้งาน Web Base Data Entry.....	8
หน้าหลัก.....	9
TRANSACTION CATEGORIES .....	11
Form Bidding – การประมูลโครงการของ CAT .....	12
Form Customer Employee – จำนวนพนักงานในบริษัท .....	13
Form Disconnect Reason Target – สาเหตุการยกเลิก (ค่าเป้าหมาย).....	14
Form Sale Equipment – การซื้อสินค้าประเภทอุปกรณ์ .....	15
Form Key Customer .....	16
MASTER CATEGORIES .....	18
Form Aging Channel .....	20
Form Business Unit – หน่วยธุรกิจ .....	21
Form CATSERV – CAT Service .....	22
Form Country Code ISO – รหัสประเทศ (ISO3).....	23
Form Customer .....	24
Form Customer Category – กลุ่มของลูกค้า .....	25
Form Disconnect Reason – สาเหตุการยกเลิก .....	26
Form Hobby – รายการกิจกรรมยามว่าง.....	27
Form Network Channel .....	28
Form Network Product .....	29
Form Numbering Plan .....	30
Form Payment Location – สถานที่จ่ายเงิน .....	31
Form Payment Method – ช่องทางการจ่ายเงิน .....	32
Form Product Service – สินค้าและบริการ.....	33

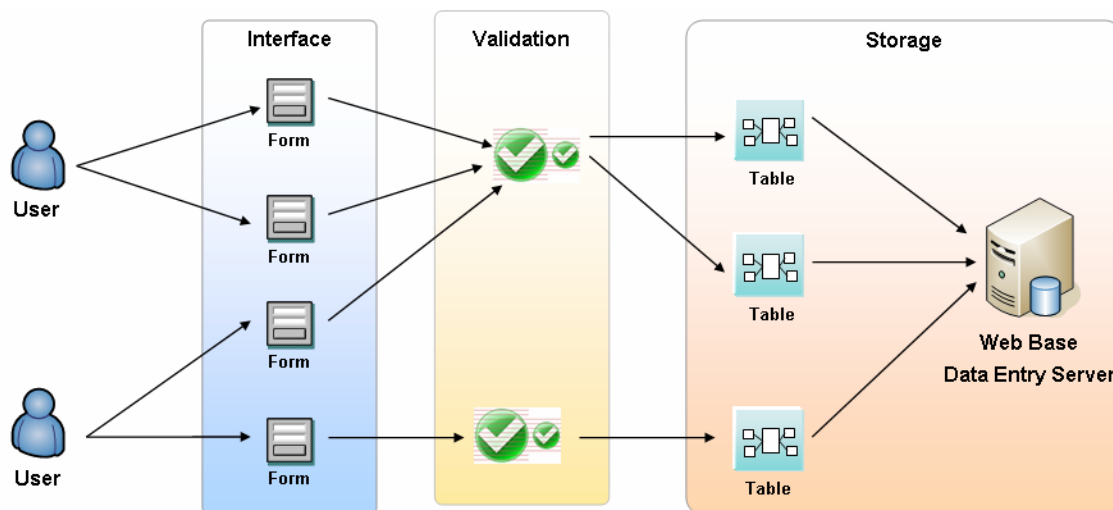
Form Province Reference – จังหวัด.....	34
Form Region - ข้อมูล region.....	35
Form Sale Card – สินค้าประเภทบัตร.....	36
Form Sale Equipment – สินค้าประเภทอุปกรณ์ .....	37
Form Sale Channels – ช่องทางการขาย .....	38
Form Sale Channels – ช่องทางการขายของ CAT .....	39
Form Sales Section – ข้อมูลพนักงานขาย.....	40
Form Service – สินค้าและบริการ .....	41
Form Service Category – กลุ่มของสินค้า .....	42
Form Service Category Type – ประเภทของสินค้า.....	43
Form Service Category Sub Type – ประเภทของสินค้าและบริการย่อย .....	44
Form Special Service – หมายเลขบริการพิเศษ.....	45
<b>MAPPING CATEGORIES.....</b>	<b>46</b>
Form Modepay mapping - ช่องทางการจ่ายเงิน .....	47
Form Payment Location mapping - สถานที่จ่ายเงิน .....	48
Form Sale card mapping - สินค้าประเภทบัตร .....	49
Form Sale channel mapping - ช่องทางการขาย .....	50
Form Service Card Type – การจัดประเภทบริการขายบัตร .....	51
Form Service mapping - สินค้าและบริการ .....	52
Form Stat Region BU Mapping – หน่วยธุรกิจบริการขายบัตร .....	53
Form Zone mapping .....	54

# บทที่ 1 หลักการทำงานพื้นฐาน

## 1.1 หลักการทำงานของ Web Base Data Entry

Web Base Data Entry คือโปรแกรมเครื่องมือที่ช่วยในขั้นตอนการนำเข้าข้อมูล สำหรับข้อมูลที่ยังไม่มีลักษณะในการเก็บข้อมูลแบบฐานข้อมูล (Database) โดยวัตถุประสงค์ของการนำเข้าข้อมูลก็เพื่อเป็นการเก็บข้อมูลเพื่อนำไปใช้ในการสร้างคลังข้อมูล (Data Warehouse) ขององค์กรต่อไป โดยขั้นตอนการนำเข้าข้อมูลได้ถูกจัดให้อยู่ในรูปแบบของผู้รับผิดชอบกรอกข้อมูล หรือ Upload File ผ่านฟอร์มตามที่กำหนดรูปแบบไว้

ซึ่งโครงสร้างการทำงานของโปรแกรม Web Base Data Entry สามารถแบ่งโครงสร้างหลักๆ ออกเป็น 3 ส่วนดังต่อไปนี้คือ



รูปภาพ แสดงหลักการทำงานพื้นฐานของโปรแกรม Web Base Data Entry

1. **Interface** คือ การจัดทำฟอร์ม, ตาราง และการแสดงผล เพื่อรองรับข้อมูลชนิดต่างๆ
2. **Validation** คือ การตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลตามข้อกำหนดที่ได้ระบุไว้ในส่วนของ Interface เช่น ข้อมูลเป็นตัวเลขถูกต้องหรือไม่ กรอกวันที่ถูกต้องหรือไม่ ก่อนนำข้อมูลที่กรอกเข้าสู่ฐานข้อมูล(Database) โดยถ้าหากพบความผิดพลาดเกิดขึ้นระบบจะไม่ยอมรับข้อมูลพร้อมแสดง Error Message
3. **Storage** คือ การนำข้อมูลที่ผ่านการตรวจสอบเรียบร้อยแล้วในส่วนของการ Validation เข้าสู่ตารางที่กำหนดไว้บนฐานข้อมูล

## 1.2 การนำเข้าข้อมูลผ่านเครื่องมือ

ผู้ใช้งานที่มีสิทธิ์ในการนำเข้าข้อมูล สามารถนำข้อมูลเข้าสู่ระบบ Data Warehouse ได้โดยผ่านเครื่องมือ 2 รูปแบบด้วยกัน คือ

1.2.1 ผ่านเครื่องมือ Web Base Data Entry

1.2.2 ผ่านเครื่องมือ FTP

*\*\*รายละเอียดการใช้เครื่องมือ Web Base Data Entry สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ในบทที่ 3*

## 1.3 ภาพรวมของ Form ข้อมูลที่ต้องทำการนำเข้าสู่ระบบ

ประกอบด้วยชื่อ Form รายละเอียดและ ผู้รับผิดชอบดังแสดงตามตารางด้านล่าง

Category	Form Name	Description	Owner
Transaction	Customer Employee – จำนวนพนักงานในบริษัท	จำนวนพนักงานในบริษัท	สำหรับทุกหน่วยธุรกิจ
	Bidding - การประมูลโครงการของ CAT	การประมูลโครงการของ CAT	สำหรับหน่วยธุรกิจ DataCom
	Disconnect Reason Target - สาเหตุการยกเลิก (ค่าเป้าหมาย)	สาเหตุการยกเลิก (ค่าเป้าหมาย)	สำหรับทุกหน่วยธุรกิจ
	Sale equipment – การซื้อสินค้าประเภทอุปกรณ์	การซื้อสินค้าประเภทอุปกรณ์	สำหรับหน่วยธุรกิจ CDMA
	Key Customer	Key Customer	ทศ.
Master	Aging Channel – หน่วยงานจัดเก็บหนี้	หน่วยงานจัดเก็บหนี้	รท.
	Business Unit – หน่วยธุรกิจ	หน่วยธุรกิจ	รท.
	CATSERV – CAT Service	CAT Service	รท.
	Country code ISO - รหัสประเทศ (ISO 3)	รหัสประเทศ (ISO 3)	รท.
	Customer	Customer	รท.
	Customer Category – กลุ่มของลูกค้า	กลุ่มของลูกค้า	รท.
	Disconnect Reason – สาเหตุการยกเลิก	สาเหตุการยกเลิก	รท.
	Hobby – รายการกิจกรรมยามว่าง	รายการกิจกรรมยามว่าง	รท.
	Network channel	Network channel	รท.
	Network product	Network product	รท.
	Numbering Plan	Numbering Plan	รท.
	Payment Location – สถานที่จ่ายเงิน	สถานที่จ่ายเงิน	รท.
	Payment Method – ช่องทางการจ่ายเงิน	ช่องทางการจ่ายเงิน	รท.

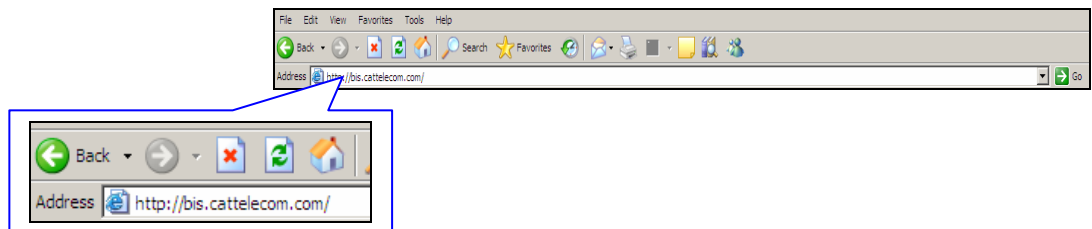
Category	Form Name	Description	Owner
	Product Service – สินค้าและบริการ	สินค้าและบริการ	รท.
	Province Reference – จังหวัด	จังหวัด	รท.
	Region - ข้อมูล region	ข้อมูล region	รท.
	Sale card – สินค้าประเภทบัตร	สินค้าประเภทบัตร	รท.
	Sale equipment – สินค้าประเภทอุปกรณ์	สินค้าประเภทอุปกรณ์	รท.
	Sales channel – ช่องทางการขาย	ช่องทางการขาย	รท.
	Sales Channels - ช่องทางการขายของ CAT	ช่องทางการขายของ CAT	รท.
	Sales Section – ข้อมูลพนักงานขาย	ข้อมูลพนักงานขาย	สำหรับทุกหน่วยธุรกิจ
	Service – สินค้าและบริการ	สินค้าและบริการ	รท.
	Service Category – กลุ่มของสินค้า	กลุ่มของสินค้า	รท.
	Service Category Type – ประเภทของสินค้า	ประเภทของสินค้า	รท.
	Service Category Sub Type - ประเภทของสินค้าและบริการย่อย	ประเภทของสินค้าและบริการย่อย	รท.
	Special Service – หมายเลขบริการพิเศษ	หมายเลขบริการพิเศษ	รท.
	Modepay mapping - ช่องทางการจ่ายเงิน	ช่องทางการจ่ายเงิน	รท.
Mapping	Payment Location mapping - สถานที่จ่ายเงิน	สถานที่จ่ายเงิน	รท.
	Sale card mapping - สินค้าประเภทบัตร	สินค้าประเภทบัตร	รท.
	Sales channel mapping - ช่องทางการขาย	ช่องทางการขาย	รท.
	Service Card Type - การจัดประเภทบริการขายบัตร	การจัดประเภทบริการขายบัตร	รท.
	Service mapping – สินค้าและบริการ	สินค้าและบริการ	รท.
	Stat Region BU Mapping - หน่วยธุรกิจบริการขายบัตร	หน่วยธุรกิจบริการขายบัตร	รท.
	Zone mapping	Zone mapping	รท.

## บทที่ 2 การใช้งาน Web Based Data Entry

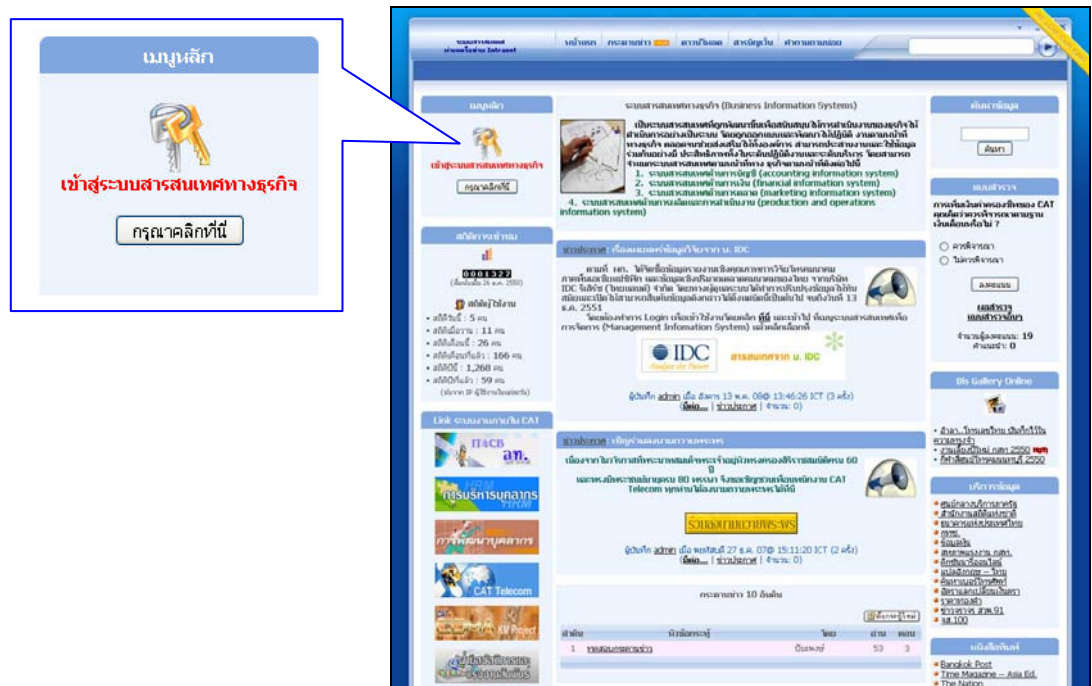
### 2.1 การเรียกใช้งาน Web Base Data Entry

#### 2.1.1 การ Login เข้าสู่ระบบ Web Base Data Entry

- ใส่ URL = <http://bis.cattlecom.com>

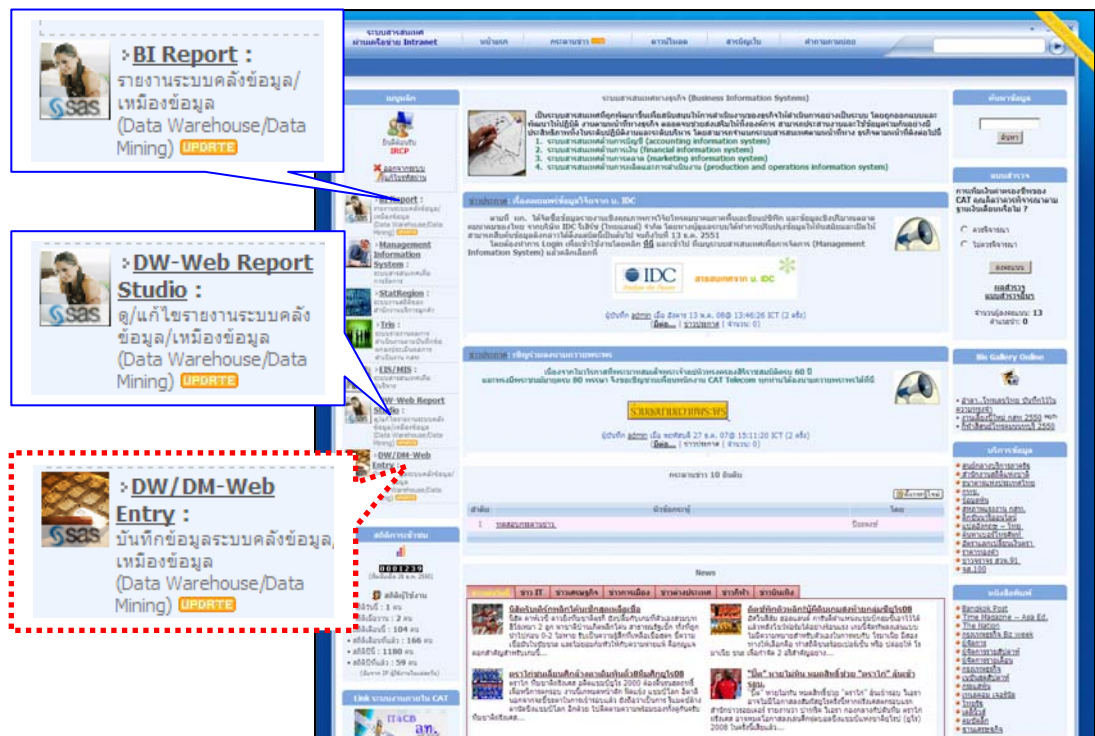


- ปรากฏหน้าจอดังรูป จากนั้น Login เพื่อใช้งาน



- หลังจาก Login เข้าสู่ระบบ BIS แล้วจะปรากฏ Link ที่เกี่ยวข้องกับงาน DM/DW ดังรูป





- ในงาน Web Base Data Entry ให้เลือกบนเมนู DW/DM-Web Entry

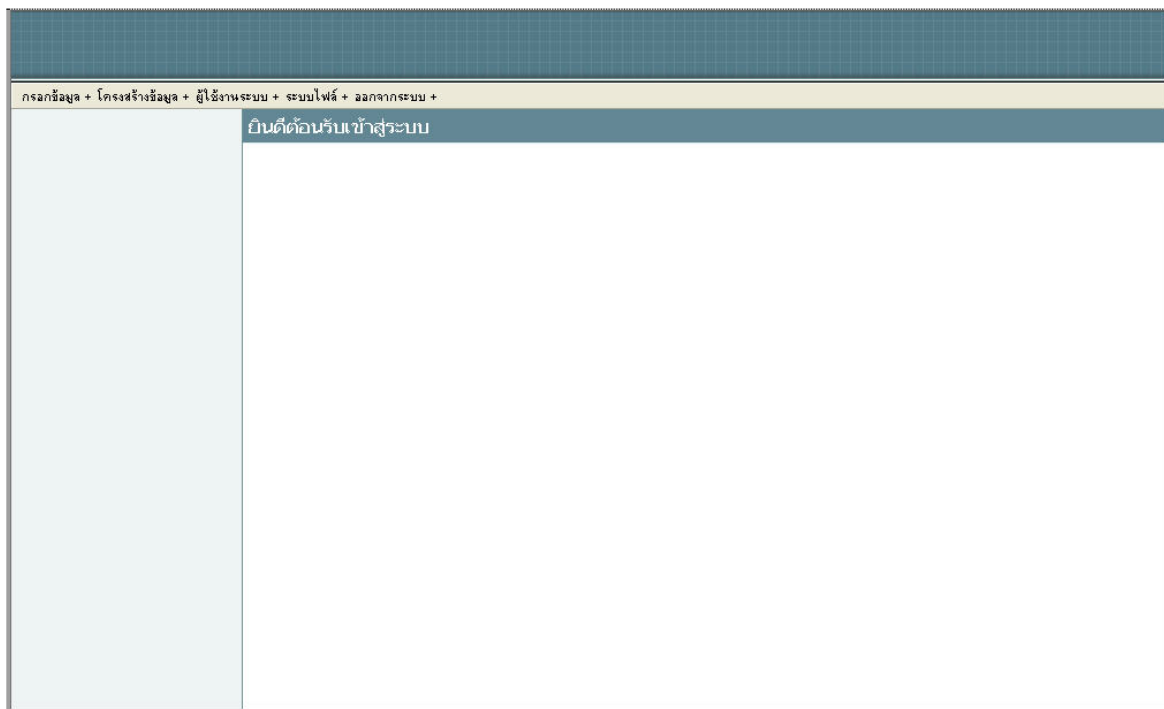


## 2.2 หน้าหลัก

เมื่อผู้ใช้ Login เข้าสู่ระบบจะแสดงหน้าจอหลัก ซึ่งประกอบด้วยเมนูดังต่อไปนี้

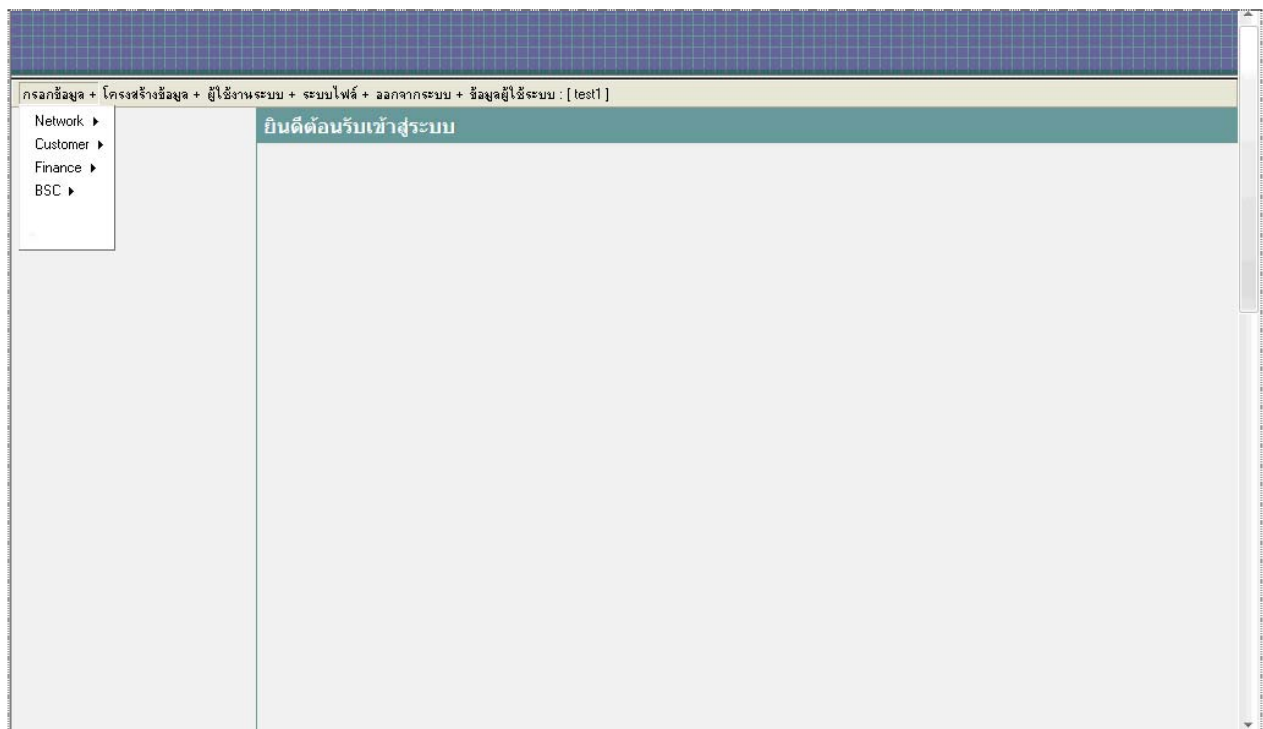
- กรอกข้อมูล
- โครงสร้างข้อมูล
- ผู้ใช้งานระบบ
- ระบบไฟล์
- ออกจากระบบ

ระบบจะแสดงหน้าจอ ดังรูป



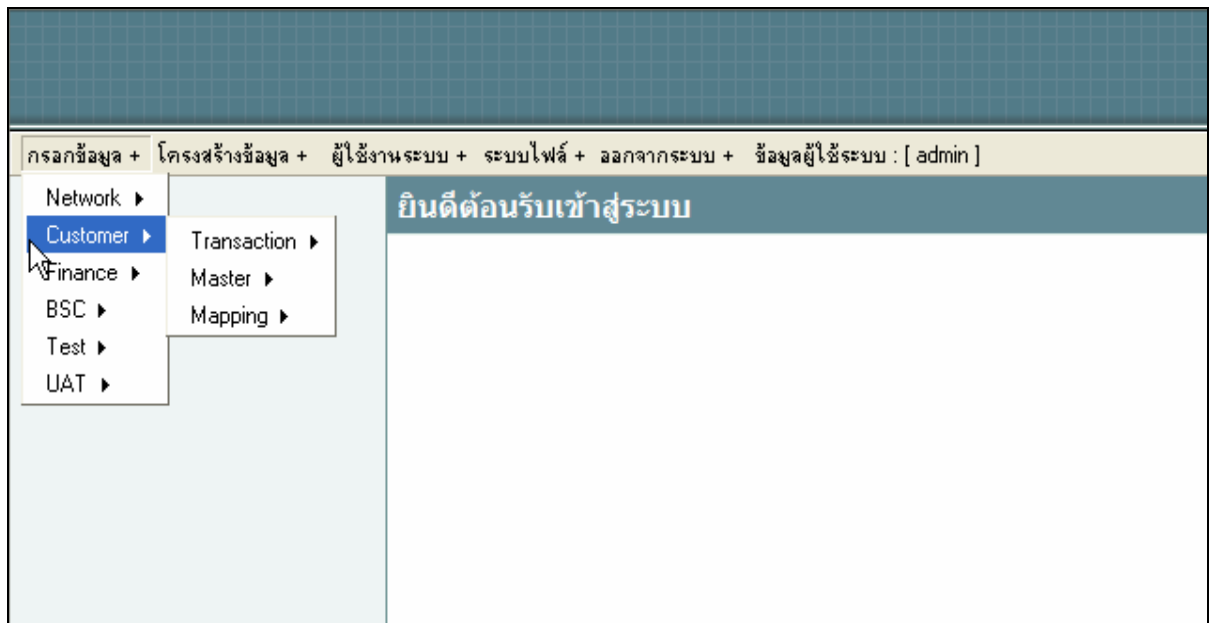
### การเลือก Form

- คลิกเมนูกรรณข้อมูล ระบบจะแสดงรายการแบบฟอร์มทั้งหมดที่ได้สร้างไว้ ดังรูป



- คลิกเลือกชื่อแบบฟอร์ม **Customer** ซึ่งจะแสดง 3 Categories ดังนี้
  - 1.Transaction
  - 2.Master
  - 3.Mapping

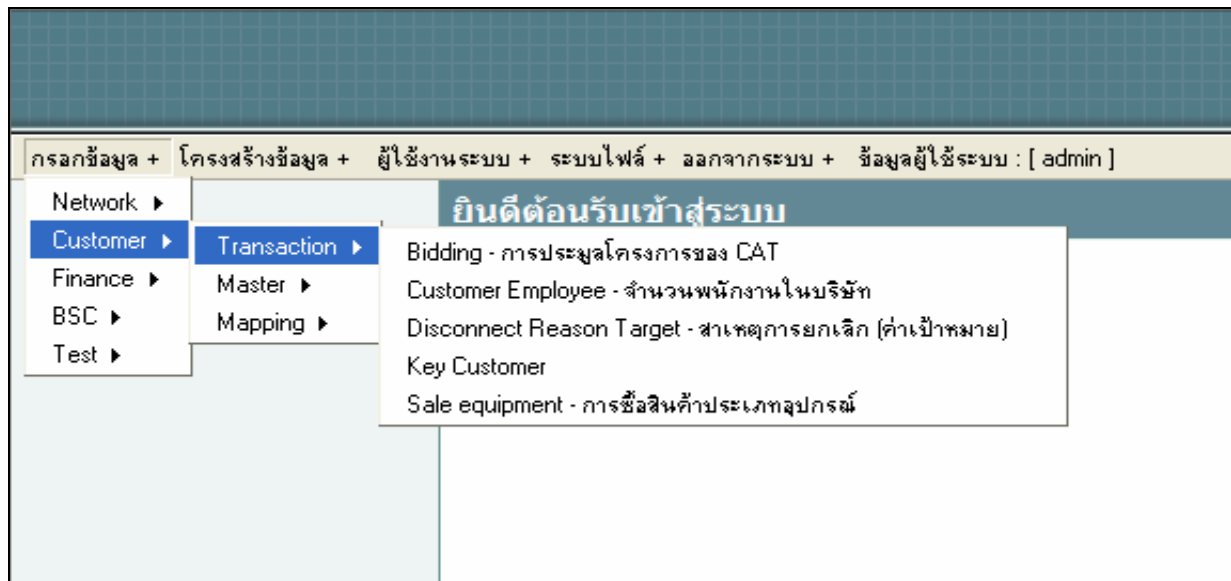
ดังรูป



## 2.3 Transaction Categories

ประกอบด้วย Form ดังต่อไปนี้

1. Customer Employee – จำนวนพนักงานในบริษัท
2. Bidding - การประมูลโครงการของ CAT
3. Disconnect Reason Target - สาเหตุการยกเลิก (ค่าเป้าหมาย)
4. Sale equipment – การซื้อสินค้าประเภทอุปกรณ์
5. Key Customer



### 2.3.1 Form Bidding – การประมูลโครงการของ CAT

วันที่ประมูล	รหัส segment	ชื่อหน่วยงาน	รหัสโครงการ	ชื่อโครงการ	จังหวัด	ชื่อผู้เข้าประกวด	รายการบริการ	มูลค่าโครงการ (ล้านบาท)	ระยะเวลาโครงการ (เดือน)	วันเริ่มต้นสัญญา	วันสิ้นสุดสัญญา	สถานะการประมูล	จำนวนเงินที่ชนะการประมูล (บาท)	จำนวนเงินที่ CAT ขึ้นประมูล	ผ่านเกณฑ์	หมายเหตุ	แก้ไข	คัดลอก	ลบ	อนุมัติ
11 สิงหาคม 2549 01:49	หน่วยงานรัฐ	ธนาคารเพื่อการสงเคราะห์	002	วงเงินสินเชื่อ 2549	กรุงเทพมหานคร	น.ส. พิชญ์ ฤทธิพิชญ์ สาร	Internet Data Center	50,000,000	36	1 พฤศจิกายน 2549 01:49	31 ตุลาคม 2552 01:49	น.อ.อ.น.อ.อ.	19,600,000	27,621,728	Yes	ราคาสูง				

เป็นตารางที่กรอกรายละเอียดการประมูลโครงการของ CAT การที่เจ้าหน้าที่จะมารอกค่าในตารางนี้ก็ต่อเมื่อ ต้องการแก้ไข-เพิ่ม-ลบ รายละเอียดการประมูลโครงการของ CAT เท่านั้น

ขั้นตอนในการเพิ่ม ให้เจ้าหน้าที่ทำการคลิกที่คำว่า เพิ่ม (+) ระบบจะแสดงหน้าจอดังที่แสดงอยู่ด้านล่าง

กรณกรข้อมูล + โครงสร้างข้อมูล + ผู้ใช้งานระบบ + ระบบไฟล์ + ออกจากระบบ + ข้อมูลผู้ใช้ระบบ : [admin]

### Bidding - การประมูลโครงการของ CAT

วันที่ประมูล: 21/05/2551 10:32

รหัส segment: ธุรกิจทั่วไป

ชื่อหน่วยงาน:

รหัสโครงการ:

ชื่อโครงการ:

จังหวัด: กรุงเทพมหานคร

ชื่อผู้เข้าประกวด:

รายการบริการ: IPLC

มูลค่าโครงการ:

ระยะเวลาโครงการ(เดือน):

วันเริ่มต้นสัญญา: 21/05/2551 10:32

วันสิ้นสุดสัญญา: 21/05/2551 10:32

ผู้ชนะการประมูล:

จำนวนเงินที่ชนะการประมูล (บาท):

จำนวนเงินที่ CAT ยื่นประมูล:

ผ่านเกณฑ์: Yes

หมายเหตุ:

ขั้นตอนในการลบ ให้เจ้าหน้าที่ทำการเลือก Record ที่ต้องการลบจากนั้นคลิกที่คำว่า **ลบ Record ที่เลือก**

ขั้นตอนในการแก้ไข ให้เจ้าหน้าที่ทำการเลือก Record ที่ต้องการแก้ไขจากนั้นคลิกที่เครื่องหมาย 

### 2.3.2 Form Customer Employee – จำนวนพนักงานในบริษัท

กรณกรข้อมูล + โครงสร้างข้อมูล + ผู้ใช้งานระบบ + ระบบไฟล์ + ออกจากระบบ + ข้อมูลผู้ใช้ระบบ : [admin]

### Customer Employee - จำนวนพนักงานในบริษัท

หน้า: 1

เพิ่ม (+) | **ลบ Record ที่เลือก** | **อนุมัติ Record ที่เลือก** | ยกเลิกการอนุมัติ

	ชื่อลูกค้า	จำนวนพนักงาน	แก้ไข	คัดลอก	ลบ	อนุมัติ
<input type="checkbox"/>	มูลนิธิ	15				
<input type="checkbox"/>	นางภกนกสงไทย	13				
<input type="checkbox"/>	จางัดินแปร์ฟัก (ประเทศไทย)	12				
<input type="checkbox"/>	ไทยซูก้าเทรดดิ้ง	34				
<input type="checkbox"/>	เอสทีดีเอมส์	4				
<input type="checkbox"/>	สยามโรยเทรดดิ้งไทย	250				
<input type="checkbox"/>	การนิไทย	100				
<input type="checkbox"/>	สยามกลการและนิสิน	1,000				

เป็นตารางที่กรอกรายละเอียดจำนวนพนักงานในบริษัท การที่เจ้าหน้าที่จะมารอกค่าในตารางนี้ก็คือเมื่อ ต้องการแก้ไข-เพิ่ม-ลบ รายละเอียดจำนวนพนักงานในบริษัท เท่านั้น

ขั้นตอนในการเพิ่ม ให้เจ้าหน้าที่ทำการคลิกที่คำว่า **เพิ่ม (+)** ระบบจะแสดงหน้าจอตั้งที่แสดงอยู่ด้านล่าง

### Customer Employee - จำนวนพนักงานในบริษัท

ชื่อลูกค้า

จำนวนพนักงาน

ขั้นตอนในการลบ ให้เจ้าหน้าที่ทำการเลือก Record ที่ต้องการลบจากนั้นคลิกที่คำว่า **ลบ Record ที่เลือก**

ขั้นตอนในการแก้ไข ให้เจ้าหน้าที่ทำการเลือก Record ที่ต้องการแก้ไขจากนั้นคลิกที่เครื่องหมาย

### 2.3.3 Form Disconnect Reason Target – สาเหตุการยกเลิก (ค่าเป้าหมาย)

กรณกรข้อมูล + โครงสร้างข้อมูล + ผู้ใช้งานระบบ + ระบบไฟล์ + ลอกรากระบบ + ข้อมูลผู้ใช้ระบบ : [ admin ]

**ระบบเงินโอนการคืนค่า**

☐ เลือกแสดงข้อมูล  
แสดงทั้งหมด

**รหัสบริการ**  
ไม่ระบุ

**สาเหตุของการยกเลิก**  
ไม่ระบุ

**ปี**  
ไม่ระบุ

**เดือน**  
ไม่ระบุ

**จำนวนการยกเลิก (เป้าหมาย)**  
ค่าอย่างน้อย  
แต่ไม่เกิน

#### Disconnect Reason Target - สาเหตุการยกเลิก (ค่าเป้าหมาย)

หน้า: 1

เพิ่ม (+) | **ลบ Record ที่เลือก** | **อนุมัติ Record ที่เลือก** | ยกเลิกการอนุมัติ

	รหัสบริการ	สาเหตุของการยกเลิก	ปี	เดือน	จำนวนการยกเลิก (เป้าหมาย)	แก้ไข	คัดลอก	ลบ	อนุมัติ
<input type="checkbox"/>	CAT CDMA Postpaid	ไม่พอใจพนักงานสำนักงานบริการลูกค้า	2550	ตุลาคม	20,000				

เป็นตารางที่กรอกค่า สาเหตุการยกเลิก (ค่าเป้าหมาย) เจ้าหน้าที่จะมารอกค่าในตารางนี้ก็ต่อเมื่อต้องการแก้ไข-เพิ่ม-ลบ สาเหตุการยกเลิก (ค่าเป้าหมาย) สามารถทำได้ดังนี้

ขั้นตอนในการเพิ่ม ให้เจ้าหน้าที่ทำการคลิกที่คำว่า **เพิ่ม (+)** ระบบจะแสดงหน้าจอดังที่แสดงอยู่ด้านล่าง

กรณกรข้อมูล + โครงสร้างข้อมูล + ผู้ใช้งานระบบ + ระบบไฟล์ + ลอกรากระบบ + ข้อมูลผู้ใช้ระบบ : [ admin ]

#### Disconnect Reason Target - สาเหตุการยกเลิก (ค่าเป้าหมาย)

รหัสบริการ

สาเหตุของการยกเลิก

ปี

เดือน

จำนวนการยกเลิก (เป้าหมาย)

คู่มือการใช้งานสำหรับผู้นำเข้าสู่ข้อมูล v1.0

บริษัท อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล รีเสิร์ช คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

ขั้นตอนในการลบ ให้เจ้าหน้าที่ทำการเลือก Record ที่ต้องการลบจากนั้นคลิกที่คำว่า **ลบ Record ที่เลือก**

ขั้นตอนในการแก้ไข ให้เจ้าหน้าที่ทำการเลือก Record ที่ต้องการแก้ไขจากนั้นคลิกที่เครื่องหมาย

#### 2.3.4 Form Sale Equipment – การซื้อสินค้าประเภทอุปกรณ์

<div><div></div>การซื้อของ + การจ้างซ่อมรถ + ผู้ใช้งานระบบ + ระบบไฟล์ + ออกจากระบบ + รีโมทผู้ใช้งาน : [admin]</div>											
เมนูอื่นในภาครันนา											
เลือกแสดงข้อมูล และทั้งหมด											
รายการขายอุปกรณ์											
บันทึกจำนวน ตั้งแต่วันที่ - ถึงวันที่											
รหัสออกหน่วยงานที่ยืม ไม่ระบุ											
รหัสอุปกรณ์ที่ขาย ไม่ระบุ											
ยอดขายอุปกรณ์ ไม่ระบุ											
รหัสอุปกรณ์ที่ขาย ไม่ระบุ											
ยอดขายอุปกรณ์ มีค่าอย่างไร											
แต่ไม่เกิน											
จำนวนอุปกรณ์ที่ขาย มีค่าอย่างไร											
แต่ไม่เกิน											
ส่วนลดรวม (บาท) มีค่าอย่างไร											
แต่ไม่เกิน											
Sale equipment - การซื้อสินค้าประเภทอุปกรณ์											
เพิ่ม (+)   ลบ Record ที่เลือก   ลบทั้ง Record ที่เลือก   ยกเลิกการอนุมัติ											
#	รหัสการขายอุปกรณ์	วันรับเข้างาน	รหัสของหน่วยงานที่ขาย	รหัสอุปกรณ์ที่ขาย	ยอดขายอุปกรณ์	จำนวนอุปกรณ์ที่ขาย	ส่วนลดรวม (บาท)	แก้ไข	คัดลอก	ลบ	อนุมัติ
	<input type="checkbox"/> 001	30 สิงหาคม 2550 03:05	สต.สำนักงาน	Motrolora Q	300,000						
	<input type="checkbox"/> 002	30 สิงหาคม 2550 03:57	สต.สำนักงาน	HUAWEI C5300	200,000						
	<input type="checkbox"/> 003	30 สิงหาคม 2550 03:58	สต.สำนักงาน	Huawei EC325	50,000						
	<input type="checkbox"/> 004	30 สิงหาคม 2550 03:58	สต.สำนักงาน	SIERRA Wireless AirCard 580	250,000						
	<input type="checkbox"/> 005	30 สิงหาคม 2550 04:18	สต.สวนรถไฟโลก	Huawei EC325	450,000						
	<input type="checkbox"/> 006	30 สิงหาคม 2550 04:19	สต.สวนรถไฟโลก	Phone-Type ETS-2288	100,000						
	<input checked="" type="checkbox"/> 007 / <input type="checkbox"/> 004	30 สิงหาคม 2550 04:19 30 สิงหาคม 2550 03:58	สต.สวนรถไฟโลก สต.สำนักงาน	Samsung SCH-S259 SIERRA Wireless AirCard 580	110,000 250,000						
	<input type="checkbox"/> 005	30 สิงหาคม 2550 04:18	สต.สวนรถไฟโลก	Huawei EC325	450,000						
	<input type="checkbox"/> 006	30 สิงหาคม 2550 04:19	สต.สวนรถไฟโลก	Phone-Type ETS-2288	100,000						
	<input type="checkbox"/> 007	30 สิงหาคม 2550 04:19	สต.สวนรถไฟโลก	Samsung SCH-S259	110,000						
	<input type="checkbox"/> 008	30 สิงหาคม 2550 04:20	สต.สำนักงาน	Motrolora Q	50,000						
	<input type="checkbox"/> 009	30 สิงหาคม 2550 04:20	สต.ตลาดกิ้งก่า	Phone-Type ETS-2288	120,000						
	<input type="checkbox"/> 010	30 สิงหาคม 2550 04:20	สต.ถนนกำแพงเพชร	Huawei EC321	150,000						
	<input type="checkbox"/> 011	30 สิงหาคม 2550 04:20	สต.แฟรี่ฮิลล์	SIERRA Wireless AirCard 580	150,000						
	<input type="checkbox"/> 012	30 สิงหาคม 2550 04:21	สต.ตลาดกิ้งก่า	SIERRA Wireless AirCard 580	70,000						
	<input type="checkbox"/> 013	30 สิงหาคม 2550 04:21	สต.แม่สาย	T-Type ETS-1201	150,000						
	<input type="checkbox"/> 014	30 สิงหาคม 2550 04:22	สต.สุโขทัย	Huawei EC325	60,000						
	<input type="checkbox"/> 015	30 สิงหาคม 2550 04:22	สถานกรมหลวงราชบุรีดิเรกฤทธิ์	HUAWAI C5300	200,000						
	<input type="checkbox"/> 016	30 สิงหาคม 2550 04:22	สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย	Samsung SCH-S179	140,000						
	<input type="checkbox"/> 017	30 สิงหาคม 2550 04:23	สหประชาชาติ	Motrolora Q	390,000						
	<input type="checkbox"/> 021	30 กันยายน 2550 04:25	สต.สุพรรณภูมิ	New Phone-Type ETS-2258	120,000						
	<input type="checkbox"/> 023	30 กันยายน 2550 04:25	สต.สวนรถไฟโลก	Samsung SCH-S299	150,000						
	<input type="checkbox"/> 024	30 กันยายน 2550 04:26	สต.แม่ฮ่องสอน	Kyocera KZ-E685	190,000						
	<input type="checkbox"/> 022	30 กันยายน 2550 04:25	สต.สุโขทัย	New Phone-Type ETS-2258	120,000						
	<input type="checkbox"/> 023	30 กันยายน 2550 04:25	สต.สวนรถไฟโลก	Samsung SCH-S299	150,000					<	

เป็นตารางที่กรอกค่า Sale Equipment - การซื้อสินค้าประเภทอุปกรณ์ เจ้าหน้าที่จะมากรอกค่าในตารางนี้  
เมื่อต้องการแก้ไข-เพิ่ม-ลบ Sale Equipment - การซื้อสินค้าประเภทอุปกรณ์ สามารถทำได้ดังนี้

ขั้นตอนในการเพิ่ม ให้เจ้าหน้าที่ทำการคลิกที่คำว่า **เพิ่ม (+)** ระบบจะแสดงหน้าจอดังที่แสดงอยู่ด้านล่าง

กรณกรข้อมูล + โครงสร้างข้อมูล + ผู้ใช้งานระบบ + ระบบไฟล์ + ลอกรากระบบ + ข้อมูลผู้ใช้ระบบ : [ admin ]

### Sale equipment - การซื้อสินค้าประเภทอุปกรณ์

รหัสการขายอุปกรณ์

วันที่รายงาน

รหัสของหน่วยงานที่ขาย

รหัสอุปกรณ์ที่ขาย

ยอดขายอุปกรณ์

จำนวนอุปกรณ์ที่ขาย

ส่วนรวม (บาท)

ขั้นตอนในการลบ ให้เจ้าหน้าที่ทำการเลือก Record ที่ต้องการลบจากนั้นคลิกที่คำว่า **ลบ Record ที่เลือก**

ขั้นตอนในการแก้ไข ให้เจ้าหน้าที่ทำการเลือก Record ที่ต้องการแก้ไขจากนั้นคลิกที่เครื่องหมาย

### 2.3.5 Form Key Customer

กรณกรข้อมูล + โครงสร้างข้อมูล + ผู้ใช้งานระบบ + ระบบไฟล์ + ลอกรากระบบ + ข้อมูลผู้ใช้ระบบ : [ admin ]

### Key Customer

หน้า: 1 | 2 | 3

เพิ่ม (+) | ลบ Record ที่เลือก | ลบ Record ที่เลือก | ยกเลิกการลบ

	Contract / Account	ข้อมูลลูกค้าจาก ระบบ	ชื่อลูกค้า	หน่วยธุรกิจของ CAT	บริการที่ใช้	service_id	แก้ไข	คัดลอก	ลบ	อนุมัติ
<input type="checkbox"/>	206345	TBOSS	บริษัท ดอนเน็ทอินเตอร์เนชันแนลเซอร์วิส (ประเทศไทย) จำกัด	IDD	Group Bill	Group Bill / Volume Discount				
<input type="checkbox"/>	2535786	TBOSS	อีลอน ธรินทิพย์ ไทยแลนด์	IDD	CAT 001	T1 - Internal Cust Int'l Tel BG1				
<input type="checkbox"/>	3926643	TBOSS	บริษัท ไรท์กรุ๊ป จำกัด มหาชน	IDD	Group Bill	Group Bill / Volume Discount				
<input type="checkbox"/>	5112976	TBOSS	Bangkok Airways Co., Ltd.	IDD	One-Connect	One Connect				
<input type="checkbox"/>	5286637	TBOSS	Creatus Corporation Co., Ltd.	IDD	One-Connect	One Connect				
<input type="checkbox"/>	5292878	TBOSS	บริษัท เน็คท์ พลัสซิส ดีไซน์ จำกัด	IDD	CAT 009	CAT 009 (Internal)				
<input type="checkbox"/>	5630006	TBOSS	บริษัท เมก้าไลฟ์ โซลูชั่นส์ จำกัด	IDD	One-Connect	One Connect				
<input type="checkbox"/>	5648261	TBOSS	บริษัท สิลิคอนซิสเต็มส์ จำกัด	Data Communication	CAT NIX	บริการศูนย์แลกเปลี่ยนข้อมูลอินเทอร์เน็ต (National)				
<input type="checkbox"/>	5648467	TBOSS	บริษัท จีเอส อินเทอร์เน็ต จำกัด	Data Communication	CAT NIX	บริการศูนย์แลกเปลี่ยนข้อมูลอินเทอร์เน็ต (National)				
<input type="checkbox"/>	5648471	TBOSS	บริษัท เอเชีย อินโฟเจ็ต จำกัด	Data Communication	CAT NIX	บริการศูนย์แลกเปลี่ยนข้อมูลอินเทอร์เน็ต (National)				
<input type="checkbox"/>	5648475	TBOSS	บริษัท อินเทอร์เน็ตประเทศไทย จำกัด	Data Communication	CAT NIX	บริการศูนย์แลกเปลี่ยนข้อมูลอินเทอร์เน็ต (National)				

เป็นตารางที่กรอกค่า Key Customer เจ้าหน้าที่จะมารอกค่าในตารางนี้ก็ต่อเมื่อต้องการแก้ไข-เพิ่ม-ลบ Key Customer สามารถทำได้ดังนี้

ขั้นตอนในการเพิ่ม ให้เจ้าหน้าที่ทำการคลิกที่คำว่า **เพิ่ม (+)** ระบบจะแสดงหน้าจอดังที่แสดงอยู่ด้านล่าง



### Key Customer

Contract / Account	<input type="text"/>
ข้อมูลลูกค้าจากระบบ	<input type="text"/>
ชื่อลูกค้า	<input type="text"/>
หน่วยธุรกิจของ CAT	<input type="text" value="CDMA"/>
บริการที่ใช้	<input type="text"/>
service_id	<input type="text" value="Voice"/>

เพิ่มได้

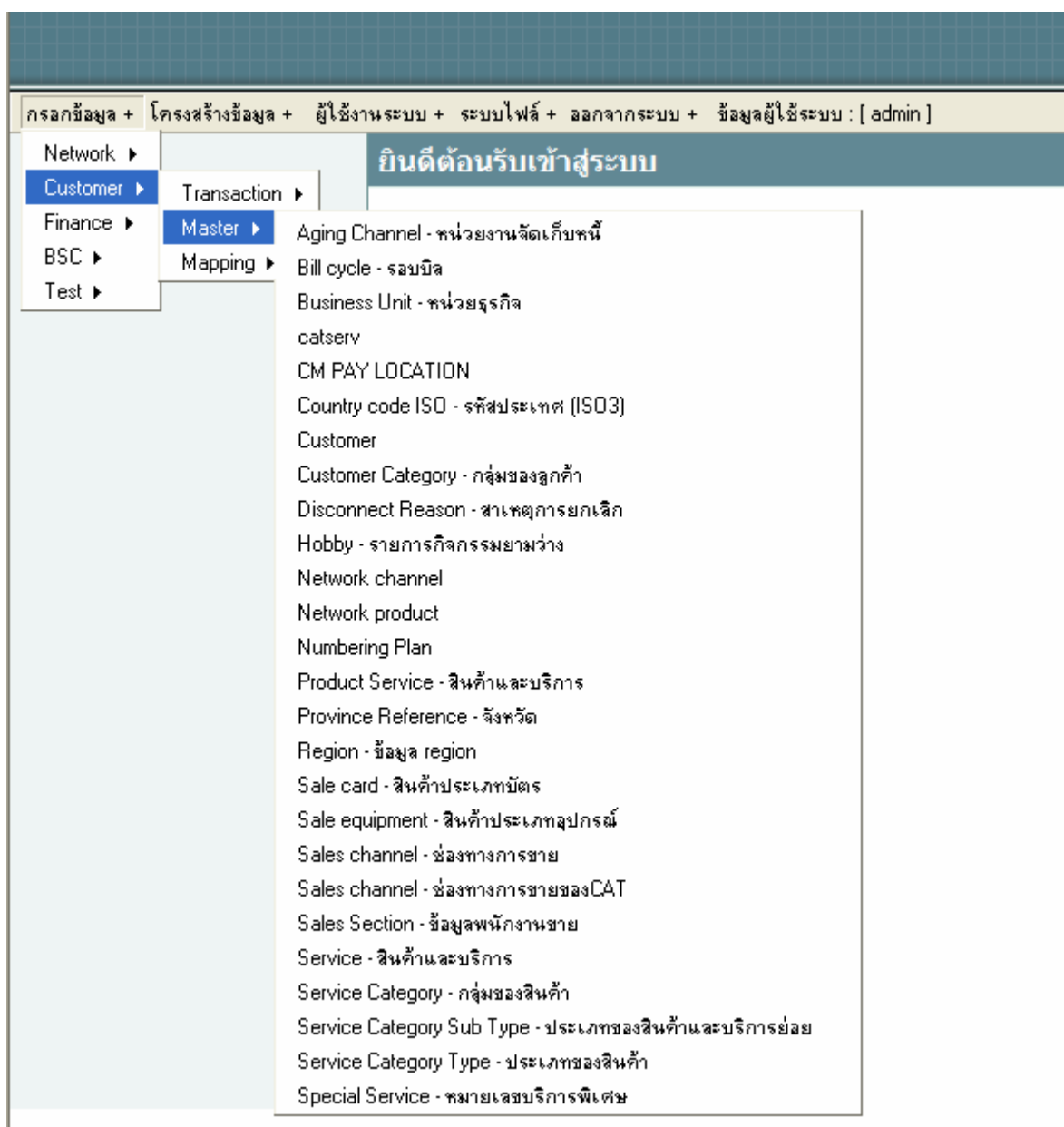
ขั้นตอนในการลบ ให้เจ้าหน้าที่ทำการเลือก Record ที่ต้องการลบจากนั้นคลิกที่คำว่า **ลบ Record ที่เลือก**

ขั้นตอนในการแก้ไข ให้เจ้าหน้าที่ทำการเลือก Record ที่ต้องการแก้ไขจากนั้นคลิกที่เครื่องหมาย 

## 2.4 Master Categories

ประกอบด้วย Form ดังต่อไปนี้

1. Aging Channel – หน่วยงานจัดเก็บหนี้
2. Business Unit – หน่วยธุรกิจ
3. CATSERV – CAT Service
4. Country code ISO - รหัสประเทศ (ISO 3)
5. Customer
6. Customer Category – กลุ่มของลูกค้า
7. Disconnect Reason – สาเหตุการยกเลิก
8. Hobby – รายการกิจกรรมยามว่าง
9. Network channel
10. Network product
11. Numbering Plan
12. Payment Location – สถานที่จ่ายเงิน
13. Payment Method – ช่องทางการจ่ายเงิน
14. Product Service – สินค้าและบริการ
15. Province Reference – จังหวัด
16. Region - ข้อมูล region
17. Sale card – สินค้าประเภทบัตร
18. Sale equipment – การซื้อสินค้าประเภทอุปกรณ์
19. Sales channel – ช่องทางการขาย
20. Sales Channels - ช่องทางการขายของ CAT
21. Sales Section – ข้อมูลพนักงานขาย
22. Service – สินค้าและบริการ
23. Service Category – กลุ่มของสินค้า
24. Service Category Type – ประเภทของสินค้า
25. Service Category Sub Type - ประเภทของสินค้าและบริการย่อย
26. Special Service – หมายเลขบริการพิเศษ



### 2.4.1 Form Aging Channel

กรณีสืบผล + โครงสร้างรหัสชุด + ผู้ใช้งานระบบ + ระบบไฟล์ + ออกการระบบ + ข้อมูลผู้ใช้ระบบ : [admin]

รายงานใบการค้นห

เลือกแสดงรหัสชุด

แสดงทั้งหมด

รหัส

ชื่อหน่วยงานจัดเก็บหนี้

จังหวัดหน่วยงาน

ไม่ระบุ

รหัสภูมิภาค

ค้นหา

พิมพ์

Aging Channel - หน่วยงานจัดเก็บหนี้

หน้า: 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6

เพิ่ม (+) | ดู Record ที่เลือก | อนุมัติ Record ที่เลือก | ยกเลิกการอนุมัติ

	รหัส	ชื่อหน่วยงานจัดเก็บหนี้	จังหวัดหน่วยงาน	รหัสภูมิภาค	แก้ไข	คัดลอก	ลบ	อนุมัติ
<input type="checkbox"/>	0000	ฝ่ายจัดเก็บและบริหารหนี้	กรุงเทพมหานคร	01				
<input type="checkbox"/>	0001	ส่วนติดตามแจ้งจัดหนี้ภาครัฐและธนา	กรุงเทพมหานคร	01				
<input type="checkbox"/>	0002	ส่วนติดตามแจ้งจัดหนี้ราชการ/รัฐวิสาหกิจ/สถานทูต	กรุงเทพมหานคร	01				
<input type="checkbox"/>	0004	ฝ่ายกฎหมาย	กรุงเทพมหานคร	01				
<input type="checkbox"/>	0010	ฝ่ายทรัพย์สินสินพันธบัตรธุรกิจ(พก.)	กรุงเทพมหานคร	01				
<input type="checkbox"/>	0020	ฝ่ายเครือข่ายไร้สาย CDM4(ระ.)	กรุงเทพมหานคร	01				
<input type="checkbox"/>	0030	ฝ่ายบริหารการเงิน(บง.)	กรุงเทพมหานคร	01				

เป็นตารางที่รอกค่า Aging Channel เจ้าหน้าที่จะมารอกค่าในตารางนี้ก็ต่อเมื่อต้องการแก้ไข-ลบ Aging Channel สามารถทำได้ดังนี้

ขั้นตอนในการเพิ่ม ให้เจ้าหน้าที่ทำการคลิกที่คำว่า **เพิ่ม (+)** ระบบจะแสดงหน้าจอดังที่แสดงอยู่ด้านล่าง

### Aging Channel - หน่วยงานจัดเก็บหนี้

รหัส

ชื่อหน่วยงานจัดเก็บหนี้

จังหวัดหน่วยงาน

รหัสภูมิภาค

อื่นๆ

รหัส	กรอกรหัสตัวเลข 4 หลัก ห้ามซ้ำกับรหัสเดิมที่มี
ชื่อหน่วยงานจัดเก็บหนี้	กรอกชื่อหน่วยงานจัดเก็บหนี้ เป็นตัวอักษร ความกว้างไม่เกิน 100
จังหวัดหน่วยงาน	เลือกจาก List (เชื่อมกับตาราง Province Reference - ข้อมูลจังหวัด)
รหัสภูมิภาค	เป็นรหัส 2 หลัก อ้างอิงตามฟอร์ม Region - ข้อมูล Region

ขั้นตอนในการลบ ให้เจ้าหน้าที่ทำการเลือก Record ที่ต้องการลบจากนั้นคลิกที่คำว่า **ลบ Record** ที่เลือก

ขั้นตอนในการแก้ไข ให้เจ้าหน้าที่ทำการเลือก Record ที่ต้องการแก้ไขจากนั้นคลิกที่เครื่องหมาย 

## 2.4.2 Form Business Unit – หน่วยธุรกิจ

เป็นตารางที่กรอก Business Unit – หน่วยธุรกิจ เจ้าหน้าที่จะกรอกค่าในตารางนี้ก็ต่อเมื่อต้องการแก้ไข-เพิ่ม-ลบ Business Unit – หน่วยธุรกิจ สามารถทำได้ดังนี้

ขั้นตอนในการเพิ่ม ให้เจ้าหน้าที่ทำการคลิกที่คำว่า **เพิ่ม (+)** ระบบจะแสดงหน้าจอดังที่แสดงอยู่ด้านล่าง

รหัส BU

เป็นรหัส 2 หลัก ห้ามซ้ำกับรหัสเดิมที่มี

ชื่อ BU (อังกฤษ)

กรอกชื่อหน่วยงาน เป็นภาษาอังกฤษ ความกว้างไม่เกิน 100 ตัวอักษร

ชื่อ BU (ไทย)

กรอกชื่อหน่วยงาน เป็นภาษาไทย ความกว้างไม่เกิน 100 ตัวอักษร

ขั้นตอนในการลบ ให้เจ้าหน้าที่ทำการเลือก Record ที่ต้องการลบจากนั้นคลิกที่คำว่า **ลบ Record ที่เลือก**

ขั้นตอนในการแก้ไข ให้เจ้าหน้าที่ทำการเลือก Record ที่ต้องการแก้ไขจากนั้นคลิกที่เครื่องหมาย

### 2.4.3 Form CATSERV – CAT Service

การกรอกข้อมูล + โครงสร้างข้อมูล + ผู้ใช้งานระบบ + ระบบไฟล์ + ออกจากระบบ + ข้อมูลผู้ใช้งานระบบ : [admin]

ระบบเงื่อนไขการค้นหา

เลือกแสดงข้อมูล

แสดงทั้งหมด

CAT Service ID

CAT Service Name

System Name

ค้นหา

เพิ่ม (+) | ลบ Record ที่เลือก | ยืนยัน Record ที่เลือก | ยกเลิกการยืนยัน

CAT Service ID	CAT Service Name	System Name	แก้ไข	ลบ	เพิ่ม
011	คำพาดสาย	OUTTBOSS			
099	โทรคมนาคมอื่น	OUTTBOSS			
120	บริการ เคเบิลใยแก้ว	OUTTBOSS			
130	บริการ CAT IPSTAR	OUTTBOSS			
140	บริการ CAT IPSTAR : INTERNET	OUTTBOSS			
170	บริการ IDC	OUTTBOSS			
191	บริการ เชื้อเพลิงแรง SSCP FUNCTION	OUTTBOSS			
192	บริการ Voice Over Internet Protocol (VOIP)	OUTTBOSS			
197	สินค้าอุปกรณ์โทรศัพท์ระหว่างประเทศ	OUTTBOSS			
210	บริการ CA	OUTTBOSS			
21000	ค่าเฉลี่ยแรงจูงใจ	TBOSS_ACCOUNT			
21001	ค่าบริการแรกเข้า	TBOSS_ACCOUNT			

เป็นตารางที่กรอก CAT Service เข้าหน้าที่จะมากรอกค่าในตารางนี้ก็ต่อเมื่อต้องการแก้ไข-เพิ่ม-ลบ CAT Service สามารถทำได้ดังนี้

ขั้นตอนในการเพิ่ม ให้เจ้าหน้าที่ทำการคลิกที่คำว่า **เพิ่ม (+)** ระบบจะแสดงหน้าจอตั้งที่แสดงอยู่ด้านล่าง

CAT Service

CAT Service ID

CAT Service Name

System Name

เพิ่มได้

CAT Service ID	กรอกรหัส ห้ามซ้ำกับรหัสเดิมที่มี
CAT Service Name	กรอกชื่อบริการของ CAT ความกว้างไม่เกิน 100
System Name	กรอกว่าบริการ มาจากระบบไหน เช่น TBOSS, OUTTBOSS

ขั้นตอนในการลบ ให้เจ้าหน้าที่ทำการเลือก Record ที่ต้องการลบจากนั้นคลิกที่คำว่า **ลบ Record ที่เลือก**

ขั้นตอนในการแก้ไข ให้เจ้าหน้าที่ทำการเลือก Record ที่ต้องการแก้ไขจากนั้นคลิกที่เครื่องหมาย 

## 2.4.4 Form Country Code ISO – รหัสประเทศ (ISO3)

กรรณกรธัญ + โครงการจ้างพัฒนาระบบคลังข้อมูล + ผู้ใช้งานระบบ + ระบบไฟล์ + ผลการคำนวณ + ข้อมูลผู้ใช้ระบบ : [admin]

ระบบเงินโอนการคืนหา

☐ เลือกแสดงข้อมูล

☐ รหัสประเทศ

☐ ชื่อประเทศ

### Country code ISO – รหัสประเทศ (ISO3)

หน้า: 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13

เพิ่ม (+) | ลบ Record ที่เลือก | แก้ไข Record ที่เลือก | ยกเลิกการอนุมัติ

	รหัสประเทศ	ชื่อประเทศ	แก้ไข	คัดลอก	ลบ	อนุมัติ
<input type="checkbox"/>	ABW	Aruba				
<input type="checkbox"/>	ADN	Aden				
<input type="checkbox"/>	AFG	Afghanistan				
<input type="checkbox"/>	AFI	French Afar and				
<input type="checkbox"/>	AGO	Angola				
<input type="checkbox"/>	AIA	Anguilla				
<input type="checkbox"/>	ALA	Aland Islands				
<input type="checkbox"/>	ALB	Albania				
<input type="checkbox"/>	AND	Andorra				
<input type="checkbox"/>	ANT	Netherlands Ant				
<input type="checkbox"/>	ARE	United Arab Emi				
<input type="checkbox"/>	ARG	Argentina				
<input type="checkbox"/>	ARM	Armenia				
<input type="checkbox"/>	ASC	Ascension Island				
<input type="checkbox"/>	ASM	American Samoa				
<input type="checkbox"/>	ATA	Antarctica				

เป็นตารางที่กรอก Country Code ISO – รหัสประเทศ (ISO3) เจ้าหน้าที่จะมากรอกค่าในตารางนี้  
ต่อเมื่อต้องการแก้ไข-เพิ่ม-ลบ Country Code ISO – รหัสประเทศ (ISO3) สามารถทำได้ดังนี้

**ขั้นตอนในการเพิ่ม** ให้เจ้าหน้าที่ทำการคลิกที่คำว่า **เพิ่ม (+)** ระบบจะแสดงหน้าจอดังที่แสดงอยู่ด้านล่าง

### Country code ISO – รหัสประเทศ (ISO3)

รหัสประเทศ

ชื่อประเทศ

รหัสประเทศ

กรอกรหัสประเทศ เป็นตัวอักษรภาษาอังกฤษ 3 ตัว (ตามมาตรฐาน ISO) ไม่ซ้ำกับรหัสเดิมที่มี

ชื่อประเทศ

กรอกชื่อประเทศ ความกว้างไม่เกิน 100 ตัวอักษร

**ขั้นตอนในการลบ** ให้เจ้าหน้าที่ทำการเลือก Record ที่ต้องการลบจากนั้นคลิกที่คำว่า **ลบ Record ที่เลือก**

**ขั้นตอนในการแก้ไข** ให้เจ้าหน้าที่ทำการเลือก Record ที่ต้องการแก้ไขจากนั้นคลิกที่เครื่องหมาย

## 2.4.5 Form Customer

กรณกรข้อมูล + โครงสร้างข้อมูล + ผู้ใช้งานระบบ + ระบบไฟล์ + ผลจากกรณ + ข้อมูลผู้ใช้ระบบ : [ admin ]

ระบบงานในการค้นหา

เลือกแสดงข้อมูล

แสดงทั้งหมด

รหัสลูกค้า

รหัสสาขา

คำนำหน้าชื่อบริษัท

ชื่อบริษัท

รหัสทะเบียนลูกค้า

ค้นหา ค้นหา

Customer

หน้า: 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 | 37 | 38 | 39 | 40 | 41 | 42 | 43 | 44 | 45 | 46 | 47 | 48 | 49 | 50 | 51 | 52 | 53 | 54 | 55 | 56 | 57 | 58 | 59 | 60 | 61 | 62 | 63 | 64 | 65 | 66 | 67 | 68 | 69 | 70 | 71 | 72 | 73 | 74 | 75 | 76 | 77 | 78 | 79 | 80 | 81 | 82 | 83 | 84 | 85 | 86 | 87 | 88 | 89 | 90 | 91 | 92 | 93 | 94 | 95 | 96 | 97 | 98 | 99 | 100 | 101 | 102 | 103 | 104 | 105 | 106 | 107 | 108 | 109 | 110 | 111 | 112 | 113 | 114 | 115 | 116 | 117 | 118 | 119 | 120 | 121 | 122 | 123 | 124 | 125 | 126 | 127 | 128 | 129 | 130 | 131 | 132 | 133 | 134 | 135 | 136 | 137 | 138 | 139 | 140 | 141 | 142 | 143 | 144 | 145 | 146 | 147 | 148 | 149 | 150 | 151 | 152 | 153 | 154 | 155 | 156 | 157 | 158 | 159 | 160 | 161 | 162 | 163 | 164 | 165 | 166 | 167 | 168 | 169 | 170 | 171 | 172 | 173 | 174 | 175 | 176 | 177 | 178 | 179 | 180 | 181 | 182 | 183 | 184 | 185 | 186 | 187 | 188 | 189 | 190 | 191 | 192 | 193 | 194 | 195 | 196 | 197 | 198 | 199 | 200 | 201 | 202 | 203 | 204 | 205 | 206 | 207 | 208 | 209 | 210 | 211 | 212 | 213 | 214 | 215 | 216 | 217 | 218 | 219 | 220 | 221 | 222 | 223 | 224 | 225 | 226 | 227 | 228 | 229 | 230 | 231 | 232 | 233 | 234 | 235 | 236 | 237 | 238 | 239 | 240 | 241 | 242 | 243 | 244 | 245 | 246 | 247 | 248 | 249 | 250 | 251 | 252 | 253 | 254 | 255 | 256 | 257 | 258 | 259 | 260 | 261 | 262 | 263 | 264 | 265 | 266 | 267 | 268 | 269 | 270 | 271 | 272 | 273 | 274 | 275 | 276 | 277 | 278 | 279 | 280 | 281 | 282 | 283 | 284 | 285 | 286 | 287 | 288 | 289 | 290 | 291 | 292 | 293 | 294 | 295 | 296 | 297 | 298 | 299 | 300 | 301 | 302 | 303 | 304 | 305 | 306 | 307 | 308 | 309 | 310 | 311 | 312 | 313 | 314 | 315 | 316 | 317 | 318 | 319 | 320 | 321 | 322 | 323 | 324 | 325 | 326 | 327 | 328 | 329 | 330 | 331 | 332 | 333 | 334 | 335 | 336 | 337 | 338 | 339 | 340 | 341 | 342 | 343 | 344 | 345 | 346 | 347 | 348 | 349 | 350 | 351 | 352 | 353 | 354 | 355 | 356 | 357 | 358 | 359 | 360 | 361 | 362 | 363 | 364 | 365 | 366 | 367 | 368 | 369 | 370

เพิ่ม (+) | ลบ Record ที่เลือก | อนุมัติ Record ที่เลือก | ยกเลิกการอนุมัติ

	รหัสลูกค้า	รหัสสาขา	คำนำหน้าชื่อบริษัท	ชื่อบริษัท	รหัสทะเบียนลูกค้า	แก้ไข	คัดลอก	ลบ	อนุมัติ
<input type="checkbox"/>	0100546000044	00000	บมจ.	ธนาคารพาณิชย์กรุงเทพ	0100546000044-00000				
<input type="checkbox"/>	0100547001290	00000	บจก.	เจดการเคมิจึงเสอสงกรณิลเอด	0100547001290-00000				
<input type="checkbox"/>	0103506000623	00000	พจก.	บางกอกสงไทย	0103506000623-00000				
<input type="checkbox"/>	0103507005181	00000	พจก.	อิมสง	0103507005181-00000				
<input type="checkbox"/>	0103514011191	00000	พจก.	คอมมิเนนตลลลล	0103514011191-00000				
<input type="checkbox"/>	0103516021950	00000		ไทยชูก้าเทรดลล	0103516021950-00000				
<input type="checkbox"/>	0103518005811	00000	บจก.	เอสพีเคโองเอเอนเทรลล	0103518005811-00000				
<input type="checkbox"/>	0103518008241	00000	บจก.	ยูเทรียนทรานแซกชัน	0103518008241-00000				

เป็นตารางที่กรอก Customer เจ้าหน้าที่จะมากกรอกค่าในตารางนี้ก็ต่อเมื่อต้องการแก้ไข-เพิ่ม-ลบ Customer สามารถทำได้ดังนี้

ขั้นตอนในการเพิ่ม ให้เจ้าหน้าที่ทำการคลิกที่คำว่า เพิ่ม (+) ระบบจะแสดงหน้าจอดังที่แสดงอยู่ด้านล่าง

Customer

รหัสลูกค้า

รหัสสาขา

คำนำหน้าชื่อบริษัท

ชื่อบริษัท

รหัสทะเบียนลูกค้า

เพิ่ม

รหัสลูกค้า กรอกรหัสลูกค้า ความกว้างไม่เกิน 15 หลัก ไม่ซ้ำกับรหัสเดิมที่มีในระบบ

รหัสสาขา กรอกรหัสสาขา ความกว้างไม่เกิน 5 หลัก

คำนำหน้าชื่อบริษัท กรอกรหัสคำนำหน้าชื่อบริษัท เช่น บมจ. , บจก. , พจก. ความกว้างไม่เกิน 20 ตัวอักษร

ชื่อบริษัท กรอกรหัสชื่อบริษัท ความกว้างไม่เกิน 150 ตัวอักษร

รหัสทะเบียนลูกค้า กรอกรหัสทะเบียนลูกค้า ความกว้างไม่เกิน 22 หลัก

ขั้นตอนในการลบ ให้เจ้าหน้าที่ทำการเลือก Record ที่ต้องการลบจากนั้นคลิกที่คำว่า ลบ Record ที่เลือก

ขั้นตอนในการแก้ไข ให้เจ้าหน้าที่ทำการเลือก Record ที่ต้องการแก้ไขจากนั้นคลิกที่เครื่องหมาย



## 2.4.6 Form Customer Category – กลุ่มของลูกค้า

กรณกรข้อมูล + โครงสร้างข้อมูล + ผู้ใช้งานระบบ + ระบบไฟล์ + ออกจากระบบ + ข้อมูลผู้ใช้ระบบ : [ admin ]

ระบบเงื่อนไขการค้นหา

☐ เลือกแสดงข้อมูล

☐ แสดงทั้งหมด

☐ กลุ่มของลูกค้า

☐ ชนิดกลุ่มลูกค้า

☐ ไม่ระบุ

### Customer Category – กลุ่มของลูกค้า

หน้า: 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6

เพิ่ม (+) | ลบ Record ที่เลือก | ยืนยัน Record ที่เลือก | ยกเลิกการอนุมัติ

	รหัสกลุ่มของลูกค้า	กลุ่มของลูกค้า	ชนิดกลุ่มลูกค้า	แก้ไข	คัดลอก	ลบ	อนุมัติ
<input type="checkbox"/>	EA3	Ex.TAWAN Mkt.	External				
<input type="checkbox"/>	EA4	Ex.สหภาพแรงงาน กสท.	External				
<input type="checkbox"/>	EC1	Ex. บริษัท	External				
<input type="checkbox"/>	EC2	Ex. ห้างหุ้นส่วน	External				
<input type="checkbox"/>	EC3	Ex. นิคมอุตสาหกรรม	External				
<input type="checkbox"/>	EC4	Ex. สภาหอการค้า	External				
<input type="checkbox"/>	EC5	Ex. มูลนิธิ	External				
<input type="checkbox"/>	EC6	Ex. วัด	External				
<input type="checkbox"/>	EC7	Ex. ธนาคาร	External				
<input type="checkbox"/>	EC8	Ex. สถาบันการเงิน	External				
<input type="checkbox"/>	EC9	Ex. โรงแรม	External				
<input type="checkbox"/>	ECA	Ex. อพาร์ทเมนต์	External				
<input type="checkbox"/>	ECB	Ex. สถานศึกษาเอกชน	External				
<input type="checkbox"/>	ECD	Ex. ห้างสรรพสินค้า	External				
<input type="checkbox"/>	ECS	Ex. บริษัทมหาชน	External				
<input type="checkbox"/>	ECT	Ex. บริษัทห้างค้า	External				

เป็นตารางที่กรอก Customer Category – กลุ่มของลูกค้า เจ้าหน้าที่จะมากรอกค่าในตารางนี้ก็ต่อเมื่อต้องการแก้ไข-เพิ่ม-ลบ Customer Category – กลุ่มของลูกค้า สามารถทำได้ดังนี้

ขั้นตอนในการเพิ่ม ให้เจ้าหน้าที่ทำการคลิกที่คำว่า **เพิ่ม (+)** ระบบจะแสดงหน้าจออย่างที่แสดงอยู่ด้านล่าง

กรณกรข้อมูล + โครงสร้างข้อมูล + ผู้ใช้งานระบบ + ระบบไฟล์ + ออกจากระบบ + ข้อมูลผู้ใช้ระบบ : [ admin ]

### Customer Category – กลุ่มของลูกค้า

รหัสกลุ่มของลูกค้า

กลุ่มของลูกค้า

ชนิดกลุ่มลูกค้า

รหัสกลุ่มของลูกค้า

กรอกรหัสกลุ่มของลูกค้า 3 หลัก (ไม่ซ้ำกับรหัสที่มีอยู่ในระบบ)

กลุ่มของลูกค้า

กรอกชื่อกลุ่มของลูกค้าเป็นตัวอักษร ความกว้างไม่เกิน 100

ชนิดกลุ่มของลูกค้า

เลือกจาก List

ขั้นตอนในการลบ ให้เจ้าหน้าที่ทำการเลือก Record ที่ต้องการลบจากนั้นคลิกที่คำว่า **ลบ Record ที่เลือก**

ขั้นตอนในการแก้ไข ให้เจ้าหน้าที่ทำการเลือก Record ที่ต้องการแก้ไขจากนั้นคลิกที่เครื่องหมาย

## 2.4.7 Form Disconnect Reason – สาเหตุการยกเลิก

กรณกรข้อมูล + โครงสร้างข้อมูล + ผู้ใช้งานระบบ + ระบบไฟล์ + ออกจากระบบ + ข้อมูลผู้ใช้ระบบ : [ admin ]

ระบบงานในการค้นหา

☐ เลือกแสดงข้อมูล

☐ รหัสของสาเหตุการยกเลิกบริการ

☐ ชื่อของสาเหตุการยกเลิกบริการ

☐ กลุ่มของสาเหตุการยกเลิกบริการ

☐ ไม่ระบุ

### Disconnect Reason – สาเหตุการยกเลิก

หน้า: 1

เพิ่ม (+) | ลบ Record ที่เลือก | ยืนยัน Record ที่เลือก | ยกเลิกการอนุมัติ

	รหัสของสาเหตุการยกเลิกบริการ	ชื่อของสาเหตุการยกเลิกบริการ	กลุ่มของสาเหตุการยกเลิกบริการ	แก้ไข	คัดลอก	ลบ	อนุมัติ
<input type="checkbox"/>	D01	ไม่พอใจพนักงานสำนักงานบริการลูกค้า	Voluntary				
<input type="checkbox"/>	D02	ไม่พอใจ Call Center	Voluntary				
<input type="checkbox"/>	D03	ไม่พอใจคุณภาพสัญญาณ	Voluntary				
<input type="checkbox"/>	D04	ไม่พอใจคุณภาพอุปกรณ์	Voluntary				
<input type="checkbox"/>	D05	หมดความจำเป็น	Voluntary				
<input type="checkbox"/>	D06	ไม่พอใจราคาสินค้า	Voluntary				
<input type="checkbox"/>	D07	ไม่พอใจราคาบริการ	Voluntary				
<input type="checkbox"/>	D08	ไม่ให้บริการเสริมที่ดีพอ	Voluntary				
<input type="checkbox"/>	D09	หาซื้ออุปกรณ์เสริมยาก	Voluntary				
<input type="checkbox"/>	D10	Switch ไม่ Package อัน	Voluntary				
<input type="checkbox"/>	D11	Switch จาก Post ไป Pre	Voluntary				
<input type="checkbox"/>	D12	ข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าและบริการไม่เพียงพอ	Voluntary				
<input type="checkbox"/>	D13	ค้างชำระ	Voluntary				
<input type="checkbox"/>	D14	ติดสัญญาใช้งาน	Involuntary				
<input type="checkbox"/>	D15	อื่นๆ	Involuntary				

เป็นตารางที่กรอก Disconnect Reason – สาเหตุการยกเลิก เจ้าหน้าที่จะมารอค่าในตารางนี้ก็ต่อเมื่อต้องการแก้ไข-เพิ่ม-ลบ Disconnect Reason – สาเหตุการยกเลิก สามารถทำได้ดังนี้

ขั้นตอนในการเพิ่ม ให้เจ้าหน้าที่ทำการคลิกที่คำว่า เพิ่ม (+) ระบบจะแสดงหน้าจออย่างที่แสดงอยู่ด้านล่าง

กรณกรข้อมูล + โครงสร้างข้อมูล + ผู้ใช้งานระบบ + ระบบไฟล์ + ออกจากระบบ + ข้อมูลผู้ใช้ระบบ : [ admin ]

### Disconnect Reason – สาเหตุการยกเลิก

รหัสของสาเหตุการยกเลิกบริการ

ชื่อของสาเหตุการยกเลิกบริการ

กลุ่มของสาเหตุการยกเลิกบริการ

รหัสของสาเหตุการยกเลิกบริการ	กรอกรหัสของสาเหตุการยกเลิกบริการ 3 หลัก (ไม่ซ้ำกับรหัสเดิมที่มีอยู่ในระบบ)
ชื่อของสาเหตุการยกเลิกบริการ	กรอกรหัสของสาเหตุการยกเลิกบริการ เป็นตัวอักษร ความกว้างไม่เกิน 150
กลุ่มของสาเหตุการยกเลิกบริการ	เลือกจาก List

ขั้นตอนในการลบ ให้เจ้าหน้าที่ทำการเลือก Record ที่ต้องการลบจากนั้นคลิกที่คำว่า ลบ Record ที่เลือก

ขั้นตอนในการแก้ไข ให้เจ้าหน้าที่ทำการเลือก Record ที่ต้องการแก้ไขจากนั้นคลิกที่เครื่องหมาย

## 2.4.8 Form Hobby – รายการกิจกรรมยามว่าง

กรรณกรข้อมูล + โครงสร้างข้อมูล + ผู้ใช้งานระบบ + ระบบไฟล์ + ออกรายงาน + ข้อมูลผู้ใช้ระบบ : [ admin ]

ระบบงานในการค้นหา

☐ เลือกแสดงข้อมูล

แสดงทั้งหมด

☐ รหัส กิจกรรมยามว่าง

☐ ชื่อกิจกรรมยามว่าง

### Hobby - รายการกิจกรรมยามว่าง

หน้า: 1

เพิ่ม (+) | ลบ Record ที่เลือก | ยืนยัน Record ที่เลือก | ยกเลิกการอนุมัติ

	รหัส กิจกรรมยามว่าง	ชื่อกิจกรรมยามว่าง	แก้ไข	คัดลอก	ลบ	อนุมัติ
<input type="checkbox"/>	001	ออกกำลังกาย				
<input type="checkbox"/>	002	ท่องเที่ยว				
<input type="checkbox"/>	003	ฟังเพลง				
<input type="checkbox"/>	004	ภาพยนตร์				
<input type="checkbox"/>	005	ดูทีวี				
<input type="checkbox"/>	006	สังสรรค์/หาเพื่อนนอกบ้าน				
<input type="checkbox"/>	007	อ่าน				
<input type="checkbox"/>	008	ช้อปปิ้ง/แฟชั่น				
<input type="checkbox"/>	009	สัตว์เลี้ยง				
<input type="checkbox"/>	010	ยานยนต์				
<input type="checkbox"/>	011	สวนหลังบ้าน				
<input type="checkbox"/>	012	ตกแต่งบ้าน/แต่งสวน				
<input type="checkbox"/>	013	หุ่น				
<input type="checkbox"/>	014	สุขภาพ				
<input type="checkbox"/>	015	เกมส์				
<input type="checkbox"/>	016	อินเตอร์เน็ต				

เป็นตารางที่กรอก Hobby – รายการกิจกรรมยามว่าง เจ้าหน้าที่จะมารอค่าในตารางนี้ก็ต่อเมื่อต้องการแก้ไข-เพิ่ม-ลบ Hobby – รายการกิจกรรมยามว่าง สามารถทำได้ดังนี้

ขั้นตอนในการเพิ่ม ให้เจ้าหน้าที่ทำการคลิกที่คำว่า เพิ่ม (+) ระบบจะแสดงหน้าจออย่างที่แสดงอยู่ด้านล่าง

กรรณกรข้อมูล + โครงสร้างข้อมูล + ผู้ใช้งานระบบ + ระบบไฟล์ + ออกรายงาน + ข้อมูลผู้ใช้ระบบ : [ admin ]

### Hobby - รายการกิจกรรมยามว่าง

รหัส กิจกรรมยามว่าง

ชื่อกิจกรรมยามว่าง

รหัส กิจกรรมยามว่าง      กรอกรหัสกิจกรรมยามว่าง 3 หลัก (ไม่ซ้ำกับรหัสเดิมที่มีอยู่ในระบบ)

ชื่อกิจกรรมยามว่าง      กรอกรหัสกิจกรรมยามว่าง เป็นตัวอักษร ความกว้างไม่เกิน 100

ขั้นตอนในการลบ ให้เจ้าหน้าที่ทำการเลือก Record ที่ต้องการลบจากนั้นคลิกที่คำว่า ลบ Record ที่เลือก

ขั้นตอนในการแก้ไข ให้เจ้าหน้าที่ทำการเลือก Record ที่ต้องการแก้ไขจากนั้นคลิกที่เครื่องหมาย

## 2.4.9 Form Network Channel

กรณกรข้อมูล + โครงสร้างข้อมูล + ผู้ใช้งานระบบ + ระบบไฟล์ + ออกจากระบบ + ข้อมูลผู้ใช้งาน : [ admin ]

ระบบเงื่อนไขการค้นหา

เลือกแสดงข้อมูล

แสดงทั้งหมด

รหัส Channel

ชื่อ Channel

ค้นหา

เพิ่ม

Network channel

เพิ่ม (+) | ลบ Record ที่เลือก | ยืนยัน Record ที่เลือก | ยกเลิกการอนุมัติ

รหัส Channel	ชื่อ Channel	แก้ไข	คัดลอก	ลบ	อนุมัติ
<input type="checkbox"/> 000-00	CDMA to CDMA mobile Call				
<input type="checkbox"/> 000-01	CDMA Voicemail Call				
<input type="checkbox"/> 000-02	CDMA Other Call				
<input type="checkbox"/> 000-03	SMS				
<input type="checkbox"/> 000-04	DATA				
<input type="checkbox"/> 001-00	AMPS mobile to AMPS mobile (AMPS network originating)				
<input type="checkbox"/> 001-01	AMPS mobile retrieving voicemail (AMPS network originating)				
<input type="checkbox"/> 001-02	AMPS mobile to Non AMPS mobile or fixed line (AMPS network originating)				
<input type="checkbox"/> 001-03	AMPS mobile to AMPS mobile (TAC network originating)				
<input type="checkbox"/> 001-04	AMPS mobile retrieving voicemail (TAC network originating)				
<input type="checkbox"/> 001-05	AMPS mobile to Non AMPS mobile or fixed line (TAC network originating)				
<input type="checkbox"/> 002-00	PVC with fast select set to off				
<input type="checkbox"/> 002-01	PVC with fast select set to on				
<input type="checkbox"/> 002-02	SVC domestic with fast select set to off				
<input type="checkbox"/> 002-03	SVC domestic with fast select set to on				
<input type="checkbox"/> 002-04	SVC international with fast select set to off				

หน้า: 1 | 2 | 3

เป็นตารางที่กรอก Network Channel เจ้าหน้าที่จะมากรอกค่าในตารางนี้ก็ต่อเมื่อต้องการแก้ไข-เพิ่ม-ลบ Network Channel สามารถทำได้ดังนี้

ขั้นตอนในการเพิ่ม ให้เจ้าหน้าที่ทำการคลิกที่คำว่า **เพิ่ม (+)** ระบบจะแสดงหน้าจออย่างที่แสดงอยู่ด้านล่าง

กรณกรข้อมูล + โครงสร้างข้อมูล + ผู้ใช้งานระบบ + ระบบไฟล์ + ออกจากระบบ + ข้อมูลผู้ใช้งาน : [ admin ]

Network channel

รหัส Channel

ชื่อ Channel

เพิ่มใหม่

รหัส Channel

กรอก รหัส Channel เป็นตัวอักษร ความกว้างไม่เกิน 10 ตัวอักษร (ไม่ซ้ำกับรหัสเดิมที่มีอยู่ในระบบ)

ชื่อ Channel

กรอก ชื่อ Channel เป็นตัวอักษร ความกว้างไม่เกิน 300

ขั้นตอนในการลบ ให้เจ้าหน้าที่ทำการเลือก Record ที่ต้องการลบจากนั้นคลิกที่คำว่า **ลบ Record ที่เลือก**

ขั้นตอนในการแก้ไข ให้เจ้าหน้าที่ทำการเลือก Record ที่ต้องการแก้ไขจากนั้นคลิกที่เครื่องหมาย

## 2.4.10 Form Network Product

กรณกรข้อมูล + โครงสร้างข้อมูล + ผู้ใช้งานระบบ + ระบบไฟล์ + ออกจากระบบ + ข้อมูลผู้ใช้ระบบ : [admin]

ระบบเงินโอนการค้นหา

☐ เลือกแสดงข้อมูล

แสดงทั้งหมด

☐ รหัสบริการย่อย

☐ ชื่อบริการย่อย (อังกฤษ)

☐ ชื่อบริการย่อย (ไทย)

☐ Service Direction

ไม่ระบุ

### Network product

หน้า: 1 | 2 | 3 | 4 | 5

เพิ่ม (+) | ลบ Record ที่เลือก | ยืนยัน Record ที่เลือก | ยกเลิกการอนุมัติ

รหัสบริการย่อย	ชื่อบริการย่อย (อังกฤษ)	ชื่อบริการย่อย (ไทย)	Service Direction	แก้ไข	คัดลอก	ลบ	อนุมัติ
<input type="checkbox"/> NP001	Voice Calls - Outgoing	Voice Calls - Outgoing	Outgoing				
<input type="checkbox"/> NP002	Voice Calls - Incoming	Voice Calls - Incoming	Incoming				
<input type="checkbox"/> NP003	Voice Calls - Local Outgoing	Voice Calls - Local Outgoing	Outgoing				
<input type="checkbox"/> NP004	Voice Calls - Local Incoming	Voice Calls - Local Incoming	Incoming				
<input type="checkbox"/> NP005	Voice Calls - International Outgoing	Voice Calls - International Outgoing	Outgoing				
<input type="checkbox"/> NP006	Voice Calls - International Incoming	Voice Calls - International Incoming	Incoming				
<input type="checkbox"/> NP007	Voice Calls - Local (Incoming from mobile)	Voice Calls - Local (Incoming from mobile)	Incoming				
<input type="checkbox"/> NP008	Voice Calls - Local (Outgoing to mobile)	Voice Calls - Local (Outgoing to mobile)	Outgoing				
<input type="checkbox"/> NP009	Voice Calls - Local (Incoming from Fixed line)	Voice Calls - Local (Incoming from Fixed line)	Incoming				
<input type="checkbox"/> NP010	Voice Calls - Local (Outgoing to Fixed line)	Voice Calls - Local (Outgoing to Fixed line)	Outgoing				
<input type="checkbox"/> NP011	Voice Calls - International (Incoming from mobile)	Voice Calls - International (Incoming from mobile)	Incoming				
<input type="checkbox"/> NP012	Voice Calls - International (Outgoing to mobile)	Voice Calls - International (Outgoing to mobile)	Outgoing				
<input type="checkbox"/> NP013	Voice Calls - International (Incoming from Fixed line)	Voice Calls - International (Incoming from Fixed line)	Incoming				
<input type="checkbox"/> NP014	Voice Calls - International (Outgoing to Fixed line)	Voice Calls - International (Outgoing to Fixed line)	Outgoing				
<input type="checkbox"/> NP015	SMS - Incoming	SMS - Incoming	Incoming				
<input type="checkbox"/> NP016	SMS - Outgoing	SMS - Outgoing	Outgoing				

เป็นตารางที่กรอก Network Product เจ้าหน้าที่จะมากรอกค่าในตารางนี้ก็ต่อเมื่อต้องการแก้ไข-เพิ่ม-ลบ Network Product สามารถทำได้ดังนี้

ขั้นตอนในการเพิ่ม ให้เจ้าหน้าที่ทำการคลิกที่คำว่า **เพิ่ม (+)** ระบบจะแสดงหน้าจออย่างที่แสดงอยู่ด้านล่าง

กรณกรข้อมูล + โครงสร้างข้อมูล + ผู้ใช้งานระบบ + ระบบไฟล์ + ออกจากระบบ + ข้อมูลผู้ใช้ระบบ : [admin]

### Network product

รหัสบริการย่อย

ชื่อบริการย่อย (อังกฤษ)

ชื่อบริการย่อย (ไทย)

Service Direction

ขั้นตอนในการลบ ให้เจ้าหน้าที่ทำการเลือก Record ที่ต้องการลบจากนั้นคลิกที่คำว่า **ลบ Record ที่เลือก**

ขั้นตอนในการแก้ไข ให้เจ้าหน้าที่ทำการเลือก Record ที่ต้องการแก้ไขจากนั้นคลิกที่เครื่องหมาย

### 2.4.11 Form Numbering Plan

กรรณกิจข้อมูล + โครงสร้างข้อมูล + ผู้ใช้งานระบบ + ระบบไฟล์ + ออกจากระบบ + ข้อมูลผู้ใช้ระบบ : [admin]

ระบบเงื่อนไขการค้นหา

เลือกแสดงข้อมูล

แสดงทั้งหมด

รหัสโทรศัพท์

ภาค

ไม่ระบุ

จังหวัด

ค้นหา พิมพ์

#### Numbering Plan

เพิ่ม (+) ลบ Record ที่เลือก | ลบ Record ที่เลือก | ยกเลิกการอนุมัติ

รหัสโทรศัพท์	ภาค	จังหวัด	แก้ไข	คัดลอก	ลบ	อนุมัติ
<input type="checkbox"/> 02	เขตโทรศัพท์นครหลวง	กรุงเทพมหานครนครปฐมธนบุรีสมุทรปราการ				
<input type="checkbox"/> 032	ภาคกลาง	ปทุมธานีนนทบุรีนนทบุรี				
<input type="checkbox"/> 034	ภาคกลาง	กาญจนบุรีนครปฐมสมุทรสาครสมุทรสงคราม				
<input type="checkbox"/> 035	ภาคกลาง	สุพรรณบุรีอ่างทองพระนครศรีอยุธยา				
<input type="checkbox"/> 036	ภาคกลาง	ลพบุรีสระบุรีสิงห์บุรี				
<input type="checkbox"/> 037	ภาคตะวันออก	นครนายกปราจีนบุรีสระแก้ว				
<input type="checkbox"/> 038	ภาคตะวันออก	ฉะเชิงเทราชลบุรีระยอง				
<input type="checkbox"/> 039	ภาคตะวันออก	จันทบุรีตราด				
<input type="checkbox"/> 042	ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	นครพนมมุกดาหารเลยสกลนครหนองคายอุดรธานีหนองบัวลำภู				
<input type="checkbox"/> 043	ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	กาฬสินธุ์ขอนแก่นมหาสารคามร้อยเอ็ด				
<input type="checkbox"/> 044	ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	ชัยภูมินครราชสีมาบุรีรัมย์สุรินทร์				
<input type="checkbox"/> 045	ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	ยโสธรศรีสะเกษอุบลราชธานีอำนาจเจริญ				
<input type="checkbox"/> 053	ภาคเหนือ	เชียงรายเชียงใหม่ลำปางลำพูน				
<input type="checkbox"/> 054	ภาคเหนือ	น่านพะเยาแพร่สุโขทัย				
<input type="checkbox"/> 055	ภาคเหนือ	กำแพงเพชรตากพิษณุโลกสุโขทัยอุตรดิตถ์				
<input type="checkbox"/> 056	ภาคเหนือ	ชัยนาทนครสวรรค์พิจิตรกำแพงเพชรอุทัยธานี				

เป็นตารางที่กรอก Numbering Plan เจ้าหน้าที่จะมารอค่าในตารางนี้ก็ต่อเมื่อต้องการแก้ไข-เพิ่ม-ลบ Numbering Plan สามารถทำได้ดังนี้

ขั้นตอนในการเพิ่ม ให้เจ้าหน้าที่ทำการคลิกที่คำว่า **เพิ่ม (+)** ระบบจะแสดงหน้าจอตั้งที่แสดงอยู่ด้านล่าง

กรรณกิจข้อมูล + โครงสร้างข้อมูล + ผู้ใช้งานระบบ + ระบบไฟล์ + ออกจากระบบ + ข้อมูลผู้ใช้ระบบ : [admin]

#### Numbering Plan

รหัสโทรศัพท์

ภาค

จังหวัด

เพิ่ม

รหัสโทรศัพท์ กรอกเป็นตัวเลข ไม่ซ้ำกับรหัสเดิมที่มีอยู่ในระบบ (อ้างอิงตามรหัสทางไกลของเบอร์โทรศัพท์)

ภาค เลือกจาก List

จังหวัด กรอกชื่อจังหวัด เป็นตัวอักษร ความกว้างไม่เกิน 100

ขั้นตอนในการลบ ให้เจ้าหน้าที่ทำการเลือก Record ที่ต้องการลบจากนั้นคลิกที่คำว่า **ลบ Record ที่เลือก**

ขั้นตอนในการแก้ไข ให้เจ้าหน้าที่ทำการเลือก Record ที่ต้องการแก้ไขจากนั้นคลิกที่เครื่องหมาย

## 2.4.12 Form Payment Location – สถานที่จ่ายเงิน

กรอกรหัส + โครงสร้างข้อมูล + ผู้ใช้งานระบบ + ระบบไฟล์ + ออกจากระบบ + ข้อมูลผู้ใช้ระบบ : [admin]

ระบบเงินในการค้นหา

☐ เลือกแสดงข้อมูล

☐ แสดงทั้งหมด

☐ รหัสสถานที่ชำระเงิน

☐ สถานที่ชำระเงิน

☐ จังหวัด

☐ ไม่ระบุ

☐ ภาค

☐ ไม่ระบุ

**Payment Location - สถานที่จ่ายเงิน**

หน้า: 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10

เพิ่ม (+) ลบ Record ที่เลือก | ยืนยัน Record ที่เลือก | ยกเลิกการอนุมัติ

รหัสสถานที่ชำระเงิน	สถานที่ชำระเงิน	จังหวัด	ภาค	แก้ไข	ลบ	อนุมัติ
<input type="checkbox"/> P1	American Express ฟักนิมิตติเจริญ					
<input type="checkbox"/> P10	ร.พ.ไทย จำกัด(มหาชน) ผ่านโทรศัพท์					
<input type="checkbox"/> P100	สค.ชัยนาท	ชัยนาท	สำนักงานบริการลูกค้า กสท. เขตกลาง			
<input type="checkbox"/> P101	สค.ชัยภูมิ	ชัยภูมิ	สำนักงานบริการลูกค้า กสท. เขตตะวันออกเฉียงเหนือ			
<input type="checkbox"/> P102	สค.ชุมพร	ชุมพร	สำนักงานบริการลูกค้า กสท. เขตตะวันตก			
<input type="checkbox"/> P103	สค.ชุมแพ	ขอนแก่น	สำนักงานบริการลูกค้า กสท. เขตตะวันออกเฉียงเหนือ			
<input type="checkbox"/> P104	สค.ฉะเชิง	ฉะเชิง	สำนักงานบริการลูกค้า กสท. เขตใต้			
<input type="checkbox"/> P105	สค.ตราด	ตราด	สำนักงานบริการลูกค้า กสท. เขตตะวันออก			
<input type="checkbox"/> P106	สค.ระยอง	ระยอง	สำนักงานบริการลูกค้า กสท. เขตใต้			
<input type="checkbox"/> P107	สค.ระยอง	ระยอง	สำนักงานบริการลูกค้า กสท. เขตกลาง			
<input type="checkbox"/> P108	สค.ฉะเชิง	ฉะเชิง	สำนักงานบริการลูกค้า กสท. เขตเหนือ			
<input type="checkbox"/> P109	สค.ฉะเชิง	ฉะเชิง	สำนักงานบริการลูกค้า กสท. เขตกลาง			
<input type="checkbox"/> P11	ร.พ.ไทย จำกัด(มหาชน) ฟักนิมิตติเจริญ					
<input type="checkbox"/> P110	สค.ชุมพร	ชุมพร	สำนักงานบริการลูกค้า กสท. เขตใต้			
<input type="checkbox"/> P111	สค.นครนายก	นครนายก	สำนักงานบริการลูกค้า กสท. เขตตะวันออก			
<input type="checkbox"/> P112	สค.นครปฐม	นครปฐม	สำนักงานบริการลูกค้า กสท. เขตตะวันตก			

เป็นตารางที่กรอก Payment Location – สถานที่จ่ายเงิน เจ้าหน้าที่จะมารอค่าในตารางนี้ก็ต่อเมื่อต้องการแก้ไข-เพิ่ม-ลบ Payment Location – สถานที่จ่ายเงิน สามารถทำได้ดังนี้

ขั้นตอนในการเพิ่ม ให้เจ้าหน้าที่ทำการคลิกที่คำว่า **เพิ่ม (+)** ระบบจะแสดงหน้าจอตั้งที่แสดงอยู่ด้านล่าง

กรอกรหัส + โครงสร้างข้อมูล + ผู้ใช้งานระบบ + ระบบไฟล์ + ออกจากระบบ + ข้อมูลผู้ใช้ระบบ : [admin]

**Payment Location - สถานที่จ่ายเงิน**

รหัสสถานที่ชำระเงิน

สถานที่ชำระเงิน

จังหวัด

ภาค

รหัสสถานที่ชำระเงิน	กรอกรหัสสถานที่ชำระเงิน 4 หลัก (ไม่ซ้ำกับรหัสเดิมที่มีอยู่ในระบบ)
สถานที่ชำระเงิน	กรอกรหัสสถานที่ชำระเงินเป็นตัวเลขความกว้างไม่เกิน 200
จังหวัด	เลือกจาก List
ภาค	เลือกจาก List

ขั้นตอนในการลบ ให้เจ้าหน้าที่ทำการเลือก Record ที่ต้องการลบจากนั้นคลิกที่คำว่า **ลบ Record ที่เลือก**

ขั้นตอนในการแก้ไข ให้เจ้าหน้าที่ทำการเลือก Record ที่ต้องการแก้ไขจากนั้นคลิกที่เครื่องหมาย

#### 2.4.13 Form Payment Method – ช่องทางการจ่ายเงิน

กรณีสืบสูง + โครสรังสูง + ผู้ใช้ฐานระบบ + ระบบไฟล์ + ออกจากระบบ + ข้อมูลผู้ใช้งาน: [admin]

ระบบเงินใช้การค้นหา

เลือกแสดงข้อมูล

แสดงทั้งหมด

รหัสวิธีการชำระเงิน

วิธีชำระเงิน

ค้นหา

พิมพ์

Payment Method - ช่องทางการจ่ายเงิน

เพิ่ม (+) | ลบ Record ที่เลือก | ลบสถิติ Record ที่เลือก | ยกเลิกการลบสถิติ

	รหัสวิธีการชำระเงิน	วิธีชำระเงิน	แก้ไข	คัดลอก	ลบ	ลบสถิติ
<input type="checkbox"/>	M1	Balch				
<input type="checkbox"/>	M10	เงินโอนต่างประเทศพัก ๗ ที่จ่าย				
<input type="checkbox"/>	M11	เงินโอนพัก ๗ ที่จ่าย				
<input type="checkbox"/>	M12	เช็ค				
<input type="checkbox"/>	M13	เช็คพัก ๗ ที่จ่าย				
<input type="checkbox"/>	M14	ตัวแลกเงิน				
<input type="checkbox"/>	M15	ตัวแลกเงินพัก ๗ ที่จ่าย				
<input type="checkbox"/>	M16	ที่ทำการไปรษณีย์				
<input type="checkbox"/>	M17	ธนาคาร				
<input type="checkbox"/>	M18	ธนาคารพัก ๗ ที่จ่าย				
<input type="checkbox"/>	M19	บัตรเครดิต				
<input type="checkbox"/>	M2	Cancel ชำระผ่าน capos				
<input type="checkbox"/>	M20	บัตรเครดิตพัก ๗ ที่จ่าย				
<input type="checkbox"/>	M21	หักเงินเดือน/หักชำระ				
<input type="checkbox"/>	M22	หักเงินประกัน				
<input type="checkbox"/>	M23	หักบัญชีเงินฝากธนาคาร				

หน้า: 1 | 2

เป็นตารางที่กรอก Payment Method – ช่องทางการจ่ายเงิน เจ้าหน้าที่จะมารอค่าในตารางนี้ก็ต่อเมื่อต้องการแก้ไข-เพิ่ม-ลบ Payment Method – ช่องทางการจ่ายเงิน สามารถทำได้ดังนี้

ขั้นตอนในการเพิ่ม ให้เจ้าหน้าที่ทำการคลิกที่คำว่า **เพิ่ม (+)** ระบบจะแสดงหน้าจอดังที่แสดงอยู่ด้านล่าง

กรอกข้อมูล + โครงสร้างข้อมูล + ผู้ใช้งานระบบ + ระบบไฟล์ + ออกจากระบบ + ข้อมูลผู้ใช้งาน : [ admin ]

---

### Payment Method - ช่องทางการจ่ายเงิน

รหัสวิธีการชำระเงิน

วิธีการชำระเงิน

รหัสช่องทางการจ่ายเงิน	กรอกรหัสช่องทางการจ่ายเงิน 3 หลัก (ไม่ซ้ำกับรหัสเดิมที่มีอยู่ในระบบ)
ชื่อช่องทางการจ่ายเงิน	กรอกชื่อช่องทางการจ่ายเงินเป็นตัวอักษร ความกว้างไม่เกิน 100

ขั้นตอนในการลบ ให้เจ้าหน้าที่ทำการเลือก Record ที่ต้องการลบจากนั้นคลิกที่คำว่า **ลบ Record** ที่เลือก

ขั้นตอนในการแก้ไข ให้เจ้าหน้าที่ทำการเลือก Record ที่ต้องการแก้ไขจากนั้นคลิกที่เครื่องหมาย



## 2.4.14 Form Product Service – สินค้าและบริการ

กรรณธัญญ์ + โครงสร้างข้อมูล + ผู้ใช้ระบบ + ระบบไฟล์ + ออกจากระบบ + ติดต่อผู้ใช้ระบบ : [admin]

ระบบเงื่อนไขการค้นหา

เลือกแสดงข้อมูล

แสดงทั้งหมด

รหัส BU

รหัสชนิดของกลุ่มของบริการ

รหัสกลุ่มของบริการ

รหัสบริการ

รหัสบริการย่อย

ค้นหา

เพิ่ม (+) | ลบ Record ที่เลือก | ยืนยัน Record ที่เลือก | ยกเลิกการลบ

รหัส BU	รหัสชนิดของกลุ่มของบริการ	รหัสกลุ่มของบริการ	รหัสบริการ	รหัสบริการย่อย	แก้ไข	คัดลอก	ลบ	ยืนยัน
<input type="checkbox"/> CDMA	CDMA CAT	Postpaid	CAT CDMA Postpaid	Voice Calls - Incoming				
<input type="checkbox"/> CDMA	CDMA CAT	Postpaid	CAT CDMA Postpaid	Voice Calls - Local Outgoing				
<input type="checkbox"/> CDMA	CDMA CAT	Postpaid	CAT CDMA Postpaid	Voice Calls - Local Incoming				
<input type="checkbox"/> CDMA	CDMA CAT	Postpaid	CAT CDMA Postpaid	Voice Calls - International Outgoing				
<input type="checkbox"/> CDMA	CDMA CAT	Postpaid	CAT CDMA Postpaid	Voice Calls - International Incoming				
<input type="checkbox"/> CDMA	CDMA CAT	Postpaid	CAT CDMA Postpaid	Voice Calls - Local (Incoming from mobile)				
<input type="checkbox"/> CDMA	CDMA CAT	Postpaid	CAT CDMA Postpaid	Voice Calls - Local (Outgoing to mobile)				
<input type="checkbox"/> CDMA	CDMA CAT	Postpaid	CAT CDMA Postpaid	Voice Calls - Local (Incoming from Fixed line)				
<input type="checkbox"/> CDMA	CDMA CAT	Postpaid	CAT CDMA Postpaid	Voice Calls - Local (Outgoing to Fixed line)				
<input type="checkbox"/> CDMA	CDMA CAT	Postpaid	CAT CDMA Postpaid	Voice Calls - International (Incoming from mobile)				
<input type="checkbox"/> CDMA	CDMA CAT	Postpaid	CAT CDMA Postpaid	Voice Calls - International (Outgoing to mobile)				
<input type="checkbox"/> CDMA	CDMA CAT	Postpaid	CAT CDMA Postpaid	Voice Calls - International (Incoming from Fixed line)				
<input type="checkbox"/> CDMA	CDMA CAT	Postpaid	CAT CDMA Postpaid	Voice Calls - International (Outgoing to Fixed line)				
<input type="checkbox"/> CDMA	CDMA CAT	Postpaid	CAT CDMA Postpaid	SMS - Incoming				
<input type="checkbox"/> CDMA	CDMA CAT	Postpaid	CAT CDMA Postpaid	SMS - Outgoing				
<input type="checkbox"/> CDMA	CDMA CAT	Postpaid	CAT CDMA Postpaid	SMS - Local Incoming				

หน้า: 1 | 2 | 3 | 4 | 5

เป็นตารางที่กรอก Product Service – สินค้าและบริการ เจ้าหน้าที่จะมารอค่าในตารางนี้ก็ต่อเมื่อต้องการแก้ไข-เพิ่ม-ลบ Product Service – สินค้าและบริการ สามารถทำได้ดังนี้

ขั้นตอนในการเพิ่ม ให้เจ้าหน้าที่ทำการคลิกที่คำว่า เพิ่ม (+) ระบบจะแสดงหน้าจออย่างที่แสดงอยู่ด้านล่าง

กรรณธัญญ์ + โครงสร้างข้อมูล + ผู้ใช้ระบบ + ระบบไฟล์ + ออกจากระบบ + ติดต่อผู้ใช้ระบบ : [admin]

Product Service – สินค้าและบริการ

รหัส BU

รหัสชนิดของกลุ่มของบริการ

รหัสกลุ่มของบริการ

รหัสบริการ

รหัสบริการย่อย

เพิ่ม

รหัส BU	เลือกจาก List
รหัสชนิดของกลุ่มของบริการ	เลือกจาก List
ประเภทของสินค้าและบริการย่อย	เลือกจาก List
รหัสกลุ่มของบริการ	เลือกจาก List
รหัสบริการ	เลือกจาก List
รหัสบริการย่อย	เลือกจาก List

ขั้นตอนในการลบ ให้เจ้าหน้าที่ทำการเลือก Record ที่ต้องการลบจากนั้นคลิกที่คำว่า ลบ Record ที่เลือก

ขั้นตอนในการแก้ไข ให้เจ้าหน้าที่ทำการเลือก Record ที่ต้องการแก้ไขจากนั้นคลิกที่เครื่องหมาย

## 2.4.15 Form Province Reference – จังหวัด

รหัสจังหวัด	จังหวัด	รหัสภูมิภาค	แก้ไข	حذف	ลบ	อนุมัติ
P00	อื่นๆ	01				
P01	กรุงเทพมหานคร	01				
P02	นครสวรรค์	02				
P03	สระบุรี	02				
P04	ลพบุรี	02				
P05	พิจิตร	02				
P06	เพชรบูรณ์	02				
P07	สุโขทัย	02				

เป็นตารางที่กรอก Province Reference - จังหวัด เจ้าหน้าที่จะมารอค่าในตารางนี้ก็ต่อเมื่อต้องการแก้ไข-เพิ่ม-ลบ Province Reference – จังหวัด สามารถทำได้ดังนี้

**ขั้นตอนในการเพิ่ม** ให้เจ้าหน้าที่ทำการคลิกที่คำว่า **เพิ่ม (+)** ระบบจะแสดงหน้าจอตั้งที่แสดงอยู่ด้านล่าง

รหัสจังหวัด กรอกรหัสจังหวัด เป็นตัวอักษร 3 หลัก (ไม่ซ้ำกับรหัสเดิมที่มีอยู่ในระบบ)

จังหวัด กรอกรหัสจังหวัด เป็นตัวอักษร ความกว้างไม่เกิน 100

รหัสภูมิภาค กรอกรหัสภูมิภาค เป็นรหัสตัวเลข 2 หลัก (ดูตัวเลขได้จากฟอร์ม Region - ข้อมูล Region)

**ขั้นตอนในการลบ** ให้เจ้าหน้าที่ทำการเลือก Record ที่ต้องการลบจากนั้นคลิกที่คำว่า **ลบ Record ที่เลือก**

**ขั้นตอนในการแก้ไข** ให้เจ้าหน้าที่ทำการเลือก Record ที่ต้องการแก้ไขจากนั้นคลิกที่เครื่องหมาย

## 2.4.16 Form Region - ข้อมูล region

Region - ข้อมูล region

ข้อมูล region

เพิ่ม (+) | ลบ Record ที่เลือก | แก้ไข Record ที่เลือก | ยกเลิกการอนุมัติ

รหัส Region	ชื่อ Region	แก้ไข	คัดลอก	ลบ	อนุมัติ
01	ส่วนกลาง				
02	เขตกลาง				
03	เขตตะวันออก				
04	เขตตะวันออกเฉียงเหนือ				
05	เขตเหนือ				
06	เขตใต้				
07	เขตตะวันตก				
08	อื่นๆ				
99	N/A				

เป็นตารางที่กรอก Region - ข้อมูล region เจ้าหน้าที่จะมารอกค่าในตารางนี้ก็ต่อเมื่อต้องการแก้ไข-เพิ่ม-ลบ Region - ข้อมูล region สามารถทำได้ดังนี้

ขั้นตอนในการเพิ่ม ให้เจ้าหน้าที่ทำการคลิกที่คำว่า **เพิ่ม (+)** ระบบจะแสดงหน้าจอตั้งที่แสดงอยู่ด้านล่าง

Region - ข้อมูล region

ข้อมูล region

รหัส Region

(รหัส Region สำหรับ Sale Channel (Geography))

ชื่อ Region

(ชื่อ Region)

**เพิ่ม (+)**

รหัส Region กรอก รหัส Region เป็นตัวเลข 2 หลัก (ไม่ซ้ำกับรหัสเดิมที่มีอยู่ในระบบ)

ชื่อ Region กรอกชื่อ Region เป็นตัวอักษร ความกว้างไม่เกิน 100

ขั้นตอนในการลบ ให้เจ้าหน้าที่ทำการเลือก Record ที่ต้องการลบจากนั้นคลิกที่คำว่า **ลบ Record ที่เลือก**

ขั้นตอนในการแก้ไข ให้เจ้าหน้าที่ทำการเลือก Record ที่ต้องการแก้ไขจากนั้นคลิกที่เครื่องหมาย

## 2.4.17 Form Sale Card – สินค้าประเภทบัตร

รหัสบัตร	ชื่อบัตร	หน่วยธุรกิจ	แก้ไข	คัดลอก	ลบ	อนุมัติ
<input type="checkbox"/> C01	Thaicard Slip POS	IDD				
<input type="checkbox"/> C02	Thaicard	IDD				
<input type="checkbox"/> C03	Thaicard Plus	IDD				
<input type="checkbox"/> C04	CATPhoneNet Slip POS	IDD				
<input type="checkbox"/> C05	CATPhoneNet	IDD				
<input type="checkbox"/> C06	Account Calling CATPhoneNet	IDD				
<input type="checkbox"/> C07	CAT2CALL Slip POS	IDD				
<input type="checkbox"/> C08	CAT2CALL	IDD				
<input type="checkbox"/> C09	PhoneNet - HATARI	IDD				
<input type="checkbox"/> C10	CAT-NET	Data Communication				
<input type="checkbox"/> C11	T-NET	Data Communication				

เป็นตารางที่กรอก Sale Card – สินค้าประเภทบัตร เจ้าหน้าที่จะมารอค่าในตารางนี้ก็ต่อเมื่อต้องการแก้ไข-เพิ่ม-ลบ Sale Card – สินค้าประเภทบัตร สามารถทำได้ดังนี้

ขั้นตอนในการเพิ่ม ให้เจ้าหน้าที่ทำการคลิกที่คำว่า เพิ่ม (+) ระบบจะแสดงหน้าจอตั้งที่แสดงอยู่ด้านล่าง

รหัสบัตร                      กรอก รหัสบัตร ความยาว 3 ตัวอักษร (ไม่ซ้ำกับรหัสเดิมที่มีอยู่ในระบบ)  
 ชื่อบัตร                      กรอก ชื่อบัตร เป็นตัวอักษร ความกว้างไม่เกิน 100  
 หน่วยธุรกิจ                เลือก หน่วยธุรกิจ จาก List

ขั้นตอนในการลบ ให้เจ้าหน้าที่ทำการเลือก Record ที่ต้องการลบจากนั้นคลิกที่คำว่า ลบ Record ที่เลือก

ขั้นตอนในการแก้ไข ให้เจ้าหน้าที่ทำการเลือก Record ที่ต้องการแก้ไขจากนั้นคลิกที่เครื่องหมาย

## 2.4.18 Form Sale Equipment – สินค้าประเภทอุปกรณ์

กรอกข้อมูล + โครงสร้างข้อมูล + ผู้ใช้งานระบบ + ระบบไฟล์ + ออกจากระบบ + ข้อมูลผู้ใช้งาน : [ admin ]

ระบบเงื่อนไขการค้นหา

☐ เลือกแสดงข้อมูล

☐ รหัสอุปกรณ์ที่ขาย

☐ ชื่ออุปกรณ์ที่ขาย

☐ กลุ่มอุปกรณ์

☐ ไม่ระบุ

### Sale equipment - สินค้าประเภทอุปกรณ์

เพิ่ม (+) | ลบ Record ที่เลือก | ยืนยัน Record ที่เลือก | ยกเลิกการอนุมัติ

	รหัสอุปกรณ์ที่ขาย	ชื่ออุปกรณ์ที่ขาย	กลุ่มอุปกรณ์	แก้ไข	คัดลอก	ลบ	อนุมัติ
<input type="checkbox"/>	Q01	HUAWEI C5300	Handset				
<input type="checkbox"/>	Q02	Motorola Q	Handset				
<input type="checkbox"/>	Q03	Samsung SCH-S179	Handset				
<input type="checkbox"/>	Q04	Kyocera KZ-E685	Handset				
<input type="checkbox"/>	Q05	Motorola W210	Handset				
<input type="checkbox"/>	Q06	Samsung SCH-F679	Handset				
<input type="checkbox"/>	Q07	Samsung SCH-S259	Handset				
<input type="checkbox"/>	Q08	Samsung SCH-S299	Handset				
<input type="checkbox"/>	Q09	Huawei EC325	USB Modem				
<input type="checkbox"/>	Q10	C-molech CCU-650	USB Modem				
<input type="checkbox"/>	Q11	Huawei EC321	Air Card				
<input type="checkbox"/>	Q12	SIERRA Wireless AirCard 580	Air Card				
<input type="checkbox"/>	Q13	T-Type ETS-1201	Fixed Wireless Terminal				
<input type="checkbox"/>	Q14	Phone-Type ETS-2288	Fixed Wireless Terminal				
<input type="checkbox"/>	Q15	New Phone-Type ETS-2258	Fixed Wireless Terminal				

หน้า: 1

เป็นตารางที่กรอก Sale Equipment – สินค้าประเภทอุปกรณ์ เจ้าหน้าที่ที่จะมารอค่าในตารางนี้ก็ต้องเมื่อต้องการแก้ไข-เพิ่ม-ลบ Sale Equipment – สินค้าประเภทอุปกรณ์ สามารถทำได้ดังนี้

ขั้นตอนในการเพิ่ม ให้เจ้าหน้าที่ทำการคลิกที่คำว่า **เพิ่ม (+)** ระบบจะแสดงหน้าจอดังที่แสดงอยู่ด้านล่าง

กรอกข้อมูล + โครงสร้างข้อมูล + ผู้ใช้งานระบบ + ระบบไฟล์ + ออกจากระบบ + ข้อมูลผู้ใช้งาน : [ admin ]

### Sale equipment - สินค้าประเภทอุปกรณ์

รหัสอุปกรณ์ที่ขาย

ชื่ออุปกรณ์ที่ขาย

กลุ่มอุปกรณ์

รหัสอุปกรณ์ที่ขาย

กรอกรหัสอุปกรณ์ที่ขาย ความยาว 3 ตัวอักษร (ไม่ซ้ำกับรหัสเดิมที่มีอยู่ในระบบ)

ชื่ออุปกรณ์ที่ขาย

กรอกชื่ออุปกรณ์ที่ขาย เป็นตัวอักษร ความกว้างไม่เกิน 100

กลุ่มอุปกรณ์

เลือก กลุ่มอุปกรณ์ จาก List

ขั้นตอนในการลบ ให้เจ้าหน้าที่ทำการเลือก Record ที่ต้องการลบจากนั้นคลิกที่คำว่า **ลบ Record ที่เลือก**

ขั้นตอนในการแก้ไข ให้เจ้าหน้าที่ทำการเลือก Record ที่ต้องการแก้ไขจากนั้นคลิกที่เครื่องหมาย

## 2.4.18 Form Sale Channels – ช่องทางการขาย

เป็นตารางที่กรอก Sale Channels – ช่องทางการขาย เจ้าหน้าที่จะมารอค่าในตารางนี้ก็ต่อเมื่อต้องการแก้ไข-เพิ่ม-ลบ Sale Channels – ช่องทางการขาย สามารถทำได้ดังนี้

ขั้นตอนในการเพิ่ม ให้เจ้าหน้าที่ทำการคลิกที่คำว่า เพิ่ม (+) ระบบจะแสดงหน้าจอดังที่แสดงอยู่ด้านล่าง

- |                             |  |
|-----------------------------|--|
| รหัสช่องการขาย (ระบบ DW)    | กรอกรหัสช่องการขาย (ของระบบ Data Warehouse) เป็นตัวเลข 4 หลัก (ไม่ซ้ำกับรหัสเดิมที่มีอยู่ในระบบ) |
| ชื่อช่องทางการขาย (ระบบ DW) | กรอกชื่อช่องทางการขาย (ของระบบ Data Warehouse) เป็นตัวอักษร ความกว้างไม่เกิน 100                 |
| จังหวัด                     | เลือกชื่อจังหวัดจาก List   |
| ภาค                         | เลือกภาค จาก List  |

ขั้นตอนในการลบ ให้เจ้าหน้าที่ทำการเลือก Record ที่ต้องการลบจากนั้นคลิกที่คำว่า ลบ Record ที่เลือก

ขั้นตอนในการแก้ไข ให้เจ้าหน้าที่ทำการเลือก Record ที่ต้องการแก้ไขจากนั้นคลิกที่เครื่องหมาย 

## 2.4.19 Form Sale Channels – ช่องทางการขายของ CAT

กรอกรหัส + โครงสร้างข้อมูล + ผู้ใช้งานระบบ + ระบบไฟล์ + ลอกจากระบบ + ข้อมูลผู้ใช้ระบบ : [ admin ]

ระบบงานในการค้นหา

เลือกแสดงข้อมูล

แสดงทั้งหมด

รหัสเขตการขาย (ระบบของ CAT)

ชื่อเขตการขาย (ระบบของ CAT)

ค้นหา

เพิ่ม (+) | ลบ Record ที่เลือก | ยกเลิกการลบ | ยกเลิกการบันทึก

รหัสเขตการขาย (ระบบของ CAT)	ชื่อเขตการขาย (ระบบของ CAT)	ชื่อระบบของ CAT	แก้ไข	คัดลอก	ลบ	บันทึก
<input type="checkbox"/> 0000	จ.	OUT TBOSS				
<input type="checkbox"/> 0000	0000 จ.	TBOSS				
<input type="checkbox"/> 0001	จ. - ประชาชน	OUT TBOSS				
<input type="checkbox"/> 0001	0001 จ. - ประชาชน	TBOSS				
<input type="checkbox"/> 0002	จ.บ./ราชการ/สภา	OUT TBOSS				
<input type="checkbox"/> 0002	0002 จ.บ./ราชการ/สภา	TBOSS				
<input type="checkbox"/> 0004	ฝ่ายกฎหมาย	OUT TBOSS				
<input type="checkbox"/> 0004	ฝ่ายกฎหมาย	TBOSS				
<input type="checkbox"/> 0010	ฝ่ายทรัพย์สินทางปัญญา (พ.)	OUT TBOSS				
<input type="checkbox"/> 0020	ฝ่ายเครือข่ายไร้สาย CDMA (จ.)	OUT TBOSS				
<input type="checkbox"/> 0030	ฝ่ายบริหารการเงิน (จ.)	OUT TBOSS				
<input type="checkbox"/> 1000	๓๓. (ก.)	OUT TBOSS				
<input type="checkbox"/> 1000	1000 ๓๓. (ก.)	TBOSS				
<input type="checkbox"/> 1101	ศค. นครสวรรค์	OUT TBOSS				
<input type="checkbox"/> 1101	1101 ศค. นครสวรรค์	TBOSS				
<input type="checkbox"/> 1102	ศค. สระบุรี	OUT TBOSS				

เป็นตารางที่กรอก Sale Channels – ช่องทางการขายของ CAT เจ้าหน้าที่จะมากรอกค่าในตารางนี้  
ต่อเมื่อต้องการแก้ไข-เพิ่ม-ลบ Sale Channels – ช่องทางการขายของ CAT สามารถทำได้ดังนี้

ขั้นตอนในการเพิ่ม ให้เจ้าหน้าที่ทำการคลิกที่คำว่า **เพิ่ม (+)** ระบบจะแสดงหน้าจอดังที่แสดงอยู่ด้านล่าง

กรอกรหัส + โครงสร้างข้อมูล + ผู้ใช้งานระบบ + ระบบไฟล์ + ลอกจากระบบ + ข้อมูลผู้ใช้ระบบ : [ admin ]

Sales channel - ช่องทางการขายของ CAT

รหัสเขตการขาย (ระบบของ CAT)

ชื่อเขตการขาย (ระบบของ CAT)

ชื่อระบบของ CAT

เพิ่ม

รหัสเขตการขาย (ระบบของ CAT)

กรอกรหัสเขตการขาย (ระบบของ CAT) เป็นตัวเลข 4 หลัก (ไม่ซ้ำกับรหัสเดิมที่มีอยู่ในระบบ)

ชื่อเขตการขาย (ระบบของ CAT)

กรอก ชื่อเขตการขาย (ระบบของ CAT) เป็นตัวอักษร ความกว้างไม่เกิน 200

ชื่อระบบของ CAT

เลือกชื่อระบบของ CAT จาก List รายการ (TBOSS, OUT TBOSS, STAT REGION, CAT THAI CARD PLUS)

ขั้นตอนในการลบ ให้เจ้าหน้าที่ทำการเลือก Record ที่ต้องการลบจากนั้นคลิกที่คำว่า **ลบ Record ที่เลือก**

ขั้นตอนในการแก้ไข ให้เจ้าหน้าที่ทำการเลือก Record ที่ต้องการแก้ไขจากนั้นคลิกที่เครื่องหมาย

## 2.4.20 Form Sales Section – ข้อมูลพนักงานขาย

กรณกรข้อมูล + โครงสร้างข้อมูล + ผู้ใช้งานระบบ + ระบบไฟล์ + ออกรายงาน + ข้อมูลผู้ใช้งาน : [admin]

ระบบเงื่อนไขการค้นหา

เลือกแสดงข้อมูล

แสดงทั้งหมด

รหัสพนักงาน

ชื่อทีม / ชื่อพนักงาน

ชื่อส่วน / สด.

ฝ่าย / เขต (ชื่อย่อ)

ฝ่าย / เขต (ชื่อเต็ม)

รหัส sale channel

ไม่ระบุ

SALE\_SECTION\_TEAM\_ID

SALE\_DEPT\_SHORT\_ID

ค้นหา พิมพ์

### Sales Section - ข้อมูลพนักงานขาย

Sales Section - ข้อมูลพนักงานขาย

หน้า: 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25

เพิ่ม (+) | ลบ Record ที่เลือก | ยืนยัน Record ที่เลือก | ยกเลิกการอนุมัติ

	รหัสพนักงาน	ชื่อทีม / ชื่อพนักงาน	ชื่อส่วน / สด.	ฝ่าย / เขต (ชื่อย่อ)	ฝ่าย / เขต (ชื่อเต็ม)	รหัส sale channel	SALE_SECTION_TEAM_ID	SALE_DEPT_SHORT_ID	แก้ไข	คัดลอก	ลบ	อนุมัติ
<input type="checkbox"/>	005571	นาย ประสิทธิ์ เทอดศิริศิริ	A.M ส่วนการขาย บัณฑิตโทร	กต.	สำนักงานบริการลูกค้า ประจวบการ	กต.	0019	0003				
<input type="checkbox"/>	005678	นาง รัตนา เสขียเสขีวรรณกุล	สค. ส่วน	ชด. (น)	สำนักงานบริการลูกค้า กสท. เขตเหนือ	สค. ส่วน	4003	4003				
<input type="checkbox"/>	011507	นาง พรรณทิพย์ ศุภธรรม	A.M ส่วนการขาย อุกีตาร์ 2	กต.	สำนักงานบริการลูกค้า ประจวบการ	กต.	0018	0003				
<input type="checkbox"/>	011976	นาง เขียววิมล อ่อนนวล	ส่วนการขาย อุกีตาร์ 5	ชด.	สำนักงานบริการลูกค้า ภาคธุรกิจ	ชด.	0014	0002				
<input type="checkbox"/>	013767	น.ส. สุดาวดี แสงแสงโช	สค. มานดาพูด	ชด. (อ)	สำนักงานบริการลูกค้า กสท. เขตตะวันออก	สค. มานดาพูด	2006	2006				
<input type="checkbox"/>	031781	นายสุเทพ ประทุมทุนใหม่	สค. ส่วน	ชด. (น)	สำนักงานบริการลูกค้า กสท. เขตเหนือ	สค. ส่วน	4004	4004				
<input type="checkbox"/>	032311	นาย ศุภสิทธิ์ วงษ์บุญธรรม	A.M ส่วนการขาย บัณฑิตโทร	กต.	สำนักงานบริการลูกค้า ประจวบการ	กต.	0019	0003				
<input type="checkbox"/>	032887	นาง ศิริวรรณ ทิมไธยา	ส่วนการขาย อุกีตาร์ 3	ชด.	สำนักงานบริการลูกค้า ภาคธุรกิจ	ชด.	0010	0002				
<input type="checkbox"/>	033297	นาง จินนาภา สว่างสว่างเจริญ	ส่วนการขาย อุกีตาร์ 2	ชด.	สำนักงานบริการลูกค้า ภาคธุรกิจ	ชด.	0008	0002				
<input type="checkbox"/>	033721	นายเกษม บังเดิมพิริพรพร	สค. นครปฐม	ชด. (ชด)	สำนักงานบริการลูกค้า กสท. เขตตะวันออก	สค. นครปฐม	6006	6006				

เป็นตารางที่กรอก Sales Section – ข้อมูลพนักงานขาย เจ้าหน้าที่จะมารอค่าในตารางนี้ก็ต่อเมื่อต้องการแก้ไข-เพิ่ม-ลบ Sales Section – ข้อมูลพนักงานขาย สามารถทำได้ดังนี้

ขั้นตอนในการเพิ่ม ให้เจ้าหน้าที่ทำการคลิกที่คำว่า เพิ่ม (+) ระบบจะแสดงหน้าจอ ดังที่แสดงอยู่ด้านล่าง

### Sales Section - ข้อมูลพนักงานขาย

Sales Section - ข้อมูลพนักงานขาย

รหัสพนักงาน

ชื่อทีม / ชื่อพนักงาน

ชื่อส่วน / สด.

ฝ่าย / เขต (ชื่อย่อ)

ฝ่าย / เขต (ชื่อเต็ม)

รหัส sale channel

ส่วนกลาง

SALE\_SECTION\_TEAM\_ID

SALE\_DEPT\_SHORT\_ID

เพิ่มเติม

ขั้นตอนในการลบ ให้เจ้าหน้าที่ทำการเลือก Record ที่ต้องการลบจากนั้นคลิกที่คำว่า ลบ Record ที่เลือก

ขั้นตอนในการแก้ไข ให้เจ้าหน้าที่ทำการเลือก Record ที่ต้องการแก้ไขจากนั้นคลิกที่เครื่องหมาย



## 2.4.21 Form Service – สินค้าและบริการ

เพิ่ม (+)	ลบ Record ที่เลือก	แก้ไข Record ที่เลือก	ยกเลิกการอนุมัติ	รหัสบริการ	ลำดับรหัสบริการ	ชื่อบริการ (อังกฤษ)	ชื่อบริการ (ไทย)	แก้ไข	คัดลอก	ลบ	อนุมัติ
<input type="checkbox"/>				1001	1001	Voice	Voice				
<input type="checkbox"/>				1002	1002	SMS	SMS				
<input type="checkbox"/>				1003	1003	Data / InterNet	Data / InterNet				
<input type="checkbox"/>				1004	1004	Data / Content	Data / Content				
<input type="checkbox"/>				1005	1005	Voice + SMS + Data	Voice + SMS + Data				
<input type="checkbox"/>				1006	1006	Voice	Voice				
<input type="checkbox"/>				1007	1007	SMS	SMS				
<input type="checkbox"/>				1008	1008	Data / InterNet	Data / InterNet				

เป็นตารางที่กรอก Service – สินค้าและบริการ เจ้าหน้าที่จะมารอกค่าในตารางนี้ก็ต่อเมื่อต้องการแก้ไข-เพิ่ม-ลบ Service – สินค้าและบริการ สามารถทำได้ดังนี้

ขั้นตอนในการเพิ่ม ให้เจ้าหน้าที่ทำการคลิกที่คำว่า **เพิ่ม (+)** ระบบจะแสดงหน้าจอดังที่แสดงอยู่ด้านล่าง

รหัสบริการ	กรอกรหัสบริการ เป็นตัวเลข 4 หลัก (ไม่ซ้ำกับรหัสเดิมที่มีอยู่ในระบบ)
ลำดับรหัสบริการ	เป็นตัวเลข เอาไว้สำหรับการจัดเรียงลำดับของบริการ ที่ใช้แสดงในรายงาน (ในเบื้องต้น ให้ใช้เป็นรหัสเดียวกับ "รหัสบริการ")
ชื่อบริการ (อังกฤษ)	กรอกชื่อบริการ เป็นตัวอักษร ความกว้างไม่เกิน 100 (นำไปแสดงใน Dimension ที่เป็นภาษาอังกฤษ)
ชื่อบริการ (ไทย)	กรอกชื่อบริการ เป็นตัวอักษร ความกว้างไม่เกิน 100 (นำไปแสดงใน Dimension ที่เป็นภาษาไทย)