

机械工程与自动化学院硕士研究生申请学位 时间安排（2025年6月批次）

各研究所：

按照东北大学研究生院学位授予工作的时间安排及《机械学院申请硕士学位基本流程及相关要求》，现将我院硕士研究生2025年6月申请学位相关要求与日程安排通知如下，请务必重视，严格按照时间节点提交材料。

一、答辩申请

4月28日前，各研究所组织完成硕士研究生预答辩，申请学位学生于系统中提交《硕士研究生学位论文预答辩情况登记表》。以下材料于5月6日前同答辩材料一同交到学院教学办，每类材料按学号由小到大的顺序排列。

1. 经导师审核签字并盖章的《东北大学申请硕士学位人员资格审查表》（东北大学研究生院网站－学位工作中下载）。

2. 《资格审查表》中所列学术成果相关佐证材料，包括：文章首页、SCI论文检索证明复印件、专利公开/授权证书复印件、待发表的学术论文须提供接收函或录用证明或版面费交费证明及论文首页的复印件。

3. 纸质版《硕士研究生学位论文预答辩情况登记表》、《硕士研究生学位论文预答辩情况记录表》。

4. 登录研究生管理信息系统生成并打印带有本人签字及照片的《学历教育硕士学位基本数据表》。

网上录入信息流程：① 进入研究生院网站，点击左侧“研究生管理信息系统”→→“研究生服务端”；② 登录，账号为学号，初始密码为个人身份证号后六位（同等学力申请学位人员为出生日期，留学生为学号）③ 进入“毕业与学位”模块→→“提交答辩申请单”，按系统中的说明进行个人信息的网上录入。录入结束后点击“提交申请”，并点击“打印”，生成1份纸质信息表。

注意事项：

（1）因申请单中信息用于打印毕业证、学位证，并提交至国家学位办，必须及时认真填写，所有可填项务必填写完整准确。延误填报或信息有误会影影响本人毕业与学位证书颁发。

（2）特别需要注意的是答辩申请单中的学位论文题目、关键词须与申请学位上交的纸质版学位论文一致。

(3) 确认生成的“基本信息表”的照片须是硕士阶段新华社采集（集体采集或者单独去新华社采集均可）。

二、论文抽检导师职责

1. 导师对学位论文负有指导责任，是研究生培养质量的第一责任人，必须对学位论文质量把关。

2. 对存在严重内容问题或形式问题的学位论文，导师应当拒绝其申请学位论文答辩。

3. 凡是导师同意申请论文答辩，后经审查存在严重问题，院、校学位评定分会抽检审查未通过、辽宁省学位论文抽检、教育部学位论文抽检未通过，根据情节轻重给予导师减少招生名额、暂停招生直至撤销导师资格等处分。

三、领取答辩相关材料及时间安排

1. 各基层学术组织负责人须将答辩时间、地点、答辩委员会组成（详见《机械学院关于研究生学位论文答辩委员会组成的规范要求》）、答辩秘书、答辩学生人数上报教学办。

2. 5月8日-9日请各基层学术组织答辩秘书持本所申请学位授予学生名单到教学办领取论文正式答辩所需相关纸质版材料。

正式答辩材料：

（1）成绩单原件

（2）授予硕士（专业）学位材料（每生1套）

（3）东北大学机械工程与自动化学院硕士学位论文答辩
表决票（每生5张）

（4）东北大学硕士/博士学位论文评阅、答辩专家酬金表

注意：请指导学生严格按照目录页要求认真、准确填写各项内容！工学硕士和全日制专业学位硕士学位材料不同，切忌混用！

3. 5月6日前，请申请校级优秀论文的同学，提交机械学院
硕士研究生申请校级优秀论文申请表和汇总表至邮箱：

1306844749@qq.com。

4. 5月8日前，将机械学院硕士研究生申请校级优秀论文申请表（纸质版）及附件材料（纸质版）送至学院教学办。

四、答辩后需提交材料及时间安排

正式答辩后提交材料截止时间：2025年5月23日

提交方式：答辩通过后，以下材料由答辩秘书检查后统一提交教学办。

提交材料：

(1) 纸质硕士学位论文1本

(2) 授予硕士（专业）学位材料原件及复印件各1份（学位材料粘贴2寸新华社采集照片）

注：a.扉页内容均须打印，不能手写。其中的“申请学位级别”为“硕士”；“学科类别”如为学术型应为“工学”，应用型应为“工程”。“论文答辩日期”填写到日，“学位授予日期”可写“2025年6月”（论文封皮及扉页下端日期同）。“答辩委员会主席”和“评阅人”须与学位材料一致，并填写主席或评阅人职称（评阅人先写内审后外审）

b.首页时间、评阅人须填写，第三页独创性声明导师及本人均需签字。

c.学生的专业名称均为研究生系统里的专业名称。

(3) 表决票（每人5张钉在一起）

(4) Word文档格式电子论文两份：正式版（命名格式为：学号+姓名+正式版）/抽检版（命名格式为：学号+姓名+抽检版），需隐去作者、导师姓名、学校、学院信息等。

(5) 上报本单位答辩成绩排名后10%名单，学院对答辩成绩排名后10%的论文及其他部分论文（随机抽取）进行重点审查。

(6) 同等学力人员申请硕士学位登记表27份（同等学力硕士提交）

(7) 离校通知单（同等学力硕士、在职工程硕士提交）

电子版论文：将论文压缩包两份正式版+抽检版（以研究所+硕士论文正式版/抽检版+论文数量.zip命名）提交至学院教学办219。

注：如有论文涉及涉密项目，请遵照《东北大学涉密研究生和涉密学位论文管理办法》执行。

五、申请学位的基本要求

1. 学位论文初稿必须经过导师审查合格后，方可申请学位论文答辩。

2. 预答辩不通过的学位论文不予评审。

3. 经评审发现存在严重问题的学位论文，不能进行正式答辩。

4. 学位论文导师评语、专家评语、研究所意见等材料齐全，方可正式答辩。

5. 通过答辩的学位论文须根据答辩意见进行实质性修改后，方可提交至学院教学办待学院学位分委员会审查。

6. 在学院学位分委员会会议召开前，学位分委员会成员将对答辩成绩排序靠后的学位论文进行重点审查，并将审查结论提交至学位分委员会。学位分委员根据结论做进一步审查后，作出最终是否建议授予学位的决议。

因2025年6月份申请学位人数较多，请各基层学术组织所有老师、学生一定按上述时间节点落实完成各项工作。

机械工程与自动化学院教学办公室

2025年4月3日