

## INSTRUCTIONS

Les présentes instructions sont destinées pour vous informer des prochaines étapes relatives à l'ouverture de votre Compte Courant Postal (CCP).

Votre demande est bien enregistrée mais votre CCP n'est pas encore ouvert ! Lisez les présentes instructions attentivement pour comprendre ce qu'il vous reste à faire.

### Y a t-il un dossier à déposer au bureau de poste ?

Déposer un dossier est une exigence réglementaire. Vous avez sept (07) jours, à partir du lendemain de l'enregistrement de votre demande sur internet, pour vous présenter au bureau de poste du lieu de votre résidence muni de votre dossier complet. Inutile de vous y rendre avant, votre demande ne sera pas encore disponible.

Dans le cas où vous vous présentez après le délai fixé, votre demande ne sera pas prise en charge. Vous devrez retourner sur internet pour mettre à jour votre demande d'ouverture.

### Que faut-il faire après l'enregistrement de votre demande d'ouverture sur internet

**Consultez votre boîte mail, vous trouverez dans la boîte de réception trois documents : CH.1-net, CH.1 et CH.6-1. Ils sont indispensables pour la demande d'ouverture de votre Compte Courant Postal.**

Imprimez le premier document (CH.1-net) en deux exemplaires. Il n'est pas nécessaire d'imprimer en deux exemplaires les pages portant les présentes instructions, elle sont destinées pour vous ; le Chargé de la Clientèle vous les remettra.

Imprimez également les deux autres documents (CH.1 et CH.6-1) en un seul exemplaire chacun.

**Le document CH.1 est sur deux (02) pages ; veuillez l'imprimer en recto-verso.**

**Datez (inscrivez la date et le lieu) et signer les trois documents dans les zones indiquées en bas de page.**

La signature doit être identique sur tous les documents. Votre demande sera rejetée si l'un des documents porte une signature différente de celle portée sur les deux autres.

**IMPORTANT : Votre signature est très importante ! Elle sera scannée et elle vous sera exigée pour tout retrait d'argent qui dépasse le seuil fixé par Algérie Poste.**

Si vous voulez connaître le montant des retraits soumis à la vérification du specimen de votre signature, demandez au Chargé de la Clientèle.

Rassemblez les pièces administratives suivantes :

- Une pièce officielle attestant votre adresse de résidence :
  - Un certificat de résidence ou,
  - Un copie de la carte de résidence en cours de validité pour les étrangers, ou
  - Un certificat de présence au corps pour les corps constitués
- Une copie de votre pièce d'identité en cours de validité

Vous allez déposer une somme de deux-cents Dinars (200,00 DA), qui sera versée dans votre Compte

Au lendemain de l'enregistrement de votre demande d'ouverture, présentez-vous au bureau de poste de votre localité et munissez-vous du dossier complet énuméré ci-dessus. Veuillez ne pas dépasser le délai fixé.

Remettez votre dossier complet au Chargé de la Clientèle qui va procéder aux vérifications d'usage (contrôle d'identité, complétude du dossier, signatures conformes sur tous les documents).

Si vous constatez des erreurs dans vos formulaires, retournez sur internet pour les corriger avant de vous présenter au bureau de poste.

Si votre dossier est conforme, le Chargé de la Clientèle vous remettra un imprimé portant « specimen de signature » pour y apposer votre signature (elle doit être identique à celle apposée sur les trois (03) documents que vous avez imprimés).

**Le Chargé de la Clientèle valide votre demande ; un numéro de Compte Courant Postal (CCP) vous est attribué séance tenante.** Il vous remettra une copie du document « CH.1 net » portant le numéro de votre CCP, inscrit dans la case qui lui est réservée.

**Votre CCP est à présent ouvert au crédit,** il reste à être validé une fois les contrôles indiqués ci-dessous effectués avec succès. Votre premier carnet de chèques vous sera envoyé à domicile.

## Contrôles effectués avant la validation de votre CCP

### Premier contrôle au bureau de poste

Le bureau de poste procédera à un premier contrôle pour s'assurer de l'exactitude des renseignements fournis et que **l'adresse communiquée est bien le lieu de votre résidence.**

Durant cette étape, si les renseignements fournis s'avèrent non conformes, le Chef d'Établissement est habilité à rejeter votre demande.

Une fois que les formalités du premier contrôle sont finalisées et si les conclusions sont favorables, le chef d'établissement transmet votre dossier au Centre Financier concerné pour validation.

### Deuxième contrôle au Centre Financier

A la réception du dossier d'ouverture transmis par le bureau de poste, le Centre Financier vérifie que vous ne disposez pas déjà de un ou de plusieurs comptes présentant des particularités de fonctionnement (comptes bloqués, comptes au débit, ...).

Il consulte la centrale des impayées pour s'assurer que vous ne figurez pas sur la liste des titulaires de comptes interdits de chèquiers. Dans l'affirmative, le carnet de chèques ne vous sera pas délivré, cependant, vous aurez le droit d'utiliser les autres instruments de paiement de masse (virement, carte, prélèvement, effet de commerce)

En cas de rejet de votre demande d'ouverture de Compte Courant Postal, le Centre Financier informera le Bureau de Poste sur le motif et vous notifiera ce rejet.

Dans le cas contraire, il procédera à l'activation de votre CCP et à l'édition systématique (exception faite des interdits de chèquiers) du premier carnet de chèques qui vous sera envoyé par voie postale, en recommandé, à l'adresse de votre domicile.

### Dossier complet à fournir :

1. Le formulaire CH.1-NET (à imprimer, dater et signer)
2. Le formulaire CH.1 (à imprimer, dater et signer)
3. Le formulaire CH.6-1 (à imprimer, dater et signer)
4. Une pièce officielle attestant votre adresse de résidence :
  - Un certificat de résidence ou,
  - Une copie de la carte de résidence en cours de validité pour les étrangers ou,
  - Un certificat de présence au corps pour les corps constitués
5. Une copie de votre pièce d'identité en cours de validité
6. Un dépôt d'un montant de Deux-Cents Dinars (200,00 DA) qui sera versé dans votre compte

# Demande d'Ouverture d'un Compte Courant Postal (CCP)

Référence : 20200326OUV0092431

Du : 26/03/2020 13:18:59

## Demandeur

Civilité :		RIP :	
Nom (nom de jeune fille pour les femmes) : LAGGOUNE			
Prénom : WALID			
Epouse ou veuve de :			
Date de naissance :		Lieu de naissance : ROUIBA	
Situation Familiale : CÉLIBATAIRE		Nationalité : ALGERIENNE	
Adresse : BORDJ EL BAHRI ALGER PLAGE CITY COSSIDER			
Commune : BORDJ-EL-BAHRI		Wilaya : 16	
Code Postal : 16103		Libellé Bureau : ALGER-PLAGE	
Profession : ÉTUDIANT			
Employeur :			
Tél Fixe :		Tél Mobile : 0557140039	
email : walidlaggounel59@gmail.com			

Si vous êtes déjà titulaire d'un Compte Courant Postal, indiquez le numéro de ce compte : \_\_\_\_\_ Clé : \_\_\_\_\_

Si vous avez changé de domicile depuis moins de 6 mois, indiquez votre ancienne adresse : \_\_\_\_\_

Commune : \_\_\_\_\_ Wilaya : \_\_\_\_\_

J'autorise les personnes désignées ci-dessous à effectuer toutes les opérations intéressant le fonctionnement de mon compte.

1°) .....

2°) .....

3°) .....

Je déclare sur l'honneur que les renseignements que j'ai fournis sont véridiques, complets et exacts

Signature :

Le : ..... A : .....

## PARTIE RESERVEE AU SERVICE

- Reçu un montant de 200,00 DA
- Vérification de l'identité du demandeur



Bureau de  
dépôt de la  
demande



Bureau chargé de  
la distribution  
postale

20200326OUV0092431