


3
Importar CNES

Passo 3 de 6

Importe o arquivo XML do CNES do seu município.



A partir da versão 1.2.00, somente serão aceitos arquivos XML gerados a partir do Portal do CNES. Acesse o link <http://cnes.datasus.gov.br>, selecione a opção "Serviços > Gestores > Recebimento de Arquivos (Download)". Informe os dados necessários para acesso a área restrita. Siga as instruções para o download do arquivo.

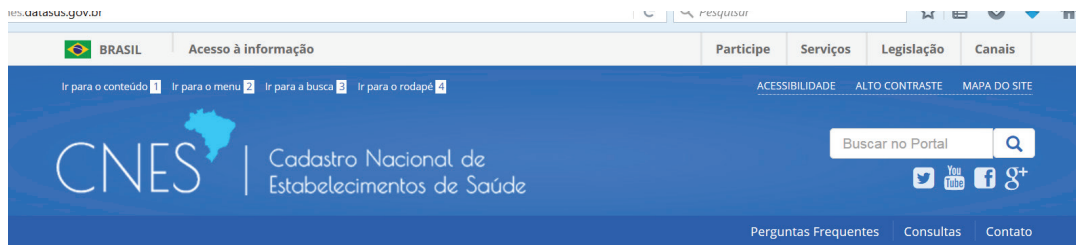
Histórico de importações

| Data de importação | Nome do profissional |
|--|----------------------|
| Nenhum item encontrado com o critério selecionado. | |

4.1.7 O passo 3 de 6 (das telas de configuração) refere-se à importação do arquivo XML, o qual importa as unidades de saúde, profissionais e lotações registrados no CNES do município. Para obter o XML:

4.1.7.1 Acesse o site do CNES (<http://cnes.datasus.gov.br/>)

4.1.7.2 No novo site do CNES, clicar em “Bem vindo ao nosso novo site! Para acessar as funcionalidades que ainda não foram implementadas, favor clicar aqui”.



Bem vindo ao nosso novo site! Para acessar as funcionalidades que ainda não foram implementadas, favor clicar [aqui](#).

ACESSO RÁPIDO

- Obter CNES
- Desativar Cadastro
- Obter Usuário/Senha
- Cronograma
- TABNET CNES

DOWNLOADS



UM MOSQUITO NÃO É MAIS FORTE QUE UM PAÍS INTEIRO.
Mobilize sua família e elimine a água parada.

INFORMES

- 15/03/2016 - Disponibilização Txt Proc.(definitivo) Comp 02/16
- 09/03/2016 - Disponibilização da Versão Simplificado 3.2.10
- 07/03/2016 - Prorrogação Envio Cnes Para Competência 02/16
- 07/03/2016 - Prorrogação Envio Cnes Para Competência

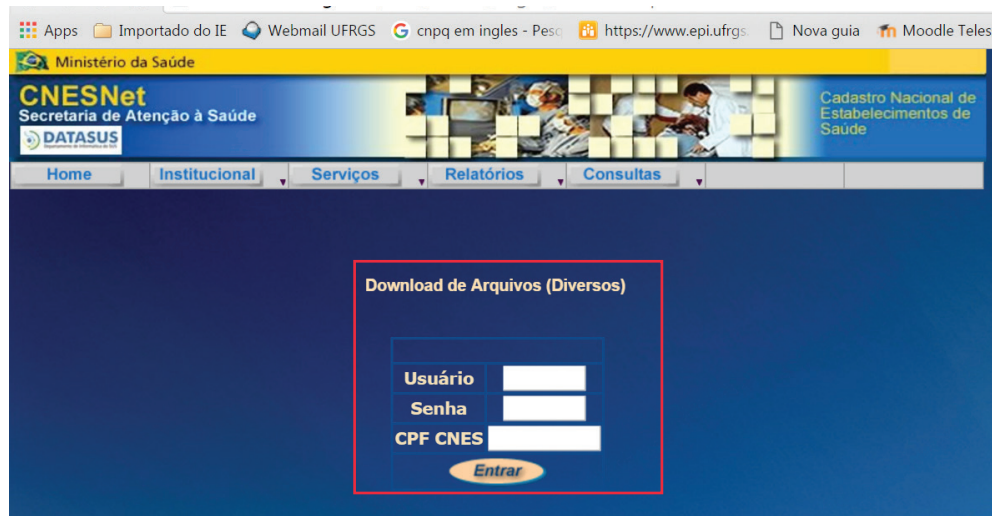
4.1.7.3 Clique em “SERVIÇOS”;



4.1.7.4 Seleccione “GESTORES” < “RECIBEMENTO ARQUIVOS (DOWLOAD)”;



4.1.7.5 O acesso deve ser feito com USUÁRIO, SENHA e CPF/CNES.



4.1.7.6 Escolha o arquivo: XML para e-SUS.

4.1.8 A seguir, na tela de importação no e-SUS, clique em selecionar, encontre o arquivo (geralmente está na pasta downloads) e clique em “IMPORTAR”.

3 Importar CNES

Passo 3 de 6

Importe o arquivo XML do CNES do seu município.

A partir da versão 1.2.00, somente serão aceitos arquivos XML gerados a partir do Portal do CNES. Acesse o link <http://cnes.datasus.gov.br>, selecione a opção "Serviços > Gestores > Recebimento de Arquivos (Download)". Informe os dados necessários para acesso a área restrita. Siga as instruções para o download do arquivo.

Selecionar arquivo * XmlParaESUS_Nova_Roma_do_Sul Treinamento.xml

Selecionar

Importar

Histórico de importações

| Data de importação | Nome do profissional |
|--|----------------------|
| Nenhum item encontrado com o critério selecionado. | |

Voltar

Avançar

SAÚDE SAÚDE SUS Ministério da Saúde

4.1.9 Quando o processo estiver concluído, aparecerá na tela a mensagem: “IMPORTAÇÃO CONCLUÍDA”.

Importação concluída

3 Importar CNES

Passo 3 de 6

Importe o arquivo XML do CNES do seu município.

A partir da versão 1.2.00, somente serão aceitos arquivos XML gerados a partir do Portal do CNES. Acesse o link <http://cnes.datasus.gov.br>, selecione a opção "Serviços > Gestores > Recebimento de Arquivos (Download)". Informe os dados necessários para acesso a área restrita. Siga as instruções para o download do arquivo.

Selecionar arquivo * XmlParaESUS_Nova_Roma_do_Sul Treinamento.xml

Selecionar

Importar

Importação concluída

Histórico de importações

| Data de importação | Nome do profissional |
|--------------------|----------------------|
| 16/03/2016 | xxxxxxxxxx |

Voltar

Avançar

SAÚDE SAÚDE SUS Ministério da Saúde

Passo 4 de 6

4 Configurar profissional
 Verifique a lotação dos profissionais e configure mais perfis se necessário.
 Informe aos profissionais que utilizarão o prontuário do e-SUS AB que o "usuário" e "senha" de acesso ao sistema são o CPF e o CNS respectivamente. Para demais configurações acesse o módulo Administração.

Pesquisar

| Nome do profissional | CNS | CPF | |
|----------------------|-----|-----|--|
| LUANA DE AMARAL | | | |
| LUCAS MATTURRO | | | |

Adicionar

Voltar
Avançar

4.1.10 O centralizador Nacional já vem configurado na instalação do e-SUS. Deve-se inserir o link do centralizador estadual: <http://cds.saude.rs.gov.br:80>

Passo 5 de 6

5 Configurar envio de dados
 Informe o(s) link(s) para o(s) qual(is) esta instalação enviará os dados de Atenção Básica.

Nome do destino »
 Link para envio »

☒ Ativo
Confirmar

| Nome do destino | Link para envio | Situação | Conexão | |
|------------------------|---------------------|----------|---------|--|
| Centralizador Nacional | esusab.saude.gov.br | Ativo | | |

Testar conexões

Voltar
Avançar



6 Configurar horário de atendimento da unidade

Informe o horário padrão de atendimento nas unidades básicas de saúde do município e o tempo de duração padrão das consultas.

Passo 6 de 6

Horário padrão de atendimento da unidade de saúde no município

Matutino

Início * 08:00

Fim * 11:59

Vespertino

Início * 13:00

Fim * 16:59

Noturno

Início

Fim

Tempo padrão de duração para atendimentos

Duração da consulta (min) * 20

Nota: caso o tempo de duração da consulta para alguns CBOs for diferente do tempo padrão, o mesmo deve ser informado no módulo CBO.

Voltar
Finalizar





ETAPA 5 - ACESSO AO PEC PRODUÇÃO

5.1 Após finalizar a configuração abrirá a tela do perfil de Administrador, que lhe possibilitará fazer alterações futuras na configuração e realizar a administração do sistema. O Administrador acessará o PEC com seu CPF e senha cadastrada no passo 01 da configuração da instalação.

