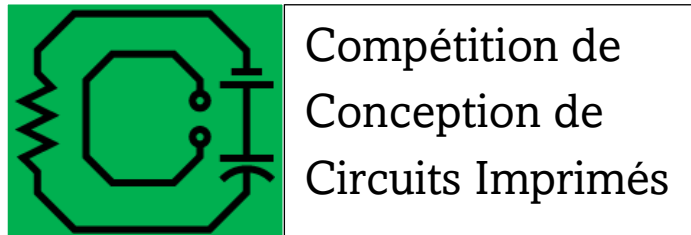


UNIVERSITÉ DE SHERBROOKE
Groupe technique



Conditions d'inscription au groupe technique

Document à lire afin de confirmer son inscription au groupe technique de compétition de circuits imprimés

Rédigé par : Miriam Caisse
En date du : 3 mai 2025

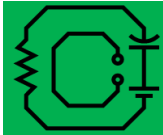
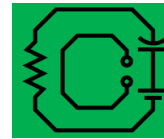


Table des matières

- 1. Introduction 3
- 2. Développement 3
 - 2.1. Engagement et participation 3
 - 2.1.1. Pas d’abandon individuel 3
 - 2.1.2. Abandon de l’équipe 3
 - 2.1.3. Collaboration et participation..... 4
 - 2.2. Respect des échéanciers 4
 - 2.3. Adhésion aux règlements de la compétition 4
 - 2.3.1. Respect du thème 4
 - 2.3.2. Respect des consignes 5
 - 2.4. Soumission des projets..... 5
- 3. Ressources et questions..... 6



1. Introduction

Ce document encadre les règlements que les étudiants qui s'inscrivent à la Compétition de Conception de Circuits Imprimés (C3I) s'engagent à respecter. Ces conditions ont pour but de conserver un environnement de compétition respectueux et juste.

Note : Afin d'alléger le texte, le masculin a été utilisé.

2. Développement

2.1. Engagement et participation

2.1.1. Pas d'abandon individuel

Vous ne pouvez pas quitter la compétition en cours de route, car cela serait injuste pour votre partenaire. Si un imprévu majeur survient, veuillez communiquer avec un responsable pour trouver une solution¹. Si la justification n'est pas valide et que vous quittez, vous serez banni de rejoindre le groupe technique dans le futur et ne serez pas remboursé de votre dépôt.

Si votre partenaire quitte sans préavis, veuillez contacter les responsables aussi rapidement que possible. En fonction de la situation et de l'avancement de la compétition, plusieurs solutions seront offertes. Un remboursement peut être envisagé selon la solution mise en place.

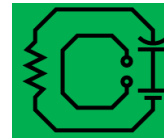
2.1.2. Abandon de l'équipe

Dans le cas où les deux partenaires s'entendent sur l'abandon de la compétition, le dépôt ne sera aussi pas remboursé. Toute dépense faite par l'équipe dans le cadre de la compétition doit être remboursé à C3I, ou les pièces achetées redonnées en entières au groupe technique. L'équipe doit rembourser le montant pour les pièces manquantes, cas échéant, ou pour tout PCB acheté.

En cas d'abandon, l'équipe doit avertir les responsables au moins un mois avant l'événement de compétition, sans quoi l'équipe ne pourra pas rejoindre C3I en tant que participant pour les deux trimestres suivant leur abandon.

Si le projet est inachevé au terme de la compétition, il est recommandé de ne pas abandonner, et de plutôt se présenter à la compétition et de présenter le travail accompli selon là où vous vous êtes rendus (schéma électrique, simulations, PCB, assemblage, code prototype).

¹ Les responsables de la compétition actuelle sont référés à la fin du document.



2.1.3. Collaboration et participation

Communication et gestion

Vous devez collaborer avec votre partenaire tout au long de la session, incluant des communications actives sur la plateforme de votre choix. Le partage de documents devrait principalement se faire sur GitHub. Un espace de communication dédié à votre équipe sera offert sur Discord, mais vous êtes libres de choisir une autre plateforme si vous vous entendez.

Engagez des communications régulières et le partage de responsabilités pour assurer une progression harmonieuse du projet. Vous pouvez utiliser des ressources de gestion de projet comme vous le souhaitez, mais veillez à respecter les délais.

Collaboration et support

Si votre équipe rencontre une difficulté qui empêche d'avancer, n'hésitez pas à utiliser les forums de questions sur Discord pour demander de l'aide au groupe. L'entraide est encouragée et les responsables feront de leur mieux pour supporter les participants.

N'hésitez pas à offrir de l'aide aux autres participants si vous pensez pouvoir aider.

2.2. Respect des échéanciers

Vous devez respecter les échéances fixées par le groupe. Si vous avez des problèmes pour respecter une échéance, vous devez communiquer à l'avance ou trouver une solution par vous-même. Aucun retard ne sera accepté pour la soumission finale des projets.

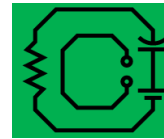
Les dates clés incluent :

- L'annonce de la compétition
- La date limite d'inscription des participants
- Les commandes mensuelles de composants et PCB
- La soumission finale des projets et évaluation
- L'annonce des résultats et remise des prix

2.3. Adhésion aux règlements de la compétition

2.3.1. Respect du thème

Chaque trimestre, le sujet du thème est annoncé lors de l'annonce de la compétition. Votre inscription à la compétition implique que vous avez lu le document de présentation trimestriel et que vous êtes conscients du thème et des contraintes.



2.3.2. Respect des consignes

Le document d'annonce de la compétition présente aussi toutes les consignes du projet. Le non-respect de ces consignes entraînera une perte de points lors de l'évaluation. La grille complète est disponible en annexe du document d'annonce ou dans le fichier Excel de la grille d'évaluation disponible dans les fichiers du groupe.

Aucune altération du BOM ou du coût de prototypage ne sera acceptée. Le BOM sera comparé au PCB pour assurer sa validité et les coûts de prototypage seront notés en fonction de vos commandes. En cas de triche, les juges se réservent le droit de disqualifier l'équipe, de la bannir pour une session ou de bannir les participants à vie.

2.4. Soumission des projets

Les documents doivent être remis sur GitHub au plus tard à 23h59 le soir de la date de remise. Tout document remis après ce moment engendrera une perte de point dans la catégorie correspondante pour chaque jour de retard.

La présentation sera un événement regroupant tous les membres du groupe technique. Les non-participants et visiteurs sont invités à venir observer les projets. Une période de présentation sera attribuée à chaque équipe, et veillez à ne pas dépasser les temps associés.

Tous les participants s'engagent à se présenter en personne pour la compétition à moins d'avoir une excuse valide ou d'avoir averti les responsables dès l'inscription.



3. Ressources et questions

Pour toute question, veuillez communiquer avec les responsables de cette année :

Nom	Adresse courriel	Responsabilité
Jacob Turcotte	Jacob.Turcotte@usherbrooke.ca	Président
Miriam Caisse	Miriam.Caisse@usherbrooke.ca	Vice-présidente
Jordan Gagnon	Jordan.Gagnon@usherbrooke.ca	Trésorier
Tristan Fraud	Tristan.fraud@usherbrooke.ca	Visibilité
Céleste-Lyi Martel	Celeste-lyi.martel@usherbrooke.ca	Marketing

Pour tout commentaire sur le document (faute, incohérence, etc), merci de communiquer avec le responsable qui a rédigé le document.

4. Mises à jour du document

Date	Modification	Responsable
25 juillet 2024	Création du document	Miriam Caisse
9 août 2024	Retrait One Drive Ajout Jordan dans responsables	Miriam Caisse
3 mai 2025	Ajout 2.1.2, nb 1, modification 2.3.2 et 2.4, ajout responsables visibilité et marketing	Miriam Caisse